

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КОВИН

ГОДИНА XIV БРОЈ 11

КОВИН, 6. СЕПТЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН

120.

На основу члана 5. став 3. и члана 6. у вези са чланом 79 став 1. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 15/2016), чланова 7. и 32. став 1. тачка 8. у вези са чланом 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014-др.закон), чланова 2. и 3. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр. 88/2011") и члана 39. став 1. тачка 9. у вези са чланом 15. став 1. тачка 6. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 11/2012 - пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015),

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
КОВИН** на седници одржаној дана 06.9.2016. године, донела је

О Д Л У К У О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНО-СТАМБЕНУ ДЕЛАТНОСТ СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање оснивачког акта Јавног предузећа за комунално-стамбену делатност са Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016),у даљем тексту: Јавно предузеће.

Члан 2.

Јавно предузеће за комунално-стамбену делатност "Ковински комуналац" Ковин уписано је у регистар дана 28. јуна 1990. године код Привредног суда у Панчеву, а превођење уписа извршено је код Агенције за привредне регистре Решењем

број БД. 4243/2005 од 07.3.2005. године и Закључком БД 86385/2014 од 14.10.2014. године.

Члан 3.

Овим актом о оснивању Јавног предузећа (у даљем тексту: оснивачки акт) прописују се одредбе о:

1. називу и седишту оснивача;
2. пословном имену и седишту Јавног предузећа;
3. претежној делатности Јавног предузећа;
4. правима, обавезама и одговорностима оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
5. условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношења ризика;
6. условима и начину задужења Јавног предузећа;
7. заступању Јавног предузећа;
8. износу основног капитала, као и опису, врсти и вредности неновчаног улога;
9. податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
10. органима Јавног предузећа и њиховој надлежности;
11. имовини која се не може отуђити;
12. располагању стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са Законом;
13. заштити животне средине;
14. другим питањима која су од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

Члан 4.

Јавно предузеће оснива се и послује ради:

1. обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и редовног задовољавања потреба корисника комуналних услуга;

2. развоја и унапређивања обављања комуналних делатности;

3. обезбеђивања техничко-технолошког и економског јединства система комуналних делатности и његовог развоја;

4. стицања добити;

5. остваривања и другог законом утврђеног интереса.

1. НАЗИВ И СЕДИШТЕ ОСНИВАЧА

Члан 5.

Оснивач Јавног предузећа за комунално-стамбену делатност "Ковински комуналац" Ковин је општина Ковин, ул. ЈНА бр. 5, са уделом од 100%.

Функцију Оснивача из става 1. овог члана врши Скупштина општине Ковин у свим случајевима осим у пословима које је Скупштина општине пренела својим одлукама у надлежност Општинском већу општине Ковин.

2. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 6.

Јавно предузеће послује под именом: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНО-СТАМБЕНУ ДЕЛАТНОСТ "КОВИНСКИ КОМУНАЛАЦ" КОВИН.

Скраћено пословно име предузећа је: ЈП "Ковински комуналац" Ковин.

Члан 7.

Седиште Јавног предузећа је у Ковину, Улица Соње Маринковић бр. 6.

Јавно предузеће има печат и штампил, облик и садржина регистрисаће се Статутом Јавног предузећа.

Члан 8.

Пословно седиште и пословно име Јавног предузећа за комунално-стамбену делатност "Ковински комуналац" Ковин (у даљем тексту: Јавно предузеће) из члана 6. и 7. ове Одлуке утврђују се уз сагласност Скупштине општине Ковин.

Иницијативу за промену седишта и пословног имена може поднети:

1. Надзорни одбор Јавног предузећа;

2. Општинско веће општине Ковин;

3. 1/3 одборника Скупштине општине.

Одлуку о промени седишта и пословног имена Јавног предузећа доноси Надзорни одбор, по претходно прибављеном мишљењу директора Јавног предузећа, уз сагласност Скупштине општине Ковин.

Одлука из става 3. овог члана објављује се у „Службеном листу општине Ковин“.

3. ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 9.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

36.00 - скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Поред претежне делатности из става 1. овог члана, Јавно предузеће обавља и следеће делатности:

35.30 - снабдевање паром и климатизација;

37.00 - уклањање отпадних вода;

38.11 - скупљање отпада који није опасан;

38.21 - третман и одлагање отпада који није опасан;

39.00 - санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом;

42.21 - изградња цевовода;

43.11 - рушење објеката;

43.22 - постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизованих система;

43.39 - остали завршни радови;

43.99 - остали непоменути специфични грађевински радови;

52.21 - услужне делатности у копненом саобраћају;

81.10 - услуге одржавања објекта;

81.20 - услуге чишћења;

81.21 - услуге редовног чишћења зграда;

81.22 - услуге осталог чишћења зграда и опреме;

81.29 - услуге осталог чишћења;

81.30 - услуге уређења и одржавања околине;

82.99 - остале услужне активности подршке пословању (очитавање бројила за потрошњу воде);

96.03 - погребне и сродне делатности;

96.09 - остале непоменуте личне услужне делатности.

Поред наведених делатности, Јавно предузеће обавља и друге делатности у складу са посебним одлукама Скупштине општине Ковин и закљученим уговорима.

Члан 10.

Одлуку о промени делатности Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине Ковин.

4. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ И ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 11.

Оснивач у складу са законом обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко-технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој у складу са Законом о комуналним делатностима.

Члан 12.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу Скупштина општине Ковин даје сагласност на:

1. статут Јавног предузећа;
2. годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа;
3. посебан програм коришћења буџетске помоћи (субвенција);
4. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
5. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, вреднос-

ти преко 0,5% планираног годишњег буџета општине Ковин;

6. улагање капитала;

7. статусне промене;

8. акт о процени вредности капитала, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;

9. друге одлуке, у складу са законом којим се одређује обављање делатности од општег интереса и оснивачким актом;

Општинско веће општине Ковин даје сагласност на:

1. одлуку о промени цена комуналних услуга, на основу Закона о комуналним делатностима и Одлуке о комуналним делатностима;

2. располагање (прибављање и отуђење) средствима у својини Јавног предузећа, вредности до 0,5% планираног годишњег буџета општине Ковин;

3. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Јавном предузећу;

Члан 13.

У случају поремећаја у пословању у Јавном предузећу, Скупштина општине може предузети мере којима ће се обезбедити услови за несметано функционисање предузећа, а нарочито:

1. промену унутрашње организације Јавног предузећа;

2. разрешење органа које именује и именовање привремених органа Јавног предузећа;

3. ограничавање права располагања појединим средствима у својини Јавног предузећа и у јавној својини;

4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса.

Члан 14.

За време ратног стања, непосредне ратне опасности и ванредног стања, Општинско веће општине Ковин може Јавном предузећу утврдити организацију за извршење одређених послова од стратешког значаја за грађане општине Ковин (снабдевање водом за пиће, изношење смећа, одржавање чистоће на јавним и зеленим површинама, погребне услуге...)

Јавно предузеће, у случају проглашења ванредног стања, обавезно је да извршава наредбе и налоге Општинског штаба за ванредне ситуације.

5. УСЛОВИ И НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ, ОДНОСНО НАЧИН ПОКРИЋА ГУБИТКА И СНОШЕЊА РИЗИКА

Члан 15.

Јавно предузеће дужно је да део остварене добити уплати у буџет општине Ковин, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 2. овог члана утврђује се одлуком о буџету за наредну годину.

Члан 16.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Скупштине општине Ковин.

6. УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖИВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 17.

Јавно предузеће може се задужити за набавку основних средства и обезбеђење обртних средства.

Одлуку о задуживању Јавног предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Ковин.

Укупно задуживање Јавног предузећа не сме прећи 10% укупно остварених прихода у претходној години.

Контролу наменског коришћења кредита врши буџетски инспектор општине Ковин.

7. ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 18.

Јавно предузеће представља и заступа Директор.

Члан 19.

Директор има право заступања према трећим лицима без ограничења.

Писменим пуномоћјем Директор може овластити друго лице да заступа и представља Јавно предузеће.

Пуномоћје мора бити у писменој форми, са навођењем врсте послова због којих се даје, обима послова и рока у којем важи.

Члан 20.

Директор је наредбодавац за располагање новчаним средствима Јавног предузећа.

Директор Јавног предузећа депонује потпис за располагање новчаним средствима код пословне банке.

Одлуком Надзорног одбора, за депоновање потписа може бити овлашћено и друго лице запослено у Јавном предузећу.

8. ОСНОВНИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 21.

Основни капитал Јавног предузећа "Ковински комуналац" Ковин чини уписани неновчани капитал на дан доношења ове Одлуке код Агенције за привредне регистре, изражен у новцу 409.226,60 РСД.

Унети неновчани капитал је капитал у обртним и основним средствима Јавног предузећа.

Члан 22.

Повећање или смањивање основног капитала врши се када су испуњени услови прописани законом, одлуком Надзорног одбора Јавног предузећа, на коју сагласност даје Скупштина општине Ковин.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином, у складу са законом.

9. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 23.

Органи Јавног предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. Директор.

9.1. Надзорни одбор

Члан 24.

Надзорни одбор Јавног предузећа има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина општине Ковин, на период од четири године.

Члан 25.

У Надзорни одбор Јавног предузећа именују се:

- један члан из реда запослених у Јавном предузећу;
- два члана представника локалне самоуправе.

Члан 26.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Члан 27.

За председника и члана Надзорног одбора именују се лица која испуњавају следеће услове:

1. да су пунолетна и пословно способна;
2. да имају стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да имају најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2.) овог члана;
4. да имају најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
5. да познају област кооперативног управљања или област финансија;
6. да нису осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да им нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања.

Члан 28.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на које су именовани, оставком и разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на које су именовани, уколико:

- Јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у законском року;
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем и на други начин.
- се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника и чланова надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Члан 29.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут Јавног предузећа уз сагласност Скупштине општине Ковин;

8. одлучује о статусним променама, основању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о расподели доботи, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором предузећа, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. врши друге послове у складу са законом и статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Члан 30.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу месечну накнаду за рад у надзорном одбору, и то:

- председник Надзорног одбора у висини од 30% од просечне зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку надлежног органа за статистику;

- чланови надзорног одбора у висини од 20% од просечне зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку надлежног органа за статистику.

9.2. Д и р е к т о р

Члан 31.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина општине Ковин, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Члан 32.

За директора Јавног предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;

- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2. овог члана;

- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

- да познаје област корпоративног управљања;

- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

- да није члан органа политичке странке, односно да му није одређено миновање у вршењу функције у органу политичке странке;

- да није осуђивано на казну затвора у трајању од најмање шест месеци;

- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 33.

