

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КОВИН

ГОДИНА XX БРОЈ 14

КОВИН, 30. НОВЕМБАР 2022. ГОДИНЕ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН

196.

На основу члана 72. Закона о локалним изборима („Сл.гласник РС“, бр. 14/2022),
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 30.11.2022. године, донела је

О Д Л У К У О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН

I

ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборници Скупштине општине Ковин, изабраној на изборима, одржаним 21. јуна 2020. године Весни Војиновић са Изборне листе СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА-АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-ЗА НАШУ ДЕЦУ.

II

Мандат одборника Скупштине општине Ковин из тачке I ове Одлуке траје до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат, односно до истека сазива Скупштине општине Ковин, која је конституисана 21. августа 2020. године

III

Ову Одлуку објавити на веб презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном листу општине Ковин“.

Образложење

Правни основ за доношење решења о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Ковин садржан је у одредбама члана 72. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, бр. 14/2022).

Одредбама члана 72. ст. 1., 3. и 4. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС, бр. 14/22) прописано је да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на који је изабран, изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није било додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат, да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат и да мандат може трајати најдуже до истека времена на који је изабран одборник коме је престао мандат.

Скупштина општине Ковин је дана 18. новембра 2022. године донела Одлуку бр. 020-3/22-I којом је констатовала да је одборнику Скупштине општине Ковин Милицы Станић са Изборне листе СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА-АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-ЗА НАШУ ДЕЦУ., престао мандат одборника.

Изборна комисија Ковин је донела је Решење број 013-1/22-I-6 од 20. новембра.2022. године о додели мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места у Скупштини општине, тако што је наведеним Решењем доделила мандат кандидату Весни Војиновић, обзиром да је утврдила да је Весна Војиновић први следећи кандидат за одборника којем није додељен мандат одборника. Сагласно члану 63. Закона о локалним изборима изборна комисија је наведеном кандидату издала уверење о избору за одборника Скупштине општине Ковин број 013-1/22-I-7 од 20.11.2022. године.

Одредбама члана 72. ст. 5. и 6. Закона прописано је да против одлуке скупштине донете у вези са потврђивањем мандата новог одборника подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу преко Скупштине у року од седам дана од дана доношења одлуке Управном суду а сагласно члану 97. став 2. истог Закона.

На основу изнетог, Скупштина општине је донела Одлуку као у диспозитиву

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против ове Одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу, преко Скупштине општине Ковин, поднети жалбу Управном суду у Београду у року од седам дана од дана доношења одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 020-5/2022-I од 30. новембра 2022. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

197.

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 70, 73. и 77. став 1. а у вези са чланом 39. став 1. тачка 6. Статута општине Ковин ("Сл. лист општине Ковин", бр. 1/2019 и 10/2019-исправка),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године, донела је

О Д Л У К У **О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ** **УПРАВЕ КОВИН**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком, у складу са Уставом, законом и Статутом општине Ковин, а у оквиру права и дужности Општине као јединице локалне самоуправе, образује се Општинска управа као орган Општине Ковин и уређује њена организација, надлежности, начин рада и друга питања од значаја за њен рад (у даљем тексту: Општинска управа).

Члан 2.

Општинска управа образује се као јединствени орган општине, са организационим јединицама које међусобно сарађују на извршавању свих послова из своје надлежности и поверених послова.

Послови из делокруга Општинске управе обављају се у оквиру одељења, као основних организационих јединица - у седишту општине и у седиштима матичних подручја у насељеним местима.

Члан 3.

У Општинској управи забрањено је оснивање политичких странака и других политичких организација или појединих њихових организационих облика.

Службеници и намештеници у Општинској управи дужни су да своје послове обављају савесно и непристрасно, при чему се не могу руководити својим политичким убеђењима, нити их јавно износити.

Општинска управа је дужна да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа је дужна да грађанима даје потребне податке и обавештења и да пружа правну помоћ.

Општинска управа је дужна да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Члан 4.

Општинска управа обавља послове из изворне надлежности општине као јединице локалне самоуправе, утврђене Законом, а средства за финансирање тих послова обезбеђују се у буџету општине Ковин.

Општинска управа непосредно обавља послове на основу и у оквиру Устава, закона и Статута општине Ковин и других аката општине Ковин.

Када Општинска управа обавља поверене послове из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне покрајине, за обављање тих послова средства обезбеђује Република, односно Аутономна покрајина.

II ПОСЛОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 5.

Општинска управа обавља следеће послове:

1. Припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће;
2. Извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;

3. Решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из изворног делокруга општине, као и из делокруга поверених послова, у законом и другим прописима утврђеним оквирима;
4. Обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. Извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
6. Обавља послове интерне финансијске контроле;
7. Обавља послове у области одбране, заштите и спасавања становништва у ванредним ситуацијама;
8. Води евиденцију о стварима у јавној својини;
9. Обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће.

III ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 6.

Послове из надлежности Општинске управе обављају службеници и намештеници.

Службеник је запослено лице које професионално обавља стручне послове из надлежности Општине или са њима повезаних општих правних послова, информатичких, материјално-финансијских, рачуноводствених и административних послова. Службеник је запослено лице на извршилачком радном месту, као и на радном месту службеника на положају.

Намештеник је лице које заснива радни однос ради обављања пратећих, помоћно-техничких послова у Општинској управи.

Положај је радно место на коме службеник има овлашћења и одговорности у вези са руковођењем и усклађивањем рада Општинске управе.

У Општинској управи положај је радно место начелника Општинске управе.

Члан 7.

Извршилачка радна места службеника јесу сва радна места која нису положаји,

укључујући и радна места руководиоца унутрашњих организационих јединица.

Члан 8.

Послодавац службеника и намештеника је Општина Ковин.

За службеника на положају права и дужности у име послодавца врши Општинско веће општине Ковин.

За службенике на извршилачким радним местима и намештенике права и дужности у име послодавца, врши начелник Општинске управе.

Права из радног односа службеници и намештеници остварују код послодавца.

Члан 9.

Овлашћења у погледу вршења послова из своје надлежности, Општинска управа остварује у складу са општим актима Општине, применом закона и других прописа.

Службеници и намештеници у Општинској управи послове на остваривању и обезбеђивању Уставом и законом утврђених права и интереса грађана, правних лица и других субјеката, дужни су да обављају одговорно, савесно и ефикасно, у складу са позитивним прописима, а њихов рад и рад Општинске управе је доступан јавности и подложен контроли, у складу са законом и Статутом.

IV ОРГАНИЗАЦИЈА И НАДЛЕЖНОСТ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 10.

У Општинској управи, као јединственом органу образују се:

1. Основне унутрашње организационе јединице – одељења и службе - према врсти, међусобној повезаности и обиму послова, чијим се вршењем обезбеђује несметан, ефикасан и усклађен рад у области за коју се образују. Ако природа и обим послова налажу, унутар основних унутрашњих организационих јединица могу се образовати уже организационе јединице – одсеци. За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, локалног економског развоја, реализације политике за младе,

унутар основне организационе јединице могу се образовати и канцеларије.

2. Посебна организациона јединица – Кабинет председника општине.
3. Постављају се помоћници председника општине

Организационе јединице су дужне да међусобно сарађују и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад.

1. Основне унутрашње организационе јединице

Члан 11.

У саставу Општинске управе као јединственог органа образују се:

- 1) Одељење за буџет и финансије;
- 2) Одељење за урбанистичке, грађевинске и комуналне послове;
- 3) Одељење за привреду, имовинско-правне, стамбене послове и послове локалног економског развоја;
- 4) Одељење за општу управу, месне заједнице и заједничке послове;
- 5) Одељење за друштвене делатности;
- 6) Одељење за послове органа општине, радне односе и управљање људским ресурсима;
- 7) Одељење за инспекцијске послове.

У Општинској управи се као посебна организациона јединица образује Кабинет председника општине.

Члан 12.

Одељење за буџет и финансије обавља послове који се односе на обезбеђивање финансирања изворних и поверених надлежности општине, послове јавних набавки и послове локалне пореске администрације.

У оквиру својих надлежности, одељење обавља послове који се односе на: израду нацрта буџета општине уз поштовање система јединствене буџетске класификације, укључујући и програмску; припремање и достављање корисницима буџета упутства за припрему буџета са економским смерницама, као осномом за израду предлога финансијских планова буџетских корисника, описом планиране политике, проценом прихода и примања и расхода и издатака, обимом средстава који може да садржи предлог финансијског плана буџетског корисника, поступком

и динамиком припреме буџета; старање о поштовању календара буџета локалне власти; анализирање предлога финансијских планова буџетских корисника и контрола њихове усаглашености са упутством; припремање нацрта одлуке о измени и допуни буџета (ребаланса); израду предлога решења о привременом финансирању; обавештавање буџетских корисника о одобреним расположивим апропријацијама; припремање и утврђивање тромесечне, месечне и шестомесечне квоте; разматрање захтева за измену квоте; предлагање одлуке о привременој обустави извршења средстава буџетским корисницима; разматрање предлога Плана извршења буџета; доношење одлуке о измени Плана извршења буџета; разматрање захтева за преузимање обавеза; доношење решења о одбаравању преусмеравања апропријација; припремање нацрта решења о одобрењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве; отварање консолидованог рачуна трезора за динарска и девизна средства, подрачуна динарских и девизних средстава корисника јавних средстава и посебних наменских динарских рачуна корисника јавних средстава и осталих правних лица и других субјеката који не припадају јавном сектору и који нису укључени у консолидовани рачун трезора; ближе уређивање начина коришћења средстава са подрачуна КРТ-а; извештавање о коришћењу средстава општине; старање о пласирању слободних новчаних средстава и обавештавање Управе за трезор; припремање захтева Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад 10% прихода општине у текућој години са детаљним образложењем оправданости инвестиција због којих настаје прекорачење; анализу дугорочне одрживости дуга општине; вођење главне књиге трезора и осталих пословних књига са посебном евиденцијом за одређене директне и индиректне кориснике буџетских средстава; вођење помоћних књига; припремање пројекције и праћење прилива прихода и извршења расхода на консолидованом рачуну буџета; управљање готовином; примање, завођење и контрола захтева за плаћање и трансфер средстава и захтеве за плате; управљање информационалним системом у области финансија; израду периодичних извештаја и завршног рачуна консолидованог рачуна трезора; усаглашавање пословних књига са корисницима буџета, Управом за

резор и добављачима; припремање и извршавање плаћања; мониторинг и евалуацију финансијских планова по програмској методологији; управљање имовином (вођење евиденција о основним средствима); вршење интерних контролних поступака; обављање припремних радњи и других послова за спровођење прописа којима се уређује област финансирања општине.

Послови јавних набавки односе се на: истраживање тржишта и ефикасно планирање набавки; припрему плана набавки за кориснике буџетских средстава за које спроводи поступке јавних набавки у сарадњи са другим службама; обезбеђивање услова за економичну, ефикасну и транспарентну употребу јавних средстава и подстицање конкурентности и равноправности понуђача у поступцима јавних набавки; спровођење поступака јавних набавки по процедури прописаној законом; спровођење поступака јавних набавки по овлашћењу других наручилаца у складу са Законом о јавним набавкама; спровођење обједињених набавки за више наручилаца у складу са законом; објављивање огласа о јавним набавкама, конкурсне документације, обавештења и извештаја на Порталу јавних набавки; пружање консултанских услуга и стручне помоћи директним и индиректним корисницима буџетских средстава и понуђачима у поступцима јавних набавки; прикупљање и евидентирање одређених података о поступцима јавних набавки и закљученим уговорима о јавним набавкама; вођење посебне евиденције о јавним набавкама мале вредности; састављање извештаја о закљученим уговорима о јавним набавкама велике и мале вредности и спроведеним поступцима; достављање у предвиђеном законском року наведених извештаја Управи за јавне набавке; сарадњу при праћењу реализације закључених уговора о јавним набавкама; остваривање сарадње са органима и организацијама који у оквиру своје надлежности примењују прописе из области јавних набавки; обављање других послова у складу са Законом о јавним набавкама и другим прописима којима се уређује област јавних набавки.

Послови Локалне пореске администрације односе се на: пријем, обраду, контролу и унос података из пореских пријава; доношење решења о утврђивању обавеза по основу локалних јавних прихода за које није

прописано да их сам порески обвезник утврђује; евидентирање утврђене пореске обавезе у пореском књиговодству локалне пореске администрације, у складу са прописима; књижење извршених уплата по основу локалних јавних прихода; канцеларијске и теренске пореске контроле законитости и правилности испуњавања пореске обавезе која се утврђује решењем Локалне пореске администрације; обезбеђење наплате пореске обавезе; послове редовне и принудне наплате, одлагања плаћања пореског дуга; покретање поступка стецаја; подношење захтева за покретање пореског прекршајног поступка; достављање извештаја са доказима Пореској полицији, када постоје основи сумње да је извршено пореско кривично дело; послове првостепеног поступка по изјављеним жалбама пореских обвезника; вођење поновног поступка по поништеним управним актима; вођење јединственог пореског књиговодства за локалне јавне приходе; примену јединствених стандарда, дефиниција, класификација и номенклатура кодирања података и технику обраде у складу са јединственим информационом системом за локалне јавне приходе; израду решења и наплату по основу закупнине за пословни простор којим располаже Општина, наплату локалних комуналних такси, накнада за коришћење јавних добара, уређења и отуђења грађевинског земљишта; издавање фактура, обрачунавање затезне камате и сачињавање извештаја о дуговањима; припрему методолошких упутстава за једнообразну примену прописа из области локалних јавних прихода; припремање нацрта аката којим се утврђују стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада и других изворних локалних прихода и припрема симулација и модела по појединим групама обвезника на основу предложеног нацрта; давање информација о пореским прописима из којих произилази пореска обавеза по основу локалних јавних прихода; издавање уверења и потврда и извештавање локалне самоуправе и Пореске управе у вези са локалним јавним приходима и остали послови у складу са законом и другим прописима којима се уређује ова област.

Члан 13.

Одељење за урбанистичке, грађевинске и комуналне послове обавља послове који се односе на :

Област планирања: спровођење поступака за доношење планских докумената, прикупљање података за потребе израде нацрта планских докумената, нарочито о постојећој планској документацији, подлогама, посебним условима за заштиту и уређење простора, другој документацији и подацима неопходним за израду плана; стање и капацитети инфраструктуре, као и подаци из извештаја о примедбама јавности прибављеним у фази раног јавног увида; издавање информације о локацији по поднетим захтевима; потврђивање урбанистичких пројеката и пројеката препарцелације и парцелације; доношење средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, као и формирање локалног информационог система планских докумената и стања простора; израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области; давање мишљења о делатностима које се могу обављати у пословном простору који је у својини Општине, припремање Програма за постављање привремених монтажних објеката на земљишту у јавној својини Општине; учествовање у припреми Програма отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Општине; обављање и других послова у складу са законом, Статутом општине, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

Област изградње: обављање послова на спровођењу Обједињене процедуре електронским путем, која обухвата вођење управних и вануправних поступака, прибављање докумената уместо странака и издавање свих законом прописаних дозвола и аката од момента планирања изградње, па до завршетка објекта, као и вођење Регистра обједињене процедуре у електронском облику; издавање локацијских услова, грађевинских дозвола, решења о одобрењу за објекте за које се не издаје грађевинска дозвола, привремених грађевинских дозвола, потврђивање пријаве радова на основу изјаве извођача радова о завршетку израде темеља; контрола одступања геодетског снимка изграђених темеља од грађевинске дозволе и обавештавање грађевинске инспекције о завршетку израде темеља на основу изјаве извођача радова о

завршетку објекта у конструктивном смислу; издавање употребне дозволе, као и прибављање услова за пројектовање, односно прикључење објеката на инфраструктурну мрежу, исправа и других докумената које издају имаоци јавних овлашћења из њихове надлежности, а услов су за изградњу објеката, за обезбеђење услова за прикључење објеката на инфраструктурну мрежу и за упис права својине на изграђеном објекту; измена локацијских услова, односно решења о грађевинској дозволи и других аката; подношење захтева за покретање прекршајног поступка против имаоца јавних овлашћења и одговорног лица имаоца јавних овлашћења, уколико услов за пројектовање, односно прикључење објекта на инфраструктурну мрежу и друга документа нису издата у законском року.

Обављање послова из ове области ван обједињене процедуре, кроз управне и вануправне поступке, обухвата издавање решења о одобрењу за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене, издавање решења о одобрењу постављања плутајућих објекта на водном земљишту, издавање решења о одобрењу за уклањање објеката, издавање потврде на основу података о којима се води евиденција о непокретностима и правима на њима, израду извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области, као и обављање и других послова у складу са законом, Статутом општине, одлукама и другим прописима донетим на основу закона.

Област озакоњења бесправних објеката: спровођење поступка озакоњења бесправно изграђених објеката који обухвата: израду обавештења за допуну документације, прибављање потребне документације и податке по службеној дужности од других органа, прибављање сагласности од управљача јавног и природног добра и управљача коридора у чијим заштитним зонама се налазе бесправно изграђени објекти, вођење управног поступка и доношење аката у поступцима покренути по захтеву странке и по службеној дужности у складу са Законом о озакоњењу; вођење службене евиденције о издатим решењима о озакоњењу објеката, достављање решења и елабората геодетских радова РГЗ – СКН Ковин ради уписа озакоњених објеката у јединствену евиденцију непокретности, израда закључака о исправци решења на

позив РГЗ – СКН Ковин, ради уписа озаконењих објекта у јединствену евиденцију; обрада, ажурирање и објава списка издатих решења о озаконењу у електронском облику, као и издавање потврда, уверења на основу података о којима се води службена евиденција; израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области; обављање и других послова у складу са законом, Статутом општине, одлукама и другом прописима донетим на основу закона.

Област комуналних делатности обухвата: уређење и развој комуналних делатности, старање о обезбеђивању услова за обављање комуналних делатности, праћење и надзор основних комуналних функција (снабдевање водом, одвођење отпадних вода, чишћење јавних зелених површина, јавна расвета и др.); израду нацрта одлука из области комуналних делатности, нацрта одлука о оснивању ЈП, претходне сагласности на Програм пословања ЈП чији оснивач је општина Ковин, контролу зараде у ЈП чији оснивач је општина Ковин, израду нацрта решења о давању сагласности на статуте ЈП, одлуке надзорних одбора, израду нацрта решења о именовању директора, председника и чланова надзорних одбора и других аката у складу са законом и Статутом општине; издавање решења о ексхумацији и обављање других послова у складу са законом, Статутом општине, одлукама и другом прописима донетим на основу закона.

Област заштите животне средине обухвата утврђивање услова и мера заштите животне средине у поступку доношења просторног и урбанистичких планова; издавање сагласности на Извештај о стратешкој процени утицаја одређених планова и програма на животну средину; одлучивање у поступку процене утицаја пројекта на животну средину; вођење управног поступка и доношење аката у вези са сакупљањем, транспортом, складиштењем, третманом и одлагањем инертног и неопасног отпада у складу са Законом о управљању отпадом, као и вођење евиденције дозвола; вођење управног поступка и доношење аката у складу са Законом о заштити ваздуха-издавање дозвола за рад у погледу испуњености услова заштите ваздуха од загађивања; издавање дозвола за обављање делатности промета и дозвола за коришћење нарочито опасних хемикалија у складу

са Законом о хемикалијама; вођење управног поступка и издавање интегрисане дозволе сходно овлашћењима из Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине; припремање, доношење и реализацију програма и планова заштите животне средине и сарадњу са овлашћеним институцијама у чијој надлежности је вршење контроле квалитета животне средине и системско праћење стања животне средине; обједињавање и објављивање, обавештавање јавности о случајевима акцидентата; организовање и спровођење мера заштите становништва у области сузбијања штетних организама, спровођење и праћење мера на сузбијању коровске биљке амброзије; вођење Локалног регистра извора загађивања; праћење реализације програма одржавања и развоја зелених површина; припремање аката о проглашењу и заштити одређених природних добара, као и давање сагласности на планове управљања заштићеним подручјем и годишње програме управљања -кроз управни поступак; обављање других послова у складу са законом, Статутом општине, одлукама и другом прописима донетим на основу закона.

Област саобраћаја обухвата: послове техничког регулисања саобраћаја; предузимање свих мера и акција којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на путу, а нарочито усмеравање и вођење саобраћаја, ограничење брзине или забрана кретања за све или поједине категорије возила, одређивање простора за паркирање и заустављање возила, снабдевање локација, аутобуских и такси стајалишта; давање сагласности на саобраћајне пројекте; издавање решења управљачу општинских путева и улица за измену режима саобраћаја, за раскопавање јавне саобраћајне површине и враћање у првобитно стање, за замену, допуну и чишћење саобраћајне сигнализације, семафора, ограда, стубића, саобраћајних огледала и друге опреме; израду извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области; послове из области безбедности саобраћаја на општинским путевима и улицама на територији општине; праћење стања и израду извештаја о безбедности саобраћаја са предлогом мера; израду, анализу и истраживање из области безбедности саобраћаја; обављање стручних, организационих и административно-техничких послова за потребе

Савета за безбедност саобраћаја општине Ковин, као и израду извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из ове области; обављање послова у вези са јавним превозом путника, односно градским и приградским превозом и ауто-такси превозом: израда и вођење регистра редова возње, регистрација и овера редова возње, вођење управног поступка и издавање дозвола за обављање ауто-такси превоза, израда и вођење регистра издатих ауто-такси дозвола, израда извештаја, анализа, закључака и нацрта одлука из области јавног правоза путника; обављање и других послова из области саобраћаја у складу са законом, Статутом општине, одлукама и другим прописима донетим на основу закона, као и сарадња са управљачем пута, саобраћајном полицијом, надлежним јавним предузећима и другим органима и институцијама.

Послови одбране и ванредних ситуација; израда плана одбране Општине као саставног дела Плана одбране Републике Србије, предузимање мера за усклађивање припрема из своје надлежности са Планом одбране Републике Србије; предузимање мера за функционисање Општине у ратном и ванредном стању; спровођење мера приправности и предузимање других мера потребних за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању; организовање заштите од елементарних и других већих непогода и заштите од пожара, као и стварање услова за њихово отклањање, односно ублажавање; послови у вези са доношењем одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите, доношењем планова и програма за ванредне ситуације; послови у вези са образовањем и функционисањем Општинског штаба за ванредне ситуације, формирање и опремање јединица цивилне заштите; организовање и развој личне и колективне заштите; обезбеђење одређених средстава за осматрање и узбуњивање; отклањање последица елементарних непогода; формирање и ажурирање базе података о објектима оштећеним у елементарним непогодама.

Члан 14.

Одељење за привреду, имовинско-правне и стамбене послове и послове локалног економског развоја обавља послове који се односе на: аналитичко праћење стања у области привреде; праћење и обезбеђивање

услова за развој и спровођење политике из области економског развоја, туризма и привреде; примену стандарда повољног пословног окружења и предлагања одлуке о мерама за подстицање конкурентности општине у привлачењу улагања; увођење и примену стандарда и принципа родне равноправности; редовну комуникацију са Агенцијом за борбу против корупције о спровођењу мера из Акционог плана Стратегије за борбу против корупције, као и сарадњу у спровођењу Плана интегритета за општину Ковин; праћење података о приватизацији предузећа на територији општине Ковин; послове у вези са радом предузећа и других привредних субјеката; доношење решења о промени намене пољопривредног земљишта у грађевинско; административне послове за Агенцију за привредне регистре и пружање помоћи локалним привредницима приликом регистрације и пререгистрације фирми; иницирање програма и пројеката из области енергетске ефикасности и координирање активности на реализацији истих; остваривање сарадње и комуникације са републичким и другим институцијама које се баве унапређењем економског развоја и привлачењем инвестиција; остваривање сарадње са Националном службом за запошљавање (НСЗ) у реализацији мера активне политике запошљавања; остваривање сарадње са међународним организацијама и донаторима и проналажење могућности за финансирање развојних програма; припрему, управљање и реализацију развојних пројеката и капиталних инвестиција у области јавне инфраструктуре; учествовање у изради и реализацији пројеката приватног и јавног партнерства и концесија; управне, административне и стручно-техничке послове за потребе органа општине Ковин; предлагање стимулативних мера за привлачење страних инвестиција; праћење прописа из области туризма и њихову примену из надлежности локалне самоуправе; категоризацију угоститељских објеката, кућа, апартмана, соба и сеоских туристичких домаћинства, као поверени посао у складу са Законом о туризму; доношење решења о категоризацији искључиво за физичка лица; вођење евиденције категорисаних кућа, апартмана, соба и сеоских туристичких домаћинства; утврђивање обавезе и начина плаћања боравишне таксе на територији града; учествовање у доношењу годишњег Плана и

програма рада Туристичке организације општине Ковин; израду прописаних евиденција и обавештавање Регистратора туризма у случајевима одређеним Законом; учествовање у изради предлога употребе средстава од наплаћене боравишне таксе на територији општине Ковин, у складу са законом; припрему нацрта одлука и других аката из свог делокруга, као и друге послове из свог делокруга.

Област пољопривреде обухвата послове израде Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта; израду текста одлуке и огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини; спровођење поступка јавне лицитације и поступак прикупљања писаних понуда; сачињавање предлога одлука о давању у закуп пољопривредног земљишта; сачињавање предлога уговора о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини; по закључењу уговора о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини врши послове увођења у посед лица којима је пољопривредно земљиште у државној својини дато у закуп, односно на коришћење, у сарадњи са надлежном пољопривредном инспекцијом и органом надлежним за послове вођења јавне евиденције о непокретностима односно геодетском организацијом; праћење реализације закључених уговора о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини; утврђивање начина коришћења пољопривредног земљишта без обзира на облик својине и послови у вези са променом културе пољопривредног земљишта; наплату коришћења пољопривредног земљишта у државној својини од правних односно физичких лица која исто користе без правног основа, укључујући и радње на скидању, транспорту, складиштењу и продаји скинутих усева са пољопривредног земљишта у државној својини од познатих или непознатих правних односно физичких лица која су исто користила без правног основа; учествује у праћењу и реализацији пројеката уређења атарских путева, изградње отресишта, одводњавања пољопривредног земљишта, ревитализацију ветрозаштитних појасева, обележавања парцела, ангажовања и опремања Пољошварске службе и других, а сагласно Годишњем програму; сарадње са Министарством у изради вансудских поравнања по основу фактичког коришћења пољопривредног

земљишта у државној својини; прикупљање документације и обрада података у вези са остваривањем права пречег закупа по основу инфраструктуре и узгоја животиња, укључујући и израду текста предлога одлуке о праву првенства закупа који разматра и доноси Скупштина општине; контролу коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у сарадњи са Републичком пољопривредном инспекцијом; доношење водних аката - водних услова, водних сагласности, водних дозвола, а на захтев лица која прибављају грађевинску дозволу, израђују просторне или урбанистичке планове или газдују шумама; процену штета на пољопривредним усевима насталим услед елементарних и других већих непогода; спровођење Одлуке о заштити пољопривредног земљишта, усева и засада, пољских путева и канала од пољске штете; реализацију активности у вези са радом противградне заштите на територији општине Ковин; контролу стања некатегорисаних путева; праћење актуелних конкурса у ресорном Министарству и покрајинским службама и обавештавање, упућивање и помагање пољопривредним произвођачима да остваре права, конкуришу и добију средства код ових органа; послове израде програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и спровођење свих потребних процедура за доделу подршке; израду програма мера за расподелу средстава остварених по основу накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса и спровођење потребне процедуре за реализацију овог програма. Област имовинско-правних послова обухвата: прибављање, отуђење и размену непокретности у јавну својину општине Ковин; стављање хипотека на непокретностима; издавање брисовне дозволе по већ раније закљученим уговорима о откуп у станова након исплате купопродајне цене стана у целости; утврђивање јавног интереса за поступке експропријације код Владе РС и вођење поступака експропријације и утврђивања накнаде за експроприсане непокретности; закључивање поравнања о утврђеној накнади за експроприсане непокретности по већ правоснажним решењима о експропријацији; давање у закуп грађевинског земљиште које је у јавној својини општине Ковин; обављање послова проширења кућишта и припајања некретнина у складу са пројектима

препарцелације; давање сагласности ради адаптације и доградње на непокретностима које су у јавној својини општине Ковин; обављање послова у вези са понудама ради откупа грађевинског земљишта и размене непокретности, усаглашавања на терену и у РГЗ, Служби за катастар непокретности Ковин катастарског стања са стварним стањем на непокретностима; обраду предмета за судске поступке и рочишта; обављање послова у предметима наслеђа некретнина у корист општине Ковин, утврђивања права службености пролаза на некретнинама које су у јавној својини општине Ковин, издавања идентификација јавног и осталог земљишта; рад на пословима успостављања режима јавне својине у РГЗ, Служби за катастар непокретности Ковин, вођење јединственог регистра јавне својине – непокретности које су у јавној својини општине Ковин на територији општине Ковин; рад на предметима конверзије права коришћења у право својине на грађевинском земљишту, доношење решења о конверзији права коришћења у право својине и закључивање уговора о накнади; праћење и примена закона и других прописа из области имовинско-правних односа. Област стамбених послова обухвата: додељивање у закуп станова путем Комисије за стамбена питања; подношење захтева за упис хипотеке у поступку откупа стана на рате до његове исплате у целини; вођење евиденције о становима датим у закуп, о откупљеним становима и становима у поступку откупа на рате и евиденције о закљученим уговорима и анексима уговора; контролу коришћења стамбеног простора којим располаже општина и грађевинско стање станова и стамбених зграда; води поступке утврђивања права коришћења, односно права закупа на некретнинама које су у јавној својини општине Ковин; послови исељења лица из стамбених, пословних и заједничких просторија које се користе без правног основа; на годишњем нивоу доделу неповратних новчаних средстава грађанима ради побољшања услова становања; обраду комплетне документације ради укњижбе код РГЗ, Службе за катастар непокретности Ковин: уговора о откуп, уговора о отуђењу, уговора о размени непокретности, укњижбе хипотека, брисовних дозвола и др; обраду предмета по захтевима Републичке агенције за враћање одузете имовине; води регистар стамбених

заједница и доноси решења о регистрацији стамбених заједница, израђује закључак о одбацивању пријаве за регистрацију стамбених заједница и издаје друга акта у вези са регистрацијом стамбених заједница; вођење евиденционе пријаве, односно поступка пријављивања и евидентирања лица која имају у својини станове у својини грађана, задужбина и фондација, вођење поступка за претварање права коришћења у право својине на грађевинском земљишту; припрему нацрта одлука и других аката из свог делокруга, као и друге послове из свог делокруга.

Члан 15.

Одељење за општу управу, месне заједнице и заједничке послове обавља послове који се односе на: послове пријемне канцеларије, писарнице, архиве и доставне службе; унапређење организације рада и модернизацију Општинске управе; контролу над применом прописа о канцеларијском пословању у Општинској управи; стручне и административне послове за изборе и референдуме; бирачки списак за подручје општине Ковин и посебне бирачке спискове националних мањина за подручје општине Ковин; вођење и ажурирање матичних књига и књига држављана; издавање извода и уверења из МК и МКД; поступак закључења брака; лична стања грађана; вођење евиденције печата и штамбиља које користе у свом раду органи општине; пружање правне помоћи грађанима; послове заштите права пацијената; израду и одржавање програма и пројектовање информационих система; администрирање рачунарске мреже и сервера; одржавање сервера - електронске поште, интернета, сајта општине Ковин; пројектовање "електронске управе", развој система "електронске наплате", праћење рада апликације за евиденцију пореза, помоћ оператерима, администрирање сервера и база података; одржавање видео надзора; одржавање рачунарског система; координацију, припрему и ажурирање информација за потребе интернет презентације; спроводи поступак у првом степену у складу са Уредбом о енергетски угроженом купцу; праћење рада и пружање стручне помоћи месним заједницама, организације и рада мировних већа; реализацију одлука и закључака Општинског већа и Скупштине општине у области рада месних заједница.

Област заједничких послова: организовање послова редовног, инвестиционог и текућег одржавања зграде која је у својини општине Ковин, послови превоза моторним возилима, послови организовања одржавања уређаја који служе за загревање просторија, послови безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите, као и други сервисни послови за потребе органа Општине; организовање послова за одржавање телефонске централе, телефонских уређаја и апарата, постављање опреме за снимање седница Скупштине општине и Општинског већа, за одржавање апарата за умножавање материјала и за послови кафе кухиње. У оквиру Одељења, за обављање одређених послова локалне самоуправе из делокруга Општинске управе, као и других послова, ради бржег и ефикаснијег обављања тих послова у месту становања грађана, образују се месне канцеларије у насељеним местима и то: Месна канцеларија са седиштем у Баваништу (за насељено место Баваниште), Месна канцеларија са седиштем у Мраморку (за насељено место Мраморак), Месна канцеларија са седиштем у Делиблату (за насељено место Делиблато), Месна канцеларија са седиштем у Плочици (за насељено место Плочица и засеок Плочички рит), Месна канцеларија са седиштем у Скореновцу (за насељено место Скореновац), Месна канцеларија са седиштем у Гају (за насељено место Гај и засеок Бели брег), Месна канцеларија са седиштем у Дубовцу (за насељено место Дубовац и насељено место Шумарак) и Месна канцеларија са седиштем у Малом Баваништу (за насељено место Мало Баваниште). Послови месних канцеларија и друга питања од значаја за њихов рад уређују се Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи.

Одељење припрема нацрте одлука и других аката из свог делокруга.

Члан 16.

Одељење за друштвене делатности обавља послове који се односе на: праћење и обезбеђивање услова за функционисање и развој у области предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања, културе, спорта, дечије и социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, јавног здравља и примарне здравствене заштите; остварива-

ње, заштита и унапређивање људских права припадника националних мањина и пројеката за младе; управне, планске, аналитичке и друге стручне послове из ових области; надзор над радом установа у друштвеним делатностима у којима је оснивач Општина; праћење стања и остваривање програма рада и развоја установа; предлагање мера у циљу спровођења утврђене политике у овим областима; праћење спровођења прописа; вођење првостепеног поступка о правима из области социјалне заштите која су у надлежности Општине; стручне и административне послове за комисије из надлежности Одељења; предлагање одлуке о мрежи установа дечије и социјалне заштите, основног и средњег образовања; доношење програма мера и активности на унапређењу квалитета и развоју облика и услуга социјалне заштите, у области ученичког и студентског стандарда; припрему предлога општих и других аката, извештаја и анализа за потребе органа Општине; вођење управног поступка о праву на додатак на децу, родитељски додатак, накнаду зараде за време породичног одсуства, одсуства са рада ради неге детета, одсуства са рада посебне неге детета, накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања, децу ометену у развоју и децу из материјално угрожених породица; одлучивање у првом степену о признавању законом одређених права борцима, војним инвалидима и породицама палих бораца; вођење поверених послова Комесаријата за избегла лица, прогнана и интерно расељена лица; израду предлога одлуке о буџету Општине у делу који се односи на област друштвених делатности; припрему и утврђивање предлога финансијских планова за кориснике буџетских средстава из области основног и средњег образовања, друштвене бриге о деци, културе, физичке културе и спорта и социјалне заштите; контролу појединачних захтева за плаћање; распоређивање средстава корисницима у оквиру одобрених апропријација и квота; праћење извршења финансијских планова; предлагање промена у апропријацији и измену финансијских планова корисника буџета из области друштвених делатности.

Припрема нацрте одлука и других аката из свог делокруга, обавља и друге послове из свог делокруга.

Члан 17.

Одељење за послове органа општине, радне односе и управљање људским ресурсима обавља послове који се односе на стручне, административне и организационе послове за потребе Скупштине општине и њених радних тела, Општинског већа, Председника општине; стручне и административно-техничке послове у вези са припремом и одржавањем седница органа општине; обраду аката усвојених на седницама, као и послове сређивања и евидентирања аката и докумената о раду Скупштине општине и Општинског већа; чување изворних докумената о раду органа општине и вођење евиденције о одржаним седницама; обављање послове другостепеног управног поступка из надлежности Општинског већа; стручне и административно-техничке послове за потребе рада Жалбене комисије општине Ковин; стручне и организационе послове за потребе радних тела органа општине; уређење и издавање Службеног листа општине Ковин.

Послови информисања, протокола и односа са јавношћу обухватају послове из области јавног информисања, поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја – пријем захтева и пружање тражиоцима неопходне помоћи за остваривање њихових права утврђених Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Законом о заштити података о личности, изразу Информатора о раду органа општине.

Послови управљања људским ресурсима за све унутрашње организационе јединице обухватају изразу нацрта Кадровског плана и праћење спровођења Кадровског плана у органима Општине, послове из области радних односа за запослене у органима Општине; стручне послове у поступку запошљавања и избора кандидата; организацију стручног усавршавања службеника; процену ефеката спроведених обука, анализу потреба за обуком о додатним образовањем сваког службеника; припрему, предлог годишњег Програма стручног усавршавања службеника, анализу резултата и праћење ефеката оцењивања службеника; вођење кадровске евиденције и персоналних досијеа запослених и остали послови од значаја за каријерни развој службеника; припрема нацрте одлука и других аката које доносе органи општине.

Члан 18.

Одељење за инспекцијске послове обавља послове који се односе на: инспекцијске послове из своје надлежности путем комуналне, грађевинске, саобраћајне, инспекције за заштиту животне средине, туристичке и просветне инспекције, а у складу са важећим прописима; надзор над применом закона и других прописа и општих аката, стандарда, техничких норматива и норми квалитета, којима се регулишу пројектовање, грађење и реконструкција објеката (високоградња, нискоградња и др.), извођење појединих грађевинских радова на тим објектима и грађење објеката на прописан начин; праћење стања, предлагање мера и надзор над применом закона и подзаконских аката из области заштите животне средине - поступања са отпадним материјама, заштитом од нејонизујућих зрачења, заштитом природе, заштитом од буке у животној средини; поступања са хемикалијама, управљање отпадом и процена утицаја на животну средину; доношење решења и налагање мере и праћење њиховог спровођења; надзор у области уређивања и одржавања објеката и јавних површина, уређења општине и јавних зелених површина, чистоће јавних површина, раскопавања улица и других јавних површина и других послова комуналне хигијене; праћење стања, предлагање мере и инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији локалних и некатегорисаних путева; надзор над применом општинских одлука у којима се регулише саобраћај и саобраћајна сигнализација; праћење стања, предлагање мера и инспекцијски надзор над законитошћу у обављању друмског локалног превоза и то: ванлинијског превоза путника, линијског и ванлинијског превоза ствари, превоза за сопствене потребе лица и ствари и ауто-такси превоза; надзора у делу који се односи на обављање угоститељске делатности од стране правног лица, привредног друштва, предузетника или огранка страног правног лица, као и физичког лица у собама, стновима и кућама, за која није издато решење о разврставању у категорију, као и у објектима домаће радиности; сарадњу са другим органима и организацијама ради међусобног обавештавања, размене података, пружања помоћи и заједничких мера и радњи од значаја за инспекцијски надзор, у

циљу ефикаснијег обављања послова; вршење надзора над радом јавних предузећа и јавних комуналних предузећа у делу послова из своје надлежности; инспекцијске послове у установама предшколског, основног и средњег образовања вођење првостепеног управног поступка; израду стратешког и годишњег плана инспекцијског надзора; сачињавање контролне листе из своје области инспекцијског надзора коју објављује на својој интернет страници и примењује у поступку редовног инспекцијског надзора; вршење међусобне сарадње у утврђивању програма рада и сарадње у поступку вршења самосталног или заједничког инспекцијског надзора; вођење евиденције (сваки инспектор појединачно) о инспекцијском надзору у електронској форми у оквиру функционалног јединственог информационог система; сачињавање и објављивање годишњег извештаја о раду на својој интернет страници, за претходну годину; одржавање комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност; вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналне и других делатности из надлежности Општине; остваривање надзора у саобраћају, у складу са законом и прописима Општине; заштиту животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за општину; подршку спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у општини, и извршавање других задатака из надлежности Општине, и врше и друге послове у складу са важећим прописима; предузимање хитних мера заштите животне средине, заштите од елементарних и других непогода, заштите од пожара и друге заштите из надлежности Општине; сарадњу са полицијом и другим инспекцијским органима; припрему нацрта одлука и других аката из свог делокруга, као и друге послове из свог делокруга.

2. Посебна организациона јединица- Кабинет председника општине

Члан 19.

Кабинет председник општине је посебна организациона јединица која се образује за обављање саветодавних и протоколарних послова, послова за односе са јавношћу и

административно-техничких послова који су значајни за рад председника општине.

Кабинет председника општине обавља послове који се односе на: стручно-административне и организационе послове за потребе председника општине и чланова Кабинета председника; протоколарне послове за потребе председника, припрему и организовање свих протоколарних сусрета, састанака, пријема, дочека званичника из земље и иностранства; организовање међународне сарадње за потребе свих органа општине; учествовање у припреми јавних и медијских наступа Председника, његовог заменика; организовање манифестација; пријем странака које се обраћају председнику; информисање јавности о раду председника; друге стручне, административне и техничке послове из делокруга рада Кабинета које му повери Председник.

Радам Кабинета председника руководи шеф Кабинета који за свој рад одговара Начелнику Општинске управе и Председнику.

Шеф Кабинета председника организује законито обављање послова.

На радним местима у Кабинету Председника радни однос се заснива на одређено време-док траје дужност Председника.

Радна места у Кабинету Председника су извршилачка радна места.

Запослени у Кабинету Председника дужни су да своје послове обављају савесно и непристрасно, при чему се не могу руководити својим политичким убеђењима, нити их јавно износити.

Помоћници Председника

Члан 20.

Председник може да има највише два помоћника који обављају послове из појединих области (системска питања локалне самоуправе, економски развој, урбанизам, заштита животне средине, примарна здравствена заштита, култура, међународна сарадња, туризам, спорт и омладина, пољопривреда, комуналне делатности, развој месних заједница и др.)

Помоћници Председника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљење у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше друге послове по налогу Председника.

Председник поставља и разрешава помоћнике, који обављају послове најдуже док траје дужност председника и који остварују права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада, а у складу са Законом и другим прописима, којима се регулишу права, обавезе и одговорности постављених лица у јединицама локалне самоуправе.

Помоћници председника постављају се у Кабинет председника.

За помоћника председника може бити постављено лице које има најмање средњу стручну спрему и које поседује искуство и знање у области за коју се поставља.

V РУКОВОЂЕЊЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 21.

Општинском управом, као јединственим органом, руководи начелник Општинске управе, као службеник на положају.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног конкурса, на пет година.

Начелник Општинске управе може имати заменика, који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност и који се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Општинском већу општине Ковин, у складу са Статутом Општине и овом Одлуком.

Члан 22.

Начелник Општинске управе:

1. Организује, координира и усмерава рад Општинске управе;

2. Припрема предлог Правилника о организацији и систематизацији радних места за службенике и намештенике;
3. Доноси опште нормативне акте у складу са Законом;
4. Решава о правима и обавезама из радног односа службеника и намештеника у Општинској управи, у складу са законом;
5. Решава сукоб належности између основних унутрашњих организационих јединица Општинске управе;
6. Врши и друге послове у складу са законом, Статутом и другим актима Општине.

Начелник Општинске управе може образовати сталне и повремене комисије, односно радна тела за извршење или припрему појединих послова из делокруга рада Општинске управе.

Члан 23.

Начелник Општинске управе, односно његов заменик не могу вршити никакву јавну и другу функцију или додатни рад која је неспојив са њиховим положајем и овлашћењима у складу са законом, нити могу бити оснивачи привредног друштва, предузећа, јавне службе, нити се могу бавити предузетништвом.

Лица из става 1. овог члана не могу бити директор, заменик или помоћник директора привредног друштва и предузећа.

Члан 24.

Одредбе члана 23. ове Одлуке сходно се примењују и на службенике и намештенике у Општинској управи и Кабинету Председника.

Члан 25.

Начелнику Општинске управе, као службенику на положају, рад на положају престаје под условима за престанак рада на положају утврђених законом.

Престанак рада на положају утврђује се решењем које доноси Општинско веће у року од осам дана од дана наступања разлога због којих је рад на положају престао.

Решење садржи образложење са разлозима због којих је рад на положају престао и дан када је престао рад на положају.

Против решења жалба није допуштена, али може да се покрене управни спор.

Члан 26.

Начелник Општинске управе, као службеник коме је престао рад на положају због протекла времена на које је постављен, подношењем писмене оставке или укидањем положаја, има право да буде распоређен у Општинској управи на друго радно место за које испуњава услове.

Уколико не постоји радно место на које може бити распоређен, службеник има право на накнаду плате у трајању од три месеца у висини коју је имао у време престанка рада на положају, из разлога утврђених законом.

Постављање вршиоца дужности

Члан 27.

Уколико није постављен начелник Општинске управе, до постављења начелника Општинске управе, као и када начелник Општинске управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Општинско веће може поставити вршиоца дужности – службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника Општинске управе, најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.

Уколико службеник на положају није постављен, јавни конкурс за попуњавање положаја се оглашава у року од 15 дана од постављења вршиоца дужности.

У случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

По истеку рока из става 1. и 3. овог члана постављени службеник се распоређује на радно место на које је био распоређен пре постављења.

Члан 28.

Радам одељења Општинске управе, као основне унутрашње организационе јединице, руководи руководилац одељења.

Руководиоци основних унутрашњих организационих јединица организују законито обављање послова из делокруга рада своје организационе јединице.

Руководиоци основних унутрашњих организационих јединица за свој рад и рад својих организационих јединица одговорни су начелнику Општинске управе.

Радам Одсека као уже организационе јединице руководи Шеф одсека, који за свој рад и рад одсека одговара руководиоцу одељења у чијем саставу је ужа организациона јединица-одсек.

Радам Службе руководи шеф Службе, који за свој рад и рад Службе одговара начелнику Општинске управе.

Радам Канцеларије руководи координатор канцеларије који за свој рад и рад канцеларије одговара руководиоцу одељења у чијем саставу је канцеларија.

Члан 29.

Руководилац одељења у Општинској управи:

1. Руководи радом одељења, организује, усмерава и обједињује рад организационих делова одељења;
2. Стара се о правилној примени закона и других прописа из надлежности одељења;
3. Доноси и потписује акте из надлежности одељења;
4. Стара се о испуњавању радних дужности службеника и намештеника у одељењу;
5. Врши и друге послове по налогу начелника Општинске управе. Став 1. овог члана сходно се примењује на шефа Службе и шефа Кабинета председника.

Члан 30.

За вођење управног поступка и одлучивања о правима и обавезама физичких и правних лица могу бити овлашћени службеници који имају стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању од три године.

Члан 31

Службено лице Општинске управе које решава у управним стварима или обавља поједине радње у поступку изузеће се ако је:

- 1) у предмету у коме се води поступак странка, саовлашћеник, односно

саобавезник, сведок, вештак, пуномоћник или законски заступник странке;

2) са странком, заступником или пуномоћником странке крвни сродник у првој линији, а у побочној линији до четвртог степена закључно, брачни друг или тазбени сродник до другог степена закључно, чак и онда кад је брак престао;

3) са странком, заступником или пуномоћником странке у односу стараоца, усвојиоца, усвојеника или хранитеља;

4) у првостепенем поступку учествовало у вођењу поступка или доношењу решења.

Службено лице, када сазна за разлоге из става 1. овог члана, дужно је да одмах обавести начелника Општинске управе.

Странка може захтевати изузеће службеног лица ако постоје разлози из става 1. овог члана.

Члан 32.

О изузећу службеног лица у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе.

О изузећу се одлучује закључком.

У закључку о изузећу одредиће се друго службено лице које ће решавати у управној ствари, односно обављати поједине радње у поступку по предмету у коме је изузеће одређено.

Интерна ревизија

Члан 33.

Ради унапређења и побољшања вршења надлежности и активности Општине, управљања ризицима, контроле и финансијског управљања Општином, Председник оснива Интерну ревизију општине.

Интерну ревизију врши самостални извршилац, изван унутрашњих организационих јединица, чији је рад независан и самосталан, а о свом раду директно извештава Председника општине, у складу са сопственим планом рада и њему непосредно одговара.

Функционалана независност интерне ревизије обезбеђује се самосталним одлучивањем о подручју ревизије на основу процене ризика, начину обављања ревизије и извештавању о обављеној ревизији.

VI УПРАВНИ НАДЗОР

Члан 34.

У обављању управног надзора Општинска управа може:

1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;

2) изрећи мандатну казну преко инспекцијских органа;

3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;

4) издати привремено наређење односно забрану;

5) обавестити други орган ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан;

6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

VII ОДНОС ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПРЕМА ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ И ПРЕДСЕДНИКУ

Члан 35.

Однос Општинске управе према Општинском већу и председнику заснива се на правима и дужностима утврђеним законом и Статутом општине.

Кад у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да појединачна акта Општинске управе из изворног делокруга Општине нису у сагласности са законом, Статутом Општине и другим општим актима Скупштине општине, Општинско веће може такве акте поништити, преиначити или укинути и наложити доношење нових аката.

Члан 36.

Председник, у циљу законитог и ефикасног функционисања Општинске управе, усмерава и усклађује рад Општинске управе.

Председник, ради спровођења својих аката, аката Скупштине општине и Општинског већа, може Општинској управи издати упутства и смернице за спровођење истих.

VIII ОДНОС ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПРЕМА ГРАЂАНИМА, ПРЕДУЗЕЋИМА И УСТАНОВАМА

Члан 37.

Општинска управа је дужна да захтеве у управним стварима грађана, предузећа и установа решава у складу са законом, у прописаним роковима.

Организационе јединице дужне су да разматрају представке, притужбе, петиције и предлоге грађана, да поступају по њима и о томе обавештавају грађане. На поднету притужбу организациона јединица дужна је да одговори у року од 30 дана од пријема притужбе, осим ако посебним прописима није другачије одређено.

Члан 38.

Запослени у Општинској управи су дужни да грађанима, предузећима и установама омогуће, у законом прописаном поступку, остваривање њихових права и обавеза, да им дају потребна обавештења, упутства и податке, пруже помоћ у остваривању њихових права и обавеза, поштујући њихово достојанство и чувајући углед Општинске управе

IX ПРАВНИ АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 39.

Општинска управа доноси правне акте на основу закона и других прописа.

Општинска управа доноси правилнике, наредбе, решења, упутства и закључке.

Општинска управа може издавати инструкције и стручна упутства и давати објашњења.

Члан 40.

Правилником се разрађују поједине одредбе закона и других прописа.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредаба закона и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Решењем се одлучује о појединачним управним и другим питањима, у складу са законом и другим прописима.

Закључком се, у складу са прописима, уређују правила о начину рада и поступања Општинске управе.

Члан 41.

Обавезном инструкцијом се уређују обавезна правила о начину рада и поступања Општинске управе, којима се обезбеђује успешно извршавање послова.

Стручним упутством се утврђују правила за стручно организовање рада организационих јединица Општинске управе и за стручан рад запослених у Општинској управи и другим организацијама које врше поверене послове.

Објашњењем се даје мишљење које се односи на примену појединих одредаба, одлука и других прописа.

Члан 42.

Правилнике, наредбе, обавезне инструкције и упутства доноси начелник Општинске управе.

Решења доноси начелник Општинске управе, као и руководиоци одељења, када се ради о пословима и овлашћењима из надлежности одељења.

X ЈАВНОСТ РАДА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 43.

Општинска управа је дужна да обезбеди јавност рада путем:

- објављивања информација на званичној интернет презентацији Општине,
- објављивања информатора о раду,
- објављивањем информација путем средстава јавног информисања,
- на други начин којим се обезбеђује јавност рада.

Општинска управа може ускратити давање информација ако њихова садржина представља државну, службену или пословну тајну.

О давању, односно ускраћивању давања информација о раду Општинске управе одлучује начелник.

XI КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ И ПЕЧАТ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 44.

Прописи о канцеларијском пословању државних органа примењују се и на Општинску управу.

Општинска управа има печат.

О изради печата стара се Одељење за општу управу, месне заједнице и заједничке послове које води евиденцију израђених печата и запослених, задужених за руковање печатом.

XII РАДНИ ОДНОСИ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 45.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица, могу обављати службеници који имају прописану школску спрему, положен државни стручни испит и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописима.

Члан 46.

У погледу права, обавеза и одговорности у радним односима службеника и намештеника у Општинској управи, примењују се одредбе Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Звања и занимања запослених, услови за њихово стицање, коефицијент за утврђивање плата, као и распоређивање запослених и постављених лица, утврђују се посебним актима, у складу са законом.

Члан 47.

Ближи услови за распоређивање руководиоца одељења, шефа одсека и службе и шефа Кабинета председника и њихових помоћника, утврђују се Правилником о организацији и истематизацији радних места (у даљем тексту: Правилник).

Правилник садржи радна места на положајима, извршилачка радна места и радна места на којима раде намештеници.

Правилник садржи и радна места на којима раде помоћници председника.

Радна места и њихово разврставање по звањима уређују се Правилником.

Правилником се утврђују описи радних места, звања у којима су радна места разврстана, потребан број извршилаца за свако радно место, врста и степен образовања, радно искуство и други услови за рад на сваком радном месту.

Правилник усваја Општинско веће општине на предлог начелника Општинске управе.

Начелник Општинске управе предлаже Правилник у свему у складу са важећим законским и подзаконским прописима којима се уређују права и дужности из радног односа запослених у органима јединице локалне самоуправе.

Правилник из претходног става се предлаже као јединствени Правилник који обједињује радна места у Општинској управи, Правобранилаштву општине и стручним службама основаним од стране органа Општине, а којим се уређују организационе јединице и њихов делокруг, руковођење организационим јединицама, називи и описи радних места, звања у којима су радна места разврстана, потребан број запослених за свако радно место, врста и степен образовања, радно искуство и други услови за рад на сваком радном месту у Општинској управи, Правобранилаштву општине и стручним службама Општине.

Члан 48.

О правима, обавезама, овлашћењима и одговорностима службеника и намештеника у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе.

У Општинску управу могу се примати у радни однос приправници на одређено време ради оспособљавања за самосталан рад у струци, односно самостално обављање посла, под условима одређеним законом.

Кадровским планом се утврђује број приправника.

Са незапосленим лицем начелник Општинске управе може закључити уговор о стручном оспособљавању без накнаде, ради стручног оспособљавања, односно стицања радног искуства и услова за полагање државног стручног испита.

Уговор са лицем са високим образовањем закључује се најдуже на годину дана, а са лицем са средњим образовањем најдуже на шест месеци.

Члан 49.

Распоред радног времена у Општинској управи посебним актом утврђује начелник Општинске управе.

**XIII СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ
ГРАДСКЕ УПРАВЕ****Члан 50.**

Средства за финансирање рада Општинске управе обезбеђују се у буџету Општине. Општинска управа остварује приходе у складу са законом и они чине приход буџета Општине.

Члан 51.

Начелник Општинске управе је одговоран за законито коришћење средстава за плате и накнаде запослених, материјалне трошкове, набавку и одржавање опреме и средстава потребних за извршавање обавеза Општинске управе и обавеза према запосленима у Општинској управи, те коришћење средстава посебне намене, као што су трошкови стручног оспособљавања и усавршавања запослених, модернизације рада Општинске управе, трошкови поступака и друго.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 52.**

Запослени у Општинској управи настављају са радом на досадашњим радним местима, до распоређивања по новом Правилнику о организацији и систематизацији радних места, усклађеном са овом Одлуком.

Члан 53.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о организацији Општинске управе Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 16/2012, 24/2013, 18/2014, 5/2015, 17/2016 и 9/2018-испр).

Члан 54.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ковин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 02-22/2022-I од 30. новембра 2022. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

198.

На основу члана 8. став 1. и 2. и члана 9. Закона о матичним књигама ("Сл. гласник РС" број: 20/09, 145/2014 и 47/2018), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број: 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 39. став 1. тачка 6. Статута општине Ковин ("Сл. лист општине Ковин" бр. 1/2019 и 10/2019 - исправка)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године, по прибављеном мишљењу Министарства државне управе и локалне самоуправе број: 20-00-815/2022-26 од 16. новембра 2022. године, д о н е л а ј е

О Д Л У К У
О ОДРЕЂИВАЊУ МАТИЧНИХ
ПОДРУЧЈА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ КОВИН

1. Овом Одлуком одређују се матична подручја за вођење матичних књига на територији општине Ковин и седишта матичних подручја.
2. Матична подручја за које се воде матичне књиге на територији општине Ковин су:
 - 1) матично подручје Ковин, које чине насељена места: Ковин, Делиблато, Мраморак и Плочица;
 - 2) матично подручје Баваниште, које чини насељено место Баваниште;
 - 3) матично подручје Гај, које чине насељена места: Гај, Мало Баваниште, Дубовац и Шумарак;
 - 4) матично подручје Скореновац, које чини насељено место Скореновац.
3. Седишта матичних подручја из тачке 2. ове одлуке су:
 - 1) Седиште матичног подручја Ковин је у Ковину.
 - 2) Седиште матичног подручја Баваниште је у Баваништу.

- 3) Седиште матичног подручја Гај је у Гају.
- 4) Седиште матичног подручја Скореновац је у Скореновцу.
4. Даном почетка примене ове Одлуке, престаје да важи Одлука о одређивању матичних подручја на територији општине Ковин („Сл. гласник РС“ бр. 85/2016 од 31. марта 2010. године и „Сл. лист општине Ковин " бр. 4/2010 од 31. марта 2010. године).
5. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије", а примењиваће се почев од 01. јануара 2023. године.
6. Одлуку објавити и у „Службеном листу општине Ковин“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 20-19/2022-I од 30. новембра 2022. г.

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

199.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 3, 4. и 13. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), члана 23. и 26. Закона о култури („Службени гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр, 6/2020, 47/2021 и 78/2021), и члана 39. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин, бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године, доноси

О Д Л У К У
О ПРОМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ
УСТАНОВЕ КУЛТУРНИХ
ДЕЛАТНОСТИ
„ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ“ КОВИН

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о промени Одлуке оснивању Установе културних делатности „Центар за културу“ Ковин врши се промена оснивачког акта Установе културних делатности „Центар за културу“ Ковин тако што се оснивачки акт усклађује са Законом о култури.

Члан 2.

Установа културних делатности „Центар за културу“ Ковин је уписана у судски регистар Привредног суда у Панчеву број регистарског улошка 1-299, број уписника суда Фи. 661/90.

Члан 3.

Именовани директор Установе културних делатности „Центар за културу“ Ковин наставља са радом до истека времена на које је изабран.

Члан 4.

Одлуком о промени Одлуке о оснивању Установе културних делатности „Центар за културу“ Ковин (у даљем тексту: Одлука), утврђује се :

1. назив оснивача;
2. назив и седиште установе;
3. делатност установе;
4. средства за рад установе;
5. права, обавезе и одговорности оснивача у погледу обављања делатности установе;
6. органи установе, начин њиховог именовања и њихова овлашћења;
7. рок за доношење статута.

II НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 5.

Скупштина општине Ковин ради задовољења потреба и интереса грађана у области културе, оснива Установу културних делатности „Центар за културу“ Ковин.

III НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 6.

Установа ће пословати под називом: Установа културних делатности „Центар за културу“ Ковин (у даљем тексту : Установа)

Седиште установе је у Ковину, ул. Цара Лазара бр. 85.

Промена назива и седишта врши се одлуком Скупштине општине Ковин, на предлог Управног одбора Установе.

IV ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 7.

Делатност Установе је:

- 59.14 Делатност приказивања кинематографских дела
- 85.52 Уметничко образовање
- 90.01 Извођачка уметност
- 90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке делатности
- 90.04 Рад уметничких установа
- 91.02 Делатност музеја, галерија и збирки
- 59.20 Снимање и издавање звучних записа и музике
- 73.12 Медијско представљање
- 58.11 Издавање књига
- 58.13 Издавање новина
- 47.60 Трговина на мало предметима за културу и рекреацију у специјализованим продавницама
- 47.62 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом
- 81.10 Услуге одржавања објекта
- 82.19 Фотокопирање, припрема докумената и друга специјализована канцеларијска подршка
- 69.20 Рачуноводствени и књиговодствени послови.

V УПИС У РЕГИСТАР

Члан 8.

Установа стиче својство правног лица уписом у Регистар установа културе.

Регистар установа културе, као поверени посао, води Агенција за привредне регистре.

Установа не може мењати делатност без сагласности оснивача.

VI СРЕДСТВА ЗА РАД УСТАНОВЕ

Члан 9.

Средства за рад Установе обезбеђују се у буџету општине Ковин, сопственим

изворима и из других извора прописаним законом.

Члан 10.

Средства за финансирање културних програма и средства за зараде запослених у броју и структури за коју је сагласност дало Општинско веће, обезбеђују се у буџету општине Ковин.

Висину средстава за финансирање делатности Установе утврђује Скупштина општине Ковин на основу предлога годишњег програма рада, финансијског плана Установе за наредну годину и пројекцијама за наредне две године, у складу са законом.

Предлог годишњег програма рада Установе садржи посебно исказана потребна средства за финансирање програма и пројекта у култури, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Члан 11.

Општинска управа Ковин утврђује који ће се програм Установе финансирати у току календарске године.

Руководилац органа из става 1. овог члана закључује са Установом годишњи уговор о финансирању делатности Установе.

Средстава из буџета општине користе се у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 12.

Општинска управа Ковин најмање једном годишње расписује јавне конкурсе ради прикупљања предлога за финансирање или суфинансирање пројеката у култури, као и пројекте уметничких односно стручних и научних истраживања у култури.

О избору пројеката по расписаном јавном конкурсном одлучује Општинска управа на образложени предлог стручне комисија коју образује орган који расписује конкурс.

Са изабраним подносиоцем пројекта Општинска управа закључује се уговор.

Члан 13.

На крају текуће године, директор Установе сачињава Нацрт извештаја о раду Установе и исти доставља на разматрање Управном одбору.

Извештај о раду заједно са Одлуком Управног одбора доставља се оснивачу на даљу надлежност.

VII ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ УСТАНОВЕ

Члан 14.

Надзор над законитошћу рада Установе и финансијски надзор врши се у складу са законом и овом одлуком.

Члан 15.

Скупштина општине Ковин у оквиру овлашћења даје сагласност на :

1. Статут Установе;
2. Располагање(прибављање и отуђење) имовином веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности;
3. Давање гаранција за задужења Установе;
4. Статусне промене.

Општинско Веће општине Ковин даје сагласност на број и структуру запослених у Установи.

Члан 16.

Скупштина општине Ковин има право:

- да директору и Управном одбору установе предлаже мере у циљу остваривања делатности ;

- да, осим редовног годишњег извештаја, тражи подношење и других извештаја о раду и пословању Установе;

- да, у складу са законом, предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности Установе.

Члан 17.

Установа је дужна да организује свој рад и пословање на начин којим се безбеђује:

- трајно и несметано обављање делатности под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона

- предузима мера одржавања објекта и опреме, који служе за обављање делатности;

- развија и унапређује квалитет обављања делатности, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Члан 18.

Установа је дужна да:

- у остваривању делатности поступа по предлозима органа општине Ковин;

- да оснивачу подноси годишњи извештај о раду и остваривању делатности, а по потреби и друге извештаје о раду и пословању;

- на Статут и акт о организацији и систематизацији послова Установе прибави сагласност надлежног органа општине;

- за промену седишта и назива Установе претходно прибави сагласност оснивача;

- Програм рада установе и Годишњи финансијски план достави оснивачу на даљу надлежност.

Члан 19.

Скупштина општине Ковин је у обавези да :

- обезбеди Установи материјалне и друге услове за несметано обављање делатности;

- остварује контролу над обављањем делатности;

- предузима мере за унапређење обављања делатности;

- обезбеди средства за доприносе за пензијско и инвалидско осигурање и доприносе за здравствено осигурање за самосталне уметнике.

- до 1. марта текуће године извести Министарство надлежно за послове културе о организованим активностима у оквиру плана развоја културе као и о средствима издвојеним за ту сврху, за претходну годину.

Члан 20.

У случају поремећаја у пословању установе Скупштина општине Ковин може наложити промену унутрашње организације и систематизације Установе, разрешење директора, Управног и Надзорног одбора и ограничити Установу да располаже одређеним средствима до консолидовања стања.

VIII ОРГАНИ УСТАНОВЕ И ЊИХОВА ОВЛАШЋЕЊА

Члан 21.

Органи Установе су:

1. Директор
2. Управни одбор.
3. Надзорни одбор.

Члан 22.

Директор:

- 1) организује и руководи радом Установе;
- 2) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом;
- 3) извршава одлуке Управног одбора;
- 4) заступа Установу;
- 5) стара се о законитости рада Установе;
- 6) одговоран је за спровођење програма рада Установе;
- 7) одговоран је за материјално-финансијско пословање Установе;
- 8) врши друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 23.

Директора именује и разрешава Скупштина општине Ковин.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса који расписује Управни одбор, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из став 2. овог члана расписује и спроводи Управни одбор, уз претходну сагласност оснивача.

Начин и поступак спровођења конкурса за избор директора прописан је законом.

За директора именује се лице које има високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури и које испуњава друге услове утврђене Статутом.

Јавни конкурс расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Члан 24.

Дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине Ковин разрешиће директора пре истека мандата:

1. на лични захтев;

2. ако обавља дужност супротно одредбама закона и ове одлуке;

3. ако нестручним, неправилним или несавесним радом проузрокује већу штету Установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Установе;

4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора.

5. из других разлога утврђених законом и Статутом .

Члан 25.

Скупштина општине Ковин може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности мора да испуњава услове за избор кандидата за директора.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора и не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Члан 26.

Установа, поред директора, може имати једног или више уметничких, односно програмских директора који руководе уметничким, односно стручним пословима и за њих су одговорани.

Начин и услови за избор, као и поступак за разрешење уметничког, односно програмског директора, уређују се Статутом , у складу са законом.

Члан 27.

Управни одбор је орган управљања Установом.

Управни одбор има пет чланова, које именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Највише једна трећина чланова Управног одбора именује се из реда запослених у Установи, на предлог репрезентативног

синдиката Установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Најмање један од чланова Управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора Установе именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

Члан 28.

Управни одбор:

- 1) доноси статут;
- 2) доноси друге опште акте установе, предвиђене законом и статутом;
- 3) утврђује пословну и развојну политику;
- 4) одлучује о пословању установе;
- 5) доноси програме рада установе, на предлог директора;
- 6) доноси годишњи финансијски план;
- 7) усваја годишњи обрачун;
- 8) усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- 9) даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- 10) даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
- 11) закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;

12) одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом. Сагласност на акте из става 1. тачка 1. 5. 8. и 9. даје Скупштина општине Ковин .

Члан 29.

Дужност члана Управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;

3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора установе;

4) из других разлога утврђених законом или Статутом.

Члан 30.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Установе .

Надзорни одбор има три члана. Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Највише једна трећина чланова Надзорног одбора именује се из реда запослених у Установи, на предлог репрезентативног синдиката Установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њоме председавати , најстарији члан Надзорног одбора.

Надзорни одбор најмање једанпут годишње, подноси извештај о свом раду оснивачу.

Члан 31.

Дужност члана Надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;

2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;

3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора ;

4) из других разлога утврђених законом или Статутом .

Члан 32.

Председник и чланови Управног и Надзорног одбора остварују право на накнаду по присутности на седници за рад у Управном и Надзорном одбору, у висини од 5% од просечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку Републичког завода за статистику.

Накнада се исплаћује на основу присутности на седницама.

Средства за исплату накнада обезбеђују се у буџету општине Ковин.

Члан 33.

Скупштина општине Ковин може доименовања председника и чланова Надзорног и Управног одбора да именује вршиоца дужности председника и чланова Надзорног и Управног одбора.

Скупштина општине Ковин може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног и Управног одбора и у случају када председнику, односно члану Надзорног и Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног и Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

На све што није предвиђено овом одлуком примењују се важеће одредбе Закона о јавним службама и Закона о култури.

Члан 35.

Установа културних делатности „Центар за културу“ Ковин дужна је да одредбе Статута и других општих аката усагла-

си са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 36.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Установе културних делатности „Центар за културу“ Ковин" (Сл.лист општине Ковин" бр. 3/2011 и 3/2014)

Члан 37.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ковин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН Број: 022-21/2022-I од 30. новембра 2022. г.

ПРЕДСЕДНИК
Брадањи Зоран

200.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 3, 4. и 13. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), члана 23. и 26. Закона о култури („Службени гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр, 6/2020, 47/2021 и 78/2021),), члана 13. Закона о библиотечко – информационој делатности („Службени гласник РС“, бр. 52/2011 и 78/2021) и члана 39. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин, бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године, доноси

О Д Л У К У О ПРОМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ БИБЛИОТЕКЕ "ВУК КАРАЏИЋ" КОВИН

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о промени Одлуке оснивању Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин врши се промена оснивачког акта Библиотеке „Вук Караџић“ тако што се оснивачки акт усклађује са Законом о култури.

Члан 2.

Библиотека је уписана у судски регистар Привредног суда у Панчеву број регистарског улошка 1-5973, број уписника суда Фи 178.

Члан 3.

Именовани директор Библиотеке „Вук Караџић“ наставља са радом до истека времена на које је изабран.

Члан 4.

Одлуком о промени Одлуке оснивању Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин (у даљем тексту: Одлука), утврђује се:

1. назив оснивача;
2. назив и седиште установе;
3. делатност установе;
4. средства за рад установе;
5. права, обавезе и одговорности оснивача у погледу обављања делатности установе;
6. органи установе, начин њиховог именовања и њихова овлашћења;
7. рок за доношење статута.

II НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 5.

Скупштина општине Ковин ради задовољења потреба и интереса грађана у области библиотечко-информационе делатности оснива Библиотеку „Вук Караџић“ Ковин.

III НАЗИВ И СЕДИШТЕ БИБЛИОТЕКЕ

Члан 6.

Установа ће пословати под називом: Библиотека „Вук Караџић“ Ковин (у даљем тексту: Библиотека).

Седиште установе је у Ковину, ул. Цара Лазара бр. 100.

Промена назива и седишта Библиотеке врши се одлуком Скупштине општине

Ковин, на предлог Управног одбора Установе.

IV ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 7.

Библиотека обавља послове библиотечко-информационе делатности у складу са Законом и овом одлуком.

Члан 8.

Делатност Библиотеке се разврстава према јединственој класификацији делатности:

- 91.01 Делатност библиотека и архива
- 91.02 Делатност музеја, галерија и збирки
- 90.03 Уметничко стваралаштво
- 91.03 Заштита и одржавање непокретних културних добара, зграда и сличних туристичких споменика
- 18.20 Умножавање и штампање записа
- 47.99 Трговина на мало књигама, новинама и писаћим материјалом
- 58.19 Остала издавачка делатност
- 58.11 Издавање књига
- 58.14 Издавање часописа и периодичних издања
- 72.20 Истраживање и развој друштвених и хуманитарних наука
- 85.59 Остало образовање.

Члан 9.

Делатност Библиотеке остварује се и преко огранака Библиотеке у насељеним местима Баваниште, Гај, Делиблато, Дубовац, Мраморак, Плочица и Скореновац.

V УПИС У РЕГИСТАР

Члан 10.

Библиотека стиче својство правног лица уписом у Регистар установа културе.

Регистар Библиотека, као поверени посао, води Агенција за привредне регистре.

VI СРЕДСТВА ЗА РАД УСТАНОВЕ

Члан 11.

Средства за рад Библиотеке обезбеђују се у буџету општине Ковин и из других извора предвиђеним законом.

Члан 12.

Средства за финансирање библиотечно-информационе делатности и средства за зараде запослених у броју и структури за коју је сагласност дало Општинско веће, обезбеђују се у буџету општине Ковин.

Висину средстава за финансирање делатности Библиотеке утврђује Скупштина општине Ковин на основу предлога годишњег програма рада, финансијског плана Библиотеке за наредну годину и пројекцијама за наредне две године, у складу са законом.

Предлог годишњег програма рада Библиотеке садржи посебно исказана потребна средства за финансирање програма и пројекта у библиотечно-информационој делатности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Члан 13.

Општинска управа Ковин утврђује који ће се програм Библиотеке финансирати у току календарске године.

Руководилац органа из става 1. овог члана закључује са Библиотеком годишњи уговор о финансирању делатности.

Средстава из буџета општине Ковин користе се у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 14.

Општинска управа Ковин најмање једном годишње расписује јавне конкурсе ради прикупљања предлога за финансирање или суфинансирање пројеката у култури, као и пројекте уметничких односно стручних и научних истраживања у култури.

О избору пројеката по расписаном јавном конкурс одлучује Општинска управа Ковин на образложени предлог стручне комисија коју образује орган који расписује конкурс.

Са изабраним подносиоцем пројекта Општинска управа Ковин закључује се уговор.

Члан 15.

На крају текуће године, директор Библиотеке сачињава Нацрт Извешатаја о раду Библиотеке и исти доставља на разматрање Управном одбору.

Извештај о раду заједно са одлуком Управног одбора доставља се оснивачу на даљу надлежност.

**VII ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И
ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА
УСТАНОВИ И УСТАНОВЕ ПРЕМА
ОСНИВАЧУ, СРЕДСТВА ЗА
ФУНКЦИОНИСАЊЕ****Члан 16.**

Оснивач прати рад и пословање Библиотеке.

Финансијски надзор врши се у складу са Законом о буџетском систему.

Надзор над стручним радом Библиотеке врши Градска библиотека Панчево, као матична, у складу са законом.

Члан 17.

Скупштина општине Ковин у оквиру овлашћења даје сагласност на:

1. Статут Библиотеке;
2. Располагање (прибављање и отуђење) имовином веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности;
3. Давање гаранција за задужења Библиотеке;
4. Статусне промене.

Општинско Веће општине Ковин даје сагласност на број и структуру запослених у Библиотеци.

Члан 18.

Библиотека је дужна да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- трајно и несметано обављање делатности Библиотеке под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона;
- предузима мера одржавања објекта и опреме, који служе за обављање делатности;
- развија и унапређује квалитет обављања делатности, као и унапређење организације и ефикасности рада;
- предузима мере заштите и чувања библиотечно-информационе грађе и извора утврђене општеприхваћеним међународним правилима и домаћим прописима о заштити библиотечно-информационе грађе и извора;
- да корисницима пружи одговарајућу и квалитетну библиотечно-информациону грађу и

изворе, у Библиотеци или преко електронске мреже.

Библиотека је дужна да обавља делатност у складу са законом, овом Одлуком и Статутом.

Члан 19.

Скупштина општине Ковин има право:

- да директору и Управном одбору предлаже мере у циљу остваривања делатности Библиотеке;

- да, осим редовног годишњег извештаја, тражи подношење и других извештаја о раду и пословању Библиотеке ;
- да у складу са законом предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности Библиотеке.

Члан 20.

Библиотека је дужна да:

- у остваривању делатности поступа по предлозима оснивача;
- да оснивачу подноси годишњи извештај о раду и остваривању делатности, а по потреби и друге извештаје о раду и пословању;
- на Статут и акт о организацији и систематизацији послова Библиотеке прибави сагласност надлежног органа;
- за промену седишта и назива Библиотеке претходно прибави сагласност оснивача;
- Програм рада Библиотеке и Годишњи финансијски план достави оснивачу на даљу надлежност;
- да наменски користи одобрена финансијска средства и поднесе извештај о реализацији библиотечко-информационих програма и пројеката .

Члан 21.

Скупштина општине Ковин је дужна да:

- обезбеди Библиотеци материјалне и друге услове за несметано обављање библиотечко – информационе делатности;
- остварује надзор и контролу над обављањем библиотечко – информационе делатности;
- предузима мере за унапређење обављања библиотечко – информационе делатности;

-до 1. марта текуће године извести Министарство за послове културе о организованим активностима и издвојеним средствима.

VII ОРГАНИ УПРАВЉАЊА БИБЛИОТЕКЕ

Члан 22.

Органи Библиотеке су:

- Директор,
- Управни одбор и
- Надзорни одбор.

Члан 23.

Директор:

- 1) организује и руководи радом Библиотеке;
- 2) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом ;
- 3) извршава одлуке Управног одбора;
- 4) заступа Библиотеку;
- 5) стара се о законитости рада Библиотеке;
- 6) одговоран је за спровођење програма рада Библиотеке;
- 7) одговоран је за материјално-финансијско пословање Библиотеке;
- 8) врши друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 24.

Директора именује и разрешава Скупштина општине Ковин.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса који расписује Управни одбор, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из став 2. овог члана расписује и спроводи Управни одбор уз претходну сагласност оснивача.

Начин и поступак спровођења конкурса за избор директора прописан је законом.

За директора именује се лице које има високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури и које испуњава друге услове утврђене Статутом.

Јавни конкурс расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Директора именује Скупштина општине Ковин по прибављеном мишљењу Управног одбора и уз сагласност директора Матичне библиотеке.

Члан 25.

Дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине Ковин разрешиће директора пре истека мандата:

1. на лични захтев;
2. ако обавља дужност супротно одредбама закона и ове одлуке;
3. ако нестручним, неправилним или несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке;
4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора.
5. из других разлога утврђених законом и Статутом.

Члан 26.

Скупштина општине Ковин може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности мора да испуњава услове за избор кандидата за директора.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину и не може бити два пута именовано.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Члан 27.

Управни одбор је орган управљања Библиотеком.

Управни одбор има пет чланова, које именује и разрешава Скупштина општине Ковин, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Највише једна трећина чланова Управног одбора именује се из реда запослених у Библиотеци, на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Најмање један од чланова Управног одбора из реда запослених мора да буде из

реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати најстарији члан Управног одбора.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

Члан 28.

Управни одбор:

- 1) доноси Статут;
- 2) доноси друге опште акте, предвиђене законом и Статутом;
- 3) утврђује пословну и развојну политику Библиотеке;
- 4) одлучује о пословању Библиотеке;
- 5) доноси Програме рада установе, на предлог директора;
- 6) доноси годишњи финансијски план;
- 7) усваја годишњи обрачун;
- 8) усваја годишњи Извештај о раду и пословању;
- 9) даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- 10) даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
- 11) закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Библиотеци на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
- 12) одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом.

Сагласност на акте из става 1. тачка 1. 5. 8. и 9. даје Скупштина општине Ковин.

Члан 29.

Дужност члана Управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине Ковин разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора;
- 4) из других разлога утврђених законом или Статутом.

Члан 30.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем Библиотеке.

Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Највише једна трећина чланова Надзорног одбора именује се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора Библиотеке.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њоме председавати најстарији члан Надзорног одбора.

Члан 31.

Дужност члана Надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело

које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора;

4) из других разлога утврђених законом или Статутом.

Члан 32.

Председник и чланови Управног и Надзорног одбора остварују право на накнаду по присутности на седници за рад у Управном и Надзорном одбору, у висини од 5% од просечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку Републичког завода за статистику.

Накнада се исплаћује на основу присутности на седницама.

Средства за исплату накнада обезбеђују се у буџету општине Ковин.

Члан 33.

Скупштина општине Ковин може до именовања председника и чланова Надзорног и Управног одбора, да именује вршиоца дужности председника и чланова Надзорног и Управног одбора.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног и Управног одбора и у случају када председнику, односно члану Надзорног и Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног и Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

VIII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

На све што није предвиђено овом одлуком примењују се важеће одредбе Закона о јавним службама и Закона о култури.

Члан 35.

Библиотека "Вук Караџић" дужна је да одредбе Статута и других општих аката усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 36.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин ("Сл.лист општина Панчево, Ковин и Опово", бр. 2/95, "Сл.лист

општин Смедерево и Ковин", бр. 9/2003 и "Сл.лист општине Ковин бр. 3/2007, 3/2011 и 3/2014).

Члан 37.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ковин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 63-13/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

201.

На основу члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016 – др.закон и 47/2018), а у вези са чланом 9. став 1. Закона о планском систему Републике Србије („Сл.гласник РС“, бр. 30/2018) и члана 39. став 1. тачке 4. и 6. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“ бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на предлог Општинског већа општине Ковин, на седници одржаној дана 30.11.2022. године доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПЛАНА РАЗВОЈА
ОПШТИНЕ КОВИН ЗА ПЕРИОД 2022-
2028. ГОДИНА

Члан 1.

УСВАЈА СЕ План развоја општине Ковин за период 2022-2028. година (у даљем тексту План).

Члан 2.

План је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Истеком сваке треће календарске године од доношења Плана, Општинско веће општине Ковин утврђује предлог извештаја о учинцима спровођења Плана и исти подноси Скупштини општине Ковин на усвајање, најкасније у року од шест месеци од истека тог рока.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 016-8/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи



ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КОВИН 2022 –2028.

Реч председнице општине Ковин

Драги суграђани,

Велики смо посао до сада урадили како бисмо нашу Општину позиционирали на путу стварања модерне средине по мери свих становника који у њој живе. Ово нам је био мотив и идеја водилца – да мештани свих насеља ковинске општине имају једнака права и једнаке услове за живот, рад и напредак. Верујем да смо у томе успели, а са овим циљем наставићемо вредно и у наредном периоду.

Нова радна места свакако ће бити приоритет, а у складу са тим неопходно је, најпре, обезбеђивање простора и опремање нове индустријске зоне која ће спремно дочекати нове инвестиције. Паралелно са инфраструктурним опремањем, неопходно је да наставимо са радовима на уређењу дотрајале комуналне и саобраћајне инфраструктуре, и то обезбеђивањем квалитетне воде за пиће, заменом дотрајалих азбестних цеви, изградњом нове водоводне и канализационе мреже, пречистача отпадних вода, решавањем проблема несанитарних депонија, асфалтирањем и реконструкцијом саобраћајница, повећањем безбедности деце у зонама школа. Настојаћемо да издвајамо додатна средства за потребе здравствене заштите и набавку нових апарата, као и реконструкцију и уређење здравствених објеката, а исто тако желимо да обезбедимо социјалну заштиту и за најугроженије становнике ковинске општине. Велику пажњу и у годинама пред нама посветићемо подршци нашим пољопривредницима, а бићемо поносни да улажемо додатна средства у промоцију спорта и уређење спортске инфраструктуре, како бисмо наставили са низањем врхунских појединачних и екипних спортских резултата. А културни и туристички садржаји биће у наредном периоду још богатији, боље представљени и доступнији не само посетиоцима, већ и свима нама који с поносом посматрамо позитивне промене који чине живот у нашој општини лепшим.

Визија нам је јасна – желимо уређену, безбедну и препознатљиву заједницу у којој живе задовољни грађани, који своју будућности виде искључиво у својој средини и раде на томе да заједно стварамо још лепше место за живот.

Сања Петровић,
председница општине Ковин

Садржај:

Листа скраћеница

Увод

1. Процес израде Плана развоја општине Ковин 2022-2028.
2. Преглед и анализа постојећег стања
3. Визија
4. Приоритетни циљеви и мере
5. Оквир за спровођење, праћење спровођења, извештавање и вредновање
6. Прилог

Листа скраћеница

ЗПС	Закон о планском систему
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
СКГО	Стална конференција градова и општина
АПВ	Аутономна покрајина Војводина
РСЛП	Републички секретаријат за јавне политике
РЗС	Републички завод за статистику
ЈКП	Јавно комунално предузеће
ОИЕ	Обновљиви извори енергије

Увод

Општина Ковин је и у ранијем периоду, пре усвајања ЗПС, кроз транспарентан процес активно радила на изради и усвајању докумената развојног планирања/јавних политика. У наведеним процесима водила се различитим методологијама, а увек уз укључивање шире јавности у процес предлагања и усвајања мера и пројеката од значаја за развој Општине. Закон о планском систему Републике Србије¹ (у даљем тексту: ЗПС) усвојен је 19. априла 2018. године чиме је постављен систем координисаног, ефикасног и транспарентног планирања, са циљем увођења система одговорности за резултате и мерење ефикасности рада јавне управе. Закон прате три уредбе и то: Уредба о методологији за управљање јавним политикама Уредбе о методологији за израду средњорочних планова органа државне управе и Уредба о обавезним елементима плана развоја аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе. Закон о планском систему уређује обавезу локалне власти да, у складу са дефинисаном методологијом и уједначеним општим приступом, планира јавне послове у својој надлежности. Даље, према Закону о локалној самоуправи, ЈЛС је у обавези да планира, уређује и управља јавним пословима у својој надлежности, а од интереса за локално становништво. Законом о планском систему наведена обавеза је стављена у јасан системски оквир, јасно утврђену методологију, апострофирајући транспарентност процеса кроз укључивање локалних актера и израду плана консултација.

Када је реч о планирању на локалном нивоу, *план развоја* је документ развојног планирања најширег обухвата, највишег значаја за доносиоца и највишег реда за чију припрему, усвајање, спровођење и праћење је надлежна ЈЛС. Како би локална самоуправа на што једноставнији начин прошла кроз прилично захтеван процес израде плана развоја, СКГО је, у сарадњи са РСЈП, израдила *Смернице за израду планова развоја јединица локалне самоуправе*. Наведене смернице представљају методолошки водич кроз процес израде Плана развоја ЈЛС. Смернице су намењене представницима органа ЈЛС који су носиоци процеса израде Плана развоја, али и широј јавности, односно свим субјектима заинтересованим да боље разумеју процес локалног планирања у контексту новог планског система.

На основу **Одлуке о приступању изради Плана развоја општине Ковин за период 2022 – 2028., донете на седници Скупштине општине Ковин одржаној 18. јуна 2021. године**, општина Ковин је започела процес израде плана развоја у складу са Законом о планском систему, пратећим уредбама и горенаведеним Смерницама. Процес израде започео је у јуну 2021. и трајао је до краја 2021. године. Јавна расправа одржана је августа 2022. године, у трајању од 18 дана, и у овај процес је била укључена шира јавност.

Одлуком о приступању изради плана развоја, општина Ковин је дефинисала како циљ израде, тако и фазе процеса, као и саму садржину документа који се израђује. Процес израде Плана развоја општине Ковин обухватио је неколико фаза, јасно структурираних и временски организованих. Пре почетка процеса израде плана развоја, а у сврху ефикаснијег процеса и коришћења расположивих ресурса, општина Ковин израдила је календар активности, сложених кроз фазе, у форми гантограма. Процес је карактеристична значајна транспарентност која се огледала кроз организације јавних консултација са свим заинтересованим странама, кроз одржане састанке и радионице, објављивање на званичној веб страници општине материјала насталих током процеса, као и слањем материјала електронским путем заинтересованим странама.

У процес су била укључена **консултативна и радна тела** и то: Партнерски форум, најшире консултативно тело, сачињен од представника свих заинтересованих страна, три Тематске радне групе (економски развој, друштвени развој, инфраструктура и заштита животне средине) као радних тела и Координационог тима сачињеног од представника локалне самоуправе са задатком праћења и усмеравања целокупног процеса. Више о наведеним телима дато је у наредном поглављу, у делу Консултације.

Општина Ковин је током израде плана развоја изузетно велику пажњу посвећивала укључивању шире јавности кроз **различите методе консултација**. Поред тога, веома се водило рачуна о мето-

¹ Службени гласник РС, бр. 30/18.

дологији и обавезним елементима дефинисаним Уредбом², као што су: увод, преглед и анализа постојећег стања, визија, приоритетни циљеви развоја, преглед и опис мера за остваривање приоритетних циљева развоја и начин спровођења и праћења спровођења план развоја. На изради плана развоја били су ангажовани запослени у органима Општине, затим управа кроз континуиран процес консултација, а били су укључени и спољни стручни сарадници који су пружали техничку помоћ како би документ у потпуности поштовао дефинисане смернице. Узимајући у обзир чињеницу да је план План развоја општине Ковин кровни, дугорочни, документ развојног планирања, исти на неки начин мора бити операционализован, како би се пратили и мерили јасни резултати. Операционализација плана развоја предвиђена је кроз активност **израде и усвајања средњорочног плана**, чију израду општина Ковин планира да спроведе током 2022. године. Средњорочни план представља основни алат операционализација плана развоја, чија реализација представља, у пракси, извештај о ефектима плана развоја на трогодишњем нивоу.

Приликом израде Плана развоја, општина Ковин водила је рачуна о усклађености са документима развојног планирања/јавних политика на националном и регионалном нивоу, а пре свега са Циљевима одрживог развоја датим у оквиру Агенде 2030 и преговарачких поглавља ЕУ. Урбани развој директно је повезан са одрживим економским растом и развојем, рационалним коришћењем земљишта, демографским променама и становањем, саобраћајем и техничком инфраструктуром, животном средином, културним наслеђем и свим осталим областима које су у надлежности ЈЛС. Стога је посебно важна усклађеност развојног плана Општине са Просторним планом.

1. Процес израде Плана развоја општине Ковин 2022-2028.

Процес израде Плана развоја општине Ковин 2022 – 2028. спроведен је у периоду јун – децембар 2021. Приликом спровођења истог, општина Ковин у потпуности је поштовала методологију дату у оквиру Смерница за израду планова развоја ЈЛС. На наредном дијаграму представљен је наведени процес, приказан кроз неколико следљивих фаза. Фазе процеса израде имају јасну хронологију, завршетком једне фазе започиње друга фаза. Једина активност која је континуирана и која је била укључена у све фазе израде су **јавне консултације**.

Дијаграм 1. Фазе процеса израде Плана развоја општине Ковин



² Уредбом о обавезним елементима плана развоја аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 107 од 14. августа 2020.)

Припремна фаза и организација процеса

Прва фаза у оквиру плана активности на изради Плана развоја општине Ковин била је свакако фаза припреме, у оквиру које су усвојена потребна документа, дефинисана одговорна лица, радна и консултативна тела. Ова фаза обухватила је све активности након доношења **Одлуке о приступању изради Плана развоја општине Ковин за период 2022 - 2028. коју је Скупштина општине Ковин усвојила на седници одржаној 18. јуна 2021. године**. Хронолошки посматрано, фаза је имала следећи ток:

- ✧ 20 јуна 2021. године израђен је план рада и календар активности процеса израде Плана развоја општине Ковин 2022 – 2028.;
- ✧ 25. јуна 2021. године председница општине Ковин доноси **Решење о формирању координационог тима** којим је извршено именовање чланова и дефинисање обавеза у целокупном периоду израде Плана развоја општине Ковин 2022 - 2028. У оквиру наведеног решења, поред именовања чланова координационог тима, именован је и координатор целокупног процеса;
- ✧ 25. августа 2021. године председница општине доноси **Решење о формирању три тематске радне групе** за израду Плана развоја општине Ковин за период 2022-2028. Прва радна група је покривала питања из области заштите животне средине, урбанизма и просторног планирања, саобраћаја и енергетике. Друга група је покривала питања из области економског развоја, пољопривреде, туризма и тржишта рада, док је трећа група покривала области друштвених делатности као што су образовање, култура, спорт, омладинска политика, социјална заштита и здравство. Решењем је извршено именовање чланова тимова и дефинисане обавезе и активности у целокупном периоду израде Плана развоја општине Ковин 2022 - 2028.;
- ✧ У циљу транспарентности процеса, информисања и укључивања шире јавности, општина Ковин је на званичној веб страници поставила банер "План развоја општине Ковин 2022 – 2028." у оквиру ког су, током целокупног процеса, објављивана документа и све значајне информације за учеснике у процесу, као и грађане³;
- ✧ Одржане су прве консултације Координационог тима у циљу израде Матрице заинтересованих страна и формирања Партнерског форума. Идентификовани су најважнији актери и анализиран је њихов утицај и значај. На основу анализе заинтересованих страна, успостављен је Партнерски форум (најшире консултативно тело у процесу) и утврђени чланови тематских група, који су укључени у различитим фазама израде документа.

Преглед и анализа постојећег стања

Први корак у процесу израде Плана развоја, била је израда прегледа и анализе постојећег стања. Преглед и анализа постојећег стања је фаза која је трајала од јуна до августа 2021. године и која је подразумевала прикупљање података из примарних и секундарних извора. Извор секундарних података представљао је пре свега Аналитички сервис ЈЛС, а затим и ДевИнфо база РЗС, Агенција за привредне регистре и други извори, док су службеници Општине обезбедили примарне податке. Комбинацијом примарних и секундарних података изведени су закључци, а анализа је приказана у оквиру три одвојена документа (прилог Плана развоја), а то су: анализа у области економског развоја, анализа у области друштвеног развоја и анализа у области инфраструктуре и заштите животне средине. Посебно је значајно напоменути да су кроз анализу обухваћени локализовани Циљеви одрживог развоја, и на тај начин је извршено повезивање са циљевима дефинисаних Агендом 2030. На основу најзначајнијих показатеља тренутног стања по областима, добијених горепомнутим анализама, представљени су закључци у оквиру Плана развоја ЈЛС. Након

³ <https://www.kovin.rs/plan-razvoja-opstine-kovin-2022-2028/>

одржаних консултација са тематским групама (радионица) анализа постојећег стања приказана је и SWOT матрицом. Наведене три анализе (прилога плана развоја) постављене су у оквиру банера "План развоја општине Ковин 2022 – 2028." на званичној веб страници Општине, али и послате члановима Партнерског форума на усаглашавање. У складу са Смерницама, закључци прегледа и анализе постојећег стања, представљени су на почетку Плана развоја општине Ковин и обухваћени су најзначајнији, одабрани, показатељи на које Општина може утицати и према којима може усмеравати своје деловање у виду дефинисања приоритетних циљева. Поред представљеног краћег приказа прегледа и анализе постојећег стања у оквиру самог документа, три анализе (прилога плана развоја) постављена су у оквиру банера "План развоја општине Ковин 2022 – 2028." на званичној веб страници Општине, али и послате члановима Партнерског форума на усаглашавање.

Дефинисање визије

Визија представља жељено стање у будућности, и у општини Ковин дефинисана је процесом брејнсторминга на састанцима тематских група. Усаглашена визија представља промену коју Општина жели да постигне спровођењем плана развоја, у периоду од седам година од момента усвајања, и за учеснике у процесу јасна је водила у одабиру развојних праваца и у оквиру њих приоритетних циљева. Општина Ковин је на састанку тематских радних група дефинисала визију, а иста је потврђена од стране Координационог тела и Партнерског форума, путем писаних консултација.

Дефинисање приоритетних циљева

Консултације за дефинисање приоритетних циљева одржане су са тематским радним групама, коришћењем радионице као модела рада, и технике „стабло проблема-стабло циљева“, уз активно укључивање свих заинтересованих страна. Приоритетни циљеви у оквиру плана развоја представљају пројекције жељеног стања чија реализација доприноси остварењу визије, спроводе се реализацијом (групе) мера. Оно што нова правила, дефинисана ЗПС, доносе је приоритизација циљева, односно да се на бази претходних анализа и односа са визијом, одреде најзначајнија питања-/проблеми, од највеће важности и интереса ЈЛС. Приоритетни циљеви општине Ковин утврђени су тако да буду специфични, мерљиви, достижни, реални и временски одређени а на нивоу сваког циља дефинисани су показатељи исхода. Показатељи исхода приказани су као базни и циљни, а дат је и допринос који дају Циљевима одрживог развоја (Агенда 2030), као и веза са преговарачким поглављима са ЕУ. Приоритетни циљеви структурирани су у три развојна правца. Општина Ковин је у образложењу одабира приоритетног циља апострофирала и усклађеност са релевантним планским документима на покрајинском и националном нивоу, као и напомену уколико је неки приоритетни циљ потребно даље разрађивати посебним документом јавне политике. Приоритетни циљеви дефинисани Планом развоја општине Ковин 2022 – 2028. садрже све обавезне елементе, као што су: опис (образложење зашто је циљ приоритетан, веза са показатељима у анализи), веза са подциљевима ЦОР, веза са преговарачким поглављима са ЕУ, почетна и циљна вредност показатеља исхода, рок за достизање показатеља и изворе провере.

Дефинисање мера

Консултације за дефинисање мера одржане су са тематским радним групама, коришћењем радионице као модела рада, као и технике интерактивне дискусије, уз активно укључивање свих заинтересованих страна. Мере представљају скуп кључних и повезаних активности које се предузимају ради постизања циља, односно жељеног стања током или на крају периода за који се доноси План развоја. Оне могу бити различите по својој врсти и начину деловања, а за остварење постављеног циља потребна је реализација једне или више мера, које могу бити међусобно условљене. Мере у плану развоја општине Ковин, у складу са Уредбом⁴, садрже следеће елементе: преглед и опис мере, начин на који мера доприноси остваривању одређеног приоритетног циља утврђеног у плану развоја, активности за спровођење мере, назив институције одговорне за координацију спровођења мере, процену финансијских средстава потребних за њено спровођење и процену извора из којих ће се та средства обезбедити. План развоја општине Ковин садржи преглед и кратак опис мера за остварење постављеног приоритетног циља, и то једну, али најчешће комбинацију више мера, чак и различитих типова, које су међусобно повезане и условљене. Консултације за дефинисање мера одржане су са тематским радним групама, коришћењем радионице као модела рада, као и технике интерактивне дискусије, уз активно укључивање свих заинтересованих страна.