Директор Јавног предузећа:

1. представља и заступа Јавно предузеће;

2. организује рад Јавног предузећа и руководи процесом рада;

3. води пословање Јавног предузећа;

4. одговара за законитост рада Јавног предузећа;

5. предлаже дугорочни и средњорочни план стратегије и развоја Јавног предузећа и одговоран је за њихово спровођење;

6. предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;

7. предлаже финансијске извештаје;

8. извршава одлуке Надзорног одбора;

9. доноси акт о систематизацији;

10. предлаже Надзорном одбору промену цена комуналних услуга;

11. стара се о законитом коришћењу непокретности које су пренете на коришћење Јавног предузећа;

12. предлаже Надзорном одбору одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака;

13. врши и друге послове одређене законом и оснивачким актом и статутом Јавног предузећа.

Члан 34.

Директор има право на зараду, а може имати право и на стимулацију.

Општинско веће општине Ковин својим актом одређује услове и критеријуме за утврђивање и висину стимулације из става 1. овог члана.

Одлуку о исплати стимулације доноси Надзорни одбор, уз сагласност Општинског већа општине Ковин.

Члан 35.

Директор Јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи комисија за именовање, коју образује Скупштина општине Ковин.

Комисија има пет чланова, од којих је један председник.

Чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини Аутономне покрајине, одборници у скупштини општине, као ни постављена лица у органима општине Ковин.

Члан 36.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа доноси Скупштина општине Ковин на предлог Општинско већа општине Ковин.

Члан 37.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног предузећа објављује се у „Службеном гласнику РС“, „Сл. Листу општине Ковин“, једним дневним новинама, које се дистрибуирају на територији Републике Србије као и на интернет страници општине Ковин.

Рок за објављивање огласа из става 1. овог члана, у „Службеном гласнику РС“, не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс садржи : податке о Јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора Јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адреси на коју се пријаве подносе, податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Члан 38.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија одбацује закључком против кога није допуштена жалба.

Члан 39.

Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање, спроводи изборни поступак и сачињава ранг листу у складу са законом.

Члан 40.

Скупштина општине Ковин доноси акт о именовању директора Јавног предузећа.

Акт о именовању директора коначан је.

Акт о именовању директора доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику РС“, „Службеном листу општине Ковин“ и на интернет страници општине Ковин.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана при-

јема захтева, омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

Члан 41.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику РС“.

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 42.

Ако именовани кандидат не ступи на рад у роковима утврђеним чланом 41.ове Одлуке, за директора Јавног предузећа именује се следећи кандидат са ранг листе.

Ако нико од кандидата са ранг листе не ступи на рад у роковима прописаним чланом 41.ове Одлуке, спроводи се нови јавни конкурс, на начин и по поступку прописаним овом Одлуком.

Јавни конкурс из става 2. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана истека рокова из члана 41.ове Одлуке.

Члан 43.

Ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине не буде предложен кандидат за именовање због тога што је комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаном Законом и овом Одлуком.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана када је комисија утврдила да ниједан кандидат не испуњава услове за именовање.

Члан 44.

Мандат директора престаје истеком период на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине Ковин.

Предлог за разрешење директора подноси Општински веће општине Ковин.

Предлог из став 3. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Општинског већа општине Ковин.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Директор има право да се у року од 20 дана, од дана подношења предлога о разрешењу изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Против решења о разрешењу, жалба није допуштена али се може водити управни спор.

Члан 45.

Скупштина општине Ковин разрешиће директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа из члана 32. ове Одлуке;

2. Јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

3. се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања циља пословања Јавног предузећа; у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

4. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашењем или на други начин;

5. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан

6. у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

7. у другим случајевима прописаним законом.

Члан 46.

Скупштина општине Ковин може разрешити директора Јавног предузећа пре истека мандата на које је именован уколико:

1. Јавно предузеће не достави тромесечни извештај у року прописаном законом;

2. Јавно предузеће не испуни планиране активности из годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

3. Јавно предузеће утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4. Јавно предузеће не спроводи усвојен годишњи, односно трогодишњи програм пословања, у делу који се односи на зараде или запошљавање;

5. Јавно предузеће врши исплату зарада без овере обрасца прописаног законом;

6. не примени предлоге Комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансиских извештаја;

7. Јавно предузеће не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8. не извршава одлуке надзорног одбора

9. у другим случајевима прописаним законом.

Члан 47.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине Ковин доноси решење о суспензији.

9.3. Вршилац дужности

Члан 48.

Вршилац дужности директора може се именовати до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном конкурсу.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности мора да испуњава услове за избор директора утврђене чланом 32. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора Јавног предузећа.

10. ИМОВИНА КОЈА СЕ НЕ МОЖЕ ОТУБИТИ

Члан 49.

Јавно предузеће не може отуђити:

1. добра у општој употреби;

2. комуналне мреже.

Члан 50.

Под добрима у општој употреби подразумевају се:

1. водоводни објекти (бунари) заједно са земљиштем на којем су лоцирани бунари;
2. гробља;
3. пијаце;
4. јавне чесме;
5. као и остала добра у општој употреби прописана законом.

Члан 51.

Под комуналним мрежама подразумевају се:

1. водоводне мреже;
2. канализационе мреже;
3. мрежа топлодалековода заједно са свим подстаницама;
4. мрежа атмосферске канализације.

Члан 52.

Над добрима у општој употреби и комуналним мрежама не може се стећи право својине одржајем, нити се може засновати хипотека или друго средство стварног обезбеђења.

11. РАСПОЛАГАЊЕ (ОТУЂЕЊЕ И ПРИБАВЉАЊЕ) СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ КОЈА СУ ПРЕНЕТА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ

Члан 53.

Јавно предузеће користи непокретности које нису уложене у капитал, на основу посебних уговора о давању на коришћење одређених непокретности у јавној својини, које општина Ковин закључује са Јавним предузећем.

Члан 54.

Непокретности које користи Јавно предузеће по основу уговора из члана 53. ове Одлуке не могу бити предмет отуђења од стране Јавног предузећа.

Члан 55.

Јавно предузеће може прибављати покретне ствари (моторна возила, прикључне уређаје, и друга основна средства), на основу

годишњег програма рада и средњорочног плана опремања Јавног предузећа.

Прибављање покретних ствари из става 1. овог члана врши се на начин и по поступку прописаном Законом о јавним набавкама.

12. РЕВИЗИЈА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Члан 56.

Јавно предузеће обавезно је да врши ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора у складу са прописима о рачуноводству.

13. ОПШТИ АКТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 57.

Општи акти Јавног предузећа су:

1. Оснивачки акт;
2. Статут Јавног предузећа;
3. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака;
4. Колективни уговор Јавног предузећа;
5. Правилник о рачуноводственим политикама;
6. Правилник о заштити од пожара;
7. други општи акти утврђени законом и статутом Јавног предузећа.

Члан 58.

Статут Јавног предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Ковин.

Статут Јавног предузећа мора бити у сагласности са Законом о јавним предузећима и у сагласности са овом Одлуком.

Статут Јавног предузећа објављује се у „Службеном листу општине Ковин“ и на интернет страници општине Ковин.

Члан 59.

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака доноси Директор Јавног предузећа, уз сагласност Општинског већа општине Ковин.

Правилник из става 1. објављује се на огласној табли Јавног предузећа.

Члан 60.

Колективни уговор Јавног предузећа потписују директор, репрезентативни синдикат и овлашћено лице Оснивача.

У име оснивача, Колективни уговор Јавног предузећа потписује Председник општине на основу посебног закључка Општинског већа општине Ковин.

Члан 61.

Други општи акти доносе се на начин предвиђен Статутом Јавног предузећа.

14. ЈАВНОСТ У РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 62.

Јавно предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова надзорног одбора и директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тих програма;
4. податке пружању комуналних услуга и проблемима у вези са пружањем тих услуга;
5. тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
6. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
7. друге информације од значаја за јавност.

15. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК

Члан 63.

Право на штрајк запослени у Јавном предузећу остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и другим актима Јавног предузећа.

Члан 64.

У случају да се у Јавном предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, Општинско веће општине Ковин предузима неопходне мере, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбед-

ност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, и то:

1. увођењем радне обавезе;
2. радним ангажовањем запослених из других предузећа и установа;
3. радним ангажовањем незапослених лица;
4. покретањем поступка за утврђивање одговорности директора, председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа.

16. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 65.

Јавно предузеће дужно је да у обављању својих активности обезбеди заштиту животне средине, и то:

1. применом и спровођењем прописа о заштити животне средине;
2. одржавањем комуналних објеката у складу са прописима о заштити животне средине;
3. организовањем процеса рада и употребом производа који мање угрожавају животну средину;
4. предузимањем мера превенције и отклањања последица угрожавања и штете по животну средину;
5. спровођењем мера заштите животне средине предвиђених Акционим планом заштите животне средине на територији општине Ковин.
6. вођењем евиденције о потрошњи сировина, енергије, сакупљању комуналног отпада и достављање потребних евиденција надлежним органима;

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Јавно предузеће дужно је да своја општа акта усагласи са овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 67.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, Надзорни одбор Јавног предузећа наставља да обавља послове Надзорног одбора прописане Законом о јавним предузећима и овом Одлуком, до именована председника и чла-

нова Надзорног одбора у складу са овом Одлуком.

Члан 68.

Конкурс за директора Јавног предузећа расписан по одредбама Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016) мора се окончати у року од једне године од ступања на снагу овог закона, односно најкасније до 04.03.2017.године.

Члан 69.

За све што није предвиђено одредбама ове Одлуке примењују се одредбе Закона о јавним предузећима, односно законом којим су одређене делатности од општег интереса, а односе се на Јавна предузећа и одредбе Закона о привредним друштвима које се односе на друштво са ограниченом одговорношћу.

Члан 70.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о усклађивању оснивачког акта предузећа за комуналне послове и стамбене услуге („Сл.лист општине Ковин“, бр. 4/2013, 3/2014 и 5/2015).

Члан 71.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ковин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 023-51/2016-I од 06. септембра 2016.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

121.

На основу члана 5. став 3. и члана 6. у вези са чланом 79 став 1. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016), члана 220. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС", број 145/2014), чланова 7. и 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014-др.закон) и члана 39. став 1. тачка 6. Статута општине Ковин ("Сл. лист општине Ковин", бр. 11/2012 - пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015),

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
КОВИН** на седници одржаној дана
06.9.2016. године, донела је

**О Д Л У К У
О УСКЛАЂИВАЊУ ОСНИВАЧКОГ
АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
ДИСТРИБУЦИЈУ ГАСА СА ЗАКОНОМ
О ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА
ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање оснивачког акта Јавног предузећа за дистрибуцију гаса са Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016), у даљем тексту: Јавно предузеће.