Дефинисање оквира за спровођење, праћење спровођења, извештавање и вредновање

Оквир за спровођење, праћење спровођења, извештавање и вредновање креиран је кроз процес консултација Координационог тима, а што је потврђено кроз усаглашавање са Партнерским форумом. Консултације су подразумевале креирање институционалног оквира за спровођење, праћење спровођења, извештавање и вредновање постигнутих учинака, а ради повећања ефикасности у спровођењу и повећања вероватноће остваривања приоритетних циљева дефинисаних Планом развоја. Приликом дефинисања наведеног оквира, највећи акценат је стављен на креирање јасног механизма одговорности, што је постигнуто већ приликом дефинисања носиоца и обавеза унутар ЈЛС за нивоу мера. У оквиру овог поглавља плана развоја описана је институционална структура која ће бити одговорна за целокупан процес од спровођења до вредновања, док ће конкретна именована (формализација структуре) за процес бити одређена након усвајања средњорочног плана Општине.

Усвајање плана

Након што је израђен Нацрт плана развоја општине Ковин, кроз транспарентан процес консултација са свим заинтересованим странама, Општина је приступила спровођењу јавне расправе о израђеном Нацрту, у циљу информисања шире јавности о седмогодишњим приоритетним циљевима и мерама. Јавна расправа, као последњи корак консултативног процеса, одржана је током децембра 2021. године, након чега је Општинско веће припремило извештај о спроведеној расправи. План развоја је усвојила Скупштина општине Ковин и у року од седам дана документ објавила на званичној веб страници Општине.

⁴ Уредбом о обавезним елементима плана развоја аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 107 од 14. августа 2020.)

Консултације – континуирана активности током читавог процеса израде Плана развоја

Општина Ковин је на почетку процеса, у фази припреме и организације процеса, заједно са календаром активности и одабиром учесника консултација, дефинисала и план консултација. Консултације представљају континуиран процес који је трајао током целог процеса израде, и у истом су учествовала следећа тела:

✧ Координациони тим

Координациони тим општине Ковин чинило је 9 (девет) чланова, представника локалне самоуправе, и координаторка, саветница за послове економског развоја. Координаторка је у процесу израде плана развоја била задужена за административно-техничке активности, управљање целокупним процесом израде, одржавање везе између координационог тима и тематских радних група (организација састанака, консултације, организација и подела материјала и сл). Координациони тим је током процеса израде плана развоја био задужен за следеће активности: организовање и координирање свим активностима у вези са израдом Плана развоја, надзор над радом тематских радних група и партнерског форума, разматрање и давање сагласности на предлоге тематских радних група за садржину Плана развоја (преглед и анализа стања, приоритети, циљеви, мере), осигуравање и заступање интереса Општине и пружање информација јавности у процесу израде Плана развоја, а нарочито у сарадњи са Партнерским форумом, информисање Већа и Скупштине општине о процесу израде Плана развоја и давање инструкција тематским радним групама у складу са ставовима Већа и Скупштине.

✧ Тематске радне групе

У консултације су биле укључене три тематске радне групе и то: група за економски развој сачињена од 14 (четрнаест) чланова; група за друштвени развој сачињена од 21 (двадесетједног) члана представника установа културе, здравства, социјалне заштите, предшколског васпитања (координатор – руководилац Одељења за друштвене делатности); група за инфраструктуру, заштиту животне средине и комуналне делатности сачињена од 17 (седамнаест) чланова представника ПП, удружења грађана, саветница у оквиру општинског одељења и др.

✧ Партнерски форум

Шире консултативно тело (Партнерски форум) било је укључено у каснијим фазама процеса израде плана развоја општине Ковин, у фази финализације анализа стања по областима, као и у фази нацрта плана развоја (радна верзија пре организовања јавне расправе). Партнерски форум је обухватио представнике тематских радних група, али и додатне актере који нису учествовали у раду тематских група.

У процесу израде плана развоја општина Ковин је консултације спроводила континуирано, кроз све фазе процеса.

Решења о формирању координационог тела и тематских радних група објављени су на званичној веб страници општине Ковин у оквиру банера "Израда плана развоја општине Ковин 2022-2028."

Након реализације свих консултативних активности, општина Ковин је припремила и објавила **извештај о одржаним консултацијама**. Радна верзија плана развоја општине Ковин, са дефинисаним најважнијим елементима и поделементима (визија, приоритетни циљеви и мере, и њихови поделементи) постављена је у оквиру банера "План развоја општине Ковин 2022 – 2028." на званичној веб страници Општине, као и послата Партнерском форуму на усаглашавање.

На самом крају процеса, Општина је у трајању од 18 дана спровела јавну расправу у вези са Нацртом плана развоја општине Ковин 2022 – 2028.

2. Преглед и анализа постојећег стања

Општина Ковин се налази у југоисточном делу Аутономне Покрајине Војводине, у Јужнобанатском округу, а чини је **десет насељених места**: Баваниште, Скореновац, Гај, Делиблато, Ковин, Мраморак, Плочица, Дубовац, Мало Баваниште и Шумарак. Подручје Општине обухвата територију од 730 km². Територија општине Ковин подсећа на неправилан троугао, чији јужну границу чини река Дунав. На западу се територија Општине граничи са територијом општине Панчево, на северу са општинама Алибунар и Вршац, док се на истоку граничи са општином Бела Црква. Општину Ковин одикује веома повољан географски положај у војвођанској равници, на удаљености 145 km од Новог Сада и око 50 km од Београда. Такође, општина Ковин се налази на 56 km од државне границе са Румунијом, што указује на значајан транзитни положај Општине.

Општина Ковин припада **трећој групи развијености**, чији је степен развијености у распону од 60% до 80% републичког просека развијености⁵.

Слика 1. Општина Ковин – мапа



Извор: Google maps

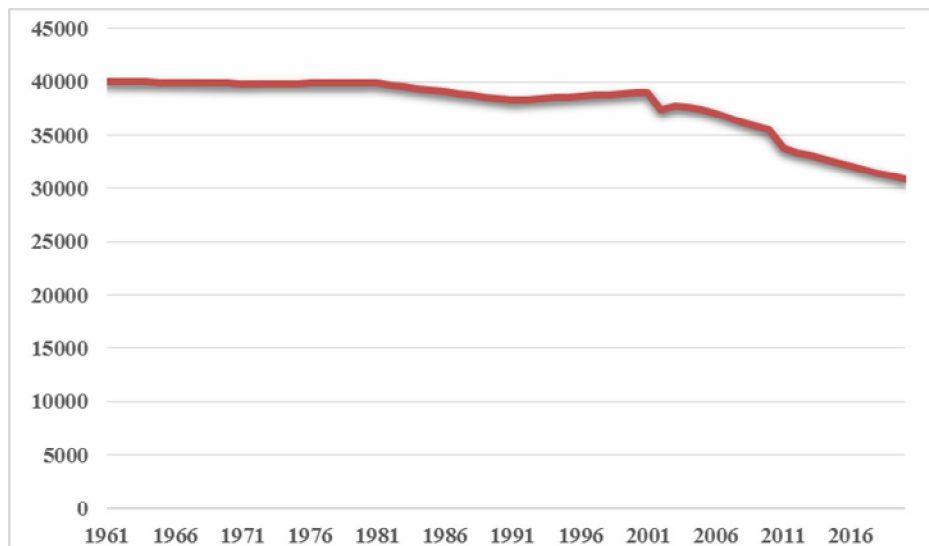
Демографија

У општини Ковин према последњим подацима из 2021. године живи 30.459 становника. Посматрајући период од 1961. године па до данас, број становника је смањен за 23,84%. Посматрајући од 2001. године евидентан је тренд смањења броја становника на територији општине Ковин. Просечна густина насељености Општине је 42 становника на km², што територију сврстава у категорију руралног подручја (према ОЕЦД класификацији)⁶.

⁵ Уредба о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе

⁶ Према методологији ОЕЦД-а, локална самоуправа са густином насељености испод 150 становника по km².

Графикон 1. Кратање становништва



Извор: Витална статистика, РЗС

Када је у питању старосна структура становника, према подацима из 2020. године, просечна старост у општини Ковин износи 43,29 година, што је близу просека Јужнобанатске области где просечна старост износи 44 године, и Републике Србије где износи 43,5. Индекс старења, као процентуално учешће особа старих 60 више година према становништву млађем од 20 година, **општина Ковин бележи високу вредност индекса старења** од 145,5 индексних поена (2020. година), што је нешто повољнији податак у односу на Јужнобанатску област где је индекс старења 146 и Републику Србију где исти индекс износи 144,7 индексна поена.

Стопа укупне зависности Општине износи 50,3 у 2019. години. Ова стопа означава број деце (0-14) и старих лица (65 и више година) на 100 особа радног узраста. Ова стопа на нивоу Републике Србије износи 53,8 (у 2019. години), али има узлазни тренд, баш као и стопа укупне зависности Општине, што **представља велику развојну претњу**. Овде посебно треба напоменути да овај коефицијент не узима у обзир економску активност, већ је искључиво демографски показатељ, због чега је ситуација далеко гора, уколико се у обзир не узима укупно радно способно становништво, већ само радно активно.

Општину Ковин карактерише и **негативна стопа природног прираштаја** која је у 2019. години износи -7,12 промила, што је неповољније када податак посматрамо у односу на стопу националног нивоа чија је вредност -5, али и незнатно неповољније у односу на област, где је вредност стопе природног прираштаја -7 промила.

Удео старијег становништва 65 и више година, као проценат укупног становништва, износи 19,7% у 2019. години. Радно способно становништво у 2019. години чини удео од 66,5%, док удео младих у укупном становништву Општине износи 17,9%. Удео старијег становништва у укупном становништву општине Ковин се током анализираних година повећава (2017-2019.), док се удео младих у укупном становништву смањује из године у годину. Учешће радно способног становништва се такође смањује из године у годину, што представља лимитирајући развојни фактор.

Када је реч о **миграционом салду** становништва, који представља разлику броја досељеног и броја одсељеног становништва, посматрано по регионима Републике Србије, у 2019. години је поред Београдског региона, Регион Војводине остварио позитиван миграциони салдо. Миграциони салдо на нивоу АП Војводине износи 519, на нивоу Јужнобанатске области износи -111, док је на нивоу општине Ковин такође остварен **негативан миграциони салдо** од -102.

Депопулација становништва, старење становништва, негативан природни прираштај, негативан миграциони салдо односно одлив становништва су само неке од негативних појава које већ деценијама погађају, у већој или мањој мери, не само општину Ковин, већ и Републику Србију. Наведени подаци указују на постојање демографских проблема, који имају изразито неповољан утицај на све аспекте друштвено-економског живота Општине. Демографски проблеми са којима се општина Ковин суочава, у великој мери представљају ограничавајући фактор развоја поменутог подручја.

Организациона структура Општине

У оквиру Општинске управе образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова и Кабинет председника општине као посебна организациона јединица. Основна унутрашња организациона јединица је **одељење**. Ако природа и обим послова налажу, унутар основних унутрашњих организационих јединица могу се образовати уже организационе јединице: одсеци, а унутар одсека – групе. Основне унутрашње организационе јединице општине Ковин су:

- ✂ Одељење за јавне службе и општу управу;
- ✂ Одељење за урбанизам и стамбено комуналне послове;
- ✂ Одељење за привреду, имовинско-правне послове и послове локалног економског развоја;
- ✂ Одељење за буџет и финансије;
- ✂ Одељење за послове органа општине и заједничке послове.

Послове буџетске инспекције обавља буџетски инспектор као самостални извршилац, док послове интерне ревизије обавља интерни ревизор, такође као самостални извршилац. Кабинет председника општине је посебна организациона јединица која се образује за обављање саветодавних послова који су значајни за рад председника општине. Општинском управом руководи начелник, док радом основних и ужих организационих јединица руководи:

- ✂ руководилац одељења,
- ✂ шеф одсека,
- ✂ координатор групе.

Организационе јединице су дужне да међусобно сарађују и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад и несметано функционисање Општинске управе.

Финансијски показатељи Општине

Општина Ковин има **степен самофинансирања изнад 60%**, тачније 64,2% у 2019. години. Овај податак указује на просечну финансијску самосталност и одрживост Општине односно способност да се Општина финансира из изворних и уступљених прихода. Ако се посматрају неке упоредиве општине (Регион Војводине, 20.000 - 40.000 становника, III група развијености ЈЛС према Уредби), општина Ковин има просечну финансијску самосталност (Шид: 63,1%; Жабаљ: 63,7%; Оџаци: 64,4%).

Посебно је значајно напоменути да самосталност Општине у посматраном периоду (2017 – 2019.) има тренд раста, као и изворни и уступљени приходи.

Природни ресурси Општине

Најзначајнији природни ресурс Општине је **Делиблатска пешчара**, највећа европска континентална пешчара. Такође, значајан природни ресурс Општине јесте и **Специјални резерват природе "Краљевац"**, који се налази у насељеном месту Делиблато, на мање од 60 km удаљености од Београда и представља подручје нетакнуте природе. Подручје обухвата језеро Краљевац са својим сталним и плутајућим острвима која налетом ветра и водених струја потпуно мењају околни пејзаж, затим пашњак Спасовину и долину извора Обзовик. Даље, ту је свакако излетиште и језеро **Шљункара**, главна купалишна атракција настала након експлоатације шљунка. Језеро се снабдева

искључиво подземном дунавском водом која се филтрира кроз слојеве шљунка, те водостај језера зависи од водостаја реке. Вода је јединствен и незаменљив природни ресурс ограничених количина и неравномерне расподеле. Управљање овим ресурсом подразумева равнотежу његовог коришћења, заштите и одржања природних функција и улоге. Општини Ковин припада 46 km обале реке Дунав, највећег Европског пловног пута. Дунав је еколошки коридор од међународног значаја, због обиља биљних и животињских врста које бројне разливе и канале (Провалија, Кубици, Смедеревска ада, Дунавац, Гајачки дунавац Дубовачки рит...) користе као природно мрестилиште и станице у миграцији птица селица. Пољопривредно земљиште, такође представља значајан природни ресурс Општине.

Животна средина и комунална инфраструктура

На водоводну мрежу у 2019. години у општини Ковин прикључено је 10.800 домаћинстава односно 97,1% домаћинстава. Укупна дужина водоводне мреже Општине износи 405 km. Водоснабдевање на територије Републике Србије се реализује кроз 18 регионалних система за снабдевање водом, а општина Ковин припада Јужнобанатском регионалном систему. Водовод у општини Ковин није јединствен систем. Ковин има комплетно урађену водоводну инфраструктуру: од изворишта, постројења за пречишћавање, до дистрибутивне мреже и резервоара у саставу постројења. Сва насељена места Општине имају јавни водовод, извориште воде и изграђену водоводну мрежу. Пречишћавање воде постоји у Баваништу, где је 2017. године пуштена фабрика воде у рад, у Дубовцу и Плочици где су постројења за прераду воде у погону од почетка 2022. године и у Скореновцу где је постројење у раду од 2016. године. У осталим насељеним местима: Делиблато, Мраморак, Гај, Шумарак и Мало Баваниште, не постоји прерада воде. Комплетан водоводни систем на територији општине Ковин је грађен пре неколико деценија, са азбестним и челичним цевима које нису прихватљиве према новим стандардима безбедности у водоснабдевању. Као последица старе неадекватне мреже јављају се велики губици воде у систему. Замена водоводне мреже треба да буде један од приоритетних задатака у наредном периоду. Процент прикључених домаћинстава на канализациону мрежу у 2019. години износи 38% прикључених од укупног броја домаћинстава на територији Општине. Укупан број прикључених домаћинстава на канализациону мрежу износи 4.232 домаћинства, док је укупна дужина канализационе мреже 56 km.

Издавања из локалног буџета за Програм 6 - Заштита животне средине износе у просеку 5,04% од укупног буџета Општине, што је значајно изнад просека (анализа на бази узорка – СКГО” и који износи 2,83%. Овај податак указује да општина Ковин издваја више средстава за активности везане за очување животне средине у односу на друге општине. Овај износ троши се на:

- ✧ Управљање заштитом животне средине;
- ✧ Заштитом природе;
- ✧ Управљање отпадним водама;
- ✧ Управљање комуналним отпадом;
- ✧ Управљање осталим врстама отпада и друго.

Према Националној стратегији за управљање отпадом, општина Ковин припада Регионалном центру за управљање отпадом Панчево. Тренутни капацитет депоније у Ковину је давно премашен, тако да општина Ковин има константан проблем са депоновањем отпада. Свако насељено место има бар једну дивљу депонију, од којих су неке у непосредној близини, или чак у оквиру заштићених подручја.

Саобраћајна инфраструктура

Постојећу саобраћајну инфраструктуру општине Ковин чине путеви различитог хијерархијског нивоа, који својом изграђеношћу омогућавају несметано одвијање саобраћаја, на задовољавајући начин. На територији општине Ковин најзначајнији правци путне мреже су:

- ✧ Пут I реда, Магистрални пут бр. 24 Панчево - Ковин - Смедерево (M24)

✧ Путеви II реда, Регионални путеви бр. 123 Алибунар – Делиблато – Ковин и пут бр.115 Ковин – Бела Црква.

Путну мрежу општине Ковин чини 107,32 km путева различитог нивоа и квалитета, од чега је 100% путева пут са савременим коловозом. На простору Општине имамо 24,66 km државних путева I реда, 40,06 km државних путева II реда и 42,5 km општинских путева. Густина путева се није значајно мењала на територији општине Ковин и у 2019. години износи $0,1\text{km}/\text{km}^2$. Општина спада у најмање у панелу локалних самоуправа са којима је општина Ковин, по овом показатељу, упоређена.

Друштвени развој

Надлежности локалне самоуправе, као и друга питања од значаја за остваривање њених права и дужности, дефинисане су Законом о локалној самоуправи. Конкретно, када је реч о области друштвених делатности односно друштвеног развоја, у питању су сектори предшколског васпитања и основног образовања, социјалне и здравствене заштите, културе и спорта.

Предшколско васпитање

Обухват деце јасленог узраста на нивоу општине Ковин је око 5,2%, што је ниже у поређењу са просеком Србије од 28,1%, такође и обухват вртићког узраста од 32,5% не превазилази просек Републике Србије који износи 66,4%. У поређењу са Јужнобанатском облашћу, којој Ковин припада, и где обухват деце износи 17,3% за јаслени, и 52,6% за вртички узраст, **општина Ковин је испод просека за оба узраста. Обухват деце предшколско-припремним програмом је испод 100%**, односно за девојчице износи 96,8%, док је за дечаке 100%. Погољан податак је тај да не постоји проблем са капацитетом објеката у предшколском васпитању, имајући у виду да нису евидентирана деца која нису примљена због попуњености капацитета. Изградњом и отварањем новог објекта (вртића) 21.02.2021. године у Ковину, у другој месној заједници, са капацитетом за пријем 150-оро деце решен је дугогодишњи проблем листе чекања. **На територији општине Ковин програми предшколског васпитања и образовања у полудневном и целодневном трајању одвијају у оквиру једне Предшколске установе „Наша радост“ Ковин и укупно 10 објеката (2 у Ковину и 8 у насељеним местима општине Ковин.** Укупан број уписане деце тренутно износи 640. Објекти се налазе о добром стању, али захтевају улагања, конкретно адаптацију и прилагођавања простора у складу са потребама, како би се обезбедили додатни капацитети и адекватан квалитет пружања услуга предшколског васпитања. Због великог интересовања родитеља, за упис и укључивање деце млађег узраста у вртић и у програме предшколског васпитања и образовања у целодневном трајању, поготово родитеља деце из насељених места који су због запослења везани за Ковин и остале градове у близини, постоји потреба за реконструкцијом централног објекта на адреси Трг Жарка Зрењанина бр.10, Ковин.

Основношколско образовање

У општини Ковин постоји десет основних школа, 3 у Ковину,⁷ у насељеним местима и 2 ван матичне школе, у Малом Баваништу, при ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ковин и у Плочичком риту, при ОШ „Ђура Филиповић“ Плочица. Према томе можемо рећи да је у сваком насељеном месту Општине постоји матична установа основног образовања. Што се тиче нето стопе обухвата основним образовањем, општина Ковин је испод просека у 2019. години и Републике Србије (93,9%), али и Јужнобанатског округа (90,7%)⁷. Стопа одустајања од школовања у основном образовању у општини Ковин износи 1,9%, и виша је у односу на национални и у односу на ниво области, где стопе одустајања износе 0,6 % и 0,9 % респективно. Стање школских објеката је такво да захтева улагања и замену столарије, затим санацију крова, реконструкцију санитарних чворова,

⁷ Дев Инфо

асфалтирање стаза и прилаза, замену инсталација, замена котлова за грејање, подова, фасаде и слично.

Средњошколско образовање

На територији општине Ковин, постоје две средње школе, гимназија и средња стручна школа „Бранко Радичевић“ Ковин и Средња стручна школа „Васа Пелагић“ Ковин. У Гимназији и средњој стручној школи „Бранко Радичевић“ Ковин постоје три смера и то су гимназија-општи смер, економски техничар и електротехничар информационих технологија. Што се тиче средње стручне школе, смерови у оквиру трогодишњег програма су: цвећар-вртлар, руковалац-мехничар пољопривредне технике, конобар, кувар, трговац, бравар-заваривач. У оквиру четворогодишњег програма доступан је смер туристичко-хотелијерски техничар, техничар хортикултуре и пољопривредни техничар. Према статистичким подацима из 2019. године, од укупног броја уписане деце у средње школе, највише је уписаних у четворогодишње стручне школе, затим у трогодишње стручне школе, а најмање је уписаних у гимназије.

Социјална заштита

Развијеност услуга социјалне заштите у надлежности локалне самоуправе је на ниском нивоу. Према подацима о услугама социјалне заштите у надлежности ЈЛС, у општини Ковин је током посматраног периода пружена следећа услуга – Помоћ у кући за одрасла и инвалидна лица.

Обухват корисника новчане социјалне помоћи је **релативно висок**, и у 2019. години износи 7,3%, и виши је посматрајући га у односу на Републику Србију и Јужнобанатску област, где износи: 3,1%, односно 5,5%. Када је реч о корисницима дечијег додатка 0-17, њихов удео у укупној популацији Општине у 2019. години износи 25,6%, што је већи обухват него на нивоу области (19,5%), такође већи и у поређењу са Републиком Србијом (17,75%). Број корисника социјалне заштите на евиденцији ЦСР као % укупног броја становника износи 29,68%, што је такође већи обухват у поређењу са Републиком и Јужнобанатским округом. Обухват становништва програмима социјалне помоћи, који се често се узима као показатељ социјалне заштите како на националном тако и на локалном нивоу али и за креирање различитих индекса на локалу, заправо није адекватан. Наиме, учешће корисника програма новчане социјалне помоћи и дечијег додатка који су новчана давања са циљем смањења сиромаштва, су у случају перфектне таргетираности прокси показатељи за материјални положај становништва.

Култура и спорт

На подручју општине Ковин **значајан је број установа и удружења** која се баве културном делатношћу и активностима у области спорта. Нека од њих су:

⇒ Установа ”Центар за културу” Ковин

Програм Центра за културу Ковин током године садржи бројне активности, као што су:

- Манифестације: Светосавска академија, Фестивал традиционалне етно музике (одржава се у Кавадарцима, С. Македонија), Концерт поводом 8. март-а, Фестивал „КОПС“ (ковински позоришни сусрети), смотре: рецитатора, музичког стваралаштва (КУД-ови, оркестри, хорови), ликовног стваралаштва, дечији муички фестивал, концерт поводом обележавања Ковинске славе, Ковинско културно лето, Октобарски ликовни салон, Музички фестивал ”Бомб”, Фестивал традиционалне етно музике ”Срма”, Новогодишња дечија позоришна представа. Центар за културу Ковин има успешну сарадњу са Основним и Средњим школама у припреми за дан школе, са предшколском Установом „Наша радост“ и са Установом „Ласта“

⇒ Библиотека „Вук Караџић“ Ковин

Библиотека „Вук Караџић“ Ковин је културно-информациони центар локалне заједнице и активни учесник у креирању културног амбијента општине Ковин. Своју функцију остварује у библиотеци у Ковину и у седам огранака на територији наше општине: у Баваништу, Мраморку, Делиблату, Гају, Дубовцу, Скореновцу и Плочици. Поседује пријемно одељење, дечје, читаоницу и завичајну збирку. Библиотека „Вук Караџић“ Ковин има укупно 11 запослених. Сви огранци су комплетно уређени и опремљени.

⇒ Установа за спорт

“Установа за спорт“ Ковин основана је 2017. године. Од свог оснивања самостално и у сарадњи са другим спортских организацијама, пре свих са Спортским савезом општине Ковин, у спортским објектима Установе одржаване су различите спортске манифестације које су на најсврхисходнији начин промовисале спорт. Током 2020. године, Установа за спорт реализовала је бројне активности.

⇒ Зграда за мале спортове

Званично је отворена 2018.године, док је сама изградња започета 2006. године. Доступна је свим узрастима од оних најмлађих до сениорских категорија организација у области спорта. У објекту се реализују рекреативне активности деце, младих као и старијих суграђана. Две сале са татами подлогом, кардио сала, теретана, шах сала, могућност играња стоног тениса су максимално коришћене у складу са важећим мерама и утврђеним распоредом. Термини у малој и великој сали су распоређени према потребама спортских удружења-клубова и коришћени су у оквиру 8 дневних термина, док се код коришћења теретане водило рачуна о динамици и броју корисника у оквиру једног термина.

⇒ Зграда за спорт и физичку културу

Зграда за спорт и физичку културу је место разнородних спортских и школских дешавања и једини објекат у ком се реализују тренажне и такмичарске активности за већи број спортских грана и дисциплина спортских удружења/клубова.

Економски развој

Регистрована запосленост на територији општине Ковин у 2019 износила је 27%, што је негде у просеку посматрајући упоредиве општине (Шид 26%, Жабал 28%, Оцаци 30%). Од укупног броја запослених, чак 70% је у правним лицима према подацима из 2019. године. **Највећи број запослених на територији општине Ковин је у сектору прерађивачке индустрије** и то 22,9% што указује на изузетан значај ове делатности на територији Општине. Након прерађивачке индустрије, значајан број запослених је и у сектору трговине на велико и мало и поправци моторних возила. **Стопа незапослености у 2019. на територији општине Ковин је 24,71%**⁸.

Према старосној структури Општине, **највише незапослених је међу старосном групом 30 до 54 године** и износи 55%. Иста старосна група преовлађује на територији Јужнобанатске области, као и на нивоу Републике Србије. Удео неквалификованих у структури незапослених на територији општине Ковин износи чак 45,42%, док је тај удео заједно са онима који су полуквалификовани (приучени) и са нижом стручном спремом 51,09% (подаци из 2020.). Ови подаци су озбиљно алармантни и указују на велики проблем када је реч о развоју подручја Општине. Поредити са одабраним упоредивим општинама, може се рећи да ситуација у општини Ковин мало лошија, односно да је готово у свим општинама из ове категорије ситуација мало боља. Карактеристика незапослености у општини Ковин је **висок удео дугорочно незапослених лица** од укупног броја

⁸ Однос броја незапослених и збира броја запослених и незапослених лица (подаци: Аналитички сервис ЈЛС)

незапослених који износи чак 65,9%, док је удео незапослених жена 54,4%. Посебно алармантан податак је да је чак 51,1% незапослених лица без квалификација⁹.

На територији општине Ковин, просечне нето зараде су негде у просеку општина са којима је вршено упоређивање, ниже су од просека Републике Србије. Оно што је веома значајно је да **просечне зараде током година имају растући тренд**.

Када је реч о извозу, општина Ковин остварује **значајан суфицит спољнотрговинске размене**, који има тренд раста током посматраних година. Годишње стопе раста извоза и увоза су позитивне, са тим да је стопа раста увоза већа и показује растући тренд, у односу на стопу раста извоза, која са годинама значајно опада. Позитивне стопе раста извоза и увоза су веома значајне јер показују већу отвореност локалне заједнице, већи прилив девизних средстава и већу привредну активност уопште. Обим спољнотрговинске размене кроз посматране године значајно расте. Сектори који остварују највећи извоз на територији општине Ковин су: фармацеутска индустрија, прехранбена индустрија и металопрерађивачка индустрија.

Предузетничка клима

Присутан је благи раст броја активних предузетника, уз годишње осцилације, кроз године. Не узимајући у обзир број новооснованих и брисаних предузетника у 2020. години с обзиром на ситуацију са пандемијом Ковид 19, због чега 2020. година не даје податке који би требали да буду део редовне статистике. **Нето ефекат нових предузетника је позитиван** и у 2019. години износи 1,3 што значи да се на 10 угашених предузетника отвори 13 нових.

Када је реч о активностима општине Ковин у делу подстицаја развоја предузетништва, сваке године усваја се Локални акциони план запошљавања у сарадњи са Националном службом за запошљавање. Општина обезбеђује 50% средстава за финансирање мера, док за других 50% конкурише код Министарства рада, запошљавања и социјалне политике. Једна од мера од значаја за развој предузетништва је мера "самозапошљавање". Последње три године средства за наведену меру су увећана због изузетног интересовања грађана. Сваке године за ову меру обезбеђује се 5.000.000,00 динара, односно 250.000 динара по отвореној предузетничкој радњи. Наведена средства су бесповратна. Из наведеног се може закључити да је ситуација у општини Ковин по питању предузетничке климе, повољна.

Подстицаји регионалног развоја

Када је реч о подстицајима, општина Ковин и субјекти са њене територије су у целом посматраном периоду највише средстава повлачили од Министарства финансија, док су од осталих реализатора повлачили мање и прилично уравнотежено, а најмање од покрајинских секретаријата. Када је реч о наменама, општина Ковин и субјекти са њене територије, значајна средства повукли су за подстицање пољопривреде током целог посматраног периода (2017-2020.), затим за подстицање запошљавања, док су током 2020. значајнија средства повучена за подстицање производње. Општина није повлачила значајнија средства за комуналну инфраструктуру, након 2017. године. Посматрајући кориснике, највише средстава сваке године повлаче пољопривредна газдинства и микро мала и средња предузећа, али и локална самоуправа. Када је врста финансијској подстицаја у питању, највише средстава се повлачи у виду бесповратних субвенција, али и у виду кредита.

Пољопривреда и рурални развој

Општинско земљиште је плодно и доминирају ритске црнице, ливадске црнице и чернозем. Јужним делом општине протиче Дунава, клима је умерено континентална. За област пољопривреде и

⁹ Аналитички сервис ЈЛС, податак из 2019. године

руралног развоја у општини Ковин задужено је Одељење за привреду, имовинско-правне послове и послове локалног економског развоја, које обавља и различите друге активности. Пољопривредници општине Ковин обрађају се пољопривредно-стручној служби Вршац, Агроексплоатација Вршац. Како се пољопривреда сматра веома битном привредном активношћу на територији општине Ковин, од значаја је добро постављена одговорност у оквиру организационе структуре Општине за ову област.

Територија Општине припада рејону пољопривредне ратарске производње "Јужни Банат" са производњом основних ратарских култура, али и лековитог, ароматичног и зачинског биља. Подручје је погодно за развијање сточарства, нарочито аутохтоних раса. **Земљиште се углавном користи за ратарске културе.** На највећем броју површина, готово на половини, гаји се кукуруз, затим сунцокрет, соја и пшеница. Значајан део површина заузимају ливаде и пашњаци, а посебно је значајна чињеница да општина Ковин има дугу традицију узгоја лековитог биља, од чега је највише површина под наном (мента), а ту су и камилица, матичњак и друге. **На територији Општине развијено је и пчеларство.** Мед из Делиблатске пешчаре је један од брендова који овај регион истиче испред других. Регионална развојна агенција „Јужни Банат“ Панчево у сарадњи са Општином Ковин и удружењима пчелара Јужног Баната добила је заштиту регистроване географске ознаке „Делиблатски мед“ за цветни мед.

Укупно расположиво пољопривредно земљиште на територији општине Ковин је 53.317 хектара. За пољопривреду се користи 63,98% укупне површине Општине, јер велики део припада Делиблатској пешчари (од 34.829,32 ха укупне површине, 53% припада подручју општине Ковин). Од укупно расположивог пољопривредног земљишта, за пољопривредну активност користи се 87,61%. На територији Општине тренутно постоји 17 пољопривредних задруга и 6 пољопривредних удружења, од којих је већина углавном оријентисана према ратарској производњи, а мањи број за производњу лековитог и зачинског биља.

Запосленост у пољопривреди, као и обим и структура радне снаге пољопривредних газдинстава спадају у факторе од пресудног утицаја на динамику структурних промена у пољопривреди и њен укупни развој. Према подацима из 2019. године, **број запослених у пољопривреди, шумарству и рибарству, као проценат укупног броја запослених износи 7,7%**, што указује да пољопривреда има изузетан значај за општину Ковин.

Туризам

Поред пољопривреде и индустрије на којима се тренутно базира развој општине Ковин, туризам може представљати развојну шансу. Значајни природни ресурси и добар географски положај дају добре могућности да се, поред приоритетних сектора, развије и туризам и обезбеди додатни приход локалном становништву, али и инвестиције.

Према подацима о запослености по секторима, у сектору услуга смештаја и исхране запослено је у последњих пар година негде у просеку 3,1% укупног броја запослених, што говори о не тако великом утицају туризма на приходе локалног становништва.

Општина Ковин богата је бројним природним и културно – историјским мотивима. Најзначајнији природни туристички мотив свакако је Делиблатска пешчара. Општина Ковин захвата више од половине површине Делиблатске пешчаре, највеће европске континенталне пешчаре, једног од најзначајнијих станишта птица, специфичне микроклиме са преко 900 различитих врста биљака, угрожених врста животиња и као таква представља отворену енциклопедију за научнике, ђаке, природњаке и екологе. Природне одлике и инфраструктура на овом подручју тренутно омогућавају развој спортско-рекреативног, ловног, еко-туризма, екскурзионог и манифестационог туризма. Најразвијенији је свакако ловни туризам, који доноси и највеће приходе од туризма, а затим и дечији и омладински екскурзиони и спортско рекреативни туризам. Захваљујући Школско – рекреативном центру „Чардак“, који обезбеђује смештај у павиљонима за 130 гостију, ресторани са

кухињом за 500 гостију, спортске терене и обележене пешачке стазе, може се рачунати на добру основу за развој различитих видова туризма, али је неопходно додатно улагање у заосталу инфраструктуру и стварање нових туристичких садржаја који ће привући већи број гостију.

Специјални резерват природе "Краљевац" друго је најзначајније природно станиште на територији општине Ковин, у насељеном месту Делиблато. Ово подручје идеално је за разне активности као што су спортски риболов, пешачење и упознавање резервата у пратњи стручног водича, возња чамцима, посматрање птица и фото-сафари, уз могућност организовања еко радионица. Током 2019. године израђен је План управљања Специјалним резерватом природе „Краљевац“ за период 2020 - 2029. године. Излетиште и језеро Шљункара, које представља главну купалишну атракцију током летњих месеци. Језеро је настало након експлоатације шљунка и снабдева се искључиво подземном дунавском водом која се филтрира кроз слојеве шљунка, те водостај језера зависи од водостаја реке. Уређени спортски терени, али и изградња затвореног полуолимпијског базена, уз обogaћивање понуде, допринеће адекватној валоризацији Шљункаре. За развој туризма општине Ковин веома је значајна близина границе са Републиком Румунијом, као и градова Панчева и Београда, и сам излазак на реку Дунав. Посебно треба споменути бициклическу руту Еуровело 6 која повезује Атлант и Црно море, а која кроз Ковин пролази целом дужином тока Дунава, уз насип. Ово представља идеалну туру за упознавање природних вредности Општине, посматрање птица и комбинацију са посетом културним знаменитостима општине Ковин.

Ковински Дунавац, рукавац Дунава, дужине 1500 метара, представља природни зимовник за чамце и мања наутичка пловила. Постављање понтона за привез, капацитета 131 везова, допремање инсталација, воде и тоалета кораци су ка уређењу Дунавца као марине, за шта су неопходна озбиљнија инфраструктурна улагања. Ковински Дунавац овог лета постао је богатији за две шајке (мањи туристички бродови) за возњу Дунавом и туристичко разгледање културних и природних знаменитости које је река Дунав кроз историју, као друга најзначајнија европска река и стратешки важна линија, на свом току природно или људском руком креирала (Смедеревска, Рамска, Голубачка тврђава, аде, богато приобаље).

Културни ресурси не смеју бити занемарљиви, а главни културни ресурс који говори о историји града Ковина и насељавању на овим подручјима представљају остаци тврђаве средњовековног града Ковина, који је имао велики стратешки значај за одбрану јужне границе Угарске од Османског царства. Након друге фазе, на овом локалитету ускоро почиње и трећа фаза археолошких ископавања и истраживања и након одобрења Завода за заштиту споменика планиран је видиковац на некадашњој донжон кули, а овакав пројекат уз додатно објашњење допринео би адекватнијој валоризацији овог подручја. Стари мост у Плочици (Мост Марије Терезије), мост на сувом, заслужује адекватну пажњу и валоризацију у туристичке сврхе. Неопходно је најпре мост заштити, а затим и цео простор адекватно уредити и привести намени. Манастир Баваниште, као културни и верски објекат привлачи велики број верника, а уз промовисања значаја манастира у културном животу нашег народа, неопходно је уредити и прилазне путеве манастиру из правца Ковина и Панчева.

Општина Ковин има основану туристичку организацију, која делује као директни буџетски корисник. Основне активности које реализује туристичка организацију су: манифестације, пројекти, сајмови, радионице и едукације, презентације туристичких потенцијала и слично. Туризам на територији општине Ковин свакако представља један од развојних потенцијала, али према тренутним економским показатељима, не може се рећи да је туризам развијен.

Занимљива атракција јесте изграђена макета тока Дунава (од ушћа Тисе до ХЕ Ђердап) на простору Старог Града, дужине 146 метара, са верним приказом дубине, ширине, притокама, рукавцима и др. Општина Ковин има и значајан број манифестација које привлаче бројне посетиоце, од којих су најзначајније Стари лала, Дани ћирилице и Дани мађарске кухиње.

Што се тиче локалитета од значаја за развој туризма, локалитет Горња шума може да се искористи као излетиште, али и за развој ловног туризма, локалитет Аде на Дунаву може да се уреди као

плажа, а има потенцијала за развијање руралног и еко туризма, као и наутичког туризма, пре свега када буду испоручене шајке за пловидбу Дунавом и обилазак околних интересантних локација. Од локалитета тренутно доступних туристима за обилазак интересантна је Макета тока Дунава, али обзиром да "вода не тече", она не изгледа репрезентативно јер је услед опадања лишћа у парку, често у веома прљавом стању.

На састанцима радних група које су одржане у току прве фазе процеса израде плана развоја, дефинисана је SWOT матрица као један од најзначајнијих алата дефинисања фактора који имају утицај на развој општине. SWOT анализа је резултат како анализе доступних података, тако и усаглашеног става чланова тематских радних група до кога су дошли на основу анализе постојећег стања у општини Ковин. Дефинисана SWOT матрица представља значајан алат за разумевање стања на подручју, у свим областима, као и алат за доношење одлука.

SWOT матрица

Снаге	Слабости
<ul style="list-style-type: none"> ✘ Људски ресурс – младо образовано становништво ✘ Добро опремљена индустријска зона, са планом проширења ✘ Гасовод покрива целу општину Ковин ✘ Грађевински замајац у изградњи стамбених зграда ✘ Ширење капацитета домаћих инвеститора („Премил“) ✘ Решавање проблема са пијаћом водом у свим насељеним местима ✘ Константна реконструкција и уређење сеоске инфраструктуре ✘ Изграђен нови вртић ✘ Изграђен нови објект Хитне помоћи и физикалне медицине ✘ Солидни смештајни капацитети за прихват туриста ✘ Специјални резервати природе – Делиблатска пешчара и Краљевац, који поседују неискорићен туристички потенцијал ✘ Наутички туризам у развоју – набављене су две шајке за превоз туриста ✘ У току је изградња затвореног полуолимпијског базена на Шљункари ✘ Развијен манифестациони туризам ✘ Финансирање јавних радова, самозапошљавања и запошљавања особа са посебним потребама ✘ Аграрни фонд за пољопривреднике ✘ Систем канала за наводњавање и одводњавање ✘ Уређени спортски објекти и садржаји у свим насељеним местима општине 	<ul style="list-style-type: none"> ✘ Депопулација становништва, негативан природни прираштај, негативан миграциони салдо ✘ Лоше стање објеката основних школа у насељеним местима, објекти су нефункционални, све је мањи број деце, а неопходна су огромна средства и велика подршка државе за њихову реконструкцију ✘ Недостатак стручног кадра у основним школама ✘ Неадекватан превоз деце из насељених места ✘ Недостатак кадрова у здравству ✘ Неадекватне услуге социјалне заштите (недостатак геронто домаћица) ✘ Недовољни капацитети Народне кухиње ✘ Непостојање дома за смештај старих лица ✘ Лоше стање објекта Дома културе (кров и фасада) ✘ Лоша информисаност становништва (у општини не постоји телевизија, само Бус радио – слаба слушаност) ✘ Мали број стручних кадрова амбициозних за рад у туристичкој индустрији (ТОО, угоститељство) ✘ Непостојање локалног туристичког водича за увезивање и презентовање туристичке понуде ✘ Неадекватно управљање најважнијим туристичким ресурсима – СРП „Делиблатска пешчара“ и „Краљевац“ ✘ Неприлагођеност спортских објеката потребама особа са инвалидитетом

✘ Развијен систем организације спортских кампова и промоције спорта, као и реализација пројеката у овој области.	✘ Мањи број слободних термина у школским салама за спорт и рекреацију ✘ Непостојање система текућег одржавања спортских објеката, посебно фудбалских терена
--	--

Шансе	Претње
<ul style="list-style-type: none"> ✘ ЕУ грантови (Interreg IPA СВС, ИПАРД, Дунавски транснационални програм) ✘ Коришћење саобраћајне доступности и повезаности за довођење нових инвеститора ✘ Планирано изградње нове индустријске зоне ✘ Континуирана реконструкција комуналне инфраструктуре и саобраћајница у свим насељеним местима за квалитетнији живот и стандард становника ✘ Решавање неадекватног система управљања ШРЦ „Чардак“ (Војводина шуме) кроз јавно-приватно партнерство ✘ Формирање Фонда за развој туризма у сеоским подручјима ✘ Програм развоја туризма од 2022-2025. ✘ Правилник о директној продаји (продаја на “кућном прагу”) ✘ Потенцијал за унапређење развоја пољопривредне производње 	<ul style="list-style-type: none"> ✘ Даља миграција становништва из општине у веће градове у Србији и државе ЕУ ✘ Близина бесцаринске зоне у Смедереву, која пружа повољније услове за долазак страних инвеститора ✘ Дуг временски период потребан за решавање проблема имовинско – правних односа и конверзије земљишта за потребе изградње нове индустријске зоне ✘ Потенцијални проблем недостатка високо образованог кадра на евиденцији НСЗ у случају доласка нових инвестиција, односно недостатка тржишно оријентисаних кадрова ✘ Економска криза као последица пандемије и тренутног рата у Украјини

3. Визија

Општина Ковин је 2028. године здрава и безбедна заједница у којој живе задовољни грађани, општина са конкурентном привредом, препознатљивом пољопривредном производњом, богатом културном и туристичком понудом, комуналном инфраструктуром и услугама у служби заштите животне средине и унапређења квалитета живота, општина која све своје активности спроводи у сарадњи са грађанима, цивилним и пословним сектором.

4. Приоритетни циљеви и мере

	Приоритетни циљ	Мере за остварење приоритетног циља
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Развојни правац Комунална инфраструктура и услуге у служби заштите животне средине и унапређења квалитета живота</p>	ПЦ 1 – Здравствено исправна и доступна вода за пиће за све становнике Општине Ковин	МЕРА 1.1.: Реконструкција система водоснабдевања МЕРА 1.2.: Модернизација постојећих постројења за производњу пијаће воде МЕРА 1.3.: Унапређење коришћења и очувања пијаће воде као ресурса
	ПЦ 2 - Изграђена модерна инфраструктура за прикупљање и пречишћавање отпадних вода на територији општине Ковин	МЕРА 2.1.: Реконструкција постојећег и изградња новог система фекалне и атмосферске канализације МЕРА 2.2.: Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода
	ПЦ 3 – Успостављен систем одрживог управљања комуналним отпадом на територији општине Ковин	МЕРА 3.1.: Санација и рекултивација постојећих несанитарних депонија МЕРА 3.2.: Развој система сепарације отпада и рециклажних активности МЕРА 3.3.: Подизање свести становништва о заштити животне средине
	ПЦ 4 – Развој локалне саобраћајне инфраструктуре и јавних површина	МЕРА 4.1. Реконструкција и модернизација саобраћајне инфраструктуре МЕРА 4.2. Реконструкција постојеће и изградња нове бицикличке инфраструктуре МЕРА 4.3. Безбедност у саобраћају
	ПЦ 5 - Унапређење енергетске ефикасности и смањење потрошње енергије	МЕРА 5.1. Подизање еколошке свести у области коришћења ОИЕ МЕРА 5.2. Унапређење енергетске ефикасности јавних објеката МЕРА 5.3. Унапређење енергетске ефикасности објеката за становање
	ПЦ 6 - Унапређење система заштите животне средине са циљем побољшања квалитета живота грађана	МЕРА 6.1. Иницијатива за заштиту још 3 предела
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Развојни правац Одрживи економски развој</p>	ПЦ 7 - Унапређени услови за повећање запослености грађана у општини Ковин	МЕРА 7.1.: Вођење активне политике запошљавања и пружање подршке привредним субјектима на територији Општине МЕРА 7.2.: Изградња и опремање радних зона
	ПЦ 8 - Успостављање механизма за подршку развоју пољопривреде и руралном развоју	МЕРА 8.1.: Унапређење услова за развој пољопривредне производње МЕРА 8.2.: Унапређење знања, вештина и способности пољопривредних произвођача
	ПЦ 9 - Унапређен амбијент за развој туризма у општини Ковин	МЕРА 9.1.: Унапређење туристичке инфраструктуре МЕРА 9.2.: Промоција постојећих и креирање нових туристичких садржаја МЕРА 9.3. Креирање позитивног амбијента за подстицање приватног сектора у развоју туристичке инфраструктуре

Развојни правац Друштвени развој - доступне и квалитетне услуге за све грађане	ПЦ 10 - Квалитет система образовања у општини Ковин је значајно унапређен	МЕРА 10.1.: Реконструкција и доградња ради унапређења стања централног објекта предшколске установе, као и опреме
	ПЦ 11 - Унапредити систем пружања социјалних услуга доступних становницима општине	МЕРА 11.1.: Инфраструктурни радови и опремање објеката социјалне заштите
	ПЦ 12 – Висок квалитет примарне здравствене заштите и покривеност услугама	МЕРА 12.1. Капиталне инвестиције, одржавање и опремање Дома здравља МЕРА 12.2. Унапређење стања јавног здравља МЕРА 12.3 Унапређење рада запослених у Дому здравља МЕРА 12.4 Јачање тржишне оријентације Дома здравља
	ПЦ 13 – Подигнут квалитет културних садржаја и услуга установа културе	МЕРА 13.1. Реконструкција и модернизација објеката културе МЕРА 13.2. Унапређење понуде културних садржаја
	ПЦ 14- Унапређена спортско-рекреативна инфраструктура и квалитет пружања услуга у области спорта	МЕРА 14.1 Унапређење спортске инфраструктуре

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 1:	Здравствено исправна и доступна вода за пиће за све становнике Општине Ковин	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	<u>Циљ 6</u> – Обезбедити доступност и одрживо управљање водом и санитарним условима за све
	Подциљ	<u>Подциљ 6.1.</u> До 2030. постићи универзалан и једнак приступ безбедној и приуштивој пијаћој води за све <u>Подциљ 6.3.</u> До краја 2030. унапредити квалитет воде смањењем загађења, елиминисати расипање и на најмању могућу мери свести испуштање опасних хемикалија и материјала, преполовити удео
Показатељ ЦОР	6.1.1 Удео становништва које користи пијаћу воду из система којима се безбедно управља (%) Мод. 6.6.1. Јединица локалне самоуправе поседује успостављене и оперативне политике и процедуре за учешће локалних заједница у управљању водоснабдевањем и санитацијом	
Веа – преговарачко поглавље са ЕУ	Поглавље 20: Животна средина 27.4 Управљање водама	

Показатељ исхода 2022. (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљни)
30% становника општине Ковин има приступ безбедној и приуштивој води Извор: Институт за јавно здравље (2020.)	60% становника општине Ковин има приступ безбедној и приуштивој води Институт за јавно здравље (2028.)

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

На подручју општине Ковин готово сва домаћинства (97,1%) су прикључена на систем водоснабдевања. Сва насељена места општине, имају јавни водовод: извориште, изграђену водоводну мрежу, али не и постројење за прераду воде. Пречишћавање воде се врши у Ковину, Баваништу, Пловици, Дубовцу и делимично у Скореновцу. Постројења за прераду воде нису изграђена у Мраморку, Делиблату, Гају, Малом Баваништу и Шумарку. Опште карактеристике система водоснабдевања су: недовољан капацитет водозахвата, неизграђеност водоводне мреже, недовољан притисак у мрежи, недовољан степен поузданости водоснабдевања, застарелост разводне мреже, велики губици, нелегални прикључци. Иако општина Ковин на својој територији има највеће налазиште пијаће воде, са изворишта на потезу Гај-Дубовац, стање водоснабдевања није у потпуности решено. Комплетан водоводни систем на територији општине Ковин је грађен пре неколико деценија, са азбестним и челичним цевима које нису прихватљиве према новим стандардима безбедности у водоснабдевању. Као последица старе неадекватне мреже јављају се велики губици воде у систему. Замена водоводне мреже треба да буде један од приоритетних задатака у наредном периоду. Општина Ковин планира реализацију неколико капиталних пројеката, који подразумевају **реконструкцију водоводног система, модернизацију постојећих постројења за производњу пијаће воде као и за изградњу постројења за прераду воде у насељеним местима где не постоји прерада воде**, како би се дугорочно решио проблем снабдевања становништва безбедном пијаћом водом. Оно што представља други део постављеног циља, свакако је да доступна пијаћа вода, поред тога што је безбедна, буде и приуштива за локално становништво. Како је реч о мерама, од значаја су и активности које се односе на очување и одрживо коришћење пијаће воде, као брига и њеном ефикасном коришћењу.

МЕРА 1.1. : Реконструкција система водоснабдевања

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Мера "Реконструкција систем водоснабдевања" подразумева улагања у аутоматизацију, модернизацију и замену застареле опреме на фабрици воде у Ковину, унапређење технолошког процеса прераде воде у Скореновцу и аутоматизацију постројења. Даље, мера обухвата изградњу постројења за прераду воде у насељеним местима где она не постоје, као и замена застареле водоводне мреже. Реконструкцијом постојећих постројења, заменом застареле водоводне мреже, изградњом нових постројења и њиховом аутоматизацијом, обезбедила би се хигијенски исправна вода за пиће у свим насељима местима општине а аутоматизацијом и модернизацијом опреме обезбедио би се бољи мониторинг производних процеса, континуитет у раду постројења, бржи одзив на настале проблеме, и уштеда у потрошњи електричне енергије.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

У циљу реализације мере, потребно је израдити пројектно-техничку документацију и обезбедити грађевинску дозволу. Након обезбеђивања потребне документације, приступиће се активностима које се односе на саму реконструкцију и изградњу.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: општина Ковин, ЈП „Ковински Комуналац“,

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 500.000.000 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Буџет општине Ковин, средства АПВ, РС и ЕУ грантови

МЕРА 1.2. : Модернизација постојећих постројења за производњу пијаће воде

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Ова мера је неопходна из више разлога. Најпре, аутоматизација подразумева мањи број ангажованих извршиоца, што је веома битно у ситуацији која је данас а подразумева недостатак квалификоване радне снаге. Даље, модернизација унапређује мониторинг, а тиме се подиже квалитет пружене услуге.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

У циљу реализације мере, потребно је израдити пројектно-техничку документацију и обезбедити грађевинске дозволе. Након обезбеђивања потребне документације, предузети активности које се односе на саму реконструкцију и изградњу.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: ЈП „Ковински Комуналац“

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 100.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Буџет општине Ковин, средства РС, АПВ и ЕУ грантови

МЕРА 1.3.: Унапређење коришћења и очувања пијаће воде као ресурса

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Мера даје допринос очувању воде тако што ће проширити зоне заштите, и кроз предложене активности утицати на свест становништва, када је реч о рационалнијем коришћењу пијаће воде. Мера акценат ставља и на бригу о мерама које су предвиђене Правилником о одређивању и уређивању зона санитарне заштите.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

У циљу реализације мере, потребно је извршити проширење и очување постојећих зона санитарне заштите и подизање свести потрошача о рационалнијој потрошњи воде. Неопходно је реализовати мере којим би се санкционисале ненаменско коришћење воде за пиће, односно увести субвенционисање минимално коришћење воде за пиће.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: ЈП „Ковински Комуналац“

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 70.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: АПВ, министарства, буџет Општине, ЕУ фондови

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 2:	Израђена модерна инфраструктура за прикупљање и пречишћавање отпадних вода на територији општине Ковин	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	Циљ 6 – Обезбедити доступност и одрживо управљање водом и санитарним условима за све
	Подциљ	Подциљ 6.3. До краја 2030. унапредити квалитет воде смањењем загађења, елиминисати расипање и на најмању могућу мери свести испуштање опасних хемикалија и материјала, преполовити удео
	Циљ	Циљ 11. Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим Циљ 12. Обезбедити одрживе обрасце потрошње и производње

	Подциљ	11.6. До 2030. смањити негативан утицај градова на животну средину мерен по глави становника, са посебном пажњом на квалитет ваздуха и управљање отпадом на општинском и другим нивоима 12.5. До краја 2030. значајно смањити генерисање отпада тако што ће се спречавати или смањивати његово генерисање, односно тако што ће се отпад прерађивати и поново употребљавати
Показатељ ЦОР		6.3.1. Удео отпадних вода које се безбедно пречишћавају (%) Модификован 6.6.1. Јединица локалне самоуправе поседује успостављене и оперативне политике и процедуре за учешће локалних заједница у управљању водоснабдевањем и санитацијом 11.6.1. Удео комуналног чврстог отпада који се редовно прикупља и који се на одговарајући начин одлаже у укупној количини генерисаног комуналног чврстог отпада (% рециклирања; генерисани 12.5.1 Стопа рециклирања (тона рециклираног материјала)
Вежа – преговарачко поглавље са ЕУ		Поглавље 20: Животна средина 27.4 Управљање водама Поглавље 27: Животна средина и климатске промене

Показатељ исхода (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљни)
0 % отпадних вода се безбедно пречишћава Извор податка: Аналитички сервис ЈЛС, подаци ЈЛС (2022.)	40 % отпадних вода се безбедно пречишћава Извор верификације: Аналитички сервис ЈЛС, подаци ЈЛС (2028.)
Укупно захваћене отпадне воде 2.059.000 м ³ Извор података: РЗС (2020.)	Укупно захваћене отпадне воде 2.750.000 м ³ Извор података: РЗС (2028.)

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

Када је реч о управљању отпадним водама, општина Ковин нема позитивне показатеље, **свега 37% домаћинстава је прикључено на канализациону мрежу и није изграђен колектор**. У складу са наведеним показатељима, општина Ковин као прву меру планира изградњу канализационе мреже за сва насељена места која нису покривена канализационом инфраструктуром, а предуслов реализације наведене мере је израђена пројектно-техничка документација. Данас се у насељеним местима у којима не постоји успостављен систем управљања отпадним водама, евакуација вода врши преко непрописно изведених септичких јама, чиме се директно угрожава пољоприведа здравље људи и животиња. Систем атмосферске канализације је у јако лошем стању, или не постоји, и захтева велике инвестиције како би тај проблем био решен на адекватан начин.

Даље, у плану је и изградња и ревидирање стања атмосферске канализационе мреже у свим насељеним местима у износу од 50% дужине укупне неопходне мреже, примарно на најкритичнијим тачкама. Паралелно са изградњом мреже, општина Ковин ће припремати документацију за конкурисање за средства за изградњу постојећег за пречишћавање отпадних вода, за шта се у наредном периоду очекују донаторска средства.

МЕРА 2.1.: Реконструкција постојећег и изградња новог система фекалне и атмосферске канализације

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Изградња канализационе и атмосферске мреже за прикупљање отпадних вода је први услов за реализацију постављеног циља и достизање индикатора који се односи на проценат отпадних вода који се пречишћава. Изградњом атмосферске канализационе мреже обезбедиће се одвођење вишка атмосферских вода ван насеља што ће довести до побољшања санитарних услова у оквиру насеља. Канализациона мрежа није изграђена у свим насељеним местима, као ни и у једном делу Ковина.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

У циљу реализације мере, најпре је потребно припремити пројектно-техничку документацију, прибавити потребне дозволе, а потом и приступити извођењу радова.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: ЈП „Ковински Комуналац“ и Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 500.000.000 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, претприступни програми ЕУ, трансфери, донације

МЕРА 2.2.: Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода, обезбедиће адекватне услове живљења становништва насељеног места Ковин са аспекта, квалитета становања и заштите животне средине.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

У току је израда пројектне документације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода у насељеном месту Ковин. Након добијања дозволе за изградњу, приступиће се изградњи објекта.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин и ЈП „Ковински Комуналац“

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 250.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, претприступни програми ЕУ, АПВ, РС, Канцеларија за управљање јавним улагањима

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 3:	Успостављен систем одрживог управљања комуналним отпадом на територији општине Ковин	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	Циљ 6 – Обезбедити доступност и одрживо управљање водом и санитарним условима за све
	Подциљ	Подциљ 6.3. До краја 2030. унапредити квалитет воде смањењем загађења, елиминисати расипање и на најмању могућу мери свести испуштање опасних хемикалија и материјала, преполовити удео
	Циљ	Циљ 11. Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим Циљ 12. Обезбедити одрживе обрасце потрошње и производње

	Подциљ	11.6. До 2030. смањити негативан утицај градова на животну средину мерен по глави становника, са посебном пажњом на квалитет ваздуха и управљање отпадом на општинском и другим нивоима 12.5. До краја 2030. значајно смањити генерисање отпада тако што ће се спречавати или смањивати његово генерисање, односно тако што ће се отпад прерађивати и поново употребљавати
Показатељ ЦОР		11.6.1. Удео комуналног чврстог отпада који се редовно прикупља и који се на одговарајући начин одлаже у укупној количини генерисаног комуналног чврстог отпада (% рециклирања; генерисани) 12.5.1 Стопа рециклирања (тона рециклираног материјала)
Веза – преговарачко поглавље са ЕУ		Поглавље 20: Животна средина 27.4 Управљање водама Поглавље 27: Животна средина и климатске промене

Показатељ исхода (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљни)
Број несанитарних депонија: 3 Извор: Општинска управа	Број несанитарних депонија: 0 Извор: Општинска управа
На подручју Општине не постоји депонија комуналног отпада која испуњава потребне стандарде и којом се одрживо управља Извор: Општинска управа	Општина Ковин је прикључена на Регионални центар за управљање отпадом Панчево Извор: Општинска управа

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

Тренутни капацитет депоније у Ковину је давно премашен, тако да општина Ковин има константан проблем са депоновањем отпада. Свако насељено место има бар једну дивљу депонију, од којих су неке у непосредној близини, или чак у оквиру заштићених подручја. Према Националној стратегији за управљање отпадом, општина Ковин припада Регионалном центру за управљање отпадом Панчево, чија изградња није започета. На подручју Општине се не врши разврставање отпада. Када је реч о управљању комуналним отпадом, потребно је унапређење капацитета ЈЛС, и то кроз набавку нове опреме, обуку запослених, увођење модерних стандарда и др.

МЕРА 3.1.: Санација и рекултивација постојећих несанитарних депонија

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Након прикључивања на Регионални центар за управљање отпадом Панчево, у плану је санација и потпуно затварање постојећих несанитарних депонија. На овај начин даје се директан допринос достизању постављених индикатора који се односе на сепарацију и рециклажу. Допринос мере постављеном приоритетном циљу односи се на санирање и рекултивацију постојеће три званичне али несанитарне депоније.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

У циљу реализације мере, најпре је потребна израда пројектно-техничке документација, а затим и реализација санације и рекултивације постојећих несанитарних депонија. За реализацију мере потребно је спровођење низа активности, а прва је свакако израде студије изводљивости за овакву

врсту инвестиције. Уколико студија изводљивости покаже исплативост, приступило би се изради пројектно-техничке документације за изградњу рециклажног дворишта.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: ЈП „Ковински Комуналац“

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 65.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, претприступни програми ЕУ, трансфери, донације

МЕРА 3.2.: Развој система сепарације отпада и рециклажних активности

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Како је у претходној мери речено, Општина планира изградњу рециклажног дворишта, уколико претходно израђена Студија покаже исплативост овакве инвестиције. У том смислу, Општина планира и спровођење низа активности у циљу сепарације прикупљеног отпада, што је услов за постављање система рециклаже.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

- Израда Студије изводљивости изградње рециклажног дворишта
- Израда пројектно-техничке документације изградње рециклажног дворишта
- Организација система сепарације отпада на подручју Општине

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: ЈП „Ковински Комуналац“

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 55.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, РС, АПВ, претприступни програми ЕУ

МЕРА 3.3.: Подизање свести становништва о заштити животне средине

Врста мере: Информативно-едукативна

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Поред уређивања одлагалишта отпада и унапређења капацитета ЈП „Ковински Комуналац“, веома је битно активно и паралелно радити на подизању свести становништва када је реч о одлагању, сепарацији, рециклажи и др., чиме се даје значајан допринос остварењу циља који се односи на потпуно нестајање отпада којим се не управља или управља на неодржив начин.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

За постизање дефинисане мере, потребна је реализација одређених активности као што су: развијање свести о кућном компостирању у индивидуалним домаћинствима; имплементација кућног компостирања код 20% домаћинстава индивидуалног типа; спровођење кампање о значају примарне сепарације и рециклаже отпада; развијање свести о потреби правилног поступања са отпадом (пре свега код жена, деце и омладине); правовремено и стално информисање грађана о новим услугама у области управљања отпадом и унапређење сарадње са медијима; спровођење едукативних радионица и семинара за жене о различитим могућностима предузетништва у области рециклаже отпада и примене циркуларне економије и оглашавање путем друштвених мрежа, организацијом инфопултева, анкета и путем медија и издавања рачуна за услуге ЈП „Ковински Комуналац“.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: ЈП „Ковински Комуналац“, Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 6.000.000,00 динара.

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, РС, АПВ, претприступни програми ЕУ

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 4:	Развој локалне саобраћајне инфраструктуре и јавних површина	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	Циљ 3 – Обезбедити здрав живот и промовисати благостање за све људе свих генерација
	Подциљ	Подциљ 3.6. До краја 2030. на глобалном нивоу преполовити број смртних случајева и повреда узрокованих саобраћајним незгодама
	Циљ	Циљ 11. Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим
	Подциљ	11.2. До краја 2030. омогућити приступ безбедним, јефтиним, приступачним и одрживим транспортним системима за све, унапређујући безбедност на путевима, пре свега проширивањем обима јавног превоза, уз обраћање
Показатељ ЦОР	Модификован 11.2.1. Удео становништва које има одговарајући приступ уређеној локалној саобраћајници	
Веза – преговарачко поглавље са ЕУ	Поглавље 14: Транспортна политика	

Показатељ исхода (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљни)
100% становништва има приступ локалној саобраћајници, али 30 % становништва има приступ саобраћајницама које су у лошем стању, потребно уређење Извор: Општинска управа	75% становништва има приступ уређеној локалној саобраћајници Извор: Општинска управа
Број несрећа 358 настрадалих 11 Извор: МУП РС ПС Ковин	Број несрећа смањити за 20%, а број настрадалих за 40% Извор: МУП РС ПС Ковин

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

На територији општине Ковин потребно је изградити савремену саобраћајну инфраструктуру у оквиру насељених места у деловима насеља где она до сада није изграђена како би се безбедност саобраћаја и квалитет становања значајно побољшао и створили услови за развијање осталих делатности на локацијама од интереса. Такође, нису изграђена отресишта на рубним деловима насеља уз државне путеве I и II реда и општинске путеве. Потребна је реконструкција општинских путева, изградња паркинга, уређење саобраћајница, реконструкција постојеће бицикличке стазе у Ковину и изградња нових бицикличких стаза.

МЕРА 4.1.: Реконструкција и модернизација саобраћајне инфраструктуре

Врста мере: Обезбеђивање добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Одржавањем и изградњом локалне саобраћајне инфраструктуре побољшаће се безбедност учесника у саобраћају, стање путне инфраструктуре и спречиће се потенцијални негативни утицај на осталу инфраструктуру насеља.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

Активности које је потребно спровести у планском периоду, да би се унапредила локална саобраћајна инфраструктура и обезбедило квалитетније и безбедније кретање су: реконструкција постојећих општинских путева и изградња недостајућих саобраћајница у деловима насеља Општине Ковин; изградња паркинга; уређење саобраћајница; подизање ветрозаштитних појасева поред општинских путева и унапређење саобраћајне сигнализације.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 250.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Буџет општине Ковин, средства АПВ и РС

МЕРА 4.2.: Реконструкција постојеће и изградња нове бицикличке инфраструктуре

Врста мере: Обезбеђивање добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Побољшање безбедности бициклиста у саобраћају, обезбеђење услова за еколошко кретање и вођење здравог живота.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

Потребно је израдити пројектно техничку документацију за санацију постојеће и изградњу нових бицикличких стаза и обезбедити дозволу за изградњу, након чега ће се приступити реконструкцији и изградњи.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 30.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Буџет општине Ковин, средства АПВ и РС, предузетнички фондови ЕУ

МЕРА 4.3.: Безбедност у саобраћају

Врста мере: Обезбеђивање добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Унапређење безбедности саобраћаја на државним путевима I и II реда, општинских и асфалтираних некатегоризованих путева.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

Ова мера подразумева Уређење зона школа, Уређење проблематичних деоница, едукацију деце, омладине, старијих особа и возача. Уређење зона школа подразумева постављање заштитних система – дигиталних уређаја за мерење брзине, постављање успоривача брзине, постављање додатних осветљења пешачких прелаза. Уређење проблематичних деоница подразумева постављање успоривача брзине и одбојних ограда.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 60.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Буџет општине Ковин, средства АПВ и РС, предузетнички фондови ЕУ

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 5:	Унапређење енергетске ефикасности и смањење потрошње енергије	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	Циљ 7 - Осигурати приступ доступној, поузданој, одрживој и модерној енергији за све
	Подциљ	7.1. До 2030. обезбедити универзални приступ економски прихватљивим, поузданим и модерним енергетским услугама
Показатељ ЦОР	7.1.2 Удео становништва које се првенствено ослања на чиста горива и технологије	
Вежа – преговарачко поглавље са ЕУ	Поглавље 15 – Енергетика	

Показатељ исхода 2022. (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљни)
Не спроводи се едукативна кампања подизања свести о исплативости улагања у мере енергетске ефикасности и коришћења обновљивих извора енергије, као и њихов утицај на животну средину Извор: Општинска управа	Спроводи се едукативна кампања и подстичу грађани за годишње конкурсе за финансирање мера енергетске ефикасности и коришћење обновљивих извора енергије Извор: Општинска управа
Спровођење мера енергетске ефикасности на јавним објектима присутно је у мањем обиму Извор: Општинска управа	Повећање примена нових енергетских мера на јавним објектима и комуналној инфраструктури – изналажење нових модела финансирања путем ESCO модела, ЛПП, модела унутрашњег финансирања мера енергетске ефикасности и слично. Извор: Општинска управа

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

Када је реч о енергетској ефикасности и одрживом коришћењу ОИЕ и заштити и унапређењу квалитета животне средине на подручју општине Ковин, потребно је реализовати мере које ће омогућити значајно унапређење постојећег стања. Остваривањем приоритетног циља, смањиће се потрошња енергије и подстаћи економски одржива локална енергетика.

МЕРА 5.1: Подизање еколошке свести у области коришћења ОИЕ

Врста мере: Информативно-едукативна

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Едукативним кампањама као алатом се може утицати на примену тзв. „меких” мера енергетске ефикасности, где се променом понашања корисника и њихових навика може утицати на смањење потрошње енергије за око 10 %.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере: Поред мера едукативних кампања које су усмерене ка објектима за индивидуално становање, активностима ће се мотивисати и корисници колективних стамбених објеката да се активно укључе у примени и спровођењу мера енергетске ефикасности.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 3.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Буџет општине, Министарство ЗЖС и други донатори

МЕРА 5.2: Унапређење енергетске ефикасности јавних објеката

Врста мере: Обезбеђивање добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Унапређење услови живота становништва општине Ковин, уштеда енергије и њено рационално коришћење, као и смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

Општина је израдила Програм енергетске ефикасности за објекте јавне намене у сарадњи са машинским факултетом Универзитета у Београду. У оквиру активности спроведених у вези са установљавањем стања енергетске ефикасности општине **Ковин** извршен је **непосредни енергетски преглед 27 објеката** за јавну намену и објеката који користе јавне службе, за које јединица локалне самоуправе директно или индиректно сноси трошкове потрошње енергије, односно енергената, текућег и/или инвестиционог одржавања. Извршен је преглед 9 основних школа, 2 средње школе и гимназије, 7 установа, 4 месне заједнице, 4 дома културе и зграда општинске управе. Програмом су дефинисане мере енергетске ефикасности за наведене објекте јавне намене.

У наредном периоду потребно је израдити пројектну документацију за реализацију предложених мера енергетске ефикасности за објекте јавне намене, након чега ће се приступити извођењу радова.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 200.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Буџет општине, Министарство ЗЖС и други донатори

МЕРА 5.3: Унапређење енергетске ефикасности објеката за становање

Врста мере: Обезбеђивање добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Унапређење услова живота становништва општине Ковин, уштеда енергије и њеног рационалног коришћења, као и смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

Ова мера подразумева финансирање програма енергетске санације породичних кућа и станова у сарадњи са Министарством рударства и енергетике. Програм обухвата финансирање мера која се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде и уградњу соларних панела. Општина спроводи све активност од припреме јавних позива до потписивања уговара са грађанима и привредним субјектима. Након тога прати извођење радова.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 70.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Буџет општине, Министарство ЗЖС и други донатори

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 6:	Унапређење система заштите животне средине са циљем побољшања квалитета живота грађана	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	<u>Циљ 11.</u> Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим
	Подциљ	<u>Подциљ 11.4.</u> Појачати напоре да се заштити и очува светска културна и природна баштина <u>Подциљ 11.6.</u> До 2030. смањити негативан утицај градова на животну средину мерен по глави становника, са посебном пажњом на квалитет ваздуха и управљање отпадом на општинском и другим нивоима
Показатељ ЦОР	Модификован показатељ 11.4.1 Укупни расходи по глави становника за очување, заштиту и конзервацију целокупне природне баштине Показатељ 11.6.2 Просечне средње вредности суспендованих честица (нпр. ПМ2.5 и ПМ10) у градовима (пондерисан број становника)	
Веба – преговарачко поглавље са ЕУ	Поглавље 15: Енергетика	

Показатељ исхода (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљни)
2 заштићених предела Извор: Општинска управа	5 заштићених предела Извор: Општинска управа

МЕРА 6.1. Иницијатива за заштиту још три предела

Врста мере: Регулаторна

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

У складу са постављеним циљевима стратешких докумената вишег нивоа, потребно је значајно повећати површине које су заштићене што у одређеној мери смањује ниво загађености и повећава квалитет живоне средине.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

На иницијативу локалне самоуправе Завод за заштиту природе врши истраживања и у складу са резултатима, доноси Уредбу о заштити проучаваних подручја. За потребе Просторног плана општине Ковин, поменути завод је током 2008 године вршио истраживања и дефинисао 3 целине које је потребно заштитити: пашњачке степе на локалитету Хатарице (могуће је припојити их СРП Делиблатска пешчара), Црна Бара (има природну везу са СРП Краљевац и могу бити целина) и Смедеревска ада којом тренутно управља ШГ Банат Панчево, ШУ Ковин. Општина треба да поднесе захтев како би завршила дефинисану процедуру.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: Нема финансирања

Потенцијални извори финансирања мере:

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 7:	Унапређени услови за повећање запослености грађана у општини Ковин	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	8. Промовисати континуиран, инклузиван и одржив економски раст, пуну и продуктивну запосленост и достојанствен рад за све
	Подциљ	8.5. До 2030. постићи пуну и продуктивну запосленост и достојанствен рад за све жене и мушкарце, укључујући и младе људе и особе са инвалидитетом, као и једнаку плату за рад једнаке могућности 8.6. До 2030. битно смањити удео младих који нису запослени нити у процесу образовања или обуке
Показатељ ЦОР	Модификован 8.5.1 Просечна зарада запослених 8.6.1 Удео младих (старости 15-24 године) који нису обухваћени образовањем, запосленошћу или обуком	
Веба – преговарачка поглавља са ЕУ	19. Социјална политика и запошљавање	

Показатељ исхода 2019/2020. (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљани)
Број запослених, као % становништва старости 15 и више година: 24,2 % Извор: Аналитички сервис ЈЛС (РЗС, 2020.)	Број запослених, као % становништва старости 15 и више година: 35 % Извор: Аналитички сервис ЈЛС (РЗС, 2028.)
Незапослени млади, као % незапослених лица: 24,6% Извор: Аналитички сервис ЈЛС (РЗС, 2020.)	Незапослени млади, као % незапослених лица 15 % Извор: Аналитички сервис ЈЛС (РЗС, 2028.)
Незапослена лица без квалификација, као % незапослених лица: 51,8% Извор: Аналитички сервис ЈЛС (РЗС, 2020.)	Незапослена лица без квалификација, као % незапослених лица 40 % Извор верификације: Аналитички сервис ЈЛС (РЗС, 2028.)

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

На територији општине Ковин, просечне нето зараде су нешто ниже од општина са којима су упо­ређиване, али близу просека, а значајније ниже од просека области и Републике Србије. Стопа **незапослености** у 2019. на територији општине Ковин је **24,71%**¹⁰. Удео незапослених жена од укупног број незапослених је 54,4%. **Удео младих од укупног број незапослених је 23,5%**. Из горе презентованих закључака, јасно је да **велики део (чак 45,42%) незапослених је у категорији неквалификованих**, док је заједно са онима који су полуквалификовани (приучени) и не­квалификовани с нижом стручном спремом то 51,09%. У поређењу са Републиком Србијом (33,6% у 2019.) и Јужнобанатској области где је то **44,86** (31,9%, 2019.) удео незапослених без квалификација је изузетно висок.

Поредећи са одабраним упоредивим општинама, може се рећи да ситуација у општини Ковин мало лошија, односно да је готово у свим општинама из ове категорије мало боља квалификациона

¹⁰ Однос броја незапослених и збира броја запослених и незапослених лица (подаци: Аналитички сервис ЈЛС)

структура незапосленог становништва. Удео незапослених из категорије полуквалификовани и неквалификовани са нижом стручном спремом у општини Жабаљ 45,78%; Оцици 44,68%; Шид 41,26%. **Вођење активније политике запошљавања** у Општини се према томе намеће као императив у области економског развоја. **Издавања из локалног буџета за локални економски развој (програм 3) износе у просеку 2,24% од укупног буџета општине**, што је значајно изнад просека¹¹ (1,23% у 2021. години), што директно указује на то да је потребно обезбедити веће финансирање за област у наредном периоду, уколико се настоји подстицање развоја и унапређење пословног и привредног амбијента подручја. Као веома важан проблем јавља се и неповољна ситуација у којој послује радна зона Општине, услед недефинисаних власничких односа, што тренутно представља највећу препреку за привлачање нових инвеститора.

МЕРА 7.1. Вођење активне политике запошљавања и пружање подршке привредним субјектима на територији општине

Врста мере: Подстицајна

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Мера обухвата финансијске и нефинансијске подстицаје с циљем повећања запослености а тиме и повећања квалитета живота становника општине. Ова мера са једне стране треба да обезбеди незапосленима повећане могућности за запошљањем и послодавцима подмирење потреба за радном снагом одређених квалификација са друге стране. Реализација мера Јавни радови и Програм стручне праксе спроводи се у циљу очувања и унапређења радних способности незапослених лица и остваривање одређеног друштвеног интереса, унапређења квалитета радне снаге омогућавањем послодавцима да ангажују младе људе без радног искуства и стручно их оспособе за самосталан рад у струци.

Мера од значаја за развој предузетништва је мера ”самозапошљавање”. Мере Субвенције за самозапошљавање и Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих утичу на повећање запослености, стимулисањем незапослених лица да покрену сопствени бизнис и стимулисањем приватних послодаваца да запосле лица из теже запошљивих категорија.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере

Спровођење мера активне политике запошљавања подразумевају све активности од припреме јавних позива до потписивања уговора са незапосленим лицима и послодавцима. Задње две године било је доста захтева за мере Субвенције за самозапошљавање и Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих, које директно утичу на повећање запослености, тако да општина увећава финансијска средства за реализацију тих мера сваке године а у складу са исказаним потребама.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина, Национална служба за запошљавање,

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 84.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, АПВ, РС

МЕРА 7.2. Изградња и опремање радних зона

Врста мере: Обезбеђивање добара и услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Кроз отварање нових производних и складишних погона повећава се број запослених лица различитог степена образовања на територији општине, а самим тим долази и до повећања удела запослених жена у радно запосленом становништву те до повећања прихода домаћинства.

¹¹ СКГО је израдио за 2021. буџетску годину просек на основу узорка од 20 ЈЛС на територији РС

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере: Потребно је проширити радну зону и инфраструктурно је опремити. Неопходно је прво урадити пројектну документацију, након чега ће се приступити изградњи водоводне, канализационе, телекомуникационе, гасоводне инфраструктуре, саобраћајне сигнализације, атмосферске канализације, телекомуникационе и електро мреже, јавно осветљење.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 60.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, претприступни програми ЕУ, АПВ, РС

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 8:	Успостављање механизма за подршку пољопривреди и руралном развоју	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	2. Окончати глад, постићи безбедност хране и побољшану исхрану и промовисати одрживу пољопривреду
	Подциљ	2.4. до 2030. обезбедити одрживе системе за производњу хране и применити отпорне пољопривредне праксе за повећање продуктивности и производње, које помажу у одржавању екосистема, које јачају капацитет за прилагођавање климатским променама, екстремним временским условима, сушама, поплавама и осталим катастрофама, и које прогресивно побољшавају квалитет земљишта и тла 2а. Повећати инвестирање, укључујући кроз побољшану међународну сарадњу, у руралну инфраструктуру, пољопривредна истраживања и саветодавне услуге, развој технологије и банака биљног и сточног генетског материјала како би се унапредили пољопривредни производни капацитети у земљама у развоју, а посебно у најмање развијенијим земљама 2.3. До 2030. удвостручити пољопривредну продуктивност и приходе малих произвођача хране, а посебно жена, аутохтоних народа, породичних пољопривредних произвођача, сточара и рибара, кроз безбедан и једнак приступ земљишту, другим производним ресурсима и подацима, сазнањима, финансијским услугама, тржиштима и могућностима за остваривање додатне вредности, односно за запошљавање ван пољопривреде
Показатељ ЦОР	2.4.1. Удео пољопривредног земљишта под продуктивном и одрживом пољопривредном делатношћу 2.а.2 Укупни званични токови средстава (званична развојна помоћ плус остали званични токови) у сектор пољопривреде Модиф. 2.3.2. Просечни приход малих произвођача хране	
Веза – преговарачка поглавља са ЕУ	11. Пољопривреда и рурални развој	

Показатељ исхода 2020/2021. (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљани)
Број пољопривредних газдинстава која користе општинске субвенције (2021) -154 Просечна вредност општинских субвенција по газдинству: 28.220,00 Извор: Општина Ковин – интерна евиденција	Број пољопривредних газдинстава која користе општинске субвенције (2021) - 300 Просечна вредност општинских субвенција по газдинству: 50.000,00 Извор: Општина Ковин – интерна евиденција
8,46% просечни (2018-2020) расходи ЈЛС у програму пољопривреде и руралног развоја (РСД) Извор: завршни рачуни Општине	12% просечни (2022-2028) расходи ЈЛС у програму пољопривреде и руралног развоја (РСД) Извор: завршни рачун Општине

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

Општина Ковин пољопривреду сматра веома значајним развојним сектором, у прилог чему **говоре издвајања из локалног буџета за пољопривреду и рурални развој (програм 5) која износе у просеку 8,46% од укупног буџета општине, што је значајно изнад просека.** Општина Ковин располаже атарским путевима различитог хијерархијског нивоа и у функцији су остваривања везе насеља са сировинским залеђем и другим садржајима у атару. Ови путеви су углавном са земљаним коловозом и већи део године нису проходни. Да би се задовољила савремена аграрна производња они се морају модернизовати. Глобално гледано, пољопривреда представља један од највећих загађивача због прекомерне и неодговорне употребе пестицида, минералних ђубрива и деградације тако да је једна од већих потреба да се створе услови за развој органске производње да би се смањило загађење животне средине, повећало здравље тла, биљака, животиња и планете у целини. Због водних потенцијала река Дунав потребно је повећати површине под системима за наводњавање и обезбедити електрификацију поља како би се обезбедила доступност воде за наводњавање пољопривредних култура.

МЕРА 8.1.: Унапређење услова за развој пољопривредне производње

Врста мере: Обезбеђивање добара и услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Мера подразумева субвенционисање пољопривредних газдинстава у циљу пружања подршке развоју пољопривреде и руралног развоја, као и унапређење услова за обављање пољопривредне производње изградњом атарских путева.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

Мера се реализује у оквиру годишњег Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја. Расписују се Јавни позиви, заинтересовани пољопривредници подносе пријаве, након чега се додељују одобрена средства. Због велике заинтересованости пољопривредника, општина ће у наредном периоду обезбедити више финансијских средстава. Мере које се суфинансирају су: инвестиције у физичку имовину регистрованих пољопривредних газдинстава, осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња и субвенционисање камата за пољопривредне кредите.

Изградња и реконструкција атарских путева реализује из средстава која се обезбеђују кроз Финансијски план Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта. Прво се израђује пројектна документација, расписује се јавна набавка, бира се најповољнији понуђач са којим се закључује уговор, након чега се приступа изградњи и реконструкцији.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 200.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Буџет ЈЛС, претприступни програми ЕУ, трансфери, донације

МЕРА 8.2.: Унапређење знања, вештина и способности пољопривредних произвођача

Врста мере: Информативно-едукативна

Допринос мере остваривању приоритетног циља:

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

Ова мера подразумева организовање семинара, радионица, са темама значајним за унапређење знања, вештина и способности пољопривредних произвођача:

- подршка иновативности у пољопривреди,
- континуирана едукација и информисање пољопривредних произвођача о заштити биља, о стандардима и прописима у производњи здраве и органске хране, о ЕУ стандардима и регулативама у пољопривредној производњи и производњи хране,
- диверзификација руралне економије и унапређење квалитета живота у руралним подручјима,
- унапређење пласмана пољопривредних производа,
- подстицање успостављања система за наводњавање пољопривредних површина,
- посете пољопривредним сајмовима и манифестацијама у РС и иностранству,
- информисање пољопривредних произвођача о домаћим и страним који финансирају пољопривредну производњу и едукације пољопривредник како да аплицирају .

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 5.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, АПВ, РС

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 9:	Унапређен амбијент за развој туризма у општини Ковин	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	Циљ 8. Промовисати континуиран, инклузиван и одржив економски раст, пуну и продуктивну запосленост и достојанствен рад за све
	Подциљ	8.9. До краја 2030. осмислити и применити политике за промовисање одрживог туризма који ствара радна места и промовише локалну културу и производе
Показатељ ЦОР	8.9.1 Директан БДП из туризма као у део у укупном БДП-у и у стопи раста Модификован 8.9.2 Удео радних места у туризму у укупном броју запослених у ЈЛС Модификован 11.4.1 Укупни расходи локалног буџета по глави становника за очување, заштиту и конзервацију целокупне културне и природне баштине и расходи локалног буџета за туризам на годишњем нивоу (% укупног буџета) Модификован 12.б.1 Број локалних документа јавне политике у области одрживог туризма са договореним алатима за праћење и евалуацију	
Вежа – преговарачка поглавља са ЕУ	Поглавље 20 - Предузетништво и индустријска политика	

Показатељ исхода (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљани)
Удео запослених у сектору услуга смештаја и исхране, као % укупног броја запослених: 3,1% (базна година: просек 2018-2022.) Извор: Аналитички сервис ЈЛС	Удео запослених у сектору услуга смештаја и исхране, као % укупног броја запослених: 3,5% Извор верификације: Аналитички сервис ЈЛС
Издавања за туризам из локалног буџета – 1,36% (просек 2018 – 2020.) Извор: Завршни рачуни Општине	Издавања за туризам из локалног буџета – 2% (просек 2022 – 2028.) Извор: Завршни рачуни Општине

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

Општину Ковин, као и територију целе Војводине, одликују природни, културно-историјски и етносоцијални туристички мотиви.

Најзначајнији природни туристички мотиви свакако су Специјални резервати природе „Делиблатска пешчара“ и „Краљевац“. Значај Делиблатске пешчаре („Европске Сахаре“) превазили оквире ковинске општине и као други најзначајнији шумски, еколошки и биолошки комплекс у Војводини (после Фрушке Горе), стављен је под заштиту државе и дат на управљање ЈП „Војводина-шуме“. Територија Делиблатске пешчаре представља отворено ловиште површине колико и сама пешчара, у оквиру ког су издвојена три затворена ловишта – Драгићев хат, Шумарак и Фламунда, у оквиру којих се налазе и смештајни капацитети. Од свих облика туризма у Пешчари, ловни туризам је најзаступљенији и најразвијенији и доноси највеће приходе од туризма. Територији општине Ковин припада више од половине овог заштићеног подручја у оквиру ког се налази Школско – рекреативни центар „Чардак“, омиљено излетиште становника околних општина. Чардак обухвата комплекс спортских терена, обележених пешачких стаза, ресторана, павиљона за смештај (углавном деце) и као такав тренутно пружа могућности за излетнички, спортско-рекреативни, еко-туризам, пешачење и боравак у природи, као и организацију семинара (капацитет ресторана 400 места) и научних и стручних скупова. Проблем адекватног и одрживог искоришћавања природних потенцијала територије Специјалног резервата природе у туристичке сврхе треба решавати у оквиру управљачке структуре, адекватног плана одрживог развоја, озбиљнијих улагања у туристичку инфра и супраструктуру (уз подршку општина и јавно-приватног партнерства) и заједничких пројеката са општинама на чијим се територијама налази.

Специјални резерват природе „Краљевац“ у потпуности се налази на територији општине Ковин, у селу Делиблато. Тростепени систем заштите строго је заштитио најдрагоценије у резервату – реликт умбру, станиште текунице и слепог кучета, а као посебан куриозитет тресетна плутајућа острва. Одрживи туризам једини је могући вид туризма на овом простору, па резерват у оквиру туристичке понуде нуди спортски риболов, пешачење у пратњи стручног водича, вожњу чамцима и посматрање птица, а за преноћишта и краћи боравак, од недавно је отворен и хостел са 14 лежајева. Управљач СРП „Краљевац“ је Удружење спортских риболоваца „Делиблатско језеро“ који воде рачуна о чистоћи и уређењу резервата. За бољу промоцију и популаризацију еко садржаја туристима, неопходна је тешња сарадња са Општином и приватним партнерима, као и рад на успостављању квалитетније дефинисане туристичке понуде. Поред два резервата, излетиште са језером Шљункара такође је одлична подлога за развој различитих видова туризма. На овом локалитету у току је друга фаза изградње затвореног полуолимпијског базена са пратећим садржајима, који ће допунити тренутно скромну туристичку понуду, која задовољава делимичне потребе спортско – рекреативног и излетничког туризма. Дунав као најзначајнија европска река протиче кроз ковинску општину у дужини од 46 километара, стварајући притом аде, рукавце, ритове и слатине, која представљају најзначајнија мрестилишта рибе и станишта бројних миграторних врста птица. Најзначајније такво мрестилиште и рамсарско подручје на току Дунава кроз нашу општину је Дубовачки рит са Слатином. Представља природно добро изузетног значаја и једино место где се спајају Делиблатска пешчара и река Дунав. Заштићен је категоријом Специјалног резервата природе као и цела Делиблатска пешчара, а од 2006. године је и светски признато Рамсарско

подручје. Слатина је својеврсна оаза мочварне вегетације, значајно мрестилиште дунавске рибе и једно од највећих гнездилишта многих угрожених птица мочварица. Формирањем Ђердапске акумулације, на простору од око 130 хектара, између села Дубовац, обода Делиблатске пешчаре и високе обале Дунава, настали су услови за опстанак мочварне вегетације и својеврсне фауне, нарочито птица, којих има 55 врста. Због осетљивости и високог степена заштите овог подручја, видови туризма могу бити искључиво еколошки, едукативни и екскурзиони, те је стога неопходно да управљач направи тешњу сарадњу са школама, факултетима и организацијама која ће имати за циљ заштиту и промоцију значаја очувања природног биодиверзитета.

Рукавац Дунава, Дунавац, поред понтона за привез чамаца и мањих наугичких пловила обogaћују две шајке за туристичку возњу и обилазак ада и острва на Дунаву, Смедеревске, Рамске и Голубачке тврђаве, Сребрног језера. Верни приказ шајки из 18. века које плове обалама Дунава има за циљ и повратак историји, одбрана од Турака, живот шајкаша како би се стекао утисак о важности и значају ове велике европске реке не само у одбрани од непријатеља, већ и у трговини и робној размени. Ефекти набавке шајки за туристичке потребе биће видљиви у наредном периоду, а првобитна замисао је да се кроз туристичку возњу до знаменитости на обали Дунава популаризују и валоризују природни и културни туристички мотиви, али и значај ковинског Дунавца, бициклистичке руте Еуровело 6, макете Дунава и старог Града са угоститељском понудом.

МЕРА 9.1.: Унапређење туристичке инфраструктуре

Врста мере: Обезбеђивање добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Додатна туристичка инфраструктура ће допринети конкретном обogaћивању понуде и развоју туризма

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере

Реализација мере подразумева имплементацију неколико капиталних пројеката:

- Отварање нових инфо центара – један на Дунавцу, други на локалитету Шљункара након завршетка изградње базена.
- Постављање нове туристичке сигнализације на територији целе општине.
- Постављање циклосервиса на Дунавцу, на рути Еуровело 6, са могућношћу поправке и изнајмљивања бицикала за возњу.
- Проширење понтона за привез чамаца и мањих наугичких пловила.
- Израда пројекта за уређење марине, спортских терена и шеталишта на Дунавцу.
- Изградња авантура парка на Шљункари.
- Израда пројекта „археолошког села“ на Дунавцу.
- Израда пројекта за уређење донжон куле и постављање видиковца на Старом Граду.
- Израда идејног решења за уређење и рестаурацију старог моста у Плочици.
- Израда пројекта и изградња веслачке стазе на Дунавцу за тренинге и организацију такмичења на води.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: општина Ковин, Туристичка организација општине Ковин,

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 50.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: општина Ковин, Туристичка организација општине Ковин, приватни сектор, средства од других нивоа власти – Покрајина и Република, ЕУ средства

МЕРА 9.2.: Промоција постојећих и креирање нових туристичких садржаја

Врста мере: Обезбеђивање добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Промоција даје директан допринос остварењу циља

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере: Реализација мере подразумева спровођење различитих активности, као што су:

- Креирање нових туристичких понуда и пакета у складу са туристичком тражњом;
- Промоција туристичке понуде промоција путем друштвених мрежа, ВЕБ портала, продаја туристичких производа онлајн; промоција на манифестацијама/ сајмовима уз непосредне анимације посетилаца и дегустације типичних производа, студијске и инфо туре за медије и туристичку привреду, рекламне поруке у електронским и штампанима медијима;
- Креирање нове микро туристичке регије са суседним општинама - ради лакшег позиционирања на туристичком тржишту, стварању ширег спектра туристичких услуга на једном простору, као и заједничке промоције – уз потписивање протокола о сарадњи.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Туристичка организација општине Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 8.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: општина Ковин, Туристичка организација општине Ковин, приватни сектор, средства од других нивоа власти – Покрајина и Република, ЕУ средства

МЕРА 9.3.: Креирање позитивног амбијента за подстицање приватног сектора у развоју туристичке инфраструктуре

Врста мере: Подстицајна, информативно-едукативна

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Мера може дати допринос унапређењу развоја туриза и повећању прихода од истог, али уз друге активности у оквиру предложеног циља. Мера повећања смештајних капацитета ствара основ за развој туризма, али не мора дати директан допринос достизању постављених показатеља, због чега ће се, кроз другу меру, акценат ставити на различите промотивне и друге алате активирања туристичких ресурса.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере: За реализацију мере биће предузете различите мере подршке, промоција, пружање стручне и техничке помоћи приликом пријаве категоризације, обуке на тему е-туриста и др. Мера треба да доведе до повећања броја, пре свега категоризованих лежајева, и тиме до стварања материјалне основе неопходне за туристички развој, повећање прихода од туризма, као и повећање броја запослених у сектору.

- Формирање фонда за подстицање развоја сеоског туризма.
- Организација радионица за отпочињање приватног бизниса у туризму кроз већ постојеће мере samozapoшљавања.
- Организација едукација на тему проширења постојећих и изградњу нових смештајних капацитета, путем годишњих конкурса Министарства трговине, туризма и телекомуникација и Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, као и коришћење Ипард (Мера 7) за развој сеоског туризма.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин и Туристичка организација

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 7.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: општина Ковин, Покрајински секретаријат за пољопривреду, Покрајински секретаријат за привреду и туризам

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 10:	Квалитет система образовања у општини Ковин значајно унапређен	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	4. Обезбедити инклузивно и праведно квалитетно образовање и промовисати могућност целоживотног учења за све
	Подциљ	4.2. До 2030. обезбедити да све девојчице и дечаци имају приступ квалитетном развоју у раном детињству, бризи и предшколском образовању како би били спремни за основно образовање
Показатељ ЦОР	4.2.2 Стопа учешћа у организованом учењу (годину дана пре званичног узраста за упис у основну школу), према полу	
Веза – преговарачка поглавља са ЕУ	Поглавље 26. образовање и култура	

Показатељ исхода 2021. (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљани)
Обухват деце јасленог узраста 5,2 % Извор: Дев Инфо	Обухват деце јасленог узраста 10% Извор: Дев Инфо
Обухват деце узраста од 3 године до поласка у ППП* предшколским васпитањем и образовањем 32,5 % Извор: Дев Инфо	Обухват деце узраста од 3 године до поласка у ППП* предшколским васпитањем и образовањем 50% Извор: Дев Инфо

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

Ситуација у области предшколског васпитања и образовања у општини Ковин се може посматрати као неповољна. Обухват деце јасленог узраста на нивоу општине Ковин је око 5,2%, што је ниже у поређењу са просеком Србије од 28,1%, такође и обухват вртићког узраста од 32,5% не превазилази просек Републике Србије који износи 66,4%. У поређењу са Јужнобанатском облашћу којој Ковин припада и где обухват деце износи 17,3% за јаслени и 52,6% за вртички узраст, **општина Ковин је испод просека за оба узраста. Обухват деце предшколско-припремним програмом је испод 100%**, односно за девојчице износи 96,8%, док је за дечаке 100%. Иако званична статистика капацитет објеката представља као повољан због тога што нису евидентирана деца која нису примљена због попуњености капацитета, постоји изражена иницијатива за повећаним обухватом деце предшколским васпитањем и образовањем (јаслени и обданишни узраст) и формирањем нових васпитних група. Као посебан проблем издваја се то што у насељеним местима општине Ковин, изузет обавезног припремног предшколског програма у полудневном трајању (4 сата), не постоје услови за реализацију програма предшколског васпитања и образовања у целодневном трајању (јаслице и вртић) јер васпитне групе деце у оквиру ПУ „Наша радост“ Ковин у полудневном трајању (4 сата) у насељеним местима користе просторије школа. **На територији општине Ковин предшколско васпитање и образовање се одвија у оквиру једне Предшколске установе „Наша радост“ Ковин и укупно 11 објеката.** Објекти захтевају одређена улагања односно адаптацију и прилагођавања простора у складу са потребама, како би се обезбедили додатни капацитети и адекватан квалитет пружања услуга предшколског васпитања. Што се тиче **стања објеката ПУ „Наша радост“, централни објекат у Ковину** захтева адаптацију постојеће кухиње у складу са системом НАССР. Конкретно, потребно је дотрајале плочице заменити новим у целокупном кухињском простору, адаптирати постојећи гардеробер, одвојити мушки и женски, као и прилагодити НАССР систему; реновирати мокри чвор, набавити нове судомашине, нове шпорете, нове судопере и друго потребно да би задовољили стандарди. Потребно је и адекватно опремити магацински простор. Даље, централни објекат захтева и постављање кровне изолације на спрату (поставити још један лим на дистанцерима, а између ставити термоизолациони материјал у виду

вуне). У централном објекту, потребна је реконструкција објекта и доградња истог, у циљу прилагођавања простора потребама радне собе (у којој могу да бораве деца у целодневном или полудневном боравку), а због проблема капацитета установе. С тим у вези, потребно је обезбедити и одређен број радника, као и масу пара за исплату зарада истих.