Члан 2.

Јавно предузеће основано је 25. јуна 1996. године и регистровано је код Трговинског суда у Панчеву у регистарском улошку број 1-6229. Превођење уписа извршено је код Агенције за привредне регистре Решењем број БД 53458/2005 дана 08.7.2005. године.

Члан 3.

Овим актом о оснивању Јавног предузећа (у даљем тексту: оснивачки акт) прописују се одредбе о:

1. називу и седишту оснивача;
2. пословном имену и седишту Јавног предузећа;
3. претежној делатности Јавног предузећа;
4. правима, обавезама и одговорностима оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према оснивачу;
5. условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношења ризика;
6. условима и начину задужења Јавног предузећа;
7. заступању Јавног предузећа;
8. износу основног капитала, као и опису, врсти и вредности неновчаног улога;
9. податке о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
10. органима Јавног предузећа и њиховој надлежности;
11. имовини која се не може отуђити;

12. располагању стварима у јавној својини која су пренета Јавном предузећу у складу са Законом;

13. заштити животне средине;

14. другим питањима која су од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано Јавно предузеће.

Члан 4.

Јавно предузеће оснива се и послује ради:

1. обезбеђивања трајног обављања делатности дистрибуције природног гаса на територији општине Ковин и редовног задовољавања потреба корисника услуга;
2. развоја и унапређења дистрибутивног система природног гаса;
3. обезбеђивања техничко-технолошког јединства дистрибутивног система природног гаса и његовог развоја;
4. стицања добити;
5. остваривања и другог законом утврђеног интереса.

1. НАЗИВ И СЕДИШТЕ ОСНИВАЧА

Члан 5.

Оснивач Јавног предузећа за послове дистрибуције гаса је општина Ковин, ул. ЈНА бр. 5, са уделом од 100%.

Функцију Оснивача из става 1. овог члана врши Скупштина општине Ковин у свим случајевима, осим у пословима које је Скупштина општине пренела својим одлукама у надлежност Општинском већу општине Ковин.

**2. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

Члан 6.

Јавно предузеће послује под именом: **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПОСЛОВЕ ДИСТРИБУЦИЈЕ ГАСА "КОВИН - ГАС" КОВИН.**

Скраћено пословно име предузећа је: **ЛП "Ковин - гас" Ковин.**

Члан 7.

Седиште Јавног предузећа је у Ковину, Улица Светозара Марковића бр. 15.

Јавно предузеће има печат и штампиле, облик и садржина регулације се Статутом Јавног предузећа.

Члан 8.

Пословно седиште и пословно име Јавног предузећа за послове дистрибуције гаса "Ковин - гас" Ковин (у даљем тексту: Јавно предузеће) из члана 6. и 7. ове Одлуке утврђују се уз сагласност Скупштине општине Ковин.

Иницијативу за промену седишта и пословног имена може поднети:

1. Надзорни одбор Јавног предузећа;
2. Општинско веће општине Ковин;
3. 1/3 одборника Скупштине општине.

Одлуку о промени седишта и пословног имена Јавног предузећа доноси Надзорни одбор, по претходно прибављеном мишљењу директора Јавног предузећа, уз сагласност Скупштине општине Ковин.

Одлука из става 3. овог члана објављује се у „Службеном листу општине Ковин“.

3. ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 9.

Делатности Јавног предузећа су:

35.22 - дистрибуција гасовитих горива гасоводом;

35.23 - трговина гасовитим горивима преко гасоводне мреже;

33.11 - поправка металних производа;

42.21 - изградња цевовода;

43.12 - припрема градилишта;

43.22 - постављање водоводних, канализационих, грејних и климатских система;

43.22 - постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизованих система;

82.99 - остале услужне активности подршке пословању.

Поред наведених делатности, Јавно предузеће обавља и друге делатности у складу са посебним одлукама Скупштине општине Ковин и закљученим уговорима.

Члан 10.

Одлуку о промени делатности Јавног предузећа доноси Надзорни одбор Јавног

предузећа, по претходно прибављеној сагласности Оснивача.

4. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ И ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 11.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Скупштина општине Ковин даје сагласност на:

1. статут Јавног предузећа;
2. годишњи односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа;
3. посебан програм коришћења буџетске помоћи (субвенција);
4. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета Јавном предузећу, вредности преко 0,5% планираног годишњег буџета општине Ковин;
5. улагање капитала;
6. статусне промене Јавног предузећа;
7. акт о процени вредности капитала као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
8. акт о процени вредности капитала, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
9. друге одлуке, у складу са законом којим се одређује обављање делатности од општег интереса и са оснивачким актом;

Општинско веће општине Ковин даје сагласност на:

1. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, вредности до 0,5% планираног годишњег буџета општине Ковин;
2. правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Јавном предузећу.

Члан 12.

У случају поремећаја у пословању у Јавном предузећу, Скупштина општине може предузети мере којима ће се обезбедити услови за несметано функционисање предузећа, а нарочито:

1. промену унутрашње организације Јавног предузећа;

2. разрешење органа које именује и именување привремених органа Јавног предузећа;

3. ограничавање права располагања појединим средствима у својини Јавног предузећа и у јавној својини;

4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса.

Члан 13.

За време ратног стања, непосредне ратне опасности и ванредног стања Општинско веће општине Ковин може Јавном предузећу утврдити организацију за извршење одређених послова од стратешког значаја за грађане општине Ковин (дистрибуција природног гаса).

Јавно предузеће, у случају проглашења ванредног стања, обавезно је да извршава наредбе и налоге Општинског штаба за ванредне ситуације.

5. УСЛОВИ И НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ, ОДНОСНО НАЧИНА ПОКРИЋА ГУБИТКА И СНОШЕЊА РИЗИКА

Члан 14.

Јавно предузеће дужно је да део остварене добити уплати у буџет општине Ковин, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 2. овог члана утврђују се одлуком о буџету за наредну годину.

Члан 15.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Оснивача.

6. УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖИВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 16.

Јавно предузеће може се задужити за набавку основних средства и обезбеђење обртних средстава.

Одлуку о задуживању Јавног предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Ковин.

Укупно задуживање Јавног предузећа не сме прећи 20% укупно остварених прихода у претходној години.

Контролу наменског коришћења кредита врши буџетски инспектор општине Ковин.

7. ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 17.

Јавно предузеће представља и заступа Директор.

Члан 18.

Директор има право заступања према трећим лицима без ограничења.

Писменим пуномоћјем директор може овластити друго лице да заступа и представља Јавно предузеће.

Пуномоћје мора бити у писаној форми, са навођењем врсте послова због којих се даје, обима послова и рока у којем важи.

Члан 19.

Директор је наредбодавац за располагање новчаним средствима Јавног предузећа.

Директор Јавног предузећа депонује потпис за располагање новчаним средствима код пословне банке.

Одлуком Надзорног одбора, за депоновање потписа може бити овлашћено и друго лице запослено у Јавном предузећу.

8. ОСНОВНИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 20.

Основни капитал Јавног предузећа "Ковин - гас" Ковин чине новчана средства у укупном износу 1.000,00 динара.

Износ из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног предузећа.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштва.

Члан 21.

Повећање или смањивање основног капитала врши се када су испуњени услови прописани законом, одлуком Надзорног од-

бора Јавног предузећа на коју сагласност даје Скупштина општине Ковин.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином, у складу са законом.

9. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 22.

Органи Јавног предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. Директор.

9.1. Надзорни одбор

Члан 23.

Надзорни одбор Јавног предузећа има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина општине Ковин, на период од четири године.

Члан 24.

У Надзорни одбор Јавног предузећа именују се:

- један члан из реда запослених у Јавном предузећу;
- два члана представника локалне самоуправе.

Члан 25.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Члан 26.

За председника и чланове надзорног одбора именују се лица која испуњавају следеће услове:

- да су пунолетноа и пословно способна;
- да имају стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се

захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

- да имају најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа
- да познаје област кооперативног управљања или област финансија;
- да нису осуђивана на казну затвора од најмање шест месеци.;
- да им нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то :
 - обавезно психијатријско лечене и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања.

Члан 27.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на које су именовани, оставком и разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на које су именовани, уколико:

- Јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у законском року;
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем и на други начин.
- се утврди да делује на штету Јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог

надзорног одбора, односно именованја новог председника и чланова надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Члан 28.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут Јавног предузећа уз сагласност Скупштине општине Ковин;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором предузећа, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. врши друге послове у складу са законом и статутом.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на Директора или друго лице у Јавном предузећу.

Члан 29.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу месечну накнаду за рад у надзорном одбору, и то:

- председник Надзорног одбора у висини од 30% од просечне зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку надлежног органа за статистику;

- чланови Надзорног одбора у висини од 20% од просечне зараде исплаћене у Републици Србији, према последњем објављеном податку надлежног органа за статистику.

Висина месечне накнаде одређена у ставу 1. алинеја 1. и 2. овог члана усклађиваће се са реализацијом годишњег програма рада Јавног предузећа.

9.2. Д и р е к т о р

Члан 30.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина општине Ковин, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Члан 31.

За директора Јавног предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;

2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова

7. да није члан органа политичке странке, односно да му није одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора у трајању од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 32.

Директор Јавног предузећа:

1. представља и заступа Јавно предузеће;
2. организује рад Јавног предузећа и руководи процесом рада;
3. води пословање Јавног предузећа;
4. одговара за законитост рада Јавног предузећа;
5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
6. предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
7. предлаже финансијске извештаје;
8. извршава одлуке надзорног одбора;
9. доноси акт о систематизацији;
10. врши и друге послове одређене законом, оснивачким актом статутом Јавног предузећа.

Члан 33.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију.

Општинско веће општине Ковин својим актом одређује услове и критеријуме за утврђивање и висину стимулације из става 1. овог члана.

Одлуку о исплати стимулације доноси Надзорни одбор, уз сагласност Општинског већа општине Ковин.

Члан 34.

Директор Јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи комисија за именовање, коју образује Скупштина општине Ковин.

Комисија има пет чланова, од којих је један председник.

Чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини Аутономне покрајине, одборници у Скупштини општине, као ни постављена лица у органима општине Ковин.

Члан 35.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа доноси Скупштина општине Ковин на предлог Општинско већа општине Ковин.

Члан 36.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног предузећа објављује се у „Службеном гласнику РС“, „Сл. Листу општине Ковин“, једним дневним новинама, које се дистрибуирају на територији Републике Србије као и на интернет страници општине Ковин.

Рок за објављивање огласа из става 1. овог члана у „Службеном гласнику РС“, не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа.