МЕРА 10.1.: Реконструкција и доградња ради унапређења стања централног објекта предшколске установе, као и опреме

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Реконструкцијом, доградњом и опремањем централног објекта предшколске установе у Ковину, биће обезбеђени адекватни услови за образовно васпитни рад деце свих група, формираће се још две или више васпитних група, прошириће се обухват деце предшколским васпитањем и образовањем и задовољити потребе родитеља за уписом деце и похађањем програма предшколског васпитања и образовања. Листе чекања неће постојати, пошто ће проширење капацитети новог објекта задовољити све потребе родитеља за смештајем деце.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

Неопходно је прво изградити пројектно техничку документацију, након чега ће се приступити - реконструкцији, доградњи и опремању објекта у складу са важећим нормативима.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин, ПУ „Наша радост“ Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 28.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: општина Ковин, АПВ, РС, ЕУ Фондови

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 11:	Унапредити систем пружања социјалних услуга доступних становницима општине Ковин	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	Циљ 1 – Окончати сиромаштво свуда и у свим облицима
	Подциљ	Подциљ 1.3. Применити одговарајуће националне системе социјалне заштите и мере за све, укључујући најугроженије, и до краја 2030. постићи довољно велики обухват сиромашних и рањивих.
Показатељ ЦОР	1.3.1. Удео становника обухваћених системима социјалне заштите, по полу, уз разликовање деце, незапослених лица, старијих лица, особа са инвалидитетом, трудница, новорођенчади, жртва повреда на раду, као и сиромашних и угрожених	
Веза – преговарачка поглавља са ЕУ	Поглавље 19 – Социјална политика и запошљавање	
Показатељ исхода 2022. (базни)		Показатељ исхода 2028. (циљани)
Објекат ЦСР није у адекватном стању за квалитетно пружање услуга Извор: Општинска управа		Објекат ЦСР је у адекватном стању са квалитетно пружање услуга Извор: Општинска управа
Објекат „Ласта“ није у адекватном стању за квалитетно пружање услуга Извор: Општинска управа		Објекат „Ласта“ је у адекватном стању са квалитетно пружање услуга Извор: Општинска управа

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

За развијеност услуга социјалне заштите које су у надлежности локалне самоуправе Ковин, може се рећи да је на ниском нивоу. Према подацима о услугама социјалне заштите у надлежности ЈЛС, у општини Ковин су током посматраног периода пружене следеће услуге – Помоћ у кући за одрасла и инвалидна лица, Лични пратиоц детета и ученика, Дневни боравак за лица са сметњама у развоју и привремени смештај у прихватним станицама. Поред Центра за социјални рад, 2020. године основана је нова Установа за пружање дневних услуга социјалне заштите „Ласта“ која пружа услуге Лични пратиоц детета и ученика, Дневни боравак за лица са сметњама у развоју. И објекат Центра за социјални рад и нооснована установа немају довољно просторних капацитета за квалитетно обављање делатности из разлога што се сваке године повећава број корисника услуга и права.

Обухват корисника новчане социјалне помоћи је **релативно висок**, и у 2019. години износи 7,3%, и виши је посматрајући га у односу на Републику Србију и Јужнобанатску област, где износи: 3,1%, односно 5,5%. Када је реч о корисницима дечијег додатка 0-17, њихов удео у укупној популацији Општине у 2019. години износи 25,6%, што је већи обухват него на нивоу области (19,5%), такође већи и у поређењу са Републиком Србијом (17,75%). Број корисника социјалне заштите на евиденцији ЦСР као % укупног броја становника износи 29,68%, што је такође већи обухват у поређењу са Републиком и Јужнобанатским округом. Од проблема се издваја и проблем са недостатком капацитета у Народној кухињи.

МЕРА 11.1.: Инфраструктурни радови и опремање објеката социјалне заштите

Врста мере: Обезбеђивањ добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Обезбеђење адекватних услова за рад установа социјалне заштите како би услуге социјалне заштите биле доступне свим појединцима и заједници општине.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере: Неопходно је прво израдити пројектно техничку документацију и издати грађевинску дозволу, након чега треба приступити изградњи, реконструкцији и опремању објеката социјалне заштите.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин, Центар за социјални рад Ковин, Установа за пружање дневних услуга социјалне заштите „Ласта“

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 70.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, АПВ, РС, предприсупни фондови ЕУ

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 12:	Унапређење услова и квалитета примарне здравствене заштите у локалној заједници
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ 3. Обезбедити здрав живот и промовисати благостање за све људе свих генерација
Показатељ ЦОР	3.8.1. Обухват основним здравственим услугама
Веба – преговарачка поглавља са ЕУ	Поглавље 28 – Заштита потрошача и заштита здравља

Показатељ исхода (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљани)
Здравствена услуга је доступна свим грађанима, али иста није адекватна у смислу квалитета простора и опреме Извор: Општинска управа	Здравствена услуга је доступна свим грађанима, и квалитетом у потпуности испуњава стандарде (простор, опрема) Извор: Општинска управа

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

Општина Ковин је препознала изазове са којима се сусреће Дом здравља Ковин те је спремна да у наредном периоду конкурише код виших нивоа власти како би се обезбедила средства за капитално улагање и одржавање грађевинских објеката у којима се одвија примарна здравствена заштита. Дефинисане смернице Дома здравља Ковин у наредном периоду 2022-2028. су:

- Капиталне инвестиције, одржавање и опремање установе;
- Унапређење превентивног рада;
- Унапређење квалитета рада и
- Јачање тржишне оријентације.

Дефинисане стратешке смернице, биће реализоване кроз неколико одабраних мера и активности.

МЕРА 12.1.: Капиталне инвестиције, одржавање и опремање Дома здравља

Врста мере: Обезбеђивање добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Пружити могућност појединцима и заједници, да уз подршку система свеобухватне, интегрисане, ефективне и квалитетне примарне здравствене заштите постигну оптимално здравље и благостање.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

- Капитално улагање у реконструкцију и адаптацију грађевинских објеката;
- Капитално одржавање објеката;
- Набавка (занављање) медицинске и лабораторијске опреме: Дигитални мамограф, Дигитални рендген апарат, Хематолошки анализатор, Ултразвучни апарат, Орторејтер, Рефрактометар, Кардиотокограф-Апарат за ЦТГ, Дефибрилатори, Апарат за урин...;
- Набавка санитарских возила са опремом (услед високог степена експлоатације потребно је извршити набавку по једног санитарског возила са опремом у свакој пословној години),
- Зановити и унапредити ИТ (набавка сервера, рачунара...добра интернет конекција).

Институција одговорна за координацију и спровођење мера: Министарство здравља РС, Покрајински секретаријат за здравство АП Војводине, Општина Ковин и Дом здравља Ковин.

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 30.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Министарство здравља, Покрајински секретаријат за здравство АП Војводине, Општина Ковин, Фондови ЕУ, донације, легати.

МЕРА: 12.2.: Унапређење стања јавног здравља

Врста мере: Информативно-едукативна

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Мера подразумева кампању за промоцију превентивних прегледа и превенције генерално, у циљу спречавања малигних болести, шећерне болести, хипертензије, кардиоваскуларне болести и др. У плану је и промоција значаја вакцинације код деце, у циљу спречавања ширења заразних болести и епидемије.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

- Промоција имунизације становништва;
- Подизати свест становништва о здравим стиливима живота и значају превенције;
- Повећати обухват становништва обавезним превентивним прегледима;
- Унапредити квалитет и садржај превентивног рада;
- Повећати обухват жена скринингом на карцином грлића материце и карцином дојке;
- Повећати обухват становништва скринингом на карцином дебелог црева.

Институција одговорна за координацију и спровођење мера: Министарство здравља РС, Покрајински секретаријат за здравство АП Војводине, Институт за јавно здравље РС „Др Милан Јовановић Батут“, Институт за јавно здравље АП Војводине, Завод за јавно здравље Панчево, Општина Ковин и Дом здравља Ковин.

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 15.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Републички фонд за здравствено осигурање (скрининзи), Институт за јавно здравље АП Војводине (серологија) и Општина Ковин (Базари здравља).

МЕРА: 12.3.: Унапређење квалитета рада запослених у Дому здравља

Врста мере: Обезбеђивање добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Опредељењем ка унапређењу квалитета здравствене заштите и безбедности пацијента, тежи се достизању највишег нивоа квалитета рада и безбедности пацијената у ковинској општини. Примена оваквог приступа има за циљ да смањи: неуједначен квалитет здравствених услуга; недовољно ефикасно коришћење здравствених технологија; време чекања на медицинске процедуре и интервенције; незадовољство корисника пруженим здравственим услугама; незадовољство запослених као и трошкове који настају због лошег квалитета. Стално унапређење квалитета представља континуирани процес чији је циљ достизање вишег нивоа успешности у раду. Стално унапређење квалитета захтева увођење културе квалитета која ће подједнако укључити све кориснике, даваоце здравствених услуга, финансијере и доносиоце одлука на свим нивоима. Традиционално схватање да су здравствени радници и здравствени сарадници, као непосредни даваоци здравствених услуга, једини одговорни за квалитет пружене здравствене заштите, замењено је новим приступом који препознаје значај организације у целини, а посебно улогу менаџмента, као и читавог процеса рада, а не појединачног извршења у задовољавању потреба корисника. Ова мера подразумева бројне активности, а то су пре свега услуге едукације потребне запосленима, унапређење стандардизације рада и праћења и друго.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

- Унапређење квалитета рада у складу са Програмом за унапређење квалитета рада Дома здравља Ковин;
- Подизање нивоа стручног знања здравствених радника и сарадника;
- Увођење нових обавезних показатеља квалитета рада и достизања високих вредности;
- Побољшање вредности параметара из капитационе формуле;
- Јачање улоге корисника;
- Унапређење доступности услуге и увођење кол центра.

Институција одговорна за координацију и спровођење мера: Министарство здравља РС, Покрајински секретаријат за здравство АП Војводине, Институт за јавно здравље РС „Др Милан Јовановић Батут“, Институт за јавно здравље АП Војводине, Завод за јавно здравље Панчево, Општина Ковин и Дом здравља Ковин.

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 15.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Републички фонд за здравствено осигурање, Покрајински секретаријат за здравство АП Војводине, Институт за јавно здравље АП Војводине и Општина Ковин.

МЕРА: 12.4.: Јачање тржишне оријентације Дома здравља

Врста мере: Потпуно залагање установе да сама сервисира што већи део својих обавеза из оствареног сопственог прихода.

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Снага Дома здравља Ковин је у доброј репутацији, едукованом и квалификованом кадру, великом броју и структури пружених услуга, препознатој потреби за унапређење квалитета рада, традицији и искуству у систему ПЗЗ-е. Поред редовног прилива финансијских средстава за уговорене обавезе од РФЗО-а постоји и скроман прилив сопствених средстава који се формирају пружајући услуге на тржишту, ван „корпе“ услуга на које корисник има право на терет средстава РФЗО-а. Дом здравља треба, на челу са органима управљања, да креира додатна решења у делу стицања сопствених прихода, односно прихода који настају употребом јавних средстава, како би се исти повећали и користили за измирење насталих обавеза који оптерећују пословање.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

- Израдити маркетинг план дома здравља и јачати маркетиншке активности у циљу јачања улоге дома здравља на здравственом тржишту;
- Проактиван наступ на здравственом тржишту;
- Максимално користити све расположиве капацитете;
- Увођење нових услуга као додатних извора финансирања и
- Задржати старе и придобити нове кориснике.

Институција одговорна за координацију и спровођење мера: Министарство здравља РС, Покрајински секретаријат за здравство АП Војводине, Институт за јавно здравље РС „Др Милан Јовановић Батут“, Институт за јавно здравље АП Војводине, Завод за јавно здравље Панчево, Општина Ковин и Дом здравља Ковин.

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: Дефинисати оквирну вредност уколико ће бити део локалног буџета или ће бити аплицирано код националних-/покрајинских, уколико неће, неће моћи да се нађе у средњорочном плану.

Потенцијални извори финансирања мере: Нису потребна финансијска средства.

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 13:	Подигнут квалитет културних садржаја и услуга установа културе	
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ	Циљ 11 – Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, прилагодљивим и одрживим
	Подциљ	Подциљ 11.4 Појачати напоре да се заштити и обезбеди светска културна и природна баштина
Показатељ ЦОР	Модификовани 11.4.1 Укупни расходи локалне самоуправе за област културе на годишњем нивоу	
Веза – преговарачка поглавља са ЕУ	Поглавље 26. Образовање и култура	

Показатељ исхода 2021. (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљани)
Издавања из буџета Општине за област културе (просек 2018-2020) је око 7.33 % Извор: Завршни рачуни општине	Издавања из буџета Општине за област културе (просек 2018-2020) је 10% Извор: Завршни рачуни општине

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

На подручју општине Ковин постоји **значајан је број установа и удружења** која се баве културном делатношћу и активностима у области спорта. Неопходно је у наредном периоду омогућити реновирање/адаптацију појединих објеката како би се утицало на проблем са смањивањем броја корисника културе, а нарочито у насељеним местима где објекти културе или не функционишу или нису у добром стању. Такође, постоји **значајан проблем са информисањем** због само једног доступног медија-радија, тако да је потребна организација боље промоције Центра за културу по селима.

МЕРА 13.1.: Реконструкција и модернизација објеката културе

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Реконструкција и опремање објеката културе допринеће унапређењу услова за развој културног живота становника општине Ковин. Биће обезбеђени адекватни услови рада свим корисницима објекта тако да могу несметано да обављају своје активности.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

- Реконструкција објекта Центар за културу Ковин;
- Изградња и опремање летње позорнице Центра за културу Ковин;
- Санација објеката културе по насељеним местима;
- Набавка опреме за објекте културе;

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Центар за културу Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 100.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, претприступни програми ЕУ, трансфери, донације

МЕРА 13.2. Унапређење понуде културних садржаја

Врста мере: Обезбеђење добара и пружање услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Омогућавање грађанима општине Ковин да се упознају са сопственом историјом. Промоција општине Ковин. Допринос историјској науци.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере: Континуираним радом постојећег Истраживачког тима Центра за културу Ковин, састављеног од реномираних историчара, биће израђена и одштампана целовита научно заснована Монографија Ковина у тројезичном издању, на српском, румунском и мађарском језику. Истраживање историје, прикупљање и обрада свих релевантних података, превођење, лекторисање, каталогизација и штампање књиге.

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Центар за културу Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 6.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, претприступни програми ЕУ, трансфери, донације

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 14:	Унапређена спортско-рекреативна инфраструктура и квалитет пружања услуга у области спорта
ДОПРИНОС ЦОР АГЕНДА 2030	Циљ 11. Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим
Показатељ ЦОР	11.1. До 2030. осигурати да сви имају приступ адекватном, безбедном и приступачном становању и основним услугама

Показатељ исхода (базни)	Показатељ исхода 2028. (циљани)
Издавања из буџета Општине за област спорта (просек 2018-2020.) је око 7.89 %	Издавања из буџета Општине за област спорта (просек 2022-2024) је 9.5%
Број спортских такмичења и програма: 45	Број спортских такмичења и програма: 52
Број корисника спортских садржаја по категоријама: -Деца и омладина 3500 -Рекреативци 400 -Жене 120 -Особе са инвалидитетом 15	Број корисника спортских садржаја по категоријама: -Деца и омладина 3900 -Рекреативци 460 -Жене 200 -Особе са инвалидитетом 30

ОПИС ПРИОРИТЕТНОГ ЦИЉА

У области спорта је као проблем препознат недостатак инфраструктурних капацитета који би задовољили потребе свих грађана на подручју општине када је реч о спорту и спортској рекреацији. Осим изградње недостајућих објеката, препозната је потреба и за додатним улагањем и реконструкцијом постојећих објеката спорта. На тај начин ће се омогућити квалитетније пружање услуга, повећаће се број учесника свих категорија становништва у различитим видовима спорта и унапредиће се спортски садржаји.

МЕРА 14.1: Унапређење спортске инфраструктуре

Врста мере: Обезбеђивање добара и услуга

Допринос мере остваривању приоритетног циља: Унапређење услова за развој спорта, реконструкцијом постојећих и изградњом нових спортских објеката.

Опис мере и активности које је потребно спровести за реализацију мере:

Неопходно је прво израдити пројектну документацију за реконструкцију постојећих и изградњу нових објеката, издајствовати грађевинску дозволу, након чега ће се приступити реализацији пројеката:

- Изградња физкултурне сале у Баваништу
- Пресвлачење новим слојем асфалта све отворене спортске терене
- Изградња тениских терена
- Изградња терена за боћање
- Реконструкција терена код Змај школе
- Реконструкција терена за одбојку на песку на Дунавцу
- Изградња спортског објекта у Мраморку

Институција одговорна за координацију и спровођење мере: Општина Ковин

Процењена финансијска средства потребна за реализацију мере: 80.000.000,00 динара

Потенцијални извори финансирања мере: Општина Ковин, АПВ, РС, предприступни фондови ЕУ

5. Оквир за спровођење, праћење спровођења, извештавање и вредновање

Институционални механизам улога, одговорности као и календар активности када је реч о процесу праћења спровођења, извештавања и вредновања усвојеног Плана развоја Општине је дефинисан у оквиру самог процеса израде, и представља саставни део документа. Овај оквир има изузетно велик значај и представља услов мерења учинака постављених циљева. Како је раније већ речено, План развоја се операционализује кроз спровођење средњорочног плана, чију израду општина Ковин планира 2022. године

✧ Праћење спровођења

Праћење спровођења представа континуирану активност, а институционални оквир за праћење спровођења Плана развоја општине Ковин 2022-2028. има два нивоа структуре. Наведена два нивоа структуре које чине: координационо тело (доносиоци одлука унутар Општине) и носиоци мера дефинисани у оквиру Плана. Основни задатак дефинисане структуре за праћење спровођења је да **праћи остварење циљева по учинцима**, одступања и ризике уколико се јављају, доношење одлука за превазилажење насталих изазова и проблема за остварење учинака, и њихов јасан допринос постављеној визији. Координатор има улогу прикупљања информација о спровођењу мера и одржавању континуиране комуникације, пре свега између координационог тела и носиоца мера, детектовање проблема и давање препоруке за решавање истих, праћење усаглашености средњорочних планова институција са мерама у Плану развоја, припрему материјале, извештавање координационог тела, и обављање административно-техничких послова. Како се План развоја операционализује средњорочним планом, може се рећи да је **средњорочни план алат за праћење спровођења Плана развоја**. Конкретно, праћење спровођења се реализује кроз процес прикупљања података у вези са реализацијом појединачних активности у оквиру сваке од мера, а ради мерења остваривања дефинисаних показатеља. Процес прикупљања и обраде података у вези са реализацијом појединачних активности у оквиру сваке од мера, као и података о остваривању конкретних показатеља (за мере и циљеве) је **одговорност руководиоци одељења**, у складу са надлежностима. Подаци се прикупљају из различитих примарних и секундарних извора (дефинисани обрасци за прикупљање од носиоца мера, званична статистика, анкете/упитници по потреби).

✧ Вредновање – периодична активност

Вредновање представља периодичну активност, са основним циљем оцене степена промене који је настао спровођењем мера из Плана развоја и степен достизања приоритетних циљева. Вредновање се врши на основу података добијених од руководиоца одељења, органа и организација одговорних за спровођење мера, али и података добијених из званичних статистичких база. Утврђивање степена настале промене спровођењем плана развоја треба да укаже на потенцијалну потребу преиспитивања и унапређења (ревизије) Плана развоја. За активност вредновање биће ангажовани стручни консултанти.

✧ Извештавање

Извештавање у вези са спровођењем Плана развоја у директној је вези са процесом спровођења средњорочног плана, као алата којим се операционализује План развоја, односно кроз извештавање о спровођењу средњорочних планова, ЈЛС ће практично извештавати и о спровођењу Плана развоја ЈЛС.

Општина Ковин ће, у периоду спровођења Плана развоја, израђивати две врсте извештаја, и то:

- ✧ Извештај о спровођењу средњорочног плана који је истовремено и извештај о спровођењу Плана развоја ЈЛС – на годишњем нивоу;
- ✧ Извештај о постигнутим учинцима Плана развоја ЈЛС – на трогодишњем нивоу.

Како ће општина Ковин средњорочни план израђивати током 2022. године за период 2023-2025., први извештај о спровођењу средњорочног плана биће израђен у марту 2024. године за претходну

годину, чиме ће бити израђен и извештај о спровођењу Плана развоја. Први извештај о постигнутим учинцима Плана развоја биће израђен у првом кварталу 2025. а најкасније до јуна наведене године, за претходни трогодишњи период.

Предлог извештаја о учинцима спровођења Плана развоја утврђује Веће општине Ковин и исти подноси Скупштини општине Ковин (најкасније у року од шест месеци од истека трогодишњег периода спровођења). Након усвајања извештаја о учинцима Плана развоја, Веће општине Ковин, као и Скупштина Општине, могу утврдити потребу за спровођењем ревизије Плана развоја, уз образложење разлога за ревизију. У случају утврђивања потребе, поступак ревизије Плана развоја биће спроведен по истој процедури која је дефинисана и за усвајање Плана развоја.

Када је реч о формализацији структуре са спровођење Плана развоја општине Ковин 2022-2028. (конкретна именовања), исто ће бити спроведено након усвајања средњорочног плана. До тог момента, структура за праћење спровођења плана развоја биће интегрисана са структуром задуженом за програмско буџетирање.

6. Прилог

Прилог 1 – Одлука о приступању изради Плана развоја општине Ковин за период 2022 - 2028.

Прилог 2 – Решење о формирању координационог тима

Прилог 3 – Решење о формирању тематских радних група

Прилог 4 – Преглед и анализа постојећег стања – економски развој

Прилог 5 – Преглед и анализа постојећег стања – друштвени развој

Прилог 6 – Преглед и анализа постојећег стања – инфраструктура и заштита животне средине

Прилог 7 – Извештај о спроведеним консултацијама са листама присутних



ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КОВИН 2022 –2028.

2022.

Прилог 3

**ПРЕГЛЕД И АНАЛИЗА ТРЕНУТНОГ СТАЊА
У ОБЛАСТИ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Садржај:

Увод

Надлежности ЈЛС у области инфраструктуре и заштите животне средине

Издавања из буџета општине Ковин за инфраструктуру и заштиту животне средине

Снабдевање водом за пиће

Отпадне воде

Становање

Путна инфраструктура

Снабдевање електричном енергијом

Снабдевање природним гасом

Потрошња енергије у јавном сектору

Грејање становништва

Енергетско сиромаштво и енергетски угрожени купци

Одлагање отпада

Квалитет ваздуха и земље

Биодиверзитет и шуме

Управљање ванредним ситуацијама

Природни ресурси

Локализација циљева одрживог развоја у области инфраструктуре и заштите животне средине

Увод

Надлежности ЈЛС у области инфраструктуре и заштите животне средине

Надлежности општине Ковин, које произилазе из Закона о локалној самоуправи и Статута Општине, а у области инфраструктуре и заштите животне средине су да¹²: уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора; стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од значаја за Општину; стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Општину; стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја; обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Издавања из буџета општине Ковин за инфраструктуру и заштиту животне средине

Када је реч о значају областима инфраструктуре и заштите животне средине, исти се може проценити на основу удела издавања за наведене области кроз локални буџет Општине. У наставку су приказана издавања за ове области, конкретно узимајући податке из финансијских планова/завршних рачуна, и то из програма:

- 1 - Становање, урбанизам и просторно планирање,
- 2 - Комуналне делатности,
- 6 - Заштита животне средине,
- 7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура и
- 17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије.

2018

Програм	План 2018 (% буџета)	Реализација 2018 (% буџета)
1 - Становање, урбанизам и просторно планирање	1,25%	0,96%
2 - Комуналне делатности	9,83%	7,63%
6 - Заштита животне средине	5,20%	5,54%
7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	4,81%	4,32%
17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	0,00%	0,00%

2019

Програм	План 2019 (% буџета)	Реализација 2019 (% буџета)
1 - Становање, урбанизам и просторно планирање	1,52%	0,79%
2 - Комуналне делатности	11,85%	8,42%
6 - Заштита животне средине	5,38%	4,64%
7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	3,99%	3,69%
17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	0,00%	0,00%

¹² Статут општине Ковин

2020

Програм	План 2020 (% буџета)	Реализација 2020 (% буџета)
1 - Становање, урбанизам и просторно планирање	1,96%	1,12%
2 - Комуналне делатности	12,57%	12,62%
6 - Заштита животне средине	5,70%	4,95%
7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	4,90%	4,40%
17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	0,00%	0,00%

2021

Програм	План 2021 (% буџета)	Реализација 2021 (% буџета)
1 - Становање, урбанизам и просторно планирање	2,32%	1,57%
2 - Комуналне делатности	10,00%	9,48%
6 - Заштита животне средине	3,43%	3,38%
7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	5,12%	5,11%
17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	0,34%	0,19%

Издавања из локалног буџета за Програм 1 - Становање, урбанизам и просторно планирање износе у просеку 1,11%, што је велика разлика у поређењу са просеком¹³ (4,2%). Охрабрујућ је податак да се последње три године тај проценат константно повећава. Овај удео буџета се троши на:

- Просторно и урбанистичко планирање
- Спровођење урбанистичких и просторних планова
- Управљање грађевинским земљиштем

Издавања из локалног буџета за Програм 2 - Комуналне делатности износе у просеку 9,54% од укупног буџета општине, што је незнатно изнад просека (9,1%) и што указује да општина Ковин поклања значајну пажњу функционисању комуналних делатности. Овај износ троши се на:

- Управљање и одржавање јавног осветљења
- Одржавање јавних зелених површина
- Одржавање чистоће на површинама јавне намене
- Зоохигијену
- Производња и дистрибуција топлотне енергије
- Управљање и снабдевање водом за пиће
- Реконструкцију водоводне мреже и друго.

Издавања из локалног буџета за Програм 6 - Заштита животне средине (програм износе у просеку 4,63% од укупног буџета општине, што је значајно изнад просека (2,83%) и што указује да општина Ковин издава више средстава за активности везане за очување животне средине у односу на друге општине. Овај износ троши се на:

- Управљање заштитом животне средине;
- Заштитом природе;
- Управљање отпадним водама;
- Управљање комуналним отпадом;
- Управљање осталим врстама отпада и друго.

¹³ СКГО је израдио за 2021. буџетску годину просек на основу узорка од 20 ЈЛС на територији РС

Издавања из локалног буџета за Програм 7 - Организацију саобраћаја и саобраћајну инфраструктуру износе у просеку 4,38% од укупног буџета општине, што је неприхватљиво испод просека (28,07%) и што указује да општина Ковин нема довољан финансијски капацитет да може самостално да се брине о саобраћајној инфраструктури која је у надлежности локалне самоуправе. Овај износ троши се на:

- Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре;
- Реконструкција улица;
- Санација саобраћајница.

Издавања из локалног буџета за Програм 17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, износе 0,19% у 2021. години, што је скромног просека (0,56%). У претходним годинама општина Ковин није издавала средства за ову намену.

Општина је крајем 2020. године започела израду Пројекта енергетске ефикасности у сарадњи са машинским факултетом Универзитета у Београду, са циљем да се унапреде услови живота становништва општине Ковин, уштеде енергије и њеног рационалног коришћења, као и смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште.

Општинска управа Ковин је по Јавном позиву за финансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, који је расписало Министарство рударства и енергетике, добила средства у износу од 2.000.000,00 динара. Уз још 2.000.000,00 динара из свог буџета, општина Ковин је расписала Јавни позив за суфинансирање мере енергетске ефикасности на породичним кућама и становима на територији општине Ковин за 2021. годину. По конкурсу је планирано да се суфинансирају три мере:

1. Набавка и уградња прозора и спољних врата са пратећим грађевинским радовима
2. Набавка и инсталација котлова на природни гас
3. Набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде за власнике породичних кућа.

За трећу меру није било заинтересованих грађана, па се није ни реализовала, а за прве две мере општина Ковин је издвојила средства у износу од 4.498.758,02 динара, што је 0,34% укупног буџета наше општине.

Закључак: општина Ковин издава у анализираном трогодишњем периоду је утрошила новчана средства за Програм 1 - Становање, урбанизам и просторно планирање испод референтног просека, детаљном анализом потребно је установити зашто је то тако.

Општина Ковин је у буџету за 2021. годину преместила Пројекте: Унапређење становања Рома, вредност цца 3.000.000,00, Откуп сеоског домаћинства за избегла и расељена лица вредност цца 1.675.000,00, Набавка грађевинског материјала за избегла лица, вредност цца 4.810.000,00 динара, на Програм 1, а претходних година налазили су се у Програму 11.

Када је реч о Програму 2 - Комуналне делатности и Програму 6 - Заштита животне средине општина Ковин планира и троши средства која су на нивоу референтног просека и нешто више од утврђеног просека, што је охрабрујући показатељ.

Програм 7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура је далеко испод просека и анализа треба да укаже који су разлози за то.

Програм 17 - Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије општина Ковин је такође испод просека, али само из разлога што у посматраном периоду 2018. 2019 и 2020. године нису планирана средства за те намене. У 2021 години мере енергетске ефикасности су планирана и реализоване, а исто се планира и за наредни период.

Снабдевање водом за пиће

Водоснабдевање на територије Републике Србије се реализује кроз 18 регионалних система за снабдевање водом. Општина Ковин припада јужнобанатском регионалном систему водоснабдевања.

Водовод у општини Ковин није јединствен систем. Ковин има комплетно урађену водоводну инфраструктуру: од изворишта, постројења за пречишћавање, до дистрибутивне мреже и резервоара у саставу постројења. Снабдевање у Баваништу вршило се до 2017. године путем индивидуалних копаних бунара. У насељеном месту Баваниште изграђено је 57 км водоводне мреже у периоду од 2007-2010. године, а у периоду 2013-2017. године изграђена је фабрика воде. Сва остала насељена места општине имају јавни водовод: извориште, изграђену водоводну мрежу и постројење за дезинфекцију воде, али само Скореновац, Дубовац и Плочица имају постројења за пречишћавање воде за пиће.

Насеља Општине Ковин су изградњу водовода започела седамдесетих година, првобитно су радила као потпуно независна изворишта да би каснијих година одржавање, праћење квалитета воде као и спровођење законских регулатива за њихову легализацију било преузето од стране ЈП „Ковински Комуналац“ Ковин. Изворишта подземних вода насељених места углавном су смештена у кругу фабрика и пољопривредних предузећа. Бунари на извориштима су извођени у зависности од потреба корисника без потребне пројектно-техничке документације. Водоснабдевање становништва и индустрије на територији Општине Ковин изводи се захватањем подземних вода бунарима из збијеног типа издани који је формиран у оквиру пескова квартарне старости, прва субартерска издан до 115м дубине. У складу са одредбама Правилника о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања („Сл. гласник РС“, бр. 92/2008), непосредне зоне заштите изворишта формиране су око свих водозахватних објеката – бунара. Сви бунари, хидрофорске кућице и постројења за прераду воде прописно су ограђени и обезбеђени, тако да није могуће приступити водозахватним објектима. Улаз је дозвољен само овлашћеним лицима.

Опште карактеристике су недовољан капацитет водозавата, неизграђеност водоводне мреже, недовољан притисак у мрежи, због неадекватне водоводне мреже, недовољан степен поузданости водоснабдевања, застарелост разводне мреже, велики губици, нелегални прикључци. Иако општина Ковин на својој територији има највеће налазиште пијаће воде, са изворишта на потезу Гај-Дубовац, стање водоснабдевања није решено на најбољи начин. Водопривредном основом Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 11/2002), простор између Ковина и Дубовца означен је као простор будућег изворишта подземних вода за регионално водоснабдевање¹⁴.

У општини Ковин је у 2021. години укупно испоручено 2.169.058 м³ литара воде за пиће, односно 69,53 м³ воде за пиће по глави становника¹⁵, а проценат домаћинстава прикључених на водоводну мрежу је износио 97,1%. Количина од 75,23 м³ испоручене воде за пиће по глави становника је просечна вредност у јужнобанатској области. Број становника покривених услугом водоснабдевања је 29.000, број домаћинстава 13.300 и број правних лица и предузетника 2.190.¹⁶

¹⁴ Стратегија одрживог развоја општине Ковин

¹⁵ Према подацима Републичког завода за статистику.

¹⁶ Годишњи извештај квалитета воде за 2020. - Завод за јавно здравље Панчево

Табела 1. Домаћинства прикључена на водоводну мрежу

Општина	Област	Степен развијености	Назив индикатора	Јединица мере	2015	2016	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	III група (60%-80% републичког просека)	Домаћинства прикључена на водоводну мрежу	Број	10789	10789	10789	10800	10800
			Домаћинства прикључена на водоводну мрежу, као % укупног броја домаћинстава	%	97	97	97	97.1	97.1

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

ЈП „Ковински Комуналац“ врши дистрибуцију воде у Ковину и девет насељених места. У Ковину се вода прерађује од 1993. године, када је Фабрика воде (150л/с) пуштена у рад. Квалитет воде у Ковину одговара Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће.

Табела 2. Резултати испитивања прерађене воде у Ковину за 2021. годину

Место узорковања	Број обрађених узорка	Број исправних узорка	%	Број неисправних узорка	%	Микробиолошки Неисправни узорци	%	Физичко-хемијски Неисправни узорци	%
Вода после пречишћавања	36	34	94.44	2	5.56	1	2.78	1	2.78
Вода из дистрибутивне мреже.	144	139	96.53	5	3.47	5	3.47	4	2.78
УКУПНО	180	173	96.11	7	3.88	6	3.33	5	2.78

Извор: Завод за јавно здравље Панчево

Обзиром да је фабрика у функцији већ 30 година, потребно је осавремењавање процесних целина, као и разматрање могућности аутоматизације производног процеса.

У насељеном месту Баваниште, изграђена фабрика воде (40 л/с) је пуштена у рад 2017. године. Квалитет воде у Баваништу одговара Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће.

Табела 3. Резултати испитивања прерађене воде у Баваништу за 2021. годину

Место узорковања	Микробиолошка анализа					Физичко-хемијска анализа			
	Број обрађених узорака	Број исправних узорака	%	Број неисправних узорака	%	Број исправних узорака	%	Број неисправних узорака	%
Вода после пречишћавања	12	12	100	0	0	12	0	0	0
Вода из дистрибутивне мреже.	36	35	97.22	1	2.78	32	88.89	4	11.11
УКУПНО	48	47	97.92	1	2.08	44	91.67	4	8.33

Извор: Завод за јавно здравље Панчево

У насељеним местима Дубовац и Плочица, изграђена постројења за прераду воде (по 15 л/с) пуштена су у рад почетком 2022. године. Последњи резултати анализа воде, приказани су у Табели бр.4.

Табела 4. Квалитет воде у насељеним местима Дубовац и Плочица

Р. Бр.	Параметар	Јед. мере	МДК	ДУБОВАЦ	ПЛОЧИЦА
1.	Боја	° Pt-Co	5	75	4.9
2.	Мирис	/	без	без	Без
3.	Мутноћа	NTU	5	<0.5	<0.5
4.	Ph - вредност	/	6.8-8.5	7.98	7.91
5.	Утрошак $KMnO_4$	mg/l	12	3.1	1.5
6.	Остатак испарења на 105°C	mg/l	-	371	240
7.	Електро-проводљивост	$\mu s/cm$	2500	619	400
8.	Амонијак (NH_3)	mg/l	1	<0.07	<0.07
9.	Хлориди	mg/l	250	43.4	<5.0
10.	Нитрати (NO_3)	mg/l	50.0	3.8	2.4
11.	Нитрити (NO_2)	mg/l	0.03	<0.006	<0.006
12.	Гвожђе	mg/l	0.3	<0.04	0.04
13.	Манган	mg/l	0.05	<0.04	<0.04
14.	Арсен	mg/l	0,01	0.009	0.009

Извор: Завод за јавно здравље Панчево

У осталим насељеним местима, не постоје постројења за прераду воде, стога квалитет воде у хемијском погледу није у складу са Правилником о хигијенској исправности воде за пиће. Подземна вода садржи повећану концентрацију гвожђа, мангана и амонијака, а у насељеном месту Скореновац и повећану концентрацију арсена, Табела 4.

У Скореновцу постоји постројење за прераду воде које је пуштено у рад крајем 2016. године, али због потешкоћа као што је задржаности водоводне мреже, а касније и због погоршања квалитета воде која се црпи из бунара, никад није давао задовољавајуће резултате у погледу квалитета пијаће воде која треба да је у складу са Правилником о хигијенској исправности воде за пиће. Због свега горе наведеног и из приложених резултата квалитета воде у Скореновцу, јасно је да је потребна реконструкција постројења као и другачија технологија прераде воде.

Табела 5. Квалитет воде у насељеним местима где нема прераде воде

Р. Бр.	Параметар	Јед. мере	МДК	ДЕЛИБЛ АТО	МРАМОР АК	ГАЈ	СКОРЕНО ВАЦ	ШУМАР АК	МАЛО БАВАНИ ШТЕ
1.	Боја	° Pt-Co	5	7.5	6	9.3	10	15	10
2.	Мирис	/	без	без	Без	Без	Без	На устајалу воду	Без
3.	Мутноћа	NTU	5	1.0	0.7	0.9	<0.5	2.8	0.8
4.	Пх - вредност	/	6.8-8.5	7.7	7.6	7.63	7.85	7.68	7.91
5.	Утрошак КМnO ₄	mg/l	12	1.5 – 4.5	1.3 – 4.5	1.5-4.5	1.5-5.3	1.7-4.5	2.9-6.8
6.	Остатак испарења на 105°С	mg/l	-	202	233	199	380	204	625
7.	Електро-проводљивост	µs/cm	2500	336	388	332	634	340	1042
8.	Амонијак (NH ₃)	mg/l	1	0 – 0,13	0 - 0,13	0 – 0,09	0.32-0.78	0.43-0.86	0.49-0.57
9.	Хлориди	mg/l	250	<5	<5	<5	7.3	<5	168
10.	Нитрати (NO ₃)	mg/l	50.0	0.6	0,9	1.5	2.0	2.2	1.0
11.	Нитрити (NO ₂)	mg/l	0.03	0 – 0.011	<0.006	0-0.016	0-0.05	0-0.012	0-0.013
12.	Гвожђе	mg/l	0.3	0.26 – 1.2	0.4- 0.58	0.65–0.95	0.42-2.0	0.86-1.6	049-0.57
13.	Манган	mg/l	0.05	0.11 – 0.21	0.13 – 0.18	0.13-0.25	0.18-0.58	0.06-0.10	0-0.12
14.	Арсен	mg/l	0,01	0.003 - 0.004	0.001	0.006-0.008	0.025-0.076	0.006	0

Извор: Завод за јавно здравље Панчево

Потребно је изградити постројења за прераду воде у свим насељеним местима где она не постоје, наставити са заменом водоводне мреже у Ковину, као и заменити водоводну мрежу у свим насељеним местима општине Ковин изузев Баваништа где је изграђена нова мрежа.

Извориште водовода у **Гају** формирано је 1977. године у кругу сточарско-пољопривредне фарме „7 јули“. Извориште чине два реверсна бунара Б-1 и Б-2 који се користе за водоснабдевање становништва а који су на међусобном растојању од око 80м. Извориште водовода у **Мраморку** формирано је 1973. године изградом два бунара Б-1 и Б-2 дубине 111 и 119 м који су данас напуштени и потребно их је санирати. Бунари који се данас користе за водоснабдевање становништва су Б-3 и Б-4, а која су на међусобном растојању од око 250м. Извориште водовода у **Делиблату** формирано је 1979. године изградом два класична бунара Б-1 и Б-2 који се користе за водоснабдевање становништва а који су на међусобном растојању од око 100 м. Извориште водовода у **Дубовцу** формирано је изградом бунара у кругу данашњег погона „Хемофарма“. Године 2007. израђен је нови бунар Б-2 који се данас користи за водоснабдевање. Извориште водовода у **Скореновцу** формирано је 1987. године у кругу д о о „Ратарство“ бушењем четири бунара, Б-1, Б-2, Б-3 и Б-4. Данас су бунари Б-1, Б-3 и Б-4 ван експлоатације, а 2004.године је за потребе проширења изворишта изведен реверсни бунар Б-5. Тренутно су у експлоатацији бунари Б-2 и Б-5 из којих се вода након третмана дистрибуира потрошачима. Извориште водовода у **Плочици** формирано је 1974. године бушењем два бунара Б-1 и Б-2 на тадашњој пољопривредној фарми ЗГП „Змај“. Извориште водовода у **Шумарку** формирано је 1978. године бушењем бунара Б-1, а године 1984. на локацији изворишта изведен је бунар Б-2. Извориште водовода у **Малом Баваништу** формирано је 2006. године претварањем пијезометарског објекта у водозахватни објекат. У **Баваништу** је 2010. године избушен један бунар ББ-1 који је у експлоатацији. додати Баваниште.

У *Прилогу* су дати детаљни подаци о водозахватним објектима насељених места Општине Ковин.¹⁷

¹⁷ Подасци достављени од стране ОУ Ковин

Прилог. **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ БУНАРА НА ИЗВОРИШТИМА**

Насељено место	Мраморак		Делиблато		Дубовац	Скореновац		Плочица		Шумарак		Мало Бавани ште	Гај		
	Б-3	Б-4	Б-1	Б-2	Б-2	Б-2	Б-5	Б-1	Б-2	Б-1	Б-2	Б-1	Б-1	Б-2	
Бунари	Б-3	Б-4	Б-1	Б-2	Б-2	Б-2	Б-5	Б-1	Б-2	Б-1	Б-2	Б-1	Б-1	Б-2	
година израде	1984	1988	1979	1979	2007	1987	2004	1974	1974	1978	1984	2006	1977	1977	
бушење	Ø мм	820	820	445	445	820	820	820	445	445	600	800	/	650	650
	Дубина,м	117	126	107	107	52	42,0	41	100	114,0	60	60	/	45	46
каптиран слој	83.26-112.86	92.0-115.1	59.0-82.0 92.0-105.0 0	59.0-82.0 92.0-105.0	27.0-45.0	27.8-33,8	27.0-36.0	/	/	/	/	/	/	/	
пречник филтера, мм	323	345	323	219	323	350	323	/	/	150	/	/	323	323	
капацитет бунара,опт. л/с	13	13	15,5	13,0	14,77	13-18	19	10	око 6	15	15	/	Макс30 /	Макс30 /	
ниво воде,од површине терена,м (год.мерења)	26.76 (1984) 29.0 (2008)	31.0 (1988) -	18.80 (1979) 18,53 (1979) 21,2 (2008)	15.74 (1979) 18,53 (2008)	19,2 (2007) -	7.40 (1987) 8,05 (2008)	7,93 (2004) -	12.47 (2000) 12,53 (2008)	11,0 (1974) 4)	16.90 (2000) 18,28 (2008)	19.20 (2008) -	/	2.84 (1977) 3,15 (2000)	2.24 (1977) 3,82 (2000)	
коэффициент филтрације X 10 ⁻⁴ м/с	3.62	4,87	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	4,86	5,43	
коэффициент трансмисибилности X 10 ⁻³ м ² /с	9.23	1,1	8,78	9,98	5,88	2,96	/	/	/	/	/	/	1,7	1,9	

Насељено место		Мраморак		Делиблато		Дубовац	Скореновац		Плочица		Шумарак		Мало Баваниште	Гај	
Бунари		Б-3	Б-4	Б-1	Б-2	Б-2	Б-2	Б-5	Б-1	Б-2	Б-1	Б-2	Б-1	Б-1	Б-2
координате	X	4 971 461	4 971 654	4 966 267	4 966 267	4 961 146.30	4 975 253.15	4 957 253.1 5	4 954 623.27	4 954 638.4 3	4 963 863	4 963 897	4 956 345.95	496170 7	49617 11
	Y	7 497 977	7 498 135	7 504 301	7 504 177	7 516 178.74	7 492 109.06	7 492 105.8 1	7 491 385.20	4 954 638.4 3	7 511 857	7 511 928	7 507 072.72	750631 3	75063 89
	Z	124.4	127	110	106,5	83.17	76.97	76.84	78.96	/	101. 0	102.0	68.19	78.5	79,0

Прилог. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ БУНАРА НА ИЗВОРИШТИМА

Насељено место		Баваниште
Бунари		ББ-1
година израде		2010
бушење	Ø мм	450/620
	Дубина,м	75
каптиран слој		
пречник филтера, мм		323/348
капацитет бунара,опт. л/с		15
ниво воде,од површине терена,м (год.мерења)		0,4-1,9 изнад површине терена
коэффициент филтрације X 10 ⁻⁴ м/с		3,8
коэффициент трансмисибилности X 10 ⁻³ м ² /с		9
координате	X	4.963.000 4.965.000
	Y	7490150 7492150
	Z	

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИК БУНАРА НА ИЗВОРИШТУ ВОДЕ У КОВИНУ

Насељено место		Ковин				
Бунари		Б-4	Б-5	Б-6	Б-7	Б-8
година израде		1989	1994	1996	2007	2007
бушење	Ø мм	800	800	800	820	820
	Дубина,м	74	65,3	69,9	66,5	65,5
каптиран слој		34-66	41-50 41-61	38-49 53-64	42-64	38-62
пречник филтера, мм		323	323	350	315	323
капацитет бунара,опт. л/с		31(2000) 12(2007)	30(1995) 36(2000) 15(2013)	41(2000) 12(2013)	40,45 (2007)	32,8 (2007)
ниво воде, од површине терена, м (год. мерења)		11,08 (1989) 14,25 (2007)	14,14 (1994) 9,61 (2000)	13,4 (1996) 12,6 (2007)	12,66 (2007)	12,0
коэффициент филтрације X 10 ⁻⁴ м/с		/	3,87	2,53	1,10	4,03
коэффициент трансмисибилности X 10 ⁻³ м ² /с		/	7,93	6,28	5,19	9,67
координате	X	4 956 840	4 956 915	4 956 914	4 956 816	4 956 869
	Y	7 497 676	7 497 710	7 497 791	7 497 805	7 497 816
	Z	78.01	78.18	77.73	78.0	77.5

За функцију 630 - Водоснабдевање се издваја износ буџетских средстава који је у 2020. години, као и у 2021. години износио око 1,18%.

Табела 6. Извршење буџета за водоснабдевање у последњих 5 година

	План	%	Извршење	%
2016.	76.433.489,00	6,27	61.435.183,00	80,38
2017.	43.978.926,00	3,48	15.665.317,00	35,62
2018.	59.098.448,00	4,32	12.319.177,00	20,85
2019.	75.653.642,00	5,47	36.850.394,00	48,71
2020.	19.889.070,00	1,33	12.330.121,00	61,99

Извор: Завршни рачуни општине Ковин

Комплетан водоводни систем на територији општине Ковин је грађен пре неколико деценија, са азбестним и челичним цевима које нису прихватљиве према новим стандардима безбедности у

водоснабдевању. Као последица старе неадекватне мреже јављају се велики губици воде у систему. Замена водоводне мреже треба да буде један од приоритетних задатака у наредном периоду.