Оглас о јавном конкурс садржи : податке о Јавном предузећу, пословима, условима за именовање директора Јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адреси на коју се пријаве подносе, податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС“

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија одбацује закључком против којег није допуштена жалба.

Члан 37.

Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање, спроводи изборни поступак и сачињава ранг листу у складу са законом.

Члан 38.

Скупштина општине Ковин доноси акт о именовању директора Јавног предузећа.

Акт о именовању директора коначан је.

Акт о именовању директора доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику РС“, „Службеном

листу општине Ковин“ и на интернет страници општине Ковин.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева, омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

Члан 39.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику РС“.

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Члан 40.

Ако именовани кандидат не ступи на рад у роковима утврђеним чланом 39.ове Одлуке, за директора Јавног предузећа именује се следећи кандидат са ранг листе.

Ако нико од кандидата са ранг листе не ступи на рад у роковима прописаним чланом 39.ове Одлуке, спроводи се нови јавни конкурс, на начин и по поступку прописаним овом Одлуком.

Јавни конкурс из става 2. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана истека рокова из члана 39.ове Одлуке.

Члан 41.

Ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине не буде предложен кандидат за именовање због тога што је комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаном Законом и овом Одлуком.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се у року од 30 дана од дана када је комисија утврдила да ниједан кандидат не испуњава услове за именовање.

Члан 42.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине Ковин.

Предлог за разрешење директора подноси Општинско веће општине Ковин.

Предлог из став 3. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа, преко Општинског већа општине Ковин.

Предлог за разрешење мора бити објашњен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Директор има право да се у року од 20 дана, од дана доношења решења о разрешењу изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Против решења о разрешењу, жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 43.

Скупштина општине Ковин разрешава директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован уколико:

1. у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа из члана 31. ове Одлуке;

2. се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања циља пословања јавног предузећа, односно плана пословања Јавног предузећа;

3. у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;

4. Јавно предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним Законом;

5. се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;

6. извештај овлашћеног ревизора на годишњи финансијски извештај буде негативан;

7. у другим случајевима прописаним Законом.

Члан 44.

Скупштина општине Ковин може разрешити директора Јавног предузећа пре истека мандата, уколико:

1. Јавно предузеће не достави тромесечни извештај у року прописаном Законом;

2. Јавно предузеће не испуни планиране активности из годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

3. Јавно предузеће утроши средства за одређене намене изнад висине утврђене програмом пословања за те намене, пре прибављања сагласности на измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4. Јавно предузеће не спроводи усвојен годишњи, односно трогодишњи програм пословања, у делу који се односи на зараде или запошљавање;

5. Јавно предузеће врши исплату зарада без овере обрасца прописаног законом;

6. не примени предлоге Комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансиских извештаја;

7. Јавно предузеће не поступи по препорукама из извештаја овлашћеног ревизора;

8. не извршава одлуке надзорног одбора

9. у другим случајевима прописаним законом.

Члан 45.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине Ковин доноси решење о суспензији.

9.3. Вршилац дужности

Члан 46.

Вршилац дужности директора може се именовати до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном конкурсном.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности мора да испуњава услове за избор директора утврђене чланом 31. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора Јавног предузећа.

10. ИМОВИНА КОЈА СЕ НЕ МОЖЕ ОТУЂИТИ

Члан 47.

Јавно предузеће не може отуђити дистрибутивни систем природног гаса који чине мрежа цевовода, регулационе, мерно регулацине и мерне станице на свим местима испоруке са дистрибутивног система и друга инфраструктура неопходна за дистрибуцију природног гаса.

Члан 48.

На дистрибутивном систему природног гаса из члана 47. не може се стећи право својине одржаја, нити се може засновати хипотека или друго средство ствареног обезбеђења.

11. РАСПОЛАГАЊЕ (ОТУЂЕЊЕ И ПРИБАВЉАЊЕ) СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ КОЈА СУ ПРЕНЕТА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЊУ

Члан 49.

Јавно предузеће користи непокретности које нису уложене у капитал, на основу посебних уговора о давању на коришћење одређених непокретности у јавној својини, које општина Ковин закључује са Јавним предузећем.

Члан 50.

Непокретности које користи Јавно предузеће по основу уговора из члана 49. ове Одлуке, не могу бити предмет отуђења од стране Јавног предузећа.

Члан 51.

Јавно предузеће може прибављати покретне ствари (моторна возила, прикључне уређаје, и друга основна средства), на основу годишњег програма рада и средњорочног плана опремања Јавног предузећа.

Прибављање покретних ствари из става 1. овог члана врши се на начин и по поступку прописаном Законом о јавним набавкама.

12. РЕВИЗИЈА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Члан 52.

Јавно предузеће обавезно је да врши ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора у складу са прописима о рачуноводству.

13. ОПШТИ АКТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 53.

Општи акти Јавног предузећа су:

1. Оснивачки акт;
2. Статут Јавног предузећа;
3. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака;
4. Колективни уговор Јавног предузећа;
5. Правилник о рачуноводственим политикама;
6. Правилник о заштити од пожара;
7. други општи акти утврђени законом и статутом Јавног предузећа.

Члан 54.

Статут Јавног предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине општине Ковин.

Статут Јавног предузећа мора бити у сагласности са Законом о јавним предузећима и у сагласности са овом Одлуком.

Статут Јавног предузећа објављује се у „Службеном листу општине Ковин“ и на интернет страници општине Ковин.

Члан 55.

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака доноси директор Јавног предузећа, уз сагласност Општинског већа општине Ковин.

Правилник из става 1. објављује се на огласној табли Јавног предузећа.

Члан 56.

Колективни уговор Јавног предузећа потписују директор, репрезентативни синдикат и овлашћено лице Оснивача.

У име Оснивача, Колективни уговор Јавног предузећа потписује Председник општине, на основу посебног закључка Општинског већа општине Ковин.

Члан 57.

Други општи акти доносе се на начин предвиђен Статутом Јавног предузећа.

14. ЈАВНОСТ У РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 58.

Јавно предузеће дужно је да на својој интернет страници објави :

1. радне биографије чланова надзорног одбора и директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тих програма;
4. податке пружању комуналних услуга и проблемима у вези са пружањем тих услуга;
5. тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
6. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
7. друге информације од значаја за јавност.

Члан 59.

15. ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ШТРАЈК

Члан 60.

Право на штрајк запослени у Јавном предузећу остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и другим актима Јавног предузећа.

Члан 61.

У случају да се у Јавном предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, Општинско веће општине Ковин предузима неопходне мере, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, и то:

1. увођењем радне обавезе;
2. радним ангажовањем запослених из других предузећа и установа;
3. радним ангажовањем незапослених лица;

4. покретањем поступка за утврђивање одговорности директора, председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа.

16. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 62.

Јавно предузеће дужно је да у обављању својих активности обезбеди заштиту животне средине, и то:

1. применом и спровођењем прописа о заштити животне средине;

2. одржавањем објеката намењених за дистрибуцију природног гаса, у складу са прописима о заштити животне средине;

3. организовањем процеса рада и употребом производа који мање угрожавају животну средину;

4. предузимањем мера превенције и отклањања последица угрожавања и штете по животну средину;

5. спровођењем мера заштите животне средине предвиђеним Акционим планом заштите животне средине на територији општине Ковин.

6. вођењем евиденције о потрошњи сировина, енергије и достављањем потребних евиденција надлежним органима;

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 63.

Јавно предузеће дужно је да своја општа акта усагласи са овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 64.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, Надзорни одбор Јавног предузећа наставља да обавља послове Надзорног одбора прописане Законом о јавним предузећима и овом Одлуком, до именована председника и чланова Надзорног одбора у складу са овом Одлуком.

Члан 65.

Конкурс за директора Јавног предузећа расписан по одредбама Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016) мора се окончати у року од једне године од ступања на снагу овог закона, односно најкасније до 04.03.2017. године.

Члан 66.

За све што није предвиђено одредбама ове Одлуке примењују се одредбе Закона о јавним предузећима, односно законом којим су одређене делатности од општег интереса, а односе се на јавна предузећа и одредбе Закона о привредним друштвима које се односе на друштво са ограниченом одговорношћу.

Члан 67.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа за послове дистрибуције гаса („Сл.лист општине Ковин“, бр. 4/2013, 3/2014 и 5/2015)

Члан 68.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ковин"

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 023-49/2016-I од 6. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

122.

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Сл. Гласник РС“, бр. 88/2011), члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014-др.закон), члана 39. став 1. тачка 8. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012 – пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015) и члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о комуналним делатностима („Сл. Лист општине Ковин“, бр. 10/2012, 11/2014-др. Одлука и 19/2014),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године, донела је

О Д Л У К У О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ

Члан 1.

У Одлуци о снабдевању водом за пиће ("Сл.лист општине Ковин" бр.16/2012 и 11/2014-др.одлука) у члану 35. став 1. тачка 3.

после речи “установа социјалне заштите” додају се речи “ и црква и верских заједница”.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ковин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 352-66/2016-I од 6. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

123.

На основу члана 4. став 3. и члана 13. Закона о комуналним делатностима (“Сл. гласник РС” број 88/2011), члана 7 Закона о превозу у друмском саобраћају (“Сл.гласник РС” број 46/95,66/01,61/05,91/05,62/06 и 31/2011) и члана 39.став 1. тачка 6. Статута општине Ковин (“Сл.лист општине Ковин” број 11/12-пречишћен текст, 25/13 и 2/2015)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године донела је

124.

На основу чланова 32. став 1. тачка 6. у вези са чланом 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон), члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 39. став 1 тачка 5. и 98. став 1. Статута општине Ковин („Службени лист Општина Ковин“ број 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ПРОГРАМА ПОСТАВЉАЊА ПРИВРЕМЕНИХ МОНТАЖНИХ И ПОКРЕТНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНОМ ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН

Члан 1.

У Програму постављања привремених монтажних и покретних објеката на јавном грађевинском земљишту на територији општине Ковин, број: 352-52/2012 од 26.12.2012. године(Допуна Програма постављања привремених монтажних и покретних објеката на јавном грађевинском земљишту на територији општине Ковин број: 352-4/2013-I од 27.02.2013. године) у поглављу КОВИН - I Месна заједница- У табеларном прегледу за Ковин за I Месну заједницу - Локација број 12-На углу улица Поштанска и ЈНА додаје се број 39. а тако да гласи:

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРЕВОЗУ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ – ЈАВНОМ ПРЕВОЗУ И ПРЕВОЗУ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ ЛИЦА И СТВАРИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН

Члан 1.

У Одлуци о превозу у друмском саобраћају – јавном превозу и превозу за сопствене потребе лица и ствари на територији општине Ковин („Сл.лист општине Ковин,, бр.24/2013 и 11/2014-др.Одлука) у члану 18. после тачке 6. додаје се тачка 7. која гласи:

7. „ У Ковину, терминус-паркинг за аутобусе у Ул.ЈНА код Ватрогасног дома“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном листу општине Ковин“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 344-38/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

Ред. број	Број објекта	Тип	Постојећа површ. (m ²)	Намена	Статус	Зона
39.а	Објекат 3.	монтажни објекат до 20 m ²		трговинска/ занатска/ угоститељ./ услужна делатност	планирани	прва

Члан 2.

Ова Одлика је саставни део Програма постављања привремених монтажних и покретних објеката на јавном грађевинском земљишту на територији општине Ковин, број: 352-52/2012 од 26.12.2012. године (Допуна Програма постављања привремених монтажних и покретних објеката на јавном грађевинском земљишту на територији општине Ковин број: 352-4/2013-I од 27.02.2013. године).

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 352-67/2016-Јод 06. септембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

125.

На основу члана 18. став 6., члана 22, 24. и 25. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр. 72/11, 88/2013 и 105/2014) и члана 39. став 1. тачке 6 и 17. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012- пречишћен текст 25/2013 и 2/2015)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године донела је

О Д Л У К У
О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НА
НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КОВИН
УСТАНОВИ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ
РАД „КОВИН“

Члан 1.

Установи Центар за социјални рад „Ковин“ преноси се право коришћења на непокретности изграђеној на катастарској парцели бр.3001, уписаној у ЛН 6097 К.О. Ковин, улица Иве Лоле Рибара бр. 8 у Ковину, зграда пословних услуга, површине 98 м².

Члан 2.

Установа Центар за социјални рад „Ковин“ ће непокретност описану у члану 1. ове Одлуке користити за обављање своје делатности у складу са важећим прописима

Члан 3.

Установа Центар за социјални рад „Ковин“ нема својинска права на предметној непокретности, односно нема право отуђења, укључујући размену, пренос права коришћења и стављања хипотеке.

Установа Центар за социјални рад „Ковин“ може давати у закуп предметне непокретности уз претходну сагласност надлежног органа Општине.

Члан 4.

На основу ове Одлуке, установа Центар за социјални рад „Ковин“ закључиће уговор са општином Ковин о преносу права коришћења на непокретностима ближе описаним у члану 1. ове Одлуке, а који ће бити основ за упис права коришћења у јавну књигу о евиденцији непокретности и правима на њима.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о преносу права коришћења

на непокретности у јавној својини општине Ковин установи Центар за социјални рад "Ковин" број 361-53/2016-I од 22.06.2016. године.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 361-67/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

126.

На основу члана 62. став 5. и 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009 и 112/2015) и члана 39. став 1. тачка 6. Статута општине Ковин („Службени лист Општине Ковин“, број 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године, донела је

О Д Л У К У **О СКИДАЊУ УСЕВА СА** **ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У** **ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ КОЈЕ СЕ** **НАЛАЗИ НА ТЕРИТОРИЈИ** **ОПШТИНЕ КОВИН**

Члан 1.

Овом Одлуком се регулише поступак скидања усева на пољопривредном земљишту у државној својини којим располаже и управља Република Србија преко Министарства пољопривреде и заштите животне средине (у даљем тексту: Министарство), а које се налази на територији општине Ковин, услед коришћења истог без правног основа.

Ова Одлука примењује се и за скидање усева са грађевинског земљишта у јавној својини општине Ковин, које се до привођења планираној намени користи за пољопривредну производњу без правног основа.

Члан 2.

Скидање усева обавиће се на парцелама у својини Републике Србије, којим располаже у управља Република Србија преко Министарства, које су обухваћене Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Ковин за текућу годину, као и са грађевинског земљишта у јавној својини општине Ковин за које није закључен уговор о закупу.

Скидање усева вршиће се као мера обезбеђења наплате накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини без правног основа.

Скидање усева вршиће се из разлога што би протеклом времена дошло до скидање усева од стране узурпатора, чиме би се онемогућила наплата накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини.

Члан 3.

Скидање усева обављаће се периодично, по доспећу усева за бербу-жетву.

Скидање усева из претходног става извршиће се уз техничку и стручну подршку:

1. Пољочуварске службе
2. Овлашћених лица МУП-а
3. Представника геодетских организација са лиценцом за рад
4. Пољопривредног инспектора

Члан 4.

Општинско веће општине Ковин донеће Решење о формирању Радне групе коју ће чинити представници: Општинског већа, Пољочуварске службе, Општинске управе Ковин и друга стручна лица.

Радна група:

- утврђује обим послова на основу записника које је сачинио пољопривредни инспектор,
- утврђује услове и критеријуме за ангажовање извршиоца услуге на скидању усева,
- врши контролу радова на терену и записнички констатује укупне количине скинутих усева као и количине које ће се продати.

Члан 5.

Пољевени – убрани усеви биће ускладиштени у регистрованим складиштима, према прописима о складиштењу и

чувању пољопривредних производа о чему ће се старати Радна група из члана 4. ове Одлуке.

Ускладиштени усеви биће предати лицима који докажу да су власници ускладиштених усева, да су измирили обавезу плаћања накнаде за бесправно коришћење пољопривредног земљишта и да су измирили трошкове који су настали у вези са скидањем усева, складиштењем, чувањем и сл., а који су настали као последица бесправног коришћења земљишта.

Уколико у року који утврди Радна група нико не пружи доказ да је власник усева и да је измирио обавезу плаћања накнаде за бесправно коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, исти ће бити продати по тржишним условима.

Средства остварена од продаје скинутог усева, по одбитку трошкова скидања усева, распоредиће се у складу са чланом 71. Закона о пољопривредном земљишту.

Члан 6.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Општинска управа – Одсек за привреду.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН

**Број: 320-310/2016-I од
06. септембра 2016. године**

**ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи**

127.

На основу члана 13. Закона о здравственој заштити (Сл. гласник РС“, број 107/2005,72/2009,88/2010,99/2010,57/2011,119/2012,45/2013,93/2014,96/2015 и 106/2015) члана 38. став 1. и члана 42. Закона о правима пацијената (“Сл. гласник РС“, број 45/2013), члана 15. Закона о јавном здрављу (Сл. гласник РС“, број 15/2016) и члана 45. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, број 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015)

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
КОВИН**, на седници одржаној дана 06.9.2016. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ЛОКАЛНОГ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ

I

У Одлуци о образовању локалног савета за здравље („Сл.лист општине Ковин“, бр.16/2013, 5/2014 и 17/2014) у тачки I. ставу 1. под редним бројем 1. и 2. врши се измена тако да уместо:

- 1. Др Гордане Зорић**, из реда локалне самоуправе и
- 2. Лазара Варњу**, дипл.инж.пољ. механизације, из реда локалне самоуправе

треба да стоји:

- 1. Биљана Савић**, виша медицинска сестра, из реда локалне самоуправе
- 2. Божидар Веселиновић**, дипломирани економиста, из Републичког фонда за здравствено осигурање-Филијале за Јужнобанатски округ Панчево, шеф испоставе у Ковину.

II

У тачки III. после првог става, али неје 10. додаје се став 2. који гласи:

„Локални савета за здравље обавља и послове у области јавног здравља и то:

- међусекторска сарадња, координација, подстицање, организација и усмеравање спровођења активности у области деловања јавног здравља на нивоу општине, заједничком активношћу са органима општине, носиоцима активности и другим учесницима у систему јавног здравља;

- прати извештаје завода за јавно здравље Панчево о анализи здравственог стања становништва на територији општине Ковин који за то наменски определи средства у оквиру посебних програма из области јавног здравља из члана 14. Закона о јавном здрављу, као и предлагање мера за њихово унапређење, укључујући мере за развој интегрисаних услуга у општини;

- доноси предлог плана јавног здравља општине Ковин, који усваја Скупштина општине Ковин и прати његово спровођење кроз посебне програме из области јавног здравља;
- иницира и прати спровођења активности промоције здравља и спровођења мера за очување и унапређење здравља, спречавања и сузбијања заразних и хроничних незаразних болести, повреда и фактора ризика на територији општине Ковин кроз посебне програме из области јавног здравља;
- даје мишљења на извештај о остваривању посебних програма у области јавног здравља;
- учествује у различитим областима деловања јавног здравља у кризним и ванредним ситуацијама;
- јача капацитета носилаца активности и учесника у областима деловања јавног здравља;
- обавештава јавност о свом раду;
- даје подршку раду и развоју носиоца активности и учесника у систему јавног здравља на територији општине Ковин, у складу са Законом о јавном здрављу;
- извештава Скупштину и завод за јавно здравље о свом раду у областима деловања јавног здравља;
- подношење годишњег извештаја о раду и предузетим мерама Скупштине и заводу за јавно здравље у областима деловања јавног здравља.

III

Мандат новоименованом члану Локалног савета за здравље траје до краја мандата чланова именованих Одлуком број 02-17/2013-I од 03. јула 2013. године, Одлуком број 02-7/2014-I од 19. марта 2014. Године, Одлуком број 02-36/2014-I од 06. новембра 2014. године и Одлуком број 02-91/2015-I од 14. јула 2015. године.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 02-23/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

128.

На основу члана 46. став 1. тачка 1. и става 2. и 4. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 34/2010 – Одлука УС 54/2011)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године у 09,14 сати донела је

РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ МИЛОШУ ВИШЊЕВЦУ

I

УТВРЂУЈЕ СЕ да је Милошу Вишњевићу, одборнику Скупштине општине Ковин, изабраном са Изборне листе **САВА КРСТИЋ-ПОКРЕТ ЗА ПРЕПОРОД-УЈЕДИЊЕНИ РЕГИОНИ СРБИЈЕ**, престао мандат одборника са 06.9.2016. године, због поднете оставке.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

Образложење

Правни основ за доношење решења о престанку мандата одборнику садржан је у одредбама члана 46. став 1. тачка 1. и става 2. и 4. Закона о локалним изборима, а којим одредбама је прописано да одборнику престаје мандат пре истека времена подношењем оставке, да оставку између две седнице одборник подноси у форми оверене писане изјаве као и да је о оставци, коју је одборник поднео између две седнице, скупштина дужна да одлучи на првој наредној седници.

Одборник Скупштине општине Ковин Милош Вишњевац, изабран са изборне листе **САВА КРСТИЋ-ПОКРЕТ ЗА ПРЕПОРОД - УЈЕДИЊЕНИ РЕГИОНИ СРБИЈЕ**, поднео је дана 8.08. 2016. године оставку на место одборника у форми оверене писане изјаве под бројем: 035-1/2016-2872 – IV од 8.08.2016. године.