Евиденција замењених азбест-цементних цеви у периоду 2016-2021. у насељеном месту Ковин¹⁸

Година	Улица	Замењено (m)	Материјал	Димензија (mm)
2016	Део 1.маја и део Светозара Марковића	1500	Полиетилен	225
2016	Део 4.октобар	100	Полиетилен	90
2017	Део 7.јули	250	Полиетилен	110
2017	ЈНА и део Железничке	1860	Полиетилен	225, 110
2018	Далматинска	400	Полиетилен	110
2018	Део Ратарске	190	Полиетилен	110
2018	Део Иве Лоле Рибара	70	Полиетилен	90
2019	Део Немањине	650	Полиетилен	250
2019	Део Јована Ст. Поповића	200	Полиетилен	
2019	Поштанска	200	Полиетилен	
2019	Део Димитрија Туцовића	310	Полиетилен	
2020	Део Петра Драпшина	800	Полиетилен	160
2020	Пролетерска	1900	Полиетилен	110

УКУПНО: 9150 метара

Отпадне воде

Табела 7. Процент становништва прикључен на канализациону мрежу

Општина	Област	Степен развијености	Назив индикатора	Јединица мере	2015	2016	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	III група (60%-80% републичког просека)	Домаћинства прикључена на канализациону мрежу	Број	3400	3400	3400	3400	4232
			Домаћинства прикључена на канализациону мрежу, као % укупног броја домаћинстава	%	30.6	30.6	30.6	30.6	38

Извор: Аналитички сервис

Према подацима НЗС¹⁹ током 2018. године на територији општине Ковин генерисано је укупно 1.604.000 м³ отпадних вода док је укупно испуштено 980.000 м³ отпадних вода у системе за одвођење отпадних вода.

Насеље Ковин има делимично изграђен систем којим се отпадне воде путем главне црпне станице, потисног ценовода и уређаја за пречишћавање одводе у реку Дунав. Тренутно евакуација и пречишћавање отпадних вода није на задовољавајућем нивоу. У насељу Ковин постоји постројење за прераду отпадних вода које није у функцији.

¹⁸ Подаци достављени од стране ОУ Ковин

¹⁹ Извор: Општине и региони у Републици Србији

Канализација за прихват и евакуацију отпадних вода изграђена је само у Ковину и насељу Гај, док се у осталим насељеним местима одвођење отпадних вода врши помоћу водопрпусних септичких јама и упојних бунара. Организовано јавно снабдевање водом поред насеља Ковин имају насеља Гај, Делиблато, Дубовац, Мало Баваниште, Мраморак, Плочица, Скореновац и Шумарак. Насеље Гај има канализациони колектор који отпадне воде из центра насеља одводи у каналски систем. Баваниште има канализациони колектор којим се отпадна вода без пречишћавања из центра насеља одводи до најближег мелиорационог канала. У насељу Ковин постоји и фекални и атмосферски тип канализације.

Ковин има сепаратни систем канализације насеља, а атмосферски систем канализације је подељен на два слива, у зависности од конфигурације терена и реципијента пријема атмосферске канализације. Разликује се отворен и затворен (зацељен) тип атмосферске канализације. Пречници колектора који се јављају у канализационој мрежи су у распону од Ø200 до Ø500. Највећи део колектора у канализационој мрежи је пречника Ø200.

Највећи недостатак канализационог система се огледа у томе што је мали број домаћинстава прикључен на насељску канализациону мрежу, док један део насеља отпадне воде третира путем септичких јама, као што је раније напоменуто.

Техничко решење канализационог система се заснива на гравитационом одводу отпадних вода до црпних станица и потисног вода ка постројењу за пречишћавање. Највећи део мреже насеља Ковин је покривен планском документацијом. Покривеност насељеног места Ковин канализационом мрежом према процени износи око 95%.

У циљу решавања тренутне проблематике и стања уређења комуналних отпадних вода, општина Ковин приступила је изради пројектне документације за изградњу постројења за прераду отпадних вода и студије канализационе мреже за насељено место Ковин. Предмет овог пројекта јесте постројење за прераду отпадних вода по СБР (шаржној технологији) са третирањем муља.

Планирана локација новопроектваног постројења за прераду отпадних вода „ППОВ Ковин“ је на југоисточном делу градског насеља, поред локације постојећег постројења за прераду отпадних вода (објекат трулишта) које је изведено шездесетих година прошлог века и тренутно није у функцији.

Предност ове локације је у томе што је су у непосредној близини доведени потисни цевоводи из индустријске зоне и са главне црпне станице „Седми јули“, те се дужина потисног цевовода и губици на њему не повећавају нарочито тако да неће бити потребе за реконструкцијом или променом режима рада пумпи постојећих црпних станица.

За потребе израде постројења за пречишћавање отпадних вода на планираној локацији потребно је ова два цевовода спојити и довести на локацију новопроектваног објекта.

У наредном делу анализирани су количине отпадних вода од стране значајнијих привредних субјеката и индустрије. Већина ових вода долази путем другог потиса који није обухваћен главном црпном станицом, те ће ове количине бити додате у склопу анализе количина отпадних вода као реални податак који је продукт мерења. Осмотрене вредности података крећу се из периода 2019., 2020. и 2021. године и дати су табеларно у наставку.

ГОДИНА 2019		
ОТПАДНЕ ВОДЕ ИНДУСТРИЈЕ		
НАЗИВ ИНДУСТРИЈСКОГ ПОТРОШАЧА	КОЛИЧИНА ВОДЕ	
Име	m3/god	l/s
А.Д. Утва силоси Ковин	9939.0	3.71
Алпис д.о.о Ковин	1845.0	0.69
Champion д.о.о	1479.0	0.55
DECO INVEST д.о.о	885.0	0.33
Delta Danube д.о.о	2127.0	0.79
Еко фурнир д.о.о	1072.0	0.40
Фетко д.о.о	2992.0	1.12
Статик д.о.о	6954.0	2.60
Swan lake д.о.о	3943.0	1.47
West pharmaceutical services д.о.о	6241.0	2.33
<i>Средњи дневни протицај:</i>	<u>37477.0</u>	<u>13.99</u>
ГОДИНА 2020		
ОТПАДНЕ ВОДЕ ИНДУСТРИЈЕ		
НАЗИВ ИНДУСТРИЈСКОГ ПОТРОШАЧА	КОЛИЧИНА ВОДЕ	
Име	m3/god	l/s
А.Д. Утва силоси Ковин	5298.0	1.98
Алпис д.о.о Ковин	3228.0	1.21
Champion д.о.о	2040.0	0.76
DECO INVEST д.о.о	1059.0	0.40
Delta Danube д.о.о	3154.0	1.18
Еко фурнир д.о.о	663.0	0.25
Фетко д.о.о	4467.0	1.67
Статик д.о.о	6783.0	2.53
Swan lake д.о.о	278.0	0.10
West pharmaceutical services д.о.о	6241.0	2.33
<i>Средњи дневни протицај:</i>	<u>33211.0</u>	<u>12.40</u>
ГОДИНА 2021		
ОТПАДНЕ ВОДЕ ИНДУСТРИЈЕ		
НАЗИВ ИНДУСТРИЈСКОГ ПОТРОШАЧА	КОЛИЧИНА ВОДЕ	
Име	m3/god	l/s
А.Д. Утва силоси Ковин	7682.0	2.87
Алпис д.о.о Ковин	3346.0	1.25

Champircomp д.о.о	2065.0	0.77
DECO INVEST д.о.о	351.0	0.13
Delta Danube д.о.о	3408.0	1.27
Еко фурнир д.о.о	824.0	0.31
Фетко д.о.о	4467.0	1.67
Статик д.о.о	12882.0	4.81
Swan lake д.о.о	3283.0	1.23
West pharmaceutical services д.о.о	9235.0	3.45
<i>Средњи дневни протицај:</i>	<u>47543.0</u>	<u>17.75</u>

Након анализе података добијених од стране ЈКП „Комуналац“ о индустријској води закључено је да оне имају значајан допринос и утицај у смислу квалитета и квантитета отпадне воде.

ОТПАДНЕ ВОДЕ ЈАВНИХ УСТАНОВА		
НАЗИВ ИНДУСТРИЈСКОГ ПОТРОШАЧА	КОЛИЧИНА ВОДЕ	
Име	m ³ /god	l/s
Болница	5298	1.98
Специјална болница	3228	1.21
Војни објекти	2040	0.76
<i>Средњи дневни протицај:</i>	<u>10566.0</u>	<u>3.94</u>

Остала насеља на територији општине Ковин нису покривена канализационом мрежом. Ниједно насеље у општини нема изграђено ППОВ. У насељеном месту Скореновац изграђено је више од 50% канализационе мреже, која није пуштена у рад. Потребно је израдити пројектну документацију за изградњу канализационе мреже и за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода за сва насељена места, како би се касније могла и изградити. Тренутно је у изради пројекат за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода у насељеном месту Мраморак.

Становање

Укупан број домаћинстава у општини Ковин је 2011. године износио 11.128 док је укупан број станова за становање износио 13.226²⁰. Број настањених станова је износио 10.938 од којих је 9.738 било у власништву станара.

Укупан број станова у приватној својини 9.738 од тога приватну својину једног лица чини 8.551 станова, приватну својину два или више лица чини 1.187 станова.

Укупна нето просечна површина новоизграђених станова (без површине ходника, степеништа, лифтова, тераса.) у општини Ковин износи 76 м².

²⁰ Извор Попис 2011.

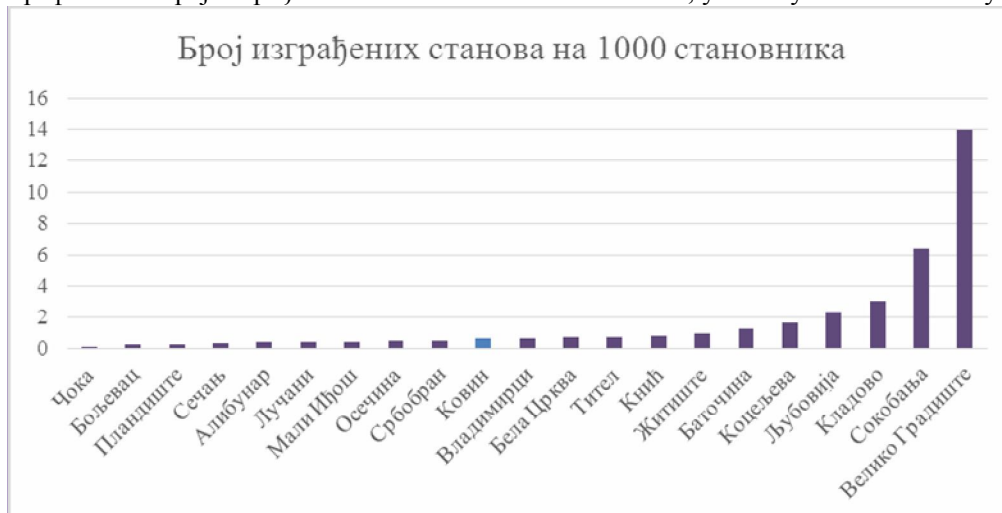
Табела 8. Број изграђених станова

Општина	Област	Степен развијености	Назив индикатора	Јединица мере	2015	2016	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	III група (60%-80% републичког просека)	Број изграђених станова	Број	10	34	18	43	19
			Изграђени станови на 1000 становника	Број	0.3	1.1	0.6	1.4	0.6

Извор: Аналитички сервис ЈЛС, Републички секретаријат за јавне политике, Влада Републике Србије

У општини Ковин је у 2019. години изграђено 19 станова, просечне површине 154,47 m², док је у 2018. години изграђено 43 стана, просечне површине 105,14 m². Број свих регистрованих непокретности у Општини Ковин износи 107.947. Број непокретности у власништву физичких лица 87.181, од тога искључиво у власништву жена 18.201 (24,76%), искључиво у власништву мушкараца 47.374 (64,44%) и заједничко/сувласничко власништво 7.943 (10,80%).

Графикон 1. Број изграђених станова на 1.000 становника, у панелу локалних самоуправа, у 2019.



Извор: Републички завод за статистику, ДевИнфо база.

Посматрано на нивоу од 1.000 становника, у општини Ковин је у 2019. години изграђено 19 станова, односно 0,6 станова на 1.000 становника. Поређећи расположиве податке о броју изграђених станова на 1.000 становника у 2019. години из других општина, које се према степену развијености сврставају у III групу општина (60% - 80% републичког просека), могуће је закључити да се општина Ковин налази у средини од укупно 21 општине.

Путна инфраструктура

Постојећу саобраћајну инфраструктуру општине Ковин чине путеви различитог хијерархијског нивоа који својом изграђеношћу омогућавају несметано одвијање саобраћаја и то на задовољавајући начин. На територији општине Ковин најзначајнији правци путне мреже су:

- Пут I реда, Магистрални пут бр. 24 Панчево - Ковин - Смедерево (M24)
- Путеви II реда, Регионални путеви бр. 123 Алибунар – Делиблато – Ковин и пут бр.115 Ковин – Бела Црква.

Табела 9. Преглед путне инфраструктуре општине Ковин

Назив индикатора	Јединица мере	2016	2017	2018	2019	2020
Дужина путева	км	94.13	128.24	128.24	107.22	107.22
Густина путева	км/км ²	0.1	0.2	0.2	0.1	0.1
Путнички аутомобили	Број	7115	7407	7377	7767	8247
Путнички аутомобили на 1000 становника	Број	221	233	234	249	267

Извор: Аналитички сервис ЈЛС, Републички секретаријат за јавне политике, Влада Републике Србије

Укупна дужина свих категорисаних путева у општини Ковин је 107,22 km, и сви су категорисани као савремени коловоз. У општини егзистирају државни путеви I реда у дужини од 24,66 km, државни путеви II реда у дужини од 40,06 km и општински путеви 42,5 km. Густина путне мреже у општини износи 0,1 km/km² и није се мењала у протеклих пет година, иако се број путничких аутомобила у општини из године у годину повећавао.

Табела 10. Дужина путева у км у општини Ковин 2019. године.

Укупно	Савремени коловоз	Државни путеви I реда		Државни путеви II реда		Општински путеви	
		свега	савремени коловоз	свега	савремени коловоз	свега	савремени коловоз
107,22	107,22	24,661	24,661	40,059	40,059	42,5	42,5

Извор: Општине и региони у Републици Србији.

Густина путева се није значајно мењала на територији општине Ковин и **спада у мање густине путева** у панелу локалних самоуправа са којима смо поредили општину Ковин по овом показатељу.

Графикон 2. Густина путева



Извор: СКГО

Трошкови одржавања постојеће путне мреже и изградње нових саобраћајница имају значајно учешће у укупним буџетским трошковима. Према расположивим подацима, проценат расхода из буџета општине Ковин за област организације саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре се у последњих пет година кретао од 3,96% до 5,11% од укупних буџетских средстава.

Снабдевање електричном енергијом

Снабдевање електричном енергијом потрошача на простору обухваћеном Просторним планом обезбеђено је из трафостанице ТС „Ковин“, трансформације 110/20 кV, са уграђеним трафоом снаге 31,5 МВ и ТС „Ковин-Рудник“, трансформације 110/20 кV. На подручју општине Ковин изграђени су 400 киловатни далековод бр.453 ТЕ Дрмно - Панчево 2 и 110 киловата далеководи бр.1129, Ковин - Панчево 2 и бр.1013 Ковин - „Ковин Рудник“. Постојеће капацитете електроенергетске инфраструктуре карактерише неприлагођеност захтевима стално растуће потрошње. Изграђеност преносне и дистрибутивне мреже је задовољавајућа, у погледу покривености простора, али не и у погледу капацитета и техничких карактеристика водова и дистрибутивних трафо станица.

Снабдевање природним гасом

Гасификација насељених омета на територији општине Ковин је почела 1989. године са гасификацијом насељеног места Мраморак, а 1990. године и на насељена места Ковин, Баваниште, Скореновац и Плочица. Од 2009. године су гасификована и насељена места Белиблато, Гај и Дубовац, а неселењеном месту Шумарак је остављен извод за прикључење и развод мреже кроз то насељено место. Једина насељена места која нису гасификована су Мало Баваниште и Бели Брег.

Јавном предузећу Ковин-гас је поверена делатност дистрибуција природног гаса на територији општине Ковин од 2003. године и од тада није забележена хаварија нити прекид у испоруци природног гаса, већ се снабдевање вршило у континуитету према свим потрошачима.

Структуру потрошача могуће је видети у следећем табеларном приказу:

Насељено место	Бр. потрошача	Укупно
Ковин	2.233	4.856
Баваниште	998	
Мраморак	651	
Плочица	354	
Скореновац	366	
Делиблато	104	
Гај	113	
Дубовац	37	
Правна лица	91	
Индустријски потрошачи	10	

У следећем табеларном приказу је потрошња природног гаса за сва насељена места у претходних 10. година.

2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
10.429.886	10.154.198	9.745.776	9.251.156	8.305.175	9.088.299	9.039.270	8.461.465	10.323.614	11.789.320
Укупна потрошња:		96.588.159			Просечна потрошња:			9.658.816	

Степен гасификације општине Ковин је преко 94%, а индустријска зона у Ковину је гасификована са 100%. Капацитети проширења гасне дистрибутивне у Ковину су преко 10.000 m³/h, док код ГМРС Мраморак (Мраморак, Делиблато, Гај и Дубовац у перспективи Шумарак, Мало Баваниште и Бели Брег) нема више техничких могућности проширења капацитет док ЈП "Србијагас" не уради

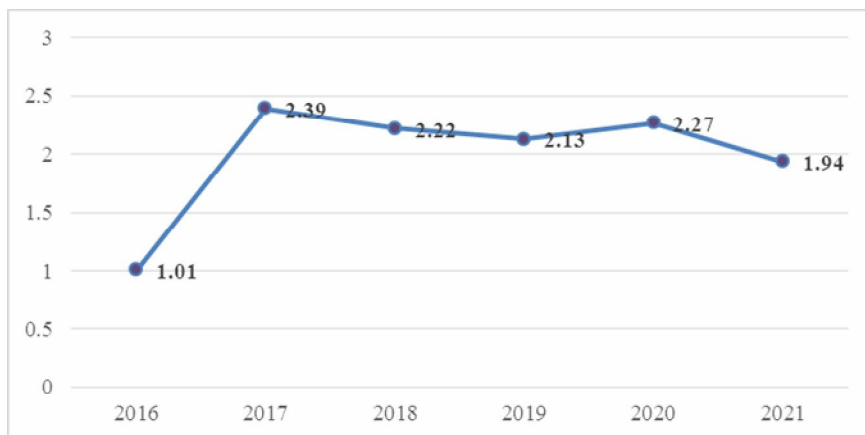
реконструкцију своје транспортне мреже. За насељена места Баваниште, Плочица и Скореновац су ограничени капацитети уз могућност реконструкције да се прошири капацитет.

Потрошња енергије у јавном сектору

На основу података о јавним набавкама могуће је делимично реконструисати биланс потрошње електричне енергије у јавном сектору у општини Ковин.

Графикон 3. Трошкови буџета за јавно осветљење (% укупних расхода буџета), за период 2016-2021.

Година	Реализовани трошкови јавне расвете	Укупан буџет општине Ковин	% извршења
2016	12.280.474,05	1.220.561.493	1,01
2017	29.110.809,65	1.216.017.811	2,39
2018	29.235.153,58	1.319.565.000	2,22
2019	29.146.724,51	1.368.203.450	2,13
2020	33.960.149,14	1.493.482.752	2,27
2021	28.994.458,04	1.493.396.071	1,94
Укупно	162.727.768,97	8.111.226.577,00	2,01



Извор: Општина Ковин

Табела 11. Потрошња електричне енергије

	Укупна потрошња KWh
Зграда и објекти општинске управе (Зграда и објекти јавне намене према подацима из Базе података за енергетске прегледе (ЕП) и систем енергетског менаџмента (СЕМ) 2020. година	842.588,1
Јавна расвета 2019. год.	2.826.892,00
Јавна расвета 2020. год	2.573.855,00
Јавна расвета 2021. год	2.481.210,00

Извор: Општина Ковин

Општина Ковин је у новембру 2020. године покренула процедуру јавно приватног партнерства за замену, рационализацију и одржавање дела система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији општине Ковин. Стручни тим урадио је Предлог пројекта јавно приватног партнерства на који је Комисија за ЈПП Републике Србије дала позитивно мишљење, а након чега је СО Ковин, у јуну 2021. године донела Одлуку о усвајању предлога пројекта јавно-приватног партнерства за замену, рационализацију и одржавање дела система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији општине Ковин. Дана 16.08.2021. године расписана је Јавна набавка - Избор приватног партнера и додела уговора о јавно-приватном партнерству за замену, рационализацију и одржавање дела система јавног осветљења применом мера уштеде енергије на територији Општине Ковин. Уговор је потписан 06.12.2021. године. Предмет овог уговора јесте спровођење мера уштеде енергије са циљем ефикаснијег коришћења енергије и одговарајућег смањења емисије угљен-диоксида (CO₂), као и смањења оперативних трошкова уговорног објекта. Извршилац Smart Energy Investment Kft. Ogranak SEI Beograd обавезао се да примени такве мере уштеде енергије којима ће обезбедити финансијске уштеде уговорног објекта у периоду гарантовања, у складу са уговором. Уговор има три главна периода: припремни период, период имплементације и период гарантовања. Предмет овог уговора јесте замена и имплементација укупно 4.982 светиљке система јавног осветљења у општини Ковин, чија је замена оправдана и сврсисходна, од укупно 5.020 светиљки које чине целокупан систем јавног осветљења (38 комада светиљки система јавног осветљења чине LED светиљке и рефлектори чија замена није оправдана). Укључивање и искључивање постојећег система јавног осветљења врши се астрономским сатовима и фоторелејима, а просечан годишњи број часова рада износи 4000 сати. Извођач је дана 31.05.2022. године благовремено и у целости извршио све активности из припремног периода и периода имплементације, а наредних 15 година трајаће период гарантовања.

Табела 12. Преглед стања система јавног осветљења општине Ковин пре реконструкције

Тренутно стање				
Тип светиљки	Број светиљки за замену [ком.]	Број светиљки које се не мењају [ком.]	Снага светиљке са предспојним уређајем [W]	Укупна инсталисана снага [kW]
Hg 125W	1869		138,0	257,922
Hg 250W	20		277,0	5,54
Na 70W	426		87,0	37,062
Na 150W	403		174,0	70,122
Na 250W	30		280,0	8,4
Ref MH 400W	151		440,0	66,44
LED pešak		2	60,0	0,12
LED ref	10	5	50,0	0,75
LED		21	32,0	0,672
LED Ampera		10	57,0	0,57
Na 110W	2073		125,0	259,125
УКУПНО	4.982	38	-	706,72
УКУПНО ПОСТОЈЕЋЕ	5.020			706,72
Годишња потрошња [kWh]			2.826.892,00	
Годишња потрошња (рсд)			24.207.948,30	

Извор: Општина Ковин

Табела 13. Преглед стања и потрошње система јавног осветљења након реконструкције

		Број светиљки [ком.]	Снага светиљке са предспојним уређајем [W]	Укупна инсталисана снага [kW]	Укупна инсталисана снага са ноћном регулацијом [kW]
Р.Б.	Категорија пута	Будуће стање			
1	М6	1596	19	30,32	30,32
2		1294	28	36,23	36,23
3	М5	275	30	8,25	6,02
4		422	40	16,88	12,32
5	М4	164	50	8,20	5,99
6		346	59	20,41	14,90
7	М3	93	64	5,95	4,34
8		310	85	26,35	19,24
9	М2	122	94	11,47	8,37
10	Park LED	110	50	5,50	4,02
11	MH 70	12	87,1	1,05	1,05
12	LED ukrasno ulično	87	46	4,00	2,92
13	LED ref	151	160	24,16	24,16
	УКУПНО:	4.982	-	198,78	169,88
На будућу потрошњу нових LED светиљки и рефлектора треба додати постојећу потрошњу LED светиљки и рефлектора. Укупна инсталисана снага у будућем решењу према томе износи:					
	УКУПНО LED и MH нови	4.982	-	198,78	169,88
1	LED Pešak	2	60	0,12	0,12
2	LED ref	5	50	0,25	0,25
3	LED	21	32	0,672	0,672
4	LED Ampera	10	57	0,57	0,57
	УКУПНО:	5.020		200,39	171,49

Извор: Општина Ковин

Грејање становништва

Према пописним подацима из 2011. године велики број домаћинстава у општини Ковин је користио индивидуалне уређаје за грејање. Чак 81,6% домаћинстава је користило индивидуалне уређаје за грејање на угаљ и дрва што указује на ниску ефикасност и високе специфичне емисије загађујућих материја.

Табела 14. Начин грејања становништва општине у 2011. години.

Ковин	Станови		Етажно				Без радијатора					
	БРОЈ	настање ни укупно	етажно укупно	угаљ	дрво	струја	гас	без радијат ора укупно	угаљ	дрво	струја	гас
	БРОЈ	10938	3033	1485	2023	125	1635	7072	3070	5863	367	2457
	УДЕО	100%	27,73%	13,58 %	18,5 %	1,14%	14,9 5%	64,66%	28,07 %	53,6%	3,36%	22,46 %

Извор: Попис

Општина је крајем 2020. године започела израду Пројекта енергетске ефикасности у сарадњи са машинским факултетом Универзитета у Београду, са циљем да се унапреде услови живота становништва општине Ковин, уштеде енергије и њеног рационалног коришћења, као и смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште.

Општинска управа Ковин је по Јавном позиву за финансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, који је расписало Министарство рударства и енергетике, добила средства у износу од 2.000.000,00 динара. Уз још 2.000.000,00 динара из сопственог буџета, општина Ковин је расписала Јавни позив за суфинансирање мере енергетске ефикасности на породичним кућама и становима на територији општине Ковин за 2021.годину. По конкурсу су се суфинансирале две мере:

1. Мера 1 - Набавка и уградња прозора и спољних врата са пратећим грађевинским радовима
2. Мера 2 - Набавка и инсталација котлова на природни гас

Средства су одобрена за 59 грађана наше општине и то за меру један одобрено је 38 пријава у вредности од 2.892.332,80 динара и за меру два одобрена је 41 пријава у вредности од 1.606.425,23 динара.

Укупна вредност изведених радова

Назив мере	Учешће МРЕ (РСД)	Учешће ЈЛС (РСД)	Учешће грађана (РСД)
Мера 1 - Набавка и уградња прозора и спољних врата са пратећим грађевинским радовима	1.284.778,40	1.607.554,40	3.595.872,35
Мера 2 - Набавка и инсталација котлова на природни гас	715.221,60	891.203,63	1.606.425,23
УКУПНО	2.000.000,00	2.498.758,02	5.202.297,58
УКУПНО (МРЕ+ЈЛС+ГРАЂАНИ)	9.701.055,60		

У 2022. години Општинска управа Ковин је по Јавном позиву за доделу средстава за финансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе као и градске општине, ЈП 1/22, који је расписало Министарство рударства и енергетике, добила средства у износу од 4.000.000,00 динара. Уз још 4.000.000,00 динара из сопственог буџета, општина Ковин ће током године реализовати два конкурса за грађане:

1. Јавни позив за суфинансирање мера енергетске санације, породичних кућа, станова које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде на територији општине Ковин за 2022. годину,
2. Јавни позив за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте по основу јавног позива за суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији општине Ковин за 2022. годину.

Енергетско сиромаштво и енергетски угрожени купци

Енергетски угрожени купац електричне енергије или природног гаса у смислу Уредбе о енергетски угроженом купцу ("Сл. гласник РС", број 113/15 и 59/18) је купац из категорије домаћинства (самачко или вишечлана породица), која живи у једној стамбеној јединици са једним мерним местом на коме се мери потрошња електричне енергије, односно природног гаса, која троши максималну количину електричне енергије или природног гаса у складу са овом Уредбом, као и домаћинства чијем члану због здравственог стања обуставом испоруке електричне енергије или природног гаса може бити угрожен живот или здравље.

Увидом у базу енергетски угрожених купаца коју води Министарство рударства и енергетике, просечан број домаћинстава која су у периоду 2017-2021. године били корисници ове подршке био је мањи од 630. Подаци по годинама су следећи:

- 2017. године било је 617 енергетски угрожених домаћинстава
- 2018. године било је 488 енергетски угрожених домаћинстава
- 2019. године било је 768 енергетски угрожених домаћинстава
- 2020. године било је 708 енергетски угрожених домаћинстава
- 2021. године било је 413 енергетски угрожених домаћинстава

Општинска управа треба да уради анализу да ли је приступ коришћењу ове услуге довољно једноставан за све кориснике и да пронађе начин да повећа доступност овој подршци за све угрожене категорије становништва.

Одлагање отпада

Делатност сакупљања, транспорта и одлагања комуналног отпада, на читавој територији општине Ковин, обавља Предузеће „Ковински комуналац“ Ковин. Комунални отпад из насељеног места Ковин одлаже се на несанитарну депонију у Ковину, док се прикупљени отпад у сеоским насељима одлаже на локална сеоска сметлишта на територији општине Ковин.

Тренутни капацитет депоније у Ковину је давно премашен, тако да општина Ковин има константан проблем са депоновањем отпада. Седам сеоских насеља на територији општине Ковин имају своје локалне несанитарне депоније и то су: Баваниште, Делиблато, Дубовац, Гај, Мраморак, Пличица и Скореновац. Мало Баваниште и Шумарак немају своја локална сметлишта, већ се отпад из Малог Баваништа одлаже на сметлиште у Гају, док се отпад из Шумарка одвози и одлаже на депонију у Дубовцу. Насеља Мало Баваниште и Шумарак карактерише мали број становника (укупно 493) и добра инфраструктурна повезаност са сметлиштима на којима се одлаже отпад (Гај и Дубовац)²¹. Свако насељено место има бар једну дивљу депонију, од којих су неке у непосредној близини, или чак у оквиру заштићених подручја.

Скоро 50% укупне количине отпада која се прикупи и одвезе на депоније на годишњем нивоу представља рециклабилну фракцију односно папир и картон, стакло, ПЕТ амбалажа, други пластични амбалажни отпад, пластичне кесе, композитни материјали, текстил. На територији општине Ковин никада није постојало системско и организовано издвајање рециклабилних компонента из комуналног отпада. На депонијама је присутан изванредно велики број индивидуалних сакупљача отпада, који на лицу места разврставају отпад и предају га оператерима који имају дозволу за поједине врсте отпада. Такође треба имати у виду да је велики проценат отпада који се одложи на депонију чини биоразградиви отпад (44% од укупне количине).

На територији општине Ковин не постоји оператер који се бави управљањем опасним отпадом.

²¹ План прилагођавања постројења несанитарних депонија на подручју општине Ковин, 2020.

Већина несанитарних депонија на територији општине Ковин има сличне карактеристике²²:

- на сметлиштима се одлажу укупне сакупљене количине отпада, без претходног разврставања;
- не врши се распланирање нити сабијање отпада приликом довожења отпада;
- постоји потенцијални ризик по животну средину;
- пејзажно и естетски нарушена слика околине;
- већина сеоских депонија није ограђена и да су углавном лоциране у близини пољопривредних површина, честа је појава великих количина отпада на околним ораницама које је ветар разнео;
- сметлишта углавном нису ограђена, односно само два су делимично ограђена;
- сметлишта не поседују никакав систем за гашење пожара, а сакупљачи секундарних сировина неретко пале одређене количине отпада које садрже метал (нпр. каблове), што представља потенцијално велики ризик од појаве пожара на локацији. Такође, на сметлиштима не постоје уграђени биотрнови за отплињавање запаљивих гасова;
- сметлишта не поседују дренажне системе, тако да се процедурне воде са истих сливају на околни терен;
- вишедеценијским одлагањем отпада на појединим сметлиштима у непосредној близини канала за наводњавање угрожен је квалитет вода у каналима;
- по подацима ЈП „Ковински комуналац“ већина сметлишта за одлагање отпада користи преко 70 година, без геодетских снимања терена није могуће проценити тачне количине отпада који је у том периоду депонован.

Постојећа **несанитарна депонија у Ковину** на којој се врши одлагање чврстог комуналног отпада лоцирана је на некадашњем позајмишту глине у чијој је близини била циглана. Депонија се налази у источном делу и на самом ободу града, поред фреквентне саобраћајнице Панчево-Смедерево. Депонија је лоцирана на око 1 км ваздушном линијом од самог центра градског насеља и са истим је повезана асфалтним путем. Укупна површина депоније износи око 39.000 м² и само је делимично ограђена, што значи да је омогућен приступ неовлашћеним лицима. Депонија је окружена пољопривредним површинама и кућама за становање (најближана 50 метара), док са јужне стране стране излази на Велики канал кој је део система ДТД и који је угрожен оцедним водама са депоније.

Комунални отпад у **Баваништу** се одлаже се на несанитарну депонију-сметлиште, која се налази на ободу севеног дела насеља, са леве стране локалног пута, у улици Бранка Радичевића бб. Сметлиште је лоцирано на катастарској парцели број 394 КО Баваниште, а укупна површина износи око 30.000 м². Парцела је у власништву Општине Ковин и налази се у грађевинском подручју, са насељем је повезана асфалтним путем и од центра истог је удаљена око 1,2 км ваздушном линијом. Један од главних проблема ове локације за одлагање отпада представља чињеница да се на парцели на којој се налази депонија налази и надземни делековод.

Сметлиште у **Дубовцу** је лоцирано на ободу сеоског насеља, у његовом северном делу, у наставку Дунавске улице. Од центра насеља је на око 800 м ваздушном линијом и са насељем је повезано макадамским путем. Депонија се простира на делу катастарске парцеле 1319/1 КО Дубовац, у грађевинском подручју, а укупна површина износи преко 20.000 м². Поменута парцела је јавна својина, односно у власништву је општине Ковин.

Сметлиште у **Гају**, на које се депонује и отпад из **Малог Баваништа**, се налази на излазу из насеља на путу ка руднику угља Ковин. Од центра насеља Гај удаљено је 1,2 км ваздушном линијом, а од центра Малог Баваништа удаљено је 4,2 км. Отпад се депонује на катастарској парцели број

²² План прилагођавања постројења несанитарних депонија на подручју општине Ковин, 2020.

4795/2 КО Гај, на пољопривредном земљишту, која је у власништву општине Ковин и налази се са јужне стране поменутог пута. Укупна површина сметлишта износи око 13.000 м².

Сметлиште у **Плочици** се налази на југозападу насеља, на ободу, на удаљености од око 1 км ваздушном линијом од центра насеља и са насељем је повезано асфалтним путем. Простире се на катастарским парцелама 1375, 1374/1 и 1374/2, све КО Плочица, а укупна површина депоније износи око 11.000 м². С обзиром да је сметлиште у функцији од 2003. године, процењено је да се на истом налази 18.000 м³ отпада (податак из 2020. године).

Несанитарна депонија комуналног отпада у насељу **Мраморак** лоцирана је на ободу сеоског насеља, у његовом јужном делу, и удаљено је око 1,4 км ваздушном линијом од центра насеља. Депонији се приступа сеоским неасфалтираним путем, а иста се простире на делу катастарске парцеле 6494/2 КО Мраморак и захвата површину од преко 11.000 м². Поменута парцела је у власништву је општине Ковин. Ова локација се за потребе одлагања комуналног отпада користи, према подацима ЈП “Ковински комуналац” од 2010. године. Сметлиште је скоро у потпуности ограђено, али улазни део није и не постоји капија. Читава површина се састоји из два дела, на већем ограђеном делу се тренутно одлаже отпад на површини од око 10.000 м² Како се предметна несанитарна депонија користи нешто мање од 10 година, количине отпада које су на њој одложене је лако проценити. Ако се узме претпоставка да се на годишњем нивоу, претходних десет година, колико се депонија активно експлоатише, одлагало просечно око 832 тоне отпада, укупна количина депонованог отпада износи око 27.830 м³.

За депоновање отпада на територији насеља **Скореновац** предвиђене су две локације. Прва локација представља несанитарну депонију комуналног отпада, док друга представља несанитарну депонију за одлагање искључиво инертног материјала и неопасног отпада. Депонија комуналног отпада у Скореновцу се налази на северу насеља, на његовом ободу. Сметлиште је лоцирано на око 600 м североисточно ваздушном линијом од центра насеља и са насељем је повезано локалним путем. Депонија се простире на делу катастарске парцеле 4126 КО Скореновац, а укупна површина износи око 13.000 м². Инертни и неопасан отпад из сеоског насеља Скореновац, одлаже се на несанитарну депонију инертног отпада у Скореновцу, која се налази на западу насеља, на његовом ободу. Сметлиште је лоцирано на око 1 км западно ваздушном линијом од центра насеља. Несанитарна депонија инертног отпада простире се на делу катастарске парцеле 2663 КО Плочица, на површини од око 5.500 м². Поменуте парцеле су у власништву општине Ковин.

Сметлиште комуналног отпада у **Делиблату** се налази на северу насеља, на његовом ободу, у улици Богдана Петровића бб и од центра села је удаљено око 800 м. Депонија се простире се на катастарским парцелама: 4813 и 4814 на пољопривредном земљишту и малим делом по парцели некатегорисаног пута 10240, све КО Делиблато. Укупна површина депоније износи око 35.000 м². Парцеле су јавна својина, парцела 4813 је у власништву Општине Ковин док је за парцелу 4814 покренут поступак реституције. Највећи проблем је што се на овој локацији отпад одлаже у дужини од око 450 м уз приступни пут, са обе његове стране, без икаквог реда и плана.

Према Националној стратегији за управљање отпадом за период 2010–2019. године, општина Ковин припада Регионалном центру за управљање отпадом Панчево.

У циљу смањења негативних последица рада постројења несанитарних депонија комуналног отпада на подручју општине Ковин, а у складу са законском обавезом, приступило се изради **Плана прилагођавања постројења несанитарних депонија на подручју општине Ковин и Радног плана несанитарних депонија са програмом корективних мера и динамиком прилагођавања рада постројења**. Циљ израде наведене документације је да се у наредном периоду до коначног затварања и рекултивације управља генерисаним отпадом на прописани начин и смањи садашњи негативни утицај на људско здравље и животну средину. На овај начин се оператер депоније

обавезује да постепено уђе у поступак затварања депоније и приступи поступку решавања збрињавања комуналног отпада на регионалном нивоу, односно да узме учешће у успостављању система свеобухватног управљања отпадом на нивоу Републике Србије.

Дугорочну концепцију одлагања отпада треба усагласити са **Програмом управљања отпадом у Републици Србији за период 2022 – 2031. године (Влада Републике Србије, 2022. године)**. У тачки 6.1. Програма дефинисана је потребна инфраструктура за управљање комуналним отпадом. Интегрисани систем за управљање комуналним отпадом садржи следеће кључне елементе:

- успостављање регионалних система, формирање одговорних регионалних тела и адекватних административних и техничких капацитета за реализацију регионалних пројеката;
- увођење одвојеног сакупљања рециклабилних материјала успостављањем система (најмање) две канте – једна за мешовити отпад и други за отпад који се може рециклирати. У зависности од потреба региона, број канти може бити и већи (за отпад који подлеже колективним шемама пропорционални допринос). Систем ће постепено напредовати повећањем обима одвојеног сакупљања следећих материјала за рециклажу: стакло (~ 100% амбалаже) и папир и картон (~ 50% амбалаже, ~ 50% не-амбалажног отпада);
- успостављање одвојеног сакупљања комуналног биоотпада почевши са сакупљањем зеленог отпада;
- увођење секундарног одвајања рециклабилних производа успостављањем регионалних центара за отпад са одговарајућим чистим линијама за одвајање, како би се отпад који се може рециклирати могао раздвојити у одређене фракције за даљу прераду – у сваком региону управљања отпадом;
- успостављање мреже центара за сакупљање отпада у целој земљи: у зависности од густине насељености, биће успостављен један или више центара за сакупљање отпада у свакој општини. Центри ће функционисати као „рециклажна дворишта”, где ће грађани доносити отпад који се не сме одлагати у контејнере за отпад из домаћинства, укључујући нпр. кабасти отпад, посебне врсте отпада, зелени отпад, опасан отпад из домаћинства, отпад од електричне и електронске опреме, батерије и слично;
- након процене регионалних потреба, успоставити довољан капацитет за трансфер станице;
- изградња малих линија за компостирање органског комуналног отпада, укључујући обезбеђивање одговарајућих возила за превоз; потребна специфична опрема (опрема за мешање материјала, сита), може се финансирати и управљати са неколико малих постројења у садејству;
- увођење кућног компостирања у руралним и полу-руралним областима у циљу рециклаже органског отпада из домаћинства;
- изградња постројења за биолошки третман комуналног отпада на регионалном нивоу. У овим постројењима ће бити третиран сепарисани биоотпад (нпр. отпад од остатака хране) и остаци запрљаног/нечистог биоразградивог отпада настали из процеса сепарације и третирања. Два тока отпада ће бити међусобно одвојени;
- на основу закључених споразума и сарадње између општина и региона, успостављаће се санитарне депоније на нивоу региона за управљање отпадом;
- затварање несанитарних депонија и уклањање дивљих депонија, укључујући рекултивацију затворених депонија и санацију локација дивљих депонија у регионима у којима раде санитарне депоније.

Нове инвестиције у области отпада биће више фокусиране на одвајање отпада на извору и рециклирање отпада, односно ефикасније коришћење ресурса. Пре него што се донесе било каква одлука о изградњи нових депонија, пажња се мора посветити повећању напора у циљу смањења отпада кроз превенцију, одвајање и рециклирање отпада.“

Квалитет ваздуха и земље

Највећи аерозагађивачи у општини Ковин су индустријска постројења, термоенергетска постројења, саобраћај као и домаћа ложишта. Што се тиче саобраћајнице, кроз само насеље пролази државни пут I и II реда. Треба истаћи да је због географског положаја и руже ветрова врло изражен негативан утицај околних индустријских градова.

На територији општине Ковин, вршило се периодично мерење амбијенталног ваздуха све до 2021. године, у периоду од 3 месеца, Завод за јавно здравље, као акредитована и овлашћена установа, вршио је мерења у два или три насељена места годишње: Плочица, Баваниште (2019.год.), Ковин, Мраморак, Делиблато (2020.год.), Ковин, Мраморак (2021.).

Мерења нису имала карактер систематских ни индикативних мерења. Подаци добијени овим мерењем представљају прелиминарне информације о квалитету амбијенталног ваздуха у насељеним местима општине Ковин и на основу њих се не може дати дефинитивна оцена квалитета ваздуха.

Како би се успоставило континуирано праћење квалитета ваздуха у општини Ковин, потписан је Уговор о вршењу услуга мерења квалитета ваздуха на територији општине Ковин у 2022. години са Заводом за јавно здравље Панчево.

Земљиште је основни део животне средине. Од састава земљишта и његовог санитарног стања увелико зависе услови живота људи. Здравно земљиште је састављено од крупнозрнастих материјала, кроз који се вода брзо процеђује и које садржи довољно ваздуха. Подземна вода се спушта у већу дубину, тако да се не ствара мочварно земљиште задржавањем воде а не влажи ни темеље зграда. Разноврсност природних услова у општини Ковин има за последицу велики број типова, подтипова и варијетета земљишта, укупно њих 37. У следећој табели је дат приказ типова земљишта редоследом који означава вредност са становишта пољопривредне производње.

Врсте и типови земљишта на територији општине Ковин

РЕД. БР.	ВРСТЕ И ТИПОВИ ЗЕМЉИШТА	ПОВРШИНА (HA)	% ОД УКУПНОГ ЗЕМЉИШТА
1	Чернозем карбонатни	15.225	21.00
2	Чернозем карбонатни и бескарбонатни са знацима ритског забаривања	5.210	7.18
3	Песковити чернозем	6.682	9.21
4	Ливадска црница карбонатна	4.049	5.58
5	Ритска(песковита) црница карбонатна и бескарбонатна	5.314	7.33
6	Ритске црнице и смонице заслањене или са заслањеним пегама	2.251	3.12
7	Тешке ритске црнице и смонице	8.170	14.28
8	Алувијум различитог механичког састава	3.444	4.70
9	Жути, смеђи и црни песак	21.352	29.44
	Укупно	73.000	100.00

Контрола квалитета земљишта је на добровољној бази. Обавља је Пољопривредна станица Ковин, у сарадњи са Институтом за ратарство и повртарство Нови Сад. Увођење праћења квалитета земљишта, посебно у контексту употребе пестицида, треба да постане обавеза, између осталог, због могућности производње здраве хране.

Загађивање земљишта се јавља када се површински слојеви оптерете великим количинама отпадних материја које се не могу разградити под нормалним условима. Најчешћи узроци загађивања земљишта пореклом из пољопривреде су:

- Примена минералних ђубрива,
- Примена пестицида,
- Одлагање стајског ђубрива,
- Одлагање различитог отпада из пољопривреде,
- Одлагање различитог отпада из производње хране,
- Спаљивање жетвених остатака, итд.

Квалитет земљишта се не угрожава само пољопривредном већ и индустријском делатношћу. Неконтролисаним и неадекватним одлагањем индустријског отпада (изливањем отпадних вода, затим закопавањем и спаљивањем отпада) земљиште се контаминира загађујућим и штетним материјама. Неодговорно понашање појединаца и фирми може имати далекосежне последице на квалитет земљишта, а индиректно и на здравље људи. На територији општине Ковин не постоји континуиран мониторинг мерења квалитета земљишта.

Биодиверзитет и шуме

На територији општине Ковин укупно је пошумљено 7515,70 ха²³, претежно листопадних шумских заједница. То је 10,3% територије и представља охрабрујући податак, који је изнад 6% пошумљености АП Војводине, која се сматра за регион са најмањим уделом шума у односу на површину у Европи (просек у Европи је преко 30%).

Разлог за тако висок проценат пошумљености у односу на АП Војводину лежи у томе што се 53% СРП „Делиблатска пешчара“ налази на територије општине Ковин. Катастарске општине у самој Пешчари, Дубовац и Делиблатски песак, имају 48,86 односно 46,82% пошумљености. Насупрот њима, КО Баваниште 2 има 0 а КО Плочица 0,03% а сам Ковин 3% пошумљености. (извор: ПШО Ковин 2008).

Земљиште је основни део животне средине. Од састава земљишта и његовог санитарног стања увелико зависе услови живота људи. Здравом земљиште је састављено од крупнозрнастих материјала, кроз који се вода брзо процеђује и које садржи довољно ваздуха. Подземна вода се спушта у већу дубину, тако да се не ствара мочварно земљиште задржавањем воде а не влажи ни темеље зграда. Разноврсност природних услова у општини Ковин има за последицу велики број типова, подтипова и варијетета земљишта, укупно њих 37.

Управљање ванредним ситуацијама

За координацију и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама, као оперативном стручно тело образован је Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Ковин. Општински штаб чине: командант штаба, заменик команданта штаба, начелник и чланови штаба. Штаб за ванредне ситуације обавља следеће послове:

1. руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
2. руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
3. разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;
4. прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;

²³ Региони и општине, РЗС 2019

5. наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средства помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;
7. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење;
8. наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
9. сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;
10. ангажује субјекте од посебног значаја;
11. учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;
12. израђује предлог годишњег плана рада и годишњи извештај о раду и доставља Скупштини општине Ковин на усвајање;
13. образује стручно оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања;
14. доноси наредбе, закључке и препоруке.

Штаб такође обавља и следеће послове:

- именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите;
- ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у општини Ковин;
- предлаже субјекте од посебног значаја;
- обавља и друге послове у складу са законом.

У 2020. години Општина Ковин је израдила Процену ризика од катастрофа општине Ковин и План заштите и спасавање. Оба документа су ажурирана у 2021. години.

Природни ресурси

Највећа природна вредност општине Ковин су веома значајни и заштићени локални екосистеми. Међу њима се најзначајнији:

- Специјални резерват природе Краљевац;
- Специјални резерват природе Делиблатска пешчара
- Природно добро изузетног значаја Дубовачки рит.