Како је одборник Милош Вишњевац оставку поднео лично, у форми оверене писане изјаве између две седнице, то је

Скупштина на првој наредној седници одржаној дана 06.9.2016. године утврдила да је наведеном одборнику престао мандат 06.9.2016. године.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у року од 48 сати од дана доношења Решења Скупштине општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 020-5/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

129.

На основу члана 46. став 1. тачка 1. и става 2. и 4. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС“, бр. 129/07, 34/2010 – Одлука УС 54/2011)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године у 09,15 сати донела је

**РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА
ОДБОРНИКУ ЗОРАНУ ЈОВАНОВИЋУ**

I

УТВРЂУЈЕ СЕ да је Зорану Јовановићу, одборнику Скупштине општине Ковин, изабраном са Изборне листе СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА – Александар Вучић, престао мандат одборника са 06.9.2016. године, због поднете оставке.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

Образложење

Правни основ за доношење решења о престанку мандата одборнику садржан је у одредбама члана 46. став 1. тачка 1. и става 2. и 4. Закона о локалним изборима, а којим одредбама је прописано да одборнику престаје мандат пре истека времена подношењем оставке, да оставку између две седнице одборник подноси у форми оверене писане изјаве

као и да је о оставци, коју је одборник поднео између две седнице, скупштина дужна да одлучи на првој наредној седници.

Одборник Скупштине општине Ковин Зоран Јовановић, изабран са изборне листе СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА – Александар Вучић, поднео је дана 16.08.2016. године оставку на место одборника у форми оверене писане изјаве под бројем: 035-1/2016-2938 – IV од 16.08.2016. године.

Како је одборник Зоран Јовановић оставку поднео лично, у форми оверене писане изјаве између две седнице, то је Скупштина на првој наредној седници одржаној дана 06.9.2016. године утврдила да је наведеном одборнику престао мандат 06.9.2016. године.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у року од 48 сати од дана доношења Решења Скупштине општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 020-6/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

130.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014), члана 39. став 1. тачка 9. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“ бр.11/2012- пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015) у вези са чланом и члана 45. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за дистрибуцију гаса са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Ковин“, бр. 4/2013, 3/2014 и 5/2015)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 06.9.2016. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „КОВИН-ГАС“ КОВИН**

1. **Владимир Милојевић**, дипл. инж. машинства, из Ковина, **разрешава се** функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин.

2. Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“

Образложење

Правни основ за доношење Решења о разрешењу вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин, садржан је у члану 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014) и члану 39. став 1. тачка 9. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“ бр. 11/2012- пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015), којима је прописано да Скупштина општине у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом и чланом 45. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за дистрибуцију гаса са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Ковин“, бр. 4/2013, 3/2014 и 5/2015).

Одредбама члана 45. став 1. тачка 1. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за дистрибуцију гаса са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Ковин“, бр. 4/2013, 3/2014 и 5/2015) прописано је да Скупштина општине Ковин између осталог разрешава вршиоца дужности директора јавног предузећа због истека периода на који је именован.

Разлог за престанак функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин садржан је у чињеници да је истекао период на који је именован.

Како је период на који је Владимир Милојевић био именован истекао, у складу са наведеним, а на основу одредаба члана 63. став 1. тачка 1. Статута општине Ковин, Општинско веће општине Ковин на седници одржаној дана 01.9.2016. године утврдило је Предлог решења о престанку функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин и доставило га Скупштини општине ради разматрања и усвајања.

С обзиром на наведено, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се поднети тужба месно надлежном вишем суду.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 023-45/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

131.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014), члана 52. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016), члана 39. став 1. тачка 9. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“ бр. 11/2012- пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015) и члана 45. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за дистрибуцију гаса са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Ковин“, бр. 4/2013, 3/2014 и 5/2015)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
КОВИН на седници одржаној дана 06.9.2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОВИН-ГАС“ КОВИН

1. Именује се **Владимир Милојевић**, дипл. инж. машинства, из Ковина, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин, најдуже до дванаест месеци.

2. Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“

Образложење

Правни основ за доношење Решења о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин, садржан је у члану 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС“ број 129/07 и 83/2014 - др. закон) и члану 39. став 1. тачка 9. Статута општине Ковин („Сл. лист

општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћени текст, 25/2013 и 2/2015) којима је прописано да Скупштина општине у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласности на њихове статуте, у складу са законом.

Одредбама члана 52. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016), прописано је да се вршилац дужности директора може именовати до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Одредбама члана 52. став 2. наведеног Закона о јавним предузећима прописано је да период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Одредбама члана 45. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за дистрибуцију гаса са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Ковин“, бр. 4/2013, 3/2014 и 5/2015) прописано је да Скупштина општине Ковин именује вршиоца дужности директора Јавног предузећа, у следећим случајевима:

1. уколико Директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2. уколико буде донето решење о суспензији Директора;

3. у случају смрти или губитка пословне способности Директора.

Вршилац дужности мора да испуњава услове за избор директора утврђене чланом 31. ове Одлуке. Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења Директора.

Разлог за спровођење поступка именовања вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин садржан је у чињеници да је Скупштина општине Ковин, на седници одржаној дана 06.9.2016. године донела Решење којим је утврђено да је Владимиру Милојевићу, дипл. инж. машинства, из Ковина, досадашњем вршиоцу дужности директора Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин, престала наведена функција, услед истека периода на који је био именован. У циљу даљег несметаног функционисања Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин, а до избора директора по спроведеном јавном

конкурсу, неопходно је именовати вршиоца дужности директора на период који не може бити дужи од једне године.

У складу са наведеним, а на основу одредаба члана 63. став 1. тачка 1. Статута општине Ковин, Општинско веће општине Ковин на седници одржаној дана 01.9.2016. године утврдило је Предлог решења о именовању вршиоца дужности Јавног предузећа „Ковин гас“ Ковин и доставило га Скупштини општине ради разматрања и усвајања.

С обзиром на наведено, одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се поднети тужба месно надлежном Вишем суду.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 023-47/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

132.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07), члана 39. став 1. тачка 9а. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015) и члана 17. став 1. Одлуке о оснивању Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин („Сл. лист општина Панчево, Ковин и Опово“, бр. 2/95 и „Сл. лист општина Смедерево и Ковин“, бр. 9/2003 и „Сл. лист општине Ковин“, бр. 3/2007, 3/2011 и 3/2014)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
БИБЛИОТЕКЕ
„ВУК КАРАЈИЋ“ КОВИН

I

ЈЕЛЕНА СТОЈАНОВИЋ професор разредне наставе из Баваништа, **разрешава се** дужности вршиоца дужности директора Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин.

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 63-33/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

133.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07), члана 17. став 2. и 5. Закона о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник РС“ бр. 52/11), члана 39. став 1. тачка 9а. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015) и члана 17. Одлуке о оснивању Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин („Сл. лист општина Панчево, Ковин и Опово“, бр. 2/95 и „Сл. лист општина Смедерево и Ковин“, бр. 9/2003 и „Сл. лист општине Ковин“, бр. 3/2007, 3/2011 и 3/2014), по добијању сагласности од стране матичне библиотеке-директора Градске библиотеке Панчево број 700 од 16.08. 2016. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА
БИБЛИОТЕКЕ
„ВУК КАРАЈИЋ“ КОВИН

I

ЈЕЛЕНА СТОЈАНОВИЋ, професор разредне наставе из Баваништа, именује се за директора Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин, на период од четири године.

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 63-35/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

134.

На основу члана 45. став 1. Статута општине Ковин ("Сл. лист општине Ковин", бр. 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015), члана 3. Одлуке о оснивању Комисије за равноправност полова ("Сл.лист општине Ковин", бр. 20/2009) и члана 104. Пословника Скупштине општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 17/2009 и 14/2015)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 06.9.2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА
КОМИСИЈЕ ЗА РАВНОПРАВНОСТ
ПОЛОВА

I

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Комисије за равноправност полова:

КЛАРА БЕРЕТИ, из Скореновца, Иве Лоле Рибара 22

II

ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Комисије за равноправност полова:

АЉБУ ДАВОР из Ковина, Светог Саве 17.

III

Мандат новоименованом члану Комисије за равноправност полова из тачке II овог Решења траје до истека мандата Комисије за равноправност полова именоване Решењем Скупштине општине Ковин, број 02-44/2013-I од 18. јуна 2013. године, и Решењем 02-19/2014-I од 11. јуна 2014. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Ковин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 02-21/2016-I од 06. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

**АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ КОВИН****135.**

На основу Одлуке Општинског већа општине Ковин број 463-68/2016-III од 30.05.2016. године и у складу са чланом 20. став 2 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012, 48/2015 и 99/2015), члана 7. став 1. Одлуке о располагању непокретностима у јавној својини („Сл. лист општине Ковин“ бр. 22/2012) и члана 63. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“ број 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015) Општинско веће општине Ковин дана 05.8.2016. године донело је

**О Д Л У К У
О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ
ПОНУЂАЧА ЗА ОТУЂЕЊЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ
СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН-
ПАРЦЕЛЕ бр. 2253 и 2254 КО
БАВАНИШТЕ****Члан 1.**

На основу расписаног огласа за прикупљање понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Ковин у Баваништу топ. бр. 2253 и 2254 КО Баваниште

БИРА СЕ Маринков Саша из Баваништа, ул. Вука Караџића бр.96 као најповољнији понуђач у поступку прикупљања писмених понуда за отуђење (продају) непокретности и то:

- Катастарска парцела број 2253 уписана у лист непокретности број 3534 КО Баваниште у површини од 357 м², на којој се налази стамбени објекат површине 91 м² и два помоћна објекта делом срушена и
- Катастарска парцела број 2254 уписана у лист непокретности број 3534 КО Баваниште у површини од 829 м².

- Обе у јавној својини општине Ковин.

Члан 2.

Поступак отуђења непокретности прикупљањем писмених понуда из члана 1. ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Закона о јавној својини, Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда и Одлуке о располагању непокретностима у јавној својини.

Члан 3.

Комисија за спровођење поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Ковин у Баваништу, образована Решењем Општинског већа општине Ковин бр. 463-68/2016-III од 30.05.2016. године, спровела је поступак јавног надметања прикупљањем писмених понуда за отуђење из јавне својине општине Ковин непокретности описаних у члану 1. ове Одлуке.

У поступку, Комисија је прибавила извештај надлежног пореског органа о процени тржишне вредности предметних непокретности. Комисија је након спроведеног поступка и отварања приспелих понуда дана 28.07.2016. године сачинила Записник о отварању писмених понуда са предлогом Општинском већу о прихватању понуде понуђача Маринков Саше из Баваништа, као једине приспеле и валидне понуде о отуђењу из јавне својине општине Ковин непокретности из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

Тржишна вредност непокретности из члана 1. ове Одлуке утврђена је од стране надлежног пореског органа и иста износи **6.925,00 €**.

Изабрани понуђач доставио је понуду на износ од **6.926,00 €** за обе непокретности.

Члан 5.

О отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке из јавне својине општине Ковин закључиће се уговор о отуђењу-купопродаји непокретности који ће бити оверен код Јавног бележника.

Пре закључења Уговора прибавиће се мишљење Правобранилаштва општине Ковин.

Уколико изабрани понуђач не закључи Уговор о отуђењу-купопродаји непокретности из члана 1. ове Одлуке у року од 15 дана од пријема писменог позива Отуђиоца, или не плати купопродајну цену у року од 15 дана од дана закључења Уговора о отуђењу-купопродаји, губи право на повраћај депозита.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број:463-68/2016-III од 05. августа 2016. г.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИЦЕ
Ђура Крстић

136.

На основу Одлуке Општинског већа општине Ковин број 463-25/2016-III од 22.03.2016. године и у складу са чланом 20. став 2 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр.24/2012, 48/2015 и 99/2015), члана 7. став 1. Одлуке о располагању непокретностима у јавној својини („Сл.лист општине Ковин“ бр. 22/2012) и члана 63. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“ број 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015) Општинско веће општине Ковин дана 05.8.2016. године донело је

О Д Л У К У О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА ЗА ОТУЂЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН- ПАРЦЕЛЕ бр. 2074 КО МРАМОРАК

Члан 1.

На основу расписаног огласа за прикупљање понуда за отуђење непокретности

из јавне својине општине Ковин у Мраморку топ. бр.2074 КО Мраморак

БИРА СЕ Груба Емилијан из Мраморка, ул. Шумска бр. 25 као најповољнији понуђач у поступку прикупљања писмених понуда за отуђење (продају) непокретности и то:

- Катастарска парцела број 2074 уписана у лист непокретности број 3582 КО Мраморак у површини од 731 м², у јавној својини општине Ковин

Члан 2.

Поступак отуђења непокретности прикупљањем писмених понуда из члана 1. ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Закона о јавној својини, Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда и Одлуке о располагању непокретностима у јавној својини.

Члан 3.

Комисија за спровођење поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Ковин у Мраморку, образована Решењем Општинског већа општине Ковин бр.463-25/2016-III од 16.06.2016. године, спровела је поступак јавног надметања прикупљањем писмених понуда за отуђење из јавне својине општине Ковин непокретности описаних у члану 1. ове Одлуке.

У поступку, Комисија је прибавила извештај надлежног пореског органа о процени тржишне вредности предметних непокретности. Комисија је након спроведеног поступка и отварања приспелих понуда дана 28.07.2016.године сачинила Записник о отварању писмених понуда са предлогом Општинском већу о прихватању понуде понуђача Груба Емилијана из Мраморка, као једине приспеле и валидне понуде о отуђењу из јавне својине општине Ковин непокретности из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

Тржишна вредност непокретности из члана 1.ове Одлуке утврђена је од стране

надлежног пореског органа и иста износи 2,16 € по м².

Изабрани понуђач доставио је понуду на износ од 2,16 € по м² за непокретност из члана 1. ове Одлуке.

Члан 5.

О отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке из јавне својине општине Ковин закључиће се уговор о отуђењу-купопродаји непокретности који ће бити оверен код Јавног бележника.

Пре закључења Уговора прибавиће се мишљење Правобранилаштва општине Ковин.

Уколико изабрани понуђач не закључи Уговор о отуђењу-купопродаји непокретности из члана 1. ове Одлуке у року од 15 дана од пријема писменог позива Отуђиоца, или не плати купопродајну цену у року од 15 дана од дана закључења Уговора о отуђењу-купопродаји, губи право на повраћај депозита.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број:463-25/2016-III од 05. августа 2016. г.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИЦЕ
Ђура Крстић

137.

На основу члана 29.став 4. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр.72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 3. став 1.тачка 1., 3. и 4 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012, 48/2015 и 99/2015), члана 14. став 1. Одлуке о располагању непокретностима у јавној својини („Сл. лист општине Ковин“ бр. 22/2012) и члана 63. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“ број 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, на седници одржаној дана 01.9.2016. године, донело је

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ КОВИН НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

Члан 1.

Покреће се поступак за прибављање у јавну својину општине Ковин непосредном погодбом, непокретности која се налази у приватној својини Постоновић Јована из Гаја, ул. Партизанска бр. 52 и то помоћне зграде подигнуте на парцели бр.406 КО Гај, уписане у ЛН 5 КО Гај 1, укупне површине 24м².

Члан 2.

Оправданост и целисходност прибављања непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавну својину општине Ковин непосредном погодбом је у чињеници да је у поступку реституције предметна непокретност враћена Постоновић Јовану.

Просторним планом општине Ковин наведена непокретност изграђена је на парцели бр. 406 КО Гај, која се налази у обухвату месног гробља, а иста би била намењена за држање опреме неопходне за потребе сахрањивања.

Из тих разлога се прибављање напред наведене непокретности у јавну својину не може реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда.

Члан 3.

Поступак прибављања непокретности непосредном погодбом из члана 1. ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Закона о јавној својини, Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда и Одлуке о располагању непокретностима у јавној својини.

Члан 4.

Непокретност из члана 1. ове одлуке прибавља се у јавну својину општине Ковин

по процењеној тржишној вредности утврђеној актом надлежног органа.

Члан 5.

Образује се Комисија за спровођење поступка непосредне погодбе, у саставу:

1. Марија Ђондовић - председник,
2. Ђурица Дотлић - члан
3. Олга Ђапић - члан

Задатак Комисије је да:

- прибави извештај надлежног пореског органа о тржишној цени непокретности из члана 1. ове Одлуке;

- на основу прибављене понуде и извештаја надлежног пореског органа сачини записник са одговарајућим предлогом и исти достави Општинском већу општине Ковин.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 463-51/2016-III од 1. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл. дефектолог

138.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07 и 83/2014) и члана 63. став 1. тачка 2. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, број 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015),

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, на седници одржаној дана 01.9.2016. године, донело је

О Д Л У К У О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПОСЛОВНИКА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КОВИН

Члан 1.

У Пословнику о раду Општинског већа општине Ковин („Сл. лист општине „Ковин“, бр. 4/2015 и 14/2015) у члану 16.

став 1. речи: „и средствима јавног информисања“ **бришу се.**

Додаје се став 4. који гласи: „Седницама Општинског већа могу присуствовати само она лица која су добила позив за седницу.“

Члан 2.

Члан 54. Пословника о раду Општинског већа општине Ковин („Сл. лист општине „Ковин“, бр. 4/2015 и 14/2015) **брише се.**

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 020-7/2016-III од 1. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл. дефектолог

139.

На основу члана 9. и 11. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014 и 68/15-др. закон, 103/15), Уредбе о буџетском рачуноводству ("Службени гласник РС", број 125/2003 и 12/2006) и члана 63. став 1. тачка 25. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015),

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, дана 01.9.2016. године донело је

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О РАДУ ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ КОВИН

Члан 1.

У члану 1. став 2. мења се и гласи: „Консолидовани рачун трезора општине Ковин је обједињени рачун средстава припадајућих директних и индиректних корисника средстава буџета општине Ковин и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине

Ковин, а води се у Управи за трезор Ковин. У оквиру система консолидованог рачуна трезора отварају се посебни наменски подрачуни осталим-посебним корисницима јавних средстава. Остали-посебни корисници јавних средстава су правна лица и други субјекти (друштва капитала, привредна друштва, удружења, фондације и задужбине, предузетници, цркве и верске заједнице, политичке странке, задруге и др.) који не припадају јавном сектору, а којима се врши пренос средстава из буџета на посебан наменски рачун код Управе за трезор.“

Члан 2.

У члану 4. став 6. речи: „буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и половине максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђен Законом“ замењују се речима: „максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног овим законом и буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве“.

У ставу 7. после речи: „01-приходи из буџета.“ додаје се реченица: „Одељење за буџет и финансије доноси решење о преусмеравању апропријација из осталих извора“.

У ставу 8. после речи „апропријације“ додаје се зарез и речи: „путем преусмеравања“.

У ставу 9. после речи „апропријације“ додају се речи: „путем преусмеравања“.

Члан 3.

У члану 8. став 4. речи „као и да прибаве писану сагласност Општинског већа општине Ковин.“ замењују се речима: „као и да прибаве писану сагласност Одељења за буџет и финансије Општинске управе за обавезе које ће доспевати и бити укључене у финансијски план за наредне две године.“.

Члан 4.

У члану 9., став 5. речи „за послове буџета“ замењују се речима: „-ликвидатор“.

Члан 5.

У члану 11. став 4. алинеја 3. после речи „наменских средстава“ додаје се зарез и речи: „средства дотација“.

Члан 6.

После члана 15. додаје се члан 15.а који гласи: „Плаћања и трансфер средстава врше се у Одељењу за буџет и финансије.

Код вршења електронског плаћања запослени на пословима набавка и пренос средстава буџета формира прегледе налога за пренос-пресеке и налоге за пренос средстава, оверава их својим потписом и одговоран је за њихову тачну израду. Електронско плаћање врши се тек након овере Решења о одобравању исплате са рачуна извршења буџета од стране председника општине.

Изузетно од става 2. овог члана електронско плаћање плата, додатака и накнада директних корисника врши се након овере Решења о одобравању исплате са рачуна извршења буџета од стране председника општине. Извршилац за обрачун и исплату личних примања и материјални књиговођа одговорни су за њихову тачну обраду и реализацију.

Члан 7.

После члана 15.а. додаје се поднаслов: „НАЧИН И ПОСТУПАК ПРЕНОСА НЕУТРОШЕНИХ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА НА РАЧУН ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОВИН“ и чланови од 15.б. до 15.д.

Члан 15. б.

Неуτροшена средства, су сва финансијска средства која су пренета индиректним корисницима административним трансфером из буџета у складу са одлуком о буџету општине Ковин, а која служе за финансирање расхода и издатака у фискалној години.

Неуτροшена средства, у смислу овог Упутства, су и средства пренета индиректним корисницима другог нивоа власти из буџета у складу са одлуком о буџету општине Ковин.

У износ неуτροшених средстава за повраћај не спадају средства на рачуну редовног пословања корисника буџетских средстава са стањем на дан 31.децембар, која су пренета том кориснику од другог нивоа власти, као и остале уплате које су на подрачуну, а нису пренете административним трансфером (накнаде за боловања, донације).