Један од највећих туристичких потенцијала општине Ковин је **Делиблатска пешчара**, позната и као „Европска Сахара“. Својим динским рељефом, специфичном микроклимом, великим богатством флоре и фауне, као и ваздухом за који је доказано да има изузетно корисна својства, пружа изузетне могућности за развој спортско-рекреативног, ловног, еко-туризма, екскурзионог и манифестационог туризма.

Од 2002. године саставни део резервата је и део тока реке Дунав са ритовима, адама и разливима (Дубовачка бара, аде Жилово, Завојска и Чибуклија) до ушћа Нере у Дунав. Воде богате рибом и мрестилишта су станице и зимовник великог броја птица мочварица тако да је проглашена за ИВА (Important bird area) подручје. Представља један од најважнијих центара биодиверзитета у европским размерама због великог броја врста флоре и фауне од којих су многе ендеми, реликти и раритети. СРП „Делиблатска пешчара“ представља јединствен научни полигон.

Спортско рекреативни центар Чардак у свом саставу има два павиљона, Неру и Брзаву са смештајним капацитетима до 130 лежајева намењених првенствено деци и спортистима на припремама.

Чардак располаже и рестораном капацитета до 400 гостију, спортским теренима као и стазама за шетњу. Чардак је удаљен од Београда 70 км.

На подручју општине Ковин, на простору Специјалног резервата природе Делиблатска пешчара, постоје изворишта геотермалних вода, што свакако може да се искористи за развој здравственог туризма. Постоји могућност да Делиблатска пешчара буде проглашена за ваздушну бању, пошто је мерењем утврђено да је квалитет ваздуха веома сличан златиборском. Ово је још један одличан услов за развој здравствено-бањског туризма.

Развој овог облика туризма може дугорочно да се осигура, самим тим што постоје изузетни услови за примену свих потенцијала. На простору Делиблатске пешчаре налази се туристичко насеље Чардак које је смештено у шумском делу Пешчаре у којем се налазе смештајни капацитети који броје 130 лежајева, ресторан капацитета до 500 гостију, као и новоотворени спортски терени и стазе за шетњу. Како је утврђено да је ваздух у Пешчари изузетног калитета, боравак у овом специфичном простору се препоручује деци, спортистима и свима који желе квалитетан одмор на чистом и здравом ваздуху. Резерват се налази на прелиминарној UNESCO листи „Човек и биосфера“ (M&B).

Краљевац као Специјални резерват природе прве категорије, којим управља УСР „Делиблатско језеро“ је подручје веома богато рибом, птицама и биљкама, са великим бројем ретких и заштићених врста и представља највећи потенцијал за развој еко, едукативног и руралног туризма. Удружење је изградило нови објекат опремљен са 14 лежајева, а у припреми је и уређење истраживачке лабораторије. На језеру се организују разна такмичења у спортском риболову локалног, регионалног и међународног карактера.

Специјални резерват природе „Краљевац“ налази се у насељеном месту Делиблато на мање од 60 километара удаљености од Београда и представља подручје јединствене лепоте и нетакнуте природе. Резерват обухвата језеро Краљевац са својим сталним и плутајућим острвима која налетом ветра и водених струја потпуно мењају околни пејзаж, затим пашњак Спасовину и долину извора Обзовик. Подручје је идеално за разне активности као што су спортски риболов, пешачење и упознавање резервата у пратњи стручног водича, вожња чамцима, посматрање птица и фото-сафари, уз могућност организовања еко радионица.

Осим два Специјална резервата природе, на територији општине Ковин се налазе још три локалитета које је Завод за заштиту природе Нови Сад окарактерисао као пределе предвиђене за заштиту. То су: **Црна бара**, локалитет сличне вредности и порекла као Краљевац, тренутно веома запуштен, пашњачке степе **Хатарнице**, које би због близине и истих карактеристика, могле да уђу у састав Делиблатске пешчаре и **Смедеревска ада** на којој је нетакнута природа са аутохтоним шумама и обиље мочварног земљишта са специфичним, ретким биљним и животињским светом. (Извор: ЗЗП Нови Сад)

Локализација циљева одрживог развоја у области инфраструктуре и заштите животне средине

У анализи сектора инфраструктуре и заштите животне средине само мали број показатеља је доступно и они се могу користити приликом планирања као индикатори, док се највећи број показатеља не рачуна на нивоу ЈЛС, али постоји могућност, у складу са доступним подацима, да ЈЛС исте рачуна.

ЦИЉ 6: Обезбедити доступност и одрживо управљање водом и санитацијама за све	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
6.1.1 Удео становништва које користи пијаћу воду из система којима се безбедно управља	Удео становништва које користи пијаћу воду из система којима се безбедно управља - Удео домаћинстава прикључених на водоводну мрежу 97,1% Дужина водоводне мреже 405 km
6.2.1. Удео становништва које користи услуге санитације којима се безбедно управља, укључујући прање руку сапуном и водом	Удео домаћинстава прикључених на канализациону мрежу 38% Дужина канализационе мреже 56 km
6.3.1 Удео отпадних вода које се безбедно пречишћавају	Удео отпадних вода које се безбедно пречишћавају 0% Удео домаћинстава прикључених на канализациону мрежу 38%
6.4.1 Промене у ефикасности коришћења вода током времена	Губици у водоводној мрежи (%) или Количина испоручене воде за пиће (m ³) 1.673.000 m ³ литара воде за пиће, односно 53,63 m ³ воде за пиће по глави становника (2018.)
6.4.2. Ниво експлоатације вода (водни стрес): удео укупно захваћених водних ресурса у укупно расположивим водним ресурсима	Количина укупно захваћене воде 2.068.000 m ³

ЦИЉ 7: Осигурати приступ доступној, поузданој, одрживој и модерној енергији за све	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
7.1.2 Удео становништва које се првенствено ослања на чиста горива и технологије	Удео становништва које се првенствено ослања на чиста горива и технологије (%) Број домаћинстава која се греју на гас или на неки обновљиви извор енергије је 15.030 Удео становништва које се првенствено ослања на чиста горива и технологије (%) 37,72% настањених станова се греје на гас (Попис 2011.)
7.2.1. Удео обновљиве енергије у укупној финалној потрошњи енергије	Удео обновљиве енергије у укупној финалној потрошњи енергије јавног сектора (%) 0%

ЦИЉ 9: Изградити отпорну инфраструктуру, промовисати инклузивну и одрживу индустријализацију и подстицати иновације	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
9.1.1 Удео руралног становништва које живи у кругу од 2 км од пута који је функционалан током целе године	Удео руралног становништва које живи у кругу од 2 км од пута који је функционалан током целе године (%) Укупна дужина путева 107 км
9.с.1 Удео становништва обухваћеног мобилном мрежом, према технологијама	Удео становништва обухваћеног мобилном мрежом, према технологијама (99 %) Извор РАТЕЛ

ЦИЉ 11: Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
11.1.1. Удео градског становништва које живи у картонским насељима, неформалним насељима, или неадекватним стамбеним условима	Удео градског становништва које живи у картонским насељима, неформалним насељима, или неадекватним стамбеним условима је 35%
11.4.1. Укупни расходи (јавни и приватни) по глави становника за очување, заштиту и конзервацију целокупне културне и природне баштине, према врстама баштине (културна, природна, мешовита, и проглашена центром светске баштине), нивоу управљања (национални, регионални и локални/општински), врсти расхода (оперативни/инвестициони трошкови) и врсти приватног финансирања (донације у природи, приватни непрофитни сектор или спонзорство)	Укупни јавни расходи јединице локалне самоуправе по глави становника за заштиту и очување заштићених природних добара 0,00 РСД/становнику
11.5.2. Директни економски губици у односу на глобални БДП, оштећења на кључним инфраструктурама и број прекида основних услуга услед катастрофа	Укупни процењени губици од елементарних непогода на територији ЈЛС 0,00 РСД
11.6.1. Удео комуналног чврстог отпада који се редовно прикупља и који се на одговарајући начин одлаже у укупној количини генерисаног комуналног чврстог отпада, по градовима	Удео отпада који се сакупља у укупној количини генерисаног чврстог комуналног отпада (%) 90,1% домаћинстава је обухваћено сакупљањем комуналног отпада
11.6.2. Удео локалних самоуправа које усвајају и примењују стратегије за смањење ризика од катастрофа на локалном нивоу у складу са националним стратегијама смањења ризика од катастрофа	Израђена процена ризика од елементарних непогода (Не) Усвојен локални план смањења ризика од катастрофа (Не)

ЦИЉ 12: Обезбедити одрживе образце потрошње и производње	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
12.5.1. Удео рециклираног отпада у укупној количини генерисаног чврстог комуналног отпада (%)	Удео рециклираног отпада у укупној количини сакупљеног чврстог комуналног отпада (%) Подаци које је могуће обезбедити
12.6.1. Број компанија које објављују извештаје о одрживости	Локални регистар загађивача: Постоји регистар загађивача или Успостављен систем за праћење и извештавање о емисији у ваздух, воде и земљиште на основу података од локалних загађивача за локални регистар извора загађивања Да

12.b.1. Број стратегија одрживог туризма или политика и спроведених акционих планова са договореним алатима за праћење и евалуацију	Усвојена локална стратегија одрживог туризма заснована на одрживости и садржи акционе планове са договореним алатима за праћење и евалуацију Не
---	--

ЦИЉ 13: Предузети хитну акцију у борби против климатских промена и њихових последица

Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
13.1.1. Број смртних случајева, несталих лица, и лица под директним утицајем катастрофа на 100.000 становника	Број смртних случајева, несталих лица, и лица под директним утицајем катастрофа на 100.000 становника је 0
13.1.3. Удео локалних самоуправа које усвајају и примењују стратегије за смањење ризика од катастрофа на локалном нивоу у складу са националним стратегијама смањења ризика од катастрофа	Локална управа усваја и спроводи локалну стратегију смањења ризика од катастрофа у складу са националним стратегијама смањења ризика од катастрофа Не

ЦИЉ 15: Заштитити, обнављати и промовисати одрживо коришћење копнених екосистема, одрживо управљати шумама, борити се против дезертификације, зауставити и преокренути процес деградације земљишта и зауставити губитак биодиверзитета

Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља (ниво ЈЛС)
15.1.1. Површина под шумама као удео у укупној копненој површини	Површина под шумом на укупној површили ЈЛС (%) 10,3%
15.1.2. Удео локација важних за копнени и слатководни биодиверзитет, које су обухваћене заштићеним подручјима, према врсти екосистема	Површина заштићених подручја у укупној површини ЈЛС је 25,59%
15.2.1. Напредак ка одрживом управљању шумама	Површина обновљених шумских екосистема – пошумљавање (ha) 0%
15.3.1 Удео деградираног земљишта у укупним копненим површинама	Површина деградираног земљишта у укупној површини ЈЛС (%) (Нема података за праћење вредности овог индикатора)
15.a.1. Званична развојна помоћ и јавни расходи за очување и одрживо коришћење биодиверзитета и екосистема	Укупни јавни расходи јединице локалне самоуправе по глави становника за заштиту и очување заштићених природних добара је 0,00 (РСД)



ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КОВИН 2022 –2028.

2022.

Прилог 2

**ПРЕГЛЕД И АНАЛИЗА ТРЕНУТНОГ СТАЊА
У ОБЛАСТИ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА**

Садржај:

Увод

Основни развојни ресурси и привредни потенцијали подручја

Тржиште рада

 Запосленост

 Зараде

 Незапосленост

Предузетничка клима

Подстицаји регионалног развоја

Извоз

Остварене инвестиције

Пољопривреда и рурални развој

Туризам

 Ресурси у туризму - (природни и културни)

 Туристи

 Смештајна структура

 Запосленост у туризму

Локализација циљева одрживог развоја у области економског развоја – локални ниво

Увод

Надлежности ЈЛС у области економског развоја (локално-економски развој, пољопривреда и рурални развој и развој туризма)

У складу са својим надлежностима дефинисаним Законом, као и Статутом, општина Ковин у области економског развоја предузима следеће активности:

- доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја;
- предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
- доноси стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
- стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја.

Издавања јавних средстава за локално-економски развој, туризам и пољопривреду

Када је реч о значају области локалног економског развоја, туризма и пољопривреде и руралног развоја, исти се може проценити на основу удела издавања за наведене области кроз локални буџет Општине. У наставку су приказана издавања за ове области (укупна јавна улагања), конкретно узимајући податке из финансијских планова/завршних рачуна, и то из **програма 3-локално економски развој, 4-развој туризма, 5- пољопривреда и рурални развој**

2018 година

Програм	План 2018 (% буџета)	Реализација 2018 (% буџета)
Локално-економски развој	1,23	0,85
Развој туризма	1,82	1,60
Пољопривреда и рурални развој	8,70	6,94

2019

Програм	План 2019 (% буџета)	Реализација 2019 (% буџета)
Локално-економски развој	0,78	0,92
Развој туризма	1,56	1,29
Пољопривреда и рурални развој	9,84	10,91

2020

Програм	План 2020 (% буџета)	Реализација 2020 (% буџета)
Локално-економски развој	7,02	4,93
Развој туризма	1,30	1,19
Пољопривреда и рурални развој	6,93	7,53

2021

Програм	План 2021 (% буџета)	Реализација 2021 (% буџета)
Локално-економски развој	7,34	3,13
Развој туризма	1,41	1,32
Пољопривреда и рурални развој	3,95	3,98

Укупна јавна улагања општине за локални економски развој (програм 3) износе у просеку 2,24% (узета у обзир реализација 2018, 2019, 2020) буџета, што је нешто изнад просека²⁴ (1,23%). Овај износ трошио се на:

- Унапређење привредног и инвестиционог амбијента
- Мере активне политике запошљавања
- Набавка и адаптација производне хале
- Извођење радова на изградњи канализације, водовода и јавне расвете за прилаз делу Блока 117 у Ковину”

Укупна јавна улагања општине за развој туризма (програм 4) износе у просеку 1,36% (узета у обзир реализација 2018, 2019, 2020) буџета, што је изнад просека (0,72%). Издвајања указују да туризам може бити сектор од развојног значаја за општину Ковин. Овај износ трошио се на:

- Промоција туристичке понуде
- Инвестиционо одржавање градског купалишта Шљункара
- Саградићу шајку на ковинском Дунавцу
- Изградња градског купалишта „Шљункара“ – I фаза (79.000.000,00 дин)

Укупна јавна улагања општине за пољопривреду и рурални развој (програм 5) износе у просеку 8,46% (узета у обзир реализација 2018, 2019, 2020) од укупних расхода, што је значајно изнад просека (0,61%) и што указује да општина Ковин пољопривреду сматра веома значајним развојним сектором. Овај износ трошио се на:

- Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници
- Комасација

У 2021. години планирани јавни расходи у анализираним областима су:

- Унапређење привредног и инвестиционог амбијента
- Мере активне политике запошљавања
- Услуге за производну халу
- Унапређење запошљавања Рома и Ромкиња
- Доходовне активности за избегла, ИРЛ и повратнике по споразуму о реадмисији
- Финансијска подршка привредним субјектима
- Инфраструктурно опремање Блока 96 у Ковину
- Реконструкција производне хале Беко
- Инфраструктурно опремање - довођење јавних дистрибутивних мрежа до објекта базена у Ковину
- Промоција туристичке понуде
- Манифестација "Стари Лала"
- Саградићу шајку на ковинском Дунавцу
- Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници
- Мере подршке руралном развоју
- Комасација
- Изградња градског купалишта „Шљункара“ – II фаза (230.500.000,00 дин. Општина 100.500,00 дин. Управа за капитална улагања 130.000.000,00 дин.)

Организациона структура општине Ковин – подршка економском развоју

Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Ковин, Правобранилаштву општине Ковин, буџетској инспекцији и интерној ревизији („Сл. лист општине Ковин“ бр. 16/2016, 14/2017, 15/2017, 1/2019, 8/2019, 10/2019, 11/2019, 18/2020 и 20/2020), уређују се организационе јединице и њихов делокруг, руковођење организационим

²⁴ СКГО је израдио за 2021. буџетску годину просек на основу узорка од 20 ЈЛС на територији РС

јединицама, називи и описи радних места, звања у којима су радна места разврстана, потребан број запослених за свако радно место, врста и степен образовања, радно искуство и други услови за рад на сваком радном месту у Општинској управи и Правобранилаштву општине Ковин.

Општина Ковин има успостављену организациону јединицу „**Одељење за привреду, имовинско-правне послове и послове локалног економског развоја**“, које обавља послове подстицања развоја МСП и приватног предузетништва, нарочито старих заната, кроз предлагање општих аката који стимулативно делују на њихове привредне активности; **пружање стручне помоћи правним и физичким лицима и предузетницима у вези са коришћењем различитих облика државне помоћи** (уредити, субвенције и сл.); извештавање надлежних органа о привредним активностима на територији општине, пре свега о радовима у пољопривреди (сетва, жетва и др. радови); праћење отплате кредита на основу закључених уговора о кредитима у области предузетништва, малих и средњих предузећа, пољопривреде и решавања стамбених потреба запослених и праћење отуђених општинских станова; у области пољопривреде и водопривреде (пренамена пољопривредног земљишта, издавање водних услова, водне сагласности и водних дозвола), у области туризма (категоризација смештајних објеката); израду и реализацију програма коришћења, унапређења и заштите државног пољопривредног земљишта, програма минералних сировина и геотермалних ресурса и програма субвенционисања пољопривредника на територији општине Ковин; **представљање привредних потенцијала општине и предузимање маркетиншких активности на привлачењу инвестиција у циљу бржег економског развоја општине и већег запошљавања локалног становништва**; старање о развоју туризма и презентацији туристичких потенцијала општине, у сарадњи са локалном туристичком организацијом, у циљу веће посете домаћих и страних туриста. У оквиру наведеног Одељења формирана је Група за послове локално-економског развоја и систематизована су три радна места: Саветник за послове локално-економског развоја и два Млађа саветника за стручне послове на изради развојних пројеката. **Наведена три систематизована радна места, реализују све активности из области локално-економског развоја.** У оквиру истог одељења систематизована су два радна места за послове привреде и пољопривреде: Саветник за стручне и техничке послове на изради Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и Сарадник за послове праћења рада индустрије, трговине, туризма и приватног предузетништва.

У области туризма, послове у складу са статутом обавља **Туристичка организација општине Ковин**, која има двоје запослених и једно лице ангажовано на привремено повременим пословима. Општина Ковин је чланица Регионалне развојне агенције „Јужни Банат“ Панчево од њеног оснивања децембра 2016. године. У периоду од 2016. до данас, општина Ковин је у сарадњи са РРА „Јужни Банат“ реализовала значајан број пројекта, што је представљено у наредној табели.

Година	Пројекти реализовани у сарадњи општине Ковин и РРА „Јужни Банат“
2017	Израда студије „Анализа демографског кретања у Јужнобанатском округу“
	Израда студије „Анализа демографског кретања у Јужнобанатском округу“
2018	Израда студије „Анализа демографског кретања у Јужнобанатском округу“
	Израда студије главних праваца развоја Јужног Баната
	Израда Инвестиционе мапе Јужног Баната
	Израда научно-истраживачка студија пољопривредних потенцијала Јужнобанатског округа
	Израда Студије туристичких потенцијала Јужнобанатског округа
	Израда „Пројекта геотермалних и термотехничких истраживања за потребе грејања ПУ „Наша радост“ Ковин
	Научно-истраживачка студија потенцијала обновљивих извора енергије, повећања енергетске ефикасности и одабир репрезентативних пројеката на територији Јужнобанатског округа (геотермална енергија) - I и II књига

Година	Пројекти реализовани у сарадњи општине Ковин и РРА ”Јужни Банат”
	Израда Пројектно техничке документације за изградњу бициклистичке стазе кроз Јужни Банат, Деоница I – Иваново (Панчево) – Смедеревски мост (Ковин), км 12+023.44 – км 25+352.26, Деоница II - Смедеревски мост (Ковин) – Ковински дунавац, Деоница III – Мало Баваниште (Ковин) – Скретање за Гај, на катастарским парцелама бр. 3853 К.О. Скореновац, 10472/1 К.О. Ковин, 8474, 7385, 8442, 7383/1,8142, 7383/2, 8438, 8417 К.О. Гај I, општина Ковин. Инвестициона вредност објекта је 256.826.424,80 динара са ПДВ-ом.
	Израда Елабората за регистровање имена порекла „Делиблатски мед“. РРА „Јужни Банат“ Панчево реализовао је пројекат чији је циљ био израда Елабората за регистровање имена порекла „Делиблатски мед“. У семинарима и обукама учествовали су сви пчелари који су имали кошнице на територији Делиблатске пешчаре.
2019	„Израда информационог система за проверу података пореске евиденције на основу косих авио снимака за градове и општине Јужног Баната“. Пројекат обухвата градове Панчево и Вршац и општине Ковин, Ковачица, Алибунар, Бела Црква, Пландиште и Опово. Циљ пројекта је утврђивање реалног стања на терену у односу на постојеће базе података пореске евиденције, односно евидентирање објеката који су предмет опорезивања а за које нису поднете пореске пријаве.
	Учествовање у пројекату сателитског мониторинга и откривања цурења воде и микролозирања теренских губитака на мрежи за водоснабдевање на територији Града Панчева, Општине Ковин и Општине Ковачица који се спроведен путем отвореног поступка јавне набавке. Пројекат су заједно финансирани Град Панчево, Општина Ковин и Општина Ковачица, а јавну набавку је спровела Регионална развојна агенција у својству Наручиоца
	РРА „Јужни Банат“ Панчево је на захтев општине Ковин финансирала израду пројектне документације за изградњу Спортско рекреативног комплекса „Шљункара“ у Ковину – II фаза. Инвестициона вредност- 39.515.630,00 дин. без ПДВ-а. Вредност јавне набавке 980.000,00 дин. без ПДВ-а.
2020	У сарадњи са Регионалном развојном агенцијом „Јужни Банат“ Панчево, група за ЛЕР учествовала је на реализацији регионалног пројекта „Израда информационог система за проверу података пореске евиденције на основу косих авио снимака за градове и општине Јужног Баната“ и то градове Панчево и Вршац и општина Ковин, Ковачица, Алибунар, Бела Црква, Пландиште и Опово. Корисницима је омогућен приступ сервису и преузимање података адресног регистра за подручје општине Ковин и преузимање података дигиталног катастарског плана од стране РГЗ-а.
2021	Израђен је ГИС у градовима и општинама Јужног Баната – Ковин, Панчево, Вршац, Пландиште, Опово, Ковачица, Алибунар и Бела Црква. У оквиру реализације пројекта од стране РГЗ-а омогућен је приступ REST сервису и download Адресног регистра (АР) и Дигиталног катастарског плана (ДКП) за наведене градове и општине.
	У току је израда Пројектно техничке документације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) у насељу Мраморак. Предрачунска вредност објекта: 109.200.000,00 РСД. Вредност Јавне набавке је приближно 2.200.000, динара

Важећа документа развојног планирања и јавних политика

- Локални акциони план за унапређење положаја Рома и Ромкиња на територији општине Ковин 2021-2023. године
- План управљања специјалним резерватом природе ”Краљевац” 2020-2029.
- Локални акциони план запошљавања општине Ковин за период 2021. до 2023. године
- Локални антикорупцијски план општине Ковин, донет 2017. године у складу са одредбама закона о борби против корупције.

- Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица, повратника по споразуму о реадмисији, тражиоца азила и миграната у потреби, без утврђеног статуса у општини Ковин за период 2018 – 2022.год.

Према степену развијености општина Ковин спада у **III групу** (60%-80% републичког просека) јединица локалне самоуправе²⁵

Локалне финансије

Општина	Област	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	Укупни приходи по становнику	У РСД, номинално	29.917	31.154	35.938
		Изворни и уступљени приходи	У хиљадама РСД, номинално	605.162	668.257	719.378
		Степен самофинансирања ЈЛС	%	63.7	68.2	64.2

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Општина Ковин има степен самофинансирања изнад 60%, што указује на просечну финансијску самосталност и одрживост (способност да се финансира из изворних и уступљених прихода). Ако се посматрају неке упоредиве општине (Регион Војводине, 20.000—40.000 становника, III група развијености ЈЛС према Уредби), **општина Ковин има просечну финансијску самосталност** (Шид: 63,1% Жабаљ: 63,7% Озаци: 64,4%).

Основни развојни ресурси и привредни потенцијали подручја

Када је реч о развојним ресурсима, општина Ковин је веома богата природним ресурсима чије одрживо активирање може представљати основ развоја туризма. Значајан ресурс је свакако пољопривредно земљиште са високом производном вредности, и могућности развоја различитих пољопривредних активности. Општина Ковин свој развој значајно заснива и на активирању индустријских капацитета, а ту је пре свега значајана прехранбена индустрија, а затим и металоперађивачка, фармацеутска индустрија и др. Општина Ковин богата је угљем, шљунком и тресетом.

Десет најзначајнијих привредних субјеката на територији Општине

Назив и држава	Год. оснивања /регистрација погона на подручју општине	Делатност	Број запослених
West Pharmaceutical (САД)	18.12.2002.	Хемијска индустрија (гума)	305
Delta Danube (Индонезија)	3.12.2013.	Прехрамбена индустрија	252
Утва силоси (Србија)	6.7.1990.	Металургија	210
Статик (Србија)	1.7.1991.	Грађевинска индустрија	105
У1 (Србија)	31.12.2002.	Пољопривреда	80

²⁵ Уредба о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. год. ("Сл. гласник РС", бр. 104/2014)

Премил (Србија)	11.4.1995.	Прехрамбена индустрија (храна за животиње)	120
Хемофарм (Србија)	1.3.1994.	Фармацеутска индустрија	70
Алпис(Србија)	31.12.1989.	Прехрамбена (производња алкохола)	63
Swan Lake (Србија)	3.8.2010.	Прехрамбена (паковање рибе)	59
Нова Пешчара ад (Србија)	28.11.1989.	Пољопривреда	57

Извор: "Инвестирајте у Ковин", публикација

Подаци о индустријским зонама

Према подацима Републичког завода за статистику "Преглед индустријских зона по општинама у Републици Србији (новембар 2020.), на територији општине Ковин постоји 3 зоне укупне површине 103 хектара, од чега је употребљена површина 98% (101 хектар), 2,8 хектара представља слободна површина за нове инвестиције.

Назив зоне	Површина (хектара)	У употреби (%)	Могућност додавања погона	Број пословних субјеката	Слободна зона
Блок 116	23,41	100	Не	15	Не постоји
Блок 117	35,12	100	Не	4	
Блок 119	44,35	94,70	Да	5	

Извор: РЗС, регистар индустријских зона, 2020.

Најчешће делатности у оквиру индустријских зона су: Металоперађивачка, Грађевинска, Прехрамбена, Дрвна индустрија, Откуп секундарних сировина

Блок 119

Блок 119, површине 44,35 хектара намењен је радној зони односно изградњи пословно-производних садржаја, али је само половина блока била инфраструктурно опремљена. Планирани комплекс радне зоне лоциран је јужно од центра насељеног места Ковин у правцу према реци Дунав и Смедереву. Сам положај ове индустријске зоне, даје велике могућности за развој привредне делатности које су упућене на транспорте великих количина робе. Имајући у виду све ове предности локације, Општина Ковин је инфраструктурно опремила други део блока од 22 хектара, 2015. године и тиме обезбедила услове за изградњу нових објеката на овом простору. Постављена је саобраћајна сигнализација, изграђена атмосферска канализација, водоводна мрежа, канализациона мрежа, телекомуникациона мрежа, електро мрежа и јавно осветљење. Недостаје изградња комплетне гасоводне мреже, али су наведене парцеле у непосредној близини ГМРС. У 2016. години реализован је инвестициони пројекат компаније „Delta Danube“ d.o.o. из Индонезије, са седиштем у Ковину, и то у производњу и прераду хране, односно узгој и производњу јестивих печурки. У индустријској зони - блоку 119, 2016.год., започела је са радом компанија из Румуније „Alexandar Bagrem“ d.o.o. за прераду дрвета, са 50 запослених. У блоку 119, тренутно има 3 слободне парцеле, укупне површине 2,8 хектара.

У блоку 119 тренутно послују следеће компаније, са укупно 512 запослених лица:

- Утва Силоси а.д. Ковин (210 запослених)
- Delta Danube д.о.о. Ковин (252 запослених)
- „Alexandar Bagrem“ d.o.o. (50 запослених)

Блок 116

Блок 116 у Ковину лоциран је јужно од центра насељеног места Ковин у правцу према реци Дунав и Смедереву. Са западне стране се граничи са деоницом државног пута првог реда (магистрални пут Ковин - Смедерево) број 24, са северне стране граничи се са деоницом државног пута другог реда (регионални пут) број 123, а са источне стране граничи се са деоницом - трасом општинског (локалног) пута Ковин - Ибрифор.

Блок 116 је површине 23,41 хектара, а у 2017. год. општина је обезбедила финансијска средства за унапређење услова пословања у радној зони - Блоку 116 у којој већ послују многа предузећа. Изграђена је саобраћајница и атмосферска канализација дуж саобраћајнице. У индустријској зони - блоку 116 компанија доо Премил која се бави производњом хране за псе и мачке, проширује свој погон, тако да, поред 120 радника који раде у постојећем капацитету, у наредних три године запошлиће још 100 лица.

Новембра 2020. год компанија „Champircomp” д.о.о., Плочица, које се бави услужним делатностима у гајењу усева и засада (производња компоста за печурке), завршила је изградњу новог погона за производњу новог производа и тренутно и запошљава 44 лица.

Блок 117

Блок 117 површине је 35,12 хектара. У јануару 2019. године у индустријској зони – блоку 117 бугарска компанија „Минимет Комодитис“ купила је 8 хектара земљишта за изградњу фабрике за топло поцинковање и бојење челичних лимова. Припремне радње за изградњу фабрике су у току, а биће потребно ангажовање 300 радника.

Општина не реализује подстицаје нити олакшице у циљу привлачења инвеститора.

Општина Ковин тренутно има у понуди три парцеле у које је могуће уселити инвеститоре. Основни проблем је што општина нема више слободних локација за потенцијално нове инвеститоре. Просторним планом општине Ковин и Планом генеране регулације предвиђене су радне зоне, међутим земљиште је у власништву Републике Србије или у приватном власништву.

У оквиру индустријских зона није решено питање одлагања индустријског отпада.

Саобраћајна повезаност и близина већих тржишта

Повезаност општине је од кључног значаја за привредни развој. Општина Ковин има повољан географски и саобраћајни положај. Општина Ковин се налази на 50 км од Београда, 34 км од Панчева, 13 км од Смедерева, 145 км од Новог Сада, аеродром Никола Тесла удаљен је 70 км, а аутопут Е70 и Е 75 се налази на 25 км. Општина Ковин налази се у близини државне границе са Румунијом, на само 56 км. Ковин се налази и на коридору 7 – Дунав.

Најзначајнији путни правци су:

- Пут I реда, Магистрални пут бр. 24, Панчево - Ковин - Смедерево (М24)
- Пuteви II реда, Регионални путеви бр. 123, Алибунар – Делиблато – Ковин и пут бр. 115, Ковин – Бела Црква. „Дунавац“, рукавац Дунава дуг око 1,5 км који пролази непосредно уз радну зону Ковина, користи се као лука и зимовник и делимично је уређен за ове привредне потребе.

Водни саобраћај, иако просторно присутан преко међународног пловног пута реке Дунав, у постојећем стању се мало користи и то само у оквиру пристана за расуте терете у Дунавцу у Ковину.

Зависност становништва

Општина	Област	Назив индикатора	Јед. мере	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	Стопа укупне зависности становништва	Број	48.3	49.3	50.3
		Стопа зависности млађег становништва	Број	21	20.9	20.7

		Стопа зависности старијег становништва	Број	27.3	28.4	29.6
--	--	--	------	------	------	------

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Стопа укупне зависности у општини Ковин је износила 50,3 у 2019. години и у посматраном периоду (2017-2019) има растући тренд. Ова стопа показује однос становништва старог од 0 до 14 и 65 и више година (економски неактивно становништво), према становништву старом од 15 до 64 године, процењеног средином године посматрања. Од укупне стопе 20,7 је зависност млађег, а 29.6 зависност старијег становништва. Подаци за општину Ковин су далеко повољнији у односу на друге општине у Републици Србији, али стопа зависности је нешто испод стопе на републичком нивоу.

Овде посебно треба напоменути да овај коефицијент не узима у обзир економску активност, већ је искључиво демографска мера, због чега је ситуација далеко гора, уколико се у обзир не узима укупно радно способно становништво, већ само радно активно. Ова стопа на нивоу Републике Србије износи 53,8 (у 2019. години).

Број привредних друштава

	2017	2018	2019	2020
Активних	315	377	333	328
Новооснованих	20	23	15	12
Брисаних / угашених	3	6	58	17

Извор: Агенција за привредне регистре, последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 3.06.2021. године

Укупан број активних привредних друштава, према подацима Агенције за привредне регистре је у 2020. години био 328. Посматрајући период од 2017. године број активних привредних друштава има тренд благог пада. Број новооснованих привредних друштава има значајан тренд пада, док благо расте број брисаних/угашених.

Податак о заступљености жена у власничкој структури привредних субјеката на територији општине није доступан.

Нето ефекат оснивања привредних друштава

Општина	Област	Степен развијености	Назив индикатора	Јед. мере	2015	2016	2017	2018	2019
Жабал	Јужнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)	Нето ефекат оснивања нових привредних друштава	Број	2.6	4	1.9	1.4	0.3
Ковин	Јужнобанатска област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	2.6	1.8	6.7	3.8	0.3 ²⁶
Оџаци	Западнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	2.6	1.4	3.4	2.1	0.3
Шид	Сремска област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	1.4	1.7	1.4	1.2	0.2

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

²⁶ Принудна ликвидација – по службеној дужности АПР

Нето ефекат нових привредних друштава ћемо посматрати у 2018. години када је он био позитиван и изузетно висок и износио **3,8:1**, што значи да се на 10 угашених привредних друштава отвори 38 нових, док на нивоу Републике износи 1,5:1 (на 10 угашених фирми отвори се 15 нових).

Посматрајући тренд 2015-2019. видимо да нето ефекат оснивања нових привредних друштава кроз године варира али да је **све време био позитиван**, и да је вредност најнеповољнија 2019. године, тј. негативна, што представља специфичну ситуацију узимајући у обзир да је те године АПР извршио принудну ликвидацију, по службеној дужности. Поређење је извршено и у односу на три општине, како је раније објашњено, а уочава се да је општина Ковин има најбољи показатељ нето ефекта оснивања нових привредних друштава. Податке из 2019. нећемо узимати у обзир.

Број привредних друштава на 1000 становника

Општина	Област	Степен развијености	Назив индикатора	Јед. мере	2015	2016	2017	2018	2019
Жабаљ	Јужнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)	Број привредних друштава на 1000 становника	Број	10	10	11	11	10
Ковин	Јужнобанатска област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	9	9	10	10	9
Озаци	Западнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	10	10	10	11	10
Шид	Сремска област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	10	11	11	11	9

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Број активних привредних друштава на 1000 становника **износи 9**, и током посматраних година овај податак има тренд стагнације. У односу на посматране упоредне општине, општина Ковин има готово једнак број привредних друштава на 1000 становника.

Тржиште рада

Запосленост

Регистровани запослени* ¹		
<i>према општини рада</i>	6.444	(2019)
<i>према општини пребивалишта</i>	8.334	(2019)
Регистровани запослени* према општини пребивалишта у односу на број становника (%) ¹	27	(2019)
Просечне зараде без пореза и доприноса (РСД) ¹	54.927	(2020)
Регистровани незапослени** ²	1.857	(2020)
Регистровани незапослени на 1 000 становника ²	68	(2019)

*Од 2015. укључени су и регистровани индивидуални пољопривредници стање на дан 31.12.

Извор: Статистика запослености и зарада, РЗС; Национална служба за запошљавање (ДевИнфо профил општина)

Регистрована запосленост на територији општине Ковин у 2019 износила је **27%**, што је негде у просеку посматрајући упоредиве општине (Шид 26%, Жабаљ 28%, Оџаци 30%).

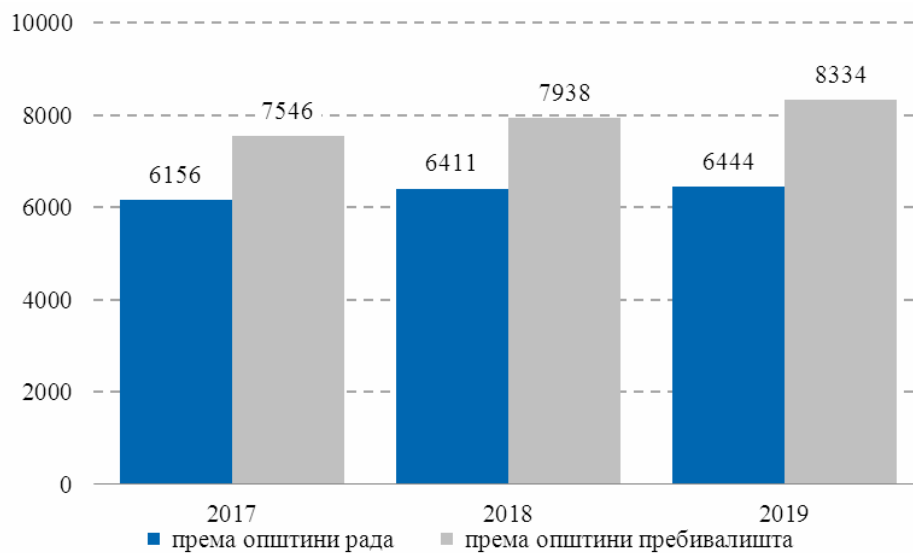
Општина	Област	Назив индикатора	Јед. мере	2015	2016	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	Број запослених	Број	5.915	5.979	6.156	6.410	6.444
		Број запослених, као % становништва старости 15 и више година	%	21.3	21.7	22.6	23.7	24
		Запослени у правним лицима, као % укупног броја запослених	%	67.8	68.6	69.3	69.3	70
		Приватни предузетници и запослени код њих, као % укупног броја запослених	%	20.9	20.7	20.9	21.8	21.6
		Регистровани индивидуални пољопривредници, као % укупног броја запослених	%	11.3	10.7	9.8	8.9	8.4

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Оно што је овде значајно је чињеница да број запослених као % становништва 15+ год. има благо растући тренд.

Највећи брз запослених је у **правним лицима, 70% укупног броја запослених.**

Регистровани запослени, 2017–2019.*



* Од 2015. укључени су и регистровани индивидуални пољопривредници

Извор: Статистика запослености и зарада, РЗС - ДевИнфо профил Ковин, април 2021.

Кретање броја запослених по секторима

Општина	Област	Назив индикатора	Јед. мере	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	Број запослених у пољопривреди, шумарству и рибарству, као % укупног броја запослених	%	9.7	9.5	7.7
		Број запослених у рударству, као % укупног броја запослених	%	2.1	2	2
		Број запослених у прерађивачкој индустрији, као % укупног броја запослених	%	21.7	23.5	22.9
		Број запослених у сектору снабдевања електричном енергијом, гасом и паром, као % укупног броја запослених	%	0.9	0.9	0.9
		Број запослених у сектору снабдевања водом и управљањем отпадним водама, као % укупног броја запослених	%	2	1.9	2.7
		Број запослених у грађевинарству, као % укупног броја запослених	%	6.3	5.6	5.8
		Број запослених у трговини на велико и мало и поправци моторних возила, као % укупног броја запослених	%	13.7	14.1	15.3
		Број запослених у сектору саобраћаја и складиштења, као % укупног броја запослених	%	3.5	3.7	3.5
		Број запослених у сектору услуга смештаја и исхране, као % укупног броја запослених	%	2.5	3	3.1
		Број запослених у сектору информисања и комуникације, као % укупног броја запослених	%	0.8	0.8	0.9
		Број запослених у финансијским делатностима и делтностима осигурања, као % укупног броја запослених	%	1	1	1
		Број запослених у пословању некретнинама, као % укупног броја запослених	%	0.1	0.2	0.1
		Број запослених у стручним, научним, иновационим и техничким делатностима, као % укупног броја запослених	%	2.9	3	3
		Број запослених у административним и помоћним услужним делатностима, као % укупног броја запослених	%	3.2	3.2	3.8

	Број запослених у државној управи и обавезном социјалном осигурању, као % укупног броја запослених	%	5.1	5	4.6
	70. Број запослених у образовању, као % укупног броја запослених	%	7.4	7	6.8
	Број запослених у здравственој и социјалној заштити, као % укупног броја запослених	%	14.4	12.9	13.1
	Број запослених у уметности, забави и рекреацији, као % укупног броја запослених	%	0.8	1.1	1.1
	Број запослених у осталим услужним делатностима, као % укупног броја запослених	%	1.7	1.8	1.6

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Највећи број запослених на територији општине Ковин је у **сектору прерађивачке индустрије 22,9%** што указује на изузетан значај ове делатности на територији општине. Након прерађивачке индустрије, значајан број запослених је и у сектору трговине на велико и мало и поправци моторних возила.

Зараде

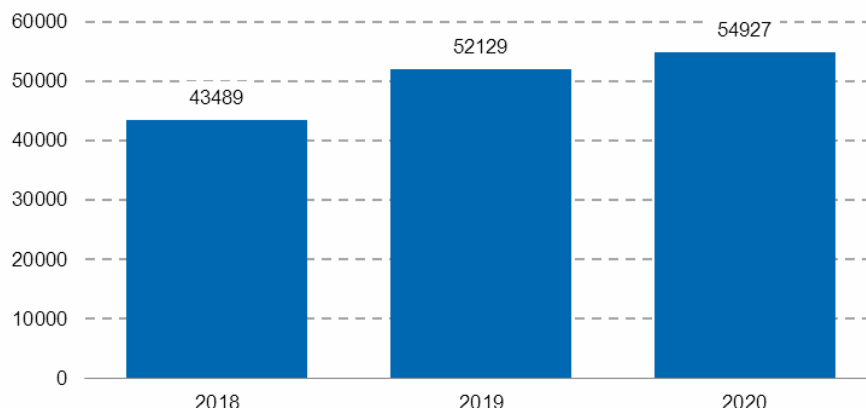
Општина	Област	Степен развијености	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Жабаљ	Јужнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)	Просечне зараде без пореза и доприноса, по запосленом	У РСД, реално	40.207	40.653	43.688
Ковин	Јужнобанатска област	III група (60%-80% републичког просека)			44.723	44.211	52.129
Оџаци	Западнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)			40.916	41.604	44.848
Шид	Сремска област	III група (60%-80% републичког просека)			42.950	41.460	44.369
Република Србија					47.893	49.650	54.919
Јужнобанатска област			47.708	47.510	52.278		

Извор: Аналитички сервис ЈЛС и РЗС публикација "Општине у Србији, 2020"

Од 2018. године подаци су приказани према општини пребивалишта запослених, а не према општини рада.

На територији општине Ковин, просечне нето зараде су више у односу на општине са којима је вршено упоређивање, тек нешто мало ниже су од просека Републике Србије, и на нивоу Јужнобанатске области.

Просечне зараде без пореза и доприноса*, 2018–2020. (РСД)



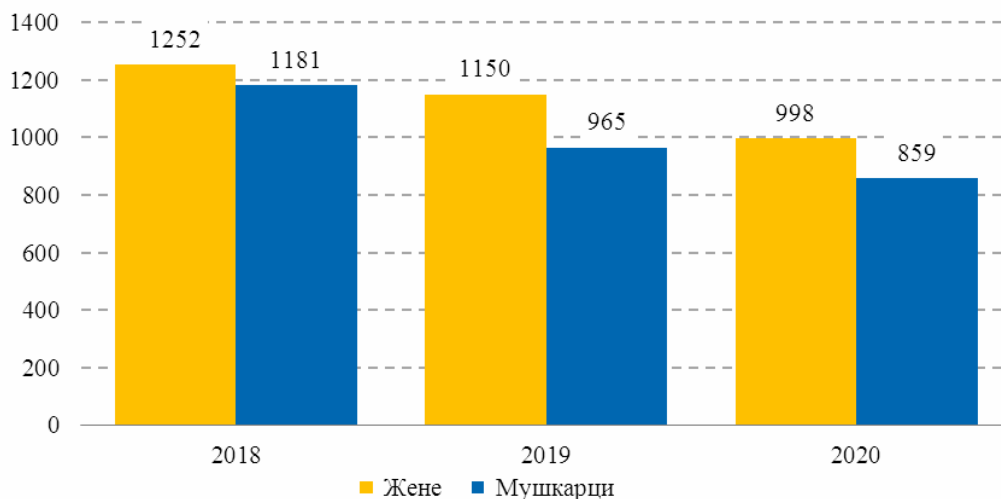
* Од 2018. просечне зараде не односе се на општину рада, него на општину пребивалишта запослених

Извор: Статистика запослености и зарада, РЗС; ДевИнфо Профил општине Ковин, април 2021.

Просечне зараде током година имају растући тренд.

Незапосленост

Регистровани незапослени према полу, 2018–2020.*



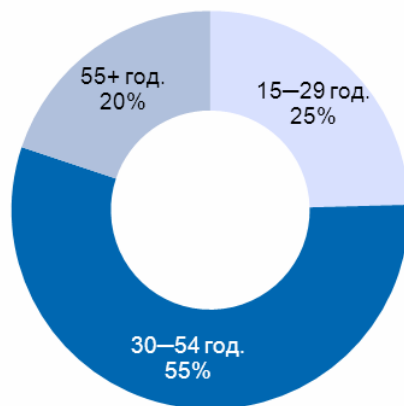
* стање на дан 31.12.2020.

Извор: Национална служба за запошљавање - ДевИнфо профил Ковин, април 2021.

На територији општине Ковин нешто је већи број регистрованих незапослених жена, укупна незапосленост бележи пад, код оба пола, током посматраног периода.

Стопа незапослености у 2019. на територији општине Ковин је 24,71%²⁷. Удео незапослених жена од укупног број незапослених је 54,4%. Удео младих од укупног број незапослених је 23,5%. Стопа незапослености представља локализован показатељ 8.5.2. **Циља одрживог развоја број 8** (оригинални показатељ: 8.5.2 Стопа незапослености, према полу, старости и инвалидитету).

Учешће незапослених према старосним групама у укупном броју незапослених, 2020.



Извор: Национална служба за запошљавање - ДевИнфо профил Ковин, април 2021.

Највећи број незапослених налази се у категорији **30 до 54 године и износи 55%**. Слична је ситуација на територији Јужнобанатске области, где је учешће у незапослености наведене старосне групе на нивоу од 58%, док је на нивоу Републике Србије 55%.

Квалификациона структура незапосленог становништва

	2017	2018	2019	2020
Неквалификовани	1.036	953	844	897
Нижа стручна спрема и полуквалификовани	148	127	117	112
Квалификовани	401	356	306	327
Средња стручна спрема	676	551	472	523
Висококвалификовани	5	7	7	8
Виша стручна спрема	37	32	22	23
Висока стручна спрема	130	89	89	85
Укупно	2.433	2.115	1.857	1.975

Извор: Агенција за привредне регистре, последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 31.12.2020. године

Удео неквалификовани у структури незапослених на територији општине Ковин износи чак **45,42%**, док је тај удео заједно са онима који су полуквалификовани (приучени) и са нижом стручном спремом **51,09%** (подаци из 2020.). Ови подаци су озбиљно алармантни и указују на велики проблем када је реч о развоју подручја. У поређењу са Републиком Србијом, посматрајући укупно полуквалификоване и неквалификоване са нижом стручном спремом, којих је **33,6%** у укупној

²⁷ Однос броја незапослених и збира броја запослених и незапослених лица (подаци: Аналитички сервис ЈЛС)

незапослености и Јужнобанатској области где је то **44,86%**, 2019. удео незапослених без квалификација је изузетно висок.

Поређећи са одабраним упоредивим општинама, може се рећи да ситуација у општини Ковин мало лошија, односно да је готово у свим општинама из ове категорије мало боља квалификациона структура незапосленог становништва. Удео незапослених из категорије полуквалификовани и неквалификовани са нижом стручном спремом у општини Жабаљ 45,78%; Озаци 44,68%; Шид 41,26%.