За средства на рачуну осталих намена и сопствених прихода не спроводи се пос-

тупак повраћаја неутрошених средстава у смислу овог Правилника.

Члан 15.в.

Повраћај неутрошених средстава врше индиректни корисници буџетских средстава општине Ковин до истека фискалне године, а најкасније до 31. децембра, на рачун Извршења буџета општине Ковин број 840-119640-11.

Повраћај средстава индиректни корисник врши директном буџетском кориснику од кога су му административним трансфером пренета средства, наводећи одговарајући позив на број одобрења. Структура елемената „Позив на број одобрења“ по моделу 97 попуњава се на следећи начин:

97 КК ХХХХХ 0000 ССС ЕЕЕЕЕЕ,
при чему је

КК - контролни број

ХХХХХ - број директног буџетског

корисника одакле средства потичу

0000 - ознака извора средстава

ССС - функционална класификација

ЕЕЕЕЕЕ - економска класификација

на коју се средства враћају

Члан 15.г.

Индиректни корисници буџетских средстава достављају спецификацију враћених буџетских средстава која су им пренета на подрачун према разделима, програмима, програмским активностима, главама, функцијама и економским класификацијама на Обрасцу СВС – Спецификација враћених буџетских средстава, најкасније до 05. јануара наредне фискалне године. Образац се доставља Одељењу за буџет и финансије, извршењу трезора.

На основу извршених уплата и достављених образаца из става 1. овог члана, у систему извршења буџета се најкасније до 15. јануара наредне фискалне године врши корекција трансфера расхода и издатака за претходну фискалну годину за индиректне кориснике којима су средства пренета.

Образац СНС - Спецификација враћених буџетских средстава одштампан је у овај правилник и чини његов саставни део.

Корисници буџетских средстава општине Ковин одговорни су за истинитост и тачност исказаних података у Обрасцу СВС –

Спецификација враћених буџетских средстава.

Члан 15.д.

Индиректни буџетски корисник који на рачуну посебних намена има неутрошена средства која су пренета том кориснику од другог нивоа власти, као и остале уплате које су на подрачуну, а нису пренете административним трансфером (накнаде за боловања, донације), дужан је да достави потврду која садржи следеће податке:

1) Износ, намену и правни основ на основу чега су та средства пренета од другог нивоа власти;

2) Износ неутрошених средстава која су остварена од другог нивоа власти на дан 31.децембра;

3) Број рачуна код Управе за трезор на који су пренета средства;

4) печат надлежног органа издаваоца потврде и потпис овлашћеног лица.“.

Члан 8.

У члану 18. став 2. мења се и гласи: „ Главна књига трезора садржи новчана средства буџета локалне власти, подрачуне корисника јавних средстава који припадају јавном сектору општине Ковин као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине Ковин. Главна књига трезора садржи и наменске подрачуне које отварају корисници јавних средстава“.

Члан 9.

Правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“. Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Упутство о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава на рачун извршења буџета општине Ковин („Службени лист општине Ковин“ број 10/2013).

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број:40-58/2016-III од 01. септембра2016. г.

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефектолог

Образац СВС

СПЕЦИФИКАЦИЈА ВРАЋЕНИХ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

Назив корисника буџетских средстава који враћа средства _____

Седиште _____ Адреса _____

ПИБ _____ МБ _____

ЈББК _____

Назив директног корисника буџетских средстава који је пренео средства _____

Раздео _____ глава _____ функција _____ програм _____ програмска активност _____ пројекат _____.

Спецификација враћених буџетских средстава:

Економска класификација	О П И С	Износ
1	2	3

У колону 1. Уноси се шифра економске класификације на четвртм и шестом нивоу, односно четири цифре без узимања ознаке 49, будући да је 49 ознака трансфера која указује на потребу за елиминацијом у процесу срањивања.

Својим потписом потврђујем да су подаци истинито и тачно приказани.

име и презиме одговорног лица
(штампаним словима)

Број: _____

Место и датум: _____

М.П.

140.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011 и 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, и 103/2015), члана 60.став 1. тачка 11. Статута општине Ковин («Сл. лист општине Ковин», бр. 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015), и члана 18. Одлуке о буџету општине Ковин за 2016. годину („Сл. лист општине Ковин“ бр. 18/2015, 5/2016 и 8/2016),

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН, дана 01.9.2016 године. д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2016. годину, раздео 2., глава 2.1.-Председник општине и Општинско веће, Програм 15-Локална самоуправа-програмска класификација 0602, Програмска активност-Функционисање локалне самоуправе-програмска класификација 0602-0001, функционална класификација 111, позиција 34, економска класификација 49912 - **ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА, о д о б р а в а ј у се средства у износу од 1.516.000,00 динара, у корист основних и средњих школа, ради израде пројектно техничке документације.**

Члан 2.

Средства из тачке 1. овог Решења, **распоредују се у оквиру:**

- **раздела 3., глава 3.9.–Основне школе,** Програм 9.- Основно образовање (програмска класификација 2002), програмска активност –функционисање основних школа (програмска класификација 2002-0001), позиција 440, функционална класификација 912, економска класификација 4632– Зграде и грађевински објекти **износ од 1.016.000,00 динара, и**
- **раздела 3., глава 3.10.–Средње школе,** Програм 10.- Средње образовање (програмска класификација 2003), програмска активност –функционисање средњих

школа (програмска класификација 2003-0001), **отвара се нова позиција 552,** функционална класификација 920, економска класификација 4632– Зграде и грађевински објекти на **износ од 500.000,00 динара.**

Члан 3.

У оквиру раздела 3., глава 3.9.–Основне школе средства од 1.016.000,00 динара расподељују се на следеће основне школе:

1. ОШ „Предраг Кожић“ Дубовац износ од 216.000,00 динара
2. ОШ „Бора Радић“ Баваниште износ од 400.000,00 динара
3. ОШ „Сава Максимовић“ Мраморак износ од 400.000,00 динара, и

У оквиру раздела 3., глава 3.10.–Средње школе средства од 500.000,00 динара дозначе се ССШ „Васа Пелагић“ Ковин.

Члан 4.

Корисници ових средстава су у обавези да средства користе наменски – за намене за које се иста одобравају, и 8 дана по утрошку средстава доставе правдање утрошених средстава. Уколико су утрошена средства мања од дозначених корисници су дужни да неискоришћена средства врате на рачун буџета општине Ковин најкасније 31.12.2016. године.

Члан 5.

Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**

Број: 40-57/2016-III од 1. септембра 2016. г.

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл. дефектолог

141.

На основу члана 62. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр.62/06, 65/08-др.Закон, 41/09 и 112/15), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14-др. Закон) и члана 60. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин „ бр. 11/2012-пречишћен текст, 25/2013 и 2/2015)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 07.9.2016. године донело је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДЛУКЕ О СКИДАЊУ УСЕВА СА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ КОЈЕ СЕ НАЛАЗИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Радна група за спровођење Одлуке о скидању усева са пољопривредног земљишта у државној својини које се налази на територији општине Ковин (у даљем тексту: Радна група) у следећем саставу:

1. **ЗОРАН БРАДАЊИ** – председник Скупштине општине Ковин – председник;
2. **ДРАГАН ШЉИВОВАЧКИ**– члан Општинског већа општине Ковин- заменик председника;
3. **СЛОБОДАН ЛАЦКУ**– одборник Скупштине општине Ковин – члан;
4. **ЈОВИЦА ИВКОВИЋ**– руководилац пољочуварске службе – члан;
5. **НЕБОЈША ПЕЈКОВИЋ**– представник Одсека за привреду – члан;
6. **ЂУРИЦА ДОТЛИЋ**– представник Одсека за привреду – члан;
7. **ОЛГА ЂАПИЋ**– представник Групе за имовинско - правне послове.

II

Задачи Радне групе су:

- да утврђује обим послова на основу записника који је сачинио пољопривредни инспектор;
- да утврђује услове и критеријуме за ангажовање извршиоца услуге на скидању усева;
- да врши контролу радова на терену и записнички констатује укупне количине скинутих усева, као и количине које ће се продати;
- врши и друге послове који су у вези са спровођењем Одлуке.

III

Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе обављаће Одсек за привреду у сарадњи са основним организационим јединицама Општинске управе Ковин

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 320-312/2016-III од
07. септембра 2016. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефектолог

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна
АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН	
120.	Одлука о Усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за комунално-стамбену делатност са Законом о јавним предузећима 1
121.	Одлука о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за дистрибуцију гаса са законом о јавним предузећима..... 11
122.	Одлука о допуни Одлуке о снабдевању водом за пиће 21
123.	Одлука о допуни Одлуке о превозу у друмском саобраћају – јавном превозу и превозу за сопствене потребе лица и ствари на територији општине Ковин 22
124.	Одлука о допуни Програма постављања привремених монтажних и покретних објеката на јавном грађевинском земљишту на територији општине Ковин 22
125.	Одлука о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини општине Ковин Установи Центар за социјални рад „Ковин“; 23
126.	Одлука о скидању усева са пољопривредног земљишта у државној својини које се налази на територији општине Ковин 24
127.	Одлука о измени и допуни Одлуке о образовању Локалног савета за здравље . 25
128.	Решење о престанку мандата одборнику Милошу Вишњевцу..... 26
129.	Решење о престанку мандата одборнику Зорану Јовановићу..... 27
130.	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Ковин-гас“ Ковин..... 27
131.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Ковин-гас“ Ковин 28
132.	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин 29

Рег. бр.	Страна
133.	Решење о именовану директора Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин..... 30
134.	Решење о разрешењу и избору члана Комисије за равноправност полова..... 30
АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КОВИН	
135.	Одлука о избору најповољнијег понуђача за отуђење непокретности из јавне својине општине Ковин – парцеле бр. 2253 и 2254 К.О. Баваниште..... 31
136.	Одлука о избору најповољнијег понуђача за отуђење непокретности из јавне својине општине Ковин – парцеле бр. 2074 К.О. Мраморак 32
137.	Одлука о покретању поступка за прибављање непокретности у јавну својину општине Ковин непосредном погодбом.. 33
138.	Одлука о Другој измени и допуни Пословника о раду Општинског већа општине Ковин 34
139.	Правилник о изменама и допунама Правилника о раду трезора општине Ковин 34
140.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве 38
141.	Решење о образовању Радне групе за спровођење Одлуке о скидању усева са пољопривредног земљишта у државној својини које се налази на територији општине Ковин 39

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Ковин, Ул. ЈНА бр. 5, Телефон 013/742-104
Штампа: „БЕЛА“ Ковин, Ул. Змај Јовина 30, тел/факс: 013/742-969
Тираж: 80 примерака