На територији општине Ковин постоје две средње школа, средња стручна и гимназија и економска школа. Подручја рада у средњој стручној школи су:

- трговина, угоститељство и туризам са смеровима: **кувар, конобар и туристичко-хотелијерски техничар**
- пољопривреда, производња и прерада хране са смеровима: **руководилац-механичар пољопривредне технике и цвећар-вртлар.**

Смерови у гимназији и економској школи су: **општи смер и економски техничар.**

Преглед незапослених лица

Општина	Област	Назив индикатора	Јед. мере	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	Незапослене жене, као % незапослених лица	%	51.7	51.5	54.4
		Незапослена лица која први пут траже запослење, као % незапослених лица	%	42	42.8	56.7
		Незапослена лица без квалификација, као % незапослених лица	%	46.9	48.7	51.1
		Дугорочно незапослена лица, као % незапослених лица	%	71	70.4	65.9
		Незапослени млади, као % незапослених лица	%	25.1	23.9	23.5
		Незапослени старији, као % незапослених лица	%	29.5	32.2	32.2
		Пријављене потребе на 100 незапослених лица	Број	6	9	13

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Карактеристика незапослености у општини Ковин је висок удео **дугорочно незапослених** лица од укупног броја незапослених који износи чак **65,9%**, док је удео незапослених жена 54,4%. Посебно алармантан податак је да је чак **51,1% незапослених лица без квалификација**. Број пријављених потреба на 100 незапослених лица током посматраног периода показује тренд раста.

Предузетничка клима

Број предузетника

	2017	2018	2019	2020
Активних	947	958	990	1.034
Новооснованих	166	147	169	61
Брисаних / угашених	116	139	135	46

Извор: Агенција за привредне регистре, последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 30.06.2021. године

Изражен је благи раст, уз годишње осцилације, броја предузетника кроз године, не узимајући у обзир број новооснованих у 2020. години с обзиром на ситуацију са пандемијом ковид 19, због чега 2020. година не даје податке који би требали да буду део редовне статистике. Број угашених и брисаних предузетника такође показује узлазни тренд.

Број предузетника на 1000 становника

Општина	Област	Степен развијености	Назив индикатора	Јед. мере	2017	2018	2019
Жабалъ	Јужнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)	Број предузетника на 1000 становника	Број	24	25	27
Ковин	Јужнобанатска област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	30	30	32
Оџаци	Западнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	27	28	30
Шид	Сремска област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	23	24	25

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Број предузетника на 1000 становника је у 2019. години износио 32. У поређењу са одабраним општинама, општина Ковин има мало већи број предузетника на 1000 становника. Број предузетника на 1000 становника показује тренд веома благог раста, током посматраних година, на територији општине Ковин.

Поред Националне службе за запошљавање, Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, носилац политике запошљавања на територији Општине Ковин је и Општинска управа Ковин која обавља послове праћења стања у области политике запошљавања, унапређења и спровођења мера за подстицање запослености, израде и припреме Акционог плана, утврђивања делатности и критеријума за спровођење мера политике запошљавања.

Општина обезбеђује 50% средстава за финансирање мера, док за других 50% конкурише код Министарства рада, запошљавања и социјалне политике. За реализацију ЈАПЗ-а је задужена Локална самоуправа, Локални савет за запошљавање, и Национална служба за запошљавање.

Општина Ковин усвојила је Локални акциони план запошљавања за период 2021. – 2023. година. Планом је предвиђена реализација четири мере. Финансијски план за реализацију планираних мера доноси се за сваку годину, појединачно.

Преглед реализованих и планираних средстава за реализацију мера активне политике запошљавања за период 2021-2023.

Бр.	Мера активне политике запошљавања	2021.		2022.		2023.	
		Број ангажованих лица	Укупно	Број ангажованих лица	Укупно	Број ангажованих лица	УКУПНО
1.	Јавни радови	31	4.700.000	28	4.160.000	28	4.160.000
2.	Програм стручне праксе	8	1.350.000	8	1.440.000	8	1.440.000
3.	Субвенције за samozapošljavanje	20	5.000.000	22	5.500.000	22	5.500.000
4.	Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих	4	900.000	8	1.800.000	8	1.800.000
	Укупно	63	11.950.000		12.900.000		12.900.000

Локалним акционим планом предвиђена је реализација мера под 1 и 2 у циљу очувања и унапређење радних способности незапослених лица и остваривање одређеног друштвеног интереса, унапређења квалитета радне снаге омогућавањем послодавцима да ангажују младе људе без радног искуства и стручно их оспособе за самосталан рад у струци.

Мера од значаја за развој предузетништва је мера ”самозапошљавање”. Последње три године средства за наведену меру су увећана због изузетног интересовања грађана. Мере 3 и 4 утичу на повећање запослености, стимулисањем незапослених лица да покрену сопствени бизнис и стимулисањем приватних послодаваца да запосле лица из теже запошљивих категорија.

На територији општине активно је **Опште удружење предузетника општине Ковин**, основано 2002. године као правни следбеник Удружења занатлија које је основано давне 1983. године. Удружење је своје активности усмерило на организовање предузетника ради заједничког унапређења рада и пословања, усклађивања посебних и заједничких интереса, предлагање мера за побољшање услова пословања, економског положаја и социјалне сигурности, као и разматрање и решавање других питања од заједничког интереса. Реч је о институционалном путу за сарадњу општине и предузетника, а ради економске сигурности предузетника, и ширењу свести о значају који предузетнички сектор има у привреди на локалу и у региону. Активности удружења усмерена су на организовање стручних обука за лица и делатности којим се предузетници баве или су потенцијална лица за оснивање сопственог посла. Током свог постојања удружење је организовало бројне обуке: обука незапослених лица у сарадњи са Националном службом за запошљавање за оспособљавање појединаца за покретање сопственог посла, обука са овлашћеним лиценцираним предавачима за израду бизнис планова, обука за писање пројеката код приступних фондова, обука лица за рад на рачунару и коришћења интернета, периодичне презентације за праћење постојећих прописа и порееске политике, организовање курсева енглеског језика. Од 2013. године Општина Ковин редовно путем конкурса финансира рад Удружења предузетника општине Ковин.

Нето ефекат оснивања нових предузетника

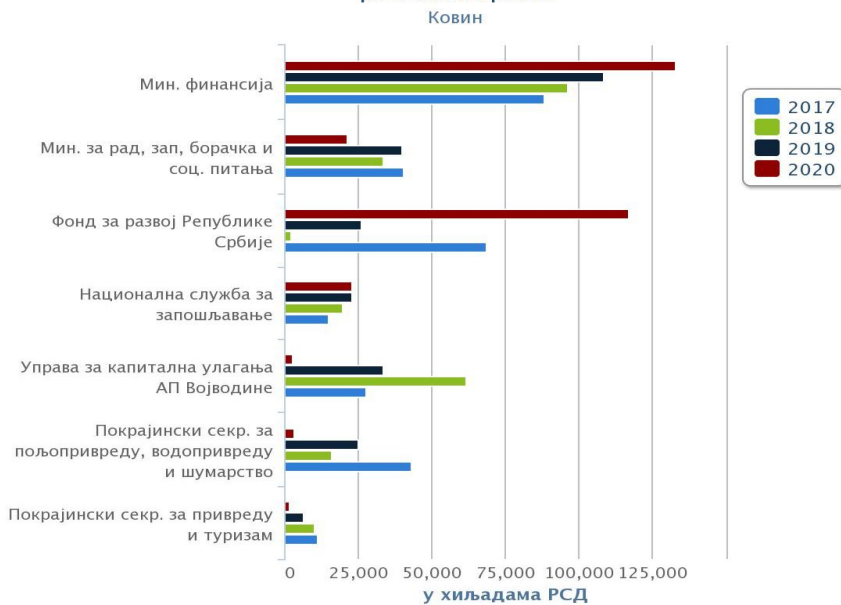
Општина	Област	Степен развијености	Назив индикатора	Јед. мере	2017	2018	2019
Жабалъ	Јужнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)	Нето ефекат оснивања нових предузетника	Број	1.5	1.6	1.3
Ковин	Јужнобанатска област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	1.4	1.1	1.3
Оџаци	Западнобачка област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	1.4	1.2	1.6
Шид	Сремска област	III група (60%-80% републичког просека)		Број	0.9	1.5	1

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Нето ефекат нових предузетника је позитиван и у 2019. години **износи 1,3** што значи да се на 10 угашених предузетника отвори 13 нових. У свим посматраним упоредивим општинама је нето ефекат такође позитиван, а општина Ковин има просечан нето ефекат. Из наведеног се може закључити да је **ситуација у општини Ковин по питању нето ефекта оснивања нових предузетника, повољна.**

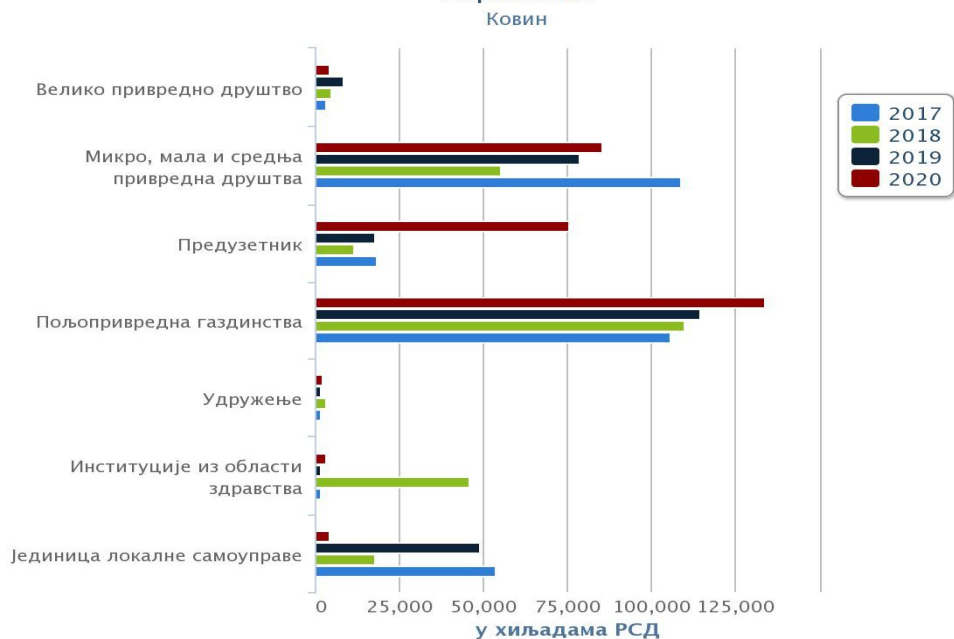
Подстицаји регионалног развоја

12. Укупни подстицаји регионалног развоја према реализаторима



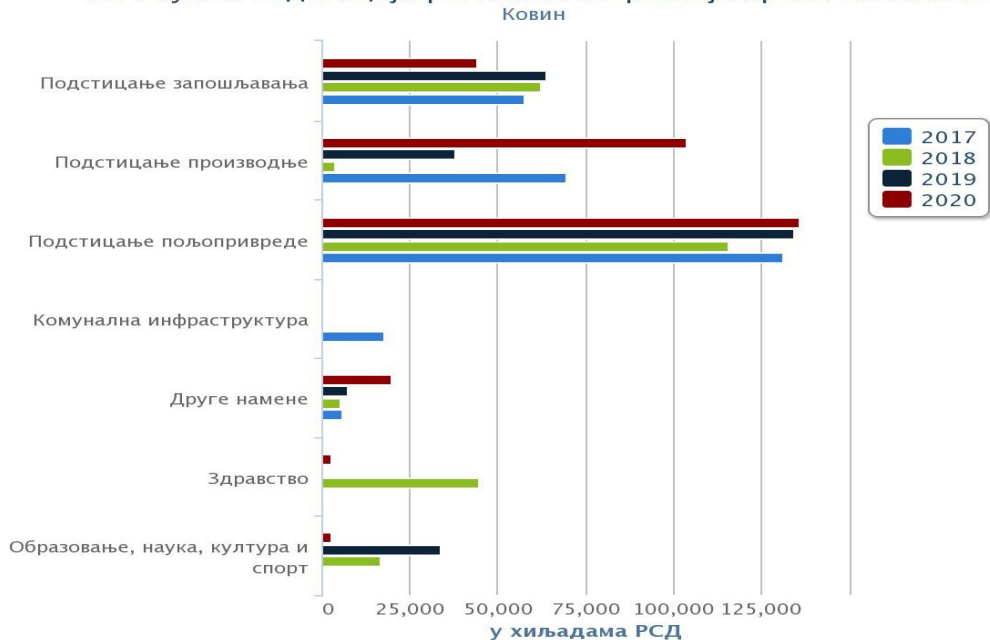
Извор: Агенција за привредне регистре, последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 31.12.2020. године (прелиминарни подаци)

11. Укупни подстицаји регионалног развоја према врсти корисника



Извор: Агенција за привредне регистре, последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 31.12.2020. године (прелиминарни подаци)

10. Укупни подстицаји регионалног развоја према наменама



Извор: Агенција за привредне регистре, последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 31.12.2020. године (прелиминарни подаци)

Када је реч о подстицајима, општина Ковин и субјекти са њене територије су у целом посматраном периоду највише средстава повлачили од Министарства финансија, док су од осталих реализатора повлачили мање и прилично уравнотежено, а најмање од покрајинских секретаријата.

Када је реч о наменама, општина Ковин и субјекти са њене територије, значајна средства повукли су за подстицање пољопривреде током целог посматраног периода, затим за подстицање запошљавања, док су током 2020. значајнија средства повучена за подстицање производње. Општина није повлачила значајнија средства за комуналну инфраструктуру, након 2017.

Посматрајући кориснике, највише средстава сваке године повлаче пољопривредна газдинства и микро мала и средња предузећа, али и локална самоуправа. Када је врста финансијској подстицаја у питању, највише средстава се повлачи у виду бесповратних субвенција, али и у виду кредита.

Извоз

Општина	Област	Назив индикатора	Јед. мере	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	Суфицит/дефицит	У хиљадама ЕУР	26.958	31.182	27.474
		Покривеност увоза извозом	%	240.9	253.7	206.2
		Обим спољнотрговинске размене ЈЛС	У хиљадама ЕУР	65.220	71.749	79.216
		Годишње стопе раста извоза	%	26.8	8.8	3.3
		Годишње стопе раста увоза	%	16.5	3.3	27.1

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Када је реч о извозу, општина Ковин остварује значајан суфицит спољнотрговинске размене, који има тренд раста током посматраних година. Годишње стопе раста извоза и увоза су позитивне, са тим да је стопа раста увоза већа и показује растући тренд, у односу на стопу раста извоза, која са годинама значајно опада. Позитивне стопе раста извоза и увоза су веома значајне јер показују већу отвореност локалне заједнице, већи прилим девизних средстава и већу привредну активност уопште.

Обим спољнотрговинске размене кроз посматране године значајно расте.

Сектори који остварују највећи извоз на територији општине Ковин су: фармацеутска индустрија, прехранбена индустрија и металопрерађивачка индустрија.

Посматрајући у односу на упоредиве општине, општина Ковин има добре резултате када је реч о спољнотрговинској размени, узимајући у обзир чињеницу да већина посматраним општина има негативне годишње стопе раста увоза и извоза током посматраних година.

Остварене инвестиције

Инвестиције у нова основна средства, по карактеру изградње и техничкој структури

Регион Област Општина	Укупно	Карактер изградње			Грађевински и радови	Техничка структура		Остало
		нови капацитети	реконструкција, модернизација, доградња и проширење	одржавање нивоа постојећих капацитета		опрема с монтажом	домаћа опрема	
Јужнобанатска област	43.481.971	15.963.002	7.653.549	19.865.420	18.325.095	6.809.985	16.517.648	1.829.243
Ковин	1.847.654	346.043	933.226	568.385	896.410	229.515	702.907	18.822

У хиљадама динара

Извор: РЗС, Општине и региони, 2020 (подаци 2019., велика и средња предузећа)

Укупна улагања у нова основна средства у општини Ковин у 2019. износила су **1.847.654.000** динара, што је изузетан раст у односу на 2018. годину када су укупне инвестиције у нова основна средства износиле **208.806.000** динара, односно 2017. када је то било **139.141.000** динара.²⁸ Растући тренд инвестиција је изузетно добар показатељ.

Остварене инвестиције је у **Јужнобанатској области** у 2019. години износе 43.481.971.000 динара, односно општина Ковин у укупним инвестицијама учествује са око **4,25%**. Највећи део инвестиција је свакако у два града у Јужнобачкој области, пре свега у Панчеву и нешто мање у Вршцу. Посматрајући упоредиве општине, све су имале мањи обим инвестиција у основна средства током 2019. године у односу на општину Ковин (Оџаци 610.353.000; Жабаљ 536.498.000; Шид 921.196.000), али уколико се изузме 2019. са великим скоком, општина Ковин у поређењу са осталим општинама у просеку је инвестиција у основна средства.

Са становишта техничке структуре инвестиција, у општини Ковин се у 2019. години улагало највише у **грађевинске радове и увозну опрему**.

Остварене инвестиције по делатностима, 2019

Делатност	Инвестиција (РСД)
Пољопривреда, шумарству и рибарству	849.668.000
Рударство	39.910.000
Прерађивачка индустрија	559.444.000
Снабдевање ел. енергијом, гасом и паром	9.917.000
Снабдевање водом и управљање отпадним водама	6.809.000
Грађевинарство	52.292.000
Трговина на велико и мало и поправка моторних возила	64.007.000
Саобраћај и складиштење	-
Услуге смештаја и исхране	-
Информисање и комуникација	-
Финансијске делатности и делатности осигурања	80.000
Пословање некретнинама	-
Стручне, научне, иновационе и техничке делатности	-
Административне и помоћне услужне делатности	2.361.000
Државна управа и обавезно социјално осигурање	222.727.000
Образовање	10.067.000
Здравствена и социјална заштита	19.955.000
Уметност, забава и рекреација	8.061.000
Остале услужне делатности	2.356.000

Извор: РЗС, Општине и региони 2020 (подаци 2019., подаци за велика и средња предузећа)

Посматрајући према делатностима, највише улагања је било у **пољопривреду, шумарство и рибарство и то чак 46%** укупних инвестиција у основна средства у 2019. години, док је нешто мање било у **прерађивачку индустрију 30,28%** укупних инвестиција у основна средства.

Пољопривреда и рурални развој

Површина општине Ковин под шумом је **10,3%**, што представља показатељ 15.1.1 Површина под шумама као удео у укупној копненој површини у оквиру Циља одрживог развоја број 15. Показатељ је изузетно низак, али је виши од великог броја општина на територији АП Војводине. Овај показатељ је нижи од показатеља на нивоу Републике Србије који износи 31,1% (извор: РЗС).

²⁸ РЗС, Општине и региони, публикација

Општинско земљиште је плодно и доминирају ритске црнице, ливадске црнице и чернозем. Јужним делом општине протиче Дунава, клима је умерено континентална.

За област пољопривреде и руралног развоја у општини Ковин задужено је **Одељење за привреду, имовинско-правне послове и послове локалног економског развоја**, које обавља и различите друге активности.

Пољопривредници општине Ковин обраћају се пољопривредно-стручној служби Вршац, Агрозавад Вршац.

Како се пољопривреда сматра веома битном привредном активношћу на територији општине Ковин, од значаја је **добро постављена одговорност у оквиру организационе структуре Општине за ову област**.

Анализа области пољопривреде и руралног развоја базираће се на подацима са последњег пописа пољопривреде 2012. године, као и анкети која се спроводи у међупописном периоду на сваке три године. Доступна је анкета о структури пољопривредних газдинстава из 2018. године.

Територија општине припада рејону пољопривредне ратарске производње "Јужни Банат" са производњом основних ратарских култура, али и лековитог, ароматичног и зачинског биља. Подручје је погодно за развијање сточарства, нарочито аутохтоних раса. Земљиште се углавном користи за **ратарске културе**.

На највећем броју површина, готово на половини, гаји се кукуруз, затим сунцокрет, соја и пшеница.

Значајан део површина заузимају ливаде и пашњаци, а посебно је значајна чињеница да општина Ковин има дугу традицију узгоја лековитог биља, од чега је највише површина под наном (мента), а ту су и камилица, матичњак и друге.

Сточарство има изузетно велик капацитет за развој. На територији општине развијено је и пчеларство. Препознати типични производ подручја је свакако мед са Делиблатске пешчаре, чији квалитет зависи од мешавине цвећа и биља, а веома је богат хранљивим материјама.

Мед из Делиблатске пешчаре је један од брендова који овај регион истиче испред других. Ковински пчелари базирани су се у Делиблатској пешчари, чиме су добили гарантовани квалитет меда који зависи искључиво од мешавине цвећа и биља чији нектар пчеле сакупљају. Због велике концентрације хранљивих материја, мед се користи у исхрани и у лековите сврхе. Регионална развојна агенција „Јужни Банат“ Панчево у сарадњи са Општином Ковин и удружењима пчелара Јужног Баната добила је заштиту регистроване географске ознаке „Делиблатски мед“ за цветни мед.

У анализи неће бити приказивани подаци за сваку од области пољопривреде, узимајући у обзир да је реч о подацима из 2012. године, са последњег пописа пољопривреде, а да се нови очекује 2023. године.

Коришћено пољопривредно земљиште

Коришћено пољопривредно земљиште (у ha)	Попис 2012.	Анкета 2018.
Окућница	163.18	-
Оранице и баште	42.770,69	41.876
Воћњаци	156,70	68
Виногради	33,48	15
Остали стални засади	3500	-
Ливаде и пашњаци	3.549,65	3.896
Укупно	46.708,70	45.958

Извор: РЗС, Општине и региони у РС, 2020 и ДевИнфо профил Ковин

Од укупног броја пољопривредних површина, негде око **87% су површине у приватном власништву**, док је остатак у државној својини.

Укупна површина пољопривредног земљишта у државној својини износи око 17.440 хектара. Према важећим уговорима у закупу је 4.360 хектара, на коришћење без плаћања накнаде дато је 7.350 хектара, а планирано за закуп је још око 3.390 хектара. Приходи од закупа искључиво се троше наменски у складу са Годињим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Пољопривредна газдинства

Пољопривредна газдинства	4.111
Годишње радне јединице (број)	2.734
Двоосовински трактори	3.123
Условна грла (број)	11.119

Попис пољопривреде, 2012.

Према Анкети 2018., број пољопривредних газдинстава на територији општине Ковин је 3.347, што је значајно мање у односу на 2012. годину.

Ангажована радна снага у пољопривреди, 2012.

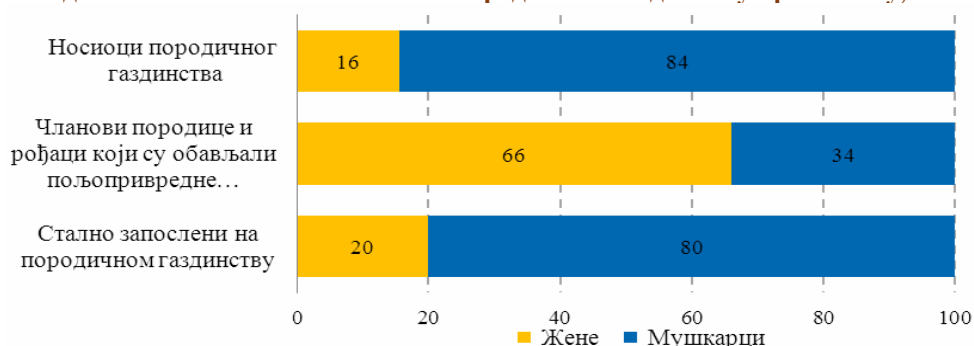
	Укупно	Жене	Мушкарци
Носиоци породичног газдинства	4.015	628	3.387
Чланови породице и рођаци који су обављали пољопривредне активности на породичном газдинству	3.897	2.575	1.322
Стално запослени на породичном газдинству	60	12	48
Стално запослени на газдинству правног лица/предузетника	223	33	190
Управници (менаџери) на газдинствима	4.111	610	3.501

Попис пољопривреде, 2012.

Запосленост у пољопривреди, као и обим и структура радне снаге пољопривредних газдинстава спадају у факторе од пресудног утицаја на динамику структурних промена у пољопривреди и њен укупни развој. Велики број чланова породице који обављају пољопривредне активности на породичном газдинству указује на велику количину неформалног рада који се ангажује у пољопривреди.

Општина не поседује податке када су у питању пољопривредне површине чије власнице су жене.

Чланови газдинства и стално запослени на породичном газдинству према полу, 2012.



Извор: Попис пољопривреде, 2012.

Од укупног броја носилаца породичног газдинства, само 16% су жене. Показатељ удела жена носилаца пољопривредног газдинства представља локализован показатељ 5.а.1. Циља одрживог развоја 5 (оригинални показатељ: Удео укупног пољопривредног становништва које има власништво или безбедна права на пољопривредном земљишту, по полу; и (б) удео жена међу власницима или носиоцима права на пољопривредном земљишту, по врсти власништва или права).

Пољопривредно земљиште

Општина	Област	Назив индикатора	Јед. мере	2012
Ковин	Јужнобанатска област	Расположиво пољопривредно земљиште, као % укупне површине општине	%	73.04
		Расположиво пољопривредно земљиште по газдинству	Хектар, ха	13
		Коришћено пољопривредно земљиште, као % расположивог земљишта пољопривредних газдинстава	%	87.61
		Коришћено пољопривредно земљиште, као % укупне површине општине	%	63.98
		Коришћено пољопривредно земљиште по газдинству	Хектар, ха	11.4

Извор: Аналитички сервис ЈЛС, попис пољопривреде 2012.

Укупно расположиво пољопривредно земљиште на територији општине Ковин је 53.317 хектара (попис 2012.)

На територији општине расположиво је 13 хектара по газдинству што је значајна површина узимајући просек републике. Значајна је искоришћеност пољопривредног земљишта, како укупно расположивог тако и по газдинству. За пољопривреду се користи 63,98% укупне површине општине, јер велики део припада Делиблатској пешчари (од 34.829,32 ха укупне површине, 53% припада подручју општине Ковин). Од укупно расположивог пољопривредног земљишта, за пољопривредну активност користи се **87,61%**. Показатељ "Удео пољопривредног земљишта које се користи за пољопривредну производњу" представља локализован показатељ 2.4.1. Циља одрживог развоја број 2 (оригинални показатељ: "Удео пољопривредног земљишта под продуктивном и одрживом пољопривредном делатношћу").

Када је реч о партнерству за рурални развој, насељена места Баваниште, Мраморак и Делиблато припадају Локалној акционој групи „Делиблатска пешчара“. Наведена Локална акциона група није одобрена за финансирање у оквиру првог позива Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања за одобравање права на подстицај за подршку програмима који се односе на припрему локалне стратегије руралног развоја у 2019. години. Није позната информација да ли је локална акциона група "Делиблатска пешчара" конкурисала у оквиру наведеног јавног позива.

Општина Ковин је самостално усвојила Стратегију развоја пољопривреде и руралног развоја Општине Ковин за период 2012-2022.год.

Општина је укључена у програме ИПАРД кроз пружање информација пољопривредницима о актуелним позивима.

Задруге и удружења пољопривредника

На територији ЈЛС тренутно постоји 17 пољопривредних задруга и 6 пољопривредних удружења. Најзначајније задруге на територији општине Ковин су: ЗЗ "Баваниште, ЗЗ "Подунавац", ЗЗ "Мраморак", ЗЗ "Делиблато", ЗЗ "Агро-Мик", ЗЗ "Паор", ЗЗ "Агроленд", ЗЗ "Агромонд", ЗЗ "Наше сунце", ЗЗ "Ковинка", ЗЗ "Делагро", ЗЗ "Агросистем", ЗЗ "Агробаја", ЗЗ, "Биље и уље", ОЗЗ

“Млади паори“, 33 “Унија аграр“, 33 “Агро Милош“. Наведене задруге углавном су орјентисане према ратарској производњи, а мањи број за производњу лековитог и зачинског биља. Механизација чланова задруге се обнавља из године у годину захваљујући конкурсима и подстицајима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и мањим делом општине Ковин. Унапређењем и развојем земљорадничких задруга и њихових делатности остварују се шири економски, социјални и општи друштвени интереси – од повећања запошљавања у сеоским срединама, стимулисања младих људи за останак на селу, до унапређења пољопривредне производње и очувања животне средине, као и других аспеката живота у руралним срединама.

Наводњавање

На подручју општине Ковин наводњава се **око 2,8 % укупно коришћењих пољопривредних површина**. Укупно 7 пољопривредних газдинстава наводњава своје површине. Каналска мрежа на територији општине покрива површину од 40.945 хектара, а одржавање је у надлежности ВП “Поднонавље“ Ковин.

Туризам

Поред пољопривреде и индустрије на којима се тренутно базира развој општине Ковин, туризам може представљати развојну шансу. Значајни природни ресурси и добар географски положај дају добре могућности да се, поред приоритетних сектора, развије и туризам и обезбеди додатни приход локалном становништву, али и инвестиције.

Ресурси у туризму - (природни и културни)

Општина Ковин богата је бројним природним и културно – историјским мотивима. Најзначајнији природни туристички мотив свакако је **Делиблатска пешчара**. Општина Ковин захвата више од половине површине Делиблатске пешчаре, највеће европске континенталне пешчаре, једног од најзначајнијих станишта птица, специфичне микроклиме са преко 900 различитих врста биљака, угрожених врста животиња и као таква представља отворену енциклопедију за научнике, ђаке, природњаке и екологе. Природне одлике и инфраструктура на овом подручју тренутно омогућују развој спортско-рекреативног, ловног, еко-туризма, екскурзионог и манифестационог туризма. Најразвијенији је свакако ловни туризам, који доноси и највеће приходе од туризма, а затим и дечији и омладински екскурзиони и спортско рекреативни туризам. Захваљујући **Школско – рекреативном центру „Чардак“**, који обезбеђује смештај у павиљонима за 130 гостију, ресторан са кухињом за 500 гостију, спортске терене и обележене пешачке стазе, може се рачунати на добру основу за развој различитих видова туризма, али је неопходно додатно улагање у заосталу инфраструктуру и стварање нових туристичких садржаја који ће привући већи број гостију.

Специјални резерват природе ”Краљевац” друго је најзначајније природно станиште на територији општине Ковин, у насељеном месту Делиблато. Ово подручје идеално је за разне активности као што су спортски риболов, пешачење и упознавање резервата у пратњи стручног водича, возња чамцима, посматрање птица и фото-сафари, уз могућност организовања еко радионица. Током 2019. године израђен је План управљања Специјалним резерватом природе „Краљевац“ за период 2020 - 2029. године.

Излетиште и језеро Шљункара, које представља главну купалишну атракцију током летњих месеци. Језеро је настало након експлоатације шљунка и снабдева се искључиво подземном дунавском водом која се филтрира кроз слојеве шљунка, те водостај језера зависи од водостаја реке. Уређени спортски терени, али и изградња затвореног полуолимпијског базена, уз обогаћивање понуде, допринеће адекватној валоризацији Шљункаре.

За развој туризма општине Ковин веома је значајна близина границе са Републиком Румунијом, као и градова Панчева и Београда, и сам излазак на реку Дунав. Посебно треба споменути бициклистичку руту **Еуровело 6** која повезује Атлант и Црно море, а која кроз Ковин пролази целом дужином тока Дунава, уз насип. Ово представља идеалну туру за упознавање природних

вредности Општине, посматрање птица и комбинацију са посетом културним знаменитостима општине Ковин.

Ковински Дунавац, рукавац Дунава, дужине 1500 метара, представља природни зимовник за чамце и мања наутичка пловила. Постављање понтона за привез, капацитета 131 везова, допремање инсталација, воде и тоалета кораци су ка уређењу Дунавца као марине, за шта су неопходна озбиљнија инфраструктурна улагања. Ковински Дунавац овог лета постао је богатији за две шајке (мањи туристички бродови) за вожњу Дунавом и туристичко разгледање културних и природних знаменитости које је река Дунав кроз историју, као друга најзначајнија европска река и стратешки важна линија, на свом току природно или људском руком креирала (Смедеревска, Рамска, Голубачка тврђава, аде, богато приобаље).

Културни ресурси не смеју бити занемарљиви, а главни културни ресурс који говори о историји града Ковина и насељавању на овим подручјима представљају остаци тврђаве средњовековног града Ковина, који је имао велики стратешки значај за одбрану јужне границе Угарске од Османског царства. Након друге фазе, на овом локалитету ускоро почиње и трећа фаза археолошких ископавања и истраживања и након одобрења Завода за заштиту споменика планиран је видиковац на некадашњој донжон кули, а овакав пројекат уз додатно објашњење допринео би адекватнијој валоризацији овог подручја. **Стари мост у Пlochици (Мост Марије Терезије)**, мост на сувом, заслужује адекватну пажњу и валоризацију у туристичке сврхе. Неопходно је најпре мост заштити, а затим и цео простор адекватно уредити и привести намени. Манастир Баваниште, као културни и верски објекат привлачи велики број верника, а уз промовисања значаја манастира у културном животу нашег народа, неопходно је уредити и прилазне путеве манастиру из правца Ковина и Панчева.

Општина Ковин има основану туристичку организацију, која делује као директни буџетски корисник. Основне активности које реализује туристичка организацију су: манифестације, пројекти, сајмови, радионице и едукације, презентације туристичких потенцијала и слично. Туризам на територији општине Ковин свакако представља један од развојних потенцијала, али према тренутним економским показатељима, не може се рећи да је туризам развијен.

Занимљива атракција јесте изграђена **макета тока Дунава** (од ушћа Тисе до ХЕ Ђердап) на простору Старог Града, дужине 146 метара, са верним приказом дубине, ширине, притокама, рукавцима и др., али обзиром да "вода не тече", она не изгледа репрезентативно јер је услед опадања лишћа у парку, често у веома прљавом стању.

Општина Ковин има и значајан број манифестација које привлаче бројне посетиоце, од којих су најзначајније Стари лала, Дани ћирилице и Дани мађарске кухиње.

Што се тиче локалитета од значаја за развој туризма, локалитет **Горња шума** може да се искористи као излетиште, али и за развој ловног туризма, **локалитет Аде на Дунаву** може да се уреди као плажа, а има потенцијала за развијање руралног и еко туризма, као и наутичког туризма, пре свега када буду испоручене шајке за пловидбу Дунавом и обилазак околних интересантних локација.

Туристи

Година	Ковин					
	Туристи			Ноћења туриста		
	Укупно	Домаћи	Страни	Укупно	Домаћи	Страни
2019.	3.268	2.209	1.059	23.929	7.763	16.166
2018.	2.479	2.337	142	7.812	7.134	678
2017.	2.427	2.151	276	10.113	8.232	1.881

Извор: Републички завод за статистику (Општине и региони 2020, 2019, 2018, 2017, 2016)

Просечан број ноћења на територији општине Ковин у периоду 2017-2019. био је око 3,5 ноћења када је реч о домаћим туристима, односно близу 9 када је реч о страним туристима.

Јужнобанатску област посетило је 2019. године укупно **35.085 туриста**, од чега 21.820 домаћих и 13.265 страних. Највише посета Јужнобанатске области, близу 50% укупног броја посетилаца, имао је град Вршац, затим град Панчево, док су на трећем месту, готово подједнако, општине Ковин, Ковачица и Бела Црква.

На територији општине Ковин нема регистрованих локалних туристичких водича.

Смештајна структура

Када је реч о смештајним капацитетима, на територији општине Ковин регистровано је 272 лежаја, од којих је 109 категоризовано. Структура смештајних капацитета је следећа:

Врста угоститељског објекта ²⁹	Број лежајева	Број смештајних јединица	Категоризација (број *) или без категоризације	Насељено место
Пламен Град	52	22	-	Ковин
Вила Милано	30	15	-	Ковин
Кућа за одмор Вила Ребел	10	5	***	Делиблато
Умбра	14	5	-	Делиблато
Умбра доо	6	3	-	Делиблато
Апартмани Марија Пап	4	2	**	Скореновац
СТД Дани	14	5	***	Скореновац
Код Чилета	16	7	-	Ковин
Собе Бели Бор	19	9	**	Ковин
Сеос. Тур. Домаћ. Илона Стаменовић	2	1	**	Делиблато
Домаћ. Каталин Като	5	3	***	Скореновац
Домаћ. Олга Коршош	8	4	***	Скореновац
Домаћ. Ковач Едит	7	3	***	Скореновац
Домаћ. Амбруш Гашпар	2	2	***	Скореновац
Ловачка кућа Делиблатски јелен	13	7	-	Делиблато
Ловачка кућа Банатски јелен	13	7	-	Дубовац
Харизма 013	21	12		Ковин
Кућа Драшко Кликовац	9	5	***	Шумарак
Кућа Живанко Милошев	5	2	***	Дубовац
СТ Домаћ. Банатомиа 1086	4	2	**	Дубовац
СТ Домаћ. Салаш код мог Ђоке	2	1	**	Леанка Мраморак
Соба Голубовић Пава	2	1	**	Ковин
Соба Узон Јанош	4	2	**	Скореновац
Кућа Амбар	5	3	***	Делиблато
Делиблатска чарда	18	7	-	Делиблато

Укупно је 93 угоститељских објеката за пружање услуга исхране и пића, од чега³⁰:

Шифра претежне делатности	Назив претежне делатности	Привредна друштва	Предузетничке радње
5610	Делатности ресторана и покретних угоститељских бјеката	1	40
5510	Хотели и сличан смештај	5	3
5630	Услуге припремања и послуживања пића	2	50

Запосленост у туризму

Према подацима о запослености по секторима, у сектору услуга смештаја и исхране запослено је у последњих пар година негде у **просеку 3,1% укупног броја запослених**, што говори о не тако великом утицају туризма на приходе локалног становништва. Овај показатељ представља локализовани показатељ 8.9.2 Циља одрживог развоја број 8 (оригинални показатељ: Удео радних места у одрживој туристичкој привреди у односу на укупан број радних места у туризму).

Општина Ковин има основану туристичку организацију, која делује као директни буџетски корисник. Основне активности које реализује туристичка организацију су: манифестације, пројекти, сајмови, радионице и едукације, презентације туристичких потенцијала, издавачка делатност, медијска и електронска присутност. Укупан број запослених у туристичкој организацији општине Ковин је три.

Туризам на територији општине Ковин свакако представља један од развојних потенцијала, али према тренутним економским показатељима, не може се рећи да је туризам развијен.

Локализација циљева одрживог развоја у области економског развоја – локални ниво

Неки подаци су доступни и могу се приликом планирања користити као показатељ, док се одређени показатељи не рачунају на нивоу ЈЛС, али постоји могућност, у складу са доступним подацима, да ЈЛС исте рачуна.

ЦИЉ 1: Окончати сиромаштво свуда и у свим облицима	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
1.2.1. Удео становништва које живи испод националне линије сиромаштва, по полу и старости	Стопа ризика од сиромаштва (%)* 2013 год. – 31,6%

* Стопа ризика од сиромаштва представља проценат лица чији је еквивалентни расположиви приход мањи од релативне линије сиромаштва. Ова стопа не показује колико лица је стварно сиромашно, већ проценат лица који имају еквивалентни расположиви приход нижи од прага ризика од сиромаштва (ДефИнфо база на нивоу општина – последњи подаци 2013.)

ЦИЉ 2: Окончати глад, постићи безбедност хране и побољшану исхрану и промовисати одрживу пољопривреду	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
2.4.1. Удео пољопривредног земљишта под продуктивном и одрживом пољопривредном делатношћу	Удео пољопривредног земљишта које се користи за пољопривредну производњу (%) 87,61%
2.а.2 Укупни званични токови средстава (званична развојна помоћ плус остали званични токови) у сектор пољопривреде	Укупни расходи ЈЛС у сектор пољопривреде (РСД) - удео у укупном локалном буџету (%) 7,53% (2020.) Укупни подстицаји регионалног развоја за пољопривреду (РСД) 135.788.000 РСД (2020.) – Агенција за привредне регистре
2.б.1 Субвенције за извоз пољопривредних производа	Субвенције ЈЛС за извоз пољопривредних производа на годишњем нивоу (РСД) Не постоје

ЦИЉ 5: Постићи родну равноправност и оснаживати све жене и девојчице	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
5.а.1 (а) Удео укупног пољопривредног становништва које има власништво или безбедна права на пољопривредном земљишту, по полу; и (б) удео жена међу власницима или носиоцима права на пољопривредном земљишту, по врсти власништва или права	Процент жена носилаца пољопривредног газдинства (%) 16% Удео пољопривредног земљишта где су власнице жене (%) Нема податка на нивоу ЈЛС

ЦИЉ 8: Промовисати континуиран, инклузиван и одржив економски раст, пуну и продуктивну запосленост и достојанствен рад за све	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
8.5.1. Просечна зарада жена и мушкараца по сату, према старости	Просечна месечна зарада жена и мушкараца, према старости Нема податка на нивоу ЈЛС
8.5.1. Просечна зарада жена и мушкараца по сату, према занимању	Просечна месечна зарада жена и мушкараца, према занимању Нема податка на нивоу ЈЛС
8.5.2 Стопа незапослености, према полу, старости и инвалидитету	Стопа незапослености, према полу, старости Стопа незапослености укупно 24,71% 54,4% жене од укупног броја незапосл. 23,5% млади од укупног броја незапосл. (Аналитички сервис ЈЛС – 2019.)
8.6.1 Удео младих (старости 15-24 године) који нису обухваћени образовањем, запосленошћу, или обуком	Удео младих (старости 15-24 године) који нису обухваћени образовањем, запосленошћу, или обуком Нема података на нивоу ЈЛС

8.9.2 Удео радних места у одрживој туристичкој привреди у односу на укупан број радних места у туризму	Удео запослених у туризму на територији ЈЛС (туризам, сектор услуга смештаја и исхране) 3,1%
8.b.1 Постојање израђене и операционализоване националне стратегије за запошљавање младих, као засебне стратегије или засебног дела у оквиру националне стратегије запошљавања	Постоји локални акциони план или стратегија запошљавања младих Не постоји



ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИНЕ КОВИН 2022 –2028.

2022.

Прилог 1

**ПРЕГЛЕД И АНАЛИЗА ТРЕНУТНОГ СТАЊА
У ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНОГ РАЗВОЈА**

Садржај:

Увод 154

Кључне уводне напомене о јединици локалне самоуправе

Анализа територијалних показатеља

Демографска структура

Основни демографски показатељи

Сложени демографски показатељи

Старосна структура становништва

Унутрашње миграције

Пројектовани број становника са и без миграторне компоненте

Домаћинства према броју чланова и типу насеља

Друштвене делатности

Образовање

Стратешка оријентација и исходи у образовању

Предшколско васпитање

Основно образовање

Средње образовање

Социјална заштита

Здравство

Култура и спорт

Локализација Циљева одрживог развоја

Увод

Надлежности локалне самоуправе, као и друга питања од значаја за остваривање њених права и дужности, дефинисане су Законом о локалној самоуправи. Приликом управљања, општина Ковин је стога одговорна за квалитетно и ефикасно вршење својих и поверених надлежности (АПВ или РС). Исто тако, ради задовољења општих, заједничких и свакодневних потреба локалног становништва, посебну пажњу у планирању треба да посвети оним областима у којима има директну надлежност и да настоји да их уреди и обезбеди неометано обављање делатности унутар њих. Када је реч о области друштвених делатности, предмет анализе су сектори предшколског и основног образовања, социјалне и здравствене заштите, културе и спорта.

Издавања из буџета општине Ковин за друштвени развој

Када је реч о значају области друштвеног развоја, исти се може проценити на основу удела издавања за наведене области кроз локални буџет Општине. У наставку су приказана издавања за ове области, конкретно узимајући податке из финансијских планова/завршних рачуна, и то из програма 8- предшколско васпитање и образовање, 9 - основно образовање и васпитање, 10 - средње образовање и васпитање, 11 - социјална и дечија заштита, 12 - здравствена заштита, 13 - развој културе и информисања, 14 - развој спорта и омладине.

Програм	План 2018 (% буџета)	Реализација 2018 (% буџета)
8 - Предшколско васпитање	9,92%	7,94%
9 - Основно образовање	7,17%	8,12%
10 - Средње образовање	1,62%	2,07%
11 - Социјална и дечија заштита	8,66%	10,71%
12 - Здравствена заштита	1,81%	2,41%
13 - Развој културе и информисања	6,09%	7,34%
14 - Развој спорта и омладине	10,58%	9,77%

Програм	План 2019 (% буџета)	Реализација 2019 (% буџета)
8 - Предшколско васпитање	9,99%	10,74%
9 - Основно образовање	7,33%	8,42%
10 - Средње образовање	1,66%	1,97%
11 - Социјална и дечија заштита	9,11%	10,31%
12 - Здравствена заштита	0,97%	1,17%
13 - Развој културе и информисања	8,08%	7,57%
14 - Развој спорта и омладине	9,14%	9,70%

Програм	План 2020 (% буџета)	Реализација 2020 (% буџета)
8- Предшколско васпитање	6,16%	7,01%
9- Основно образовање	6,57%	7,60%
10- Средње образовање	1,77%	2,11%
11- Социјална и дечија заштита	8,79%	10,40%
12- Здравствена заштита	4,40%	5,43%
13- Развој културе и информисања	5,96%	7,08%
14- Развој спорта и омладине	8,74%	4,22%

За Програм 8 - Предшколско васпитање, општина Ковин издваја у просеку око 8,56% од укупног буџета, што је **испод упоредног просека**³¹ од око 13,70%. Општина Ковин према посматраним подацима, солидно издваја за област предшколског васпитања. Овај износ троши на: функционисање и остваривање предшколског васпитања, као и на изградњу вртића.

За Програм 9 - Основно образовање, општина Ковин издваја у просеку око 8,05% од укупног буџета, што је **изнад упоредног просека** од око 4,13%. Овај износ троши на: функционисање основних школа.

За Програм 10 - Средње образовање, општина Ковин издваја у просеку око 2,05%, што је **мало испод упоредног просека** који износи око 2,34%. У односу према надлежностима које локална самоуправа има у области, издвајања су очекивана. Износ се троши на: функционисање средњих школа (конкретно: ССШ „Васа Пелагић“ - набављена је рачунарска опрема и опрема за јавну безбедност, реконструкција зграде бивше инкубаторске станице у наставни простор и опрема за образовање; Гимназија и средња стручна школа „Бранко Радичевић“ - набавка столарије за учионице, набавка опреме за образовање за информатички кабинет, обогаћен фонд књига у библиотеци школе).

За Програм 11 - Социјална и дечија заштита, општина Ковин издваја у просеку око 10,48% од укупног буџета, што је **изнад упоредног просека** који износи око 5,43 %. Према томе, може се рећи да општина Ковин значајан удео буџета у области друштвеног развоја издваја за ове програмске активности, а у складу са својим надлежностима. Овај износ троши се углавном на: једнократне помоћи и друге облике помоћи, подршку реализацији програма Црвеног крста, подршку деци и породици са децом, подршка рађању и родитељству и друго.

За Програм 12 - Здравствена заштита, општина Ковин издваја у просеку око 3,00% укупног буџета, што је **изнад упоредног просека** који износи око 0,60 %. Издвајање је у потпуности у складу са тим што локална самоуправа нема више директне надлежности у области. Средства се издвајају за: функционисање установа примаре здравствене заштите и мртвозорство, спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље - базар здравља, изградњу објекта Хитне медицинске помоћи и Физикалне медицине са рехабилитацијом, реконструкцију грејања у ЗС у Скореновцу, набавка опреме за саобраћај, набавка медицинске, канцеларијске и рачунарске опреме за Службу ХМП, набавка медицинске и лабораторијске опреме за одељење гинекологије, набавка медицинског алата и инвентара, набавка текстила-радне униформе, санација крвног прекривача на здравственој станици у Делиблату и др.

За Програм 13 - Развој културе и информисања, општина Ковин издваја у просеку око 7,33% укупног буџета, што је **изнад упоредног просека** који износи око 5,50 %. Средства се издвајају за: функционисање локалних установа културе, јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, унапређење јавног интереса у области јавног информисања и друго. У претходне три године средства су се издвајала за различиту опрему, као и реконструкцију зграде библиотеке ”Вук Караџић”, набавку књига, опреме и намештаја, затим за радове на инвестиционом одржавању библиотеке, уређење поткровља и др.

За Програм 14- Развој спорта и омладине, општина Ковин издваја у просеку око 7,90% укупног буџета, што је **изнад упоредног просека** који износи око 2.39 %. Средства се издвајају за: функционисање локалних спортских установа, подршку локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, спровођење омладинске политике и друго.

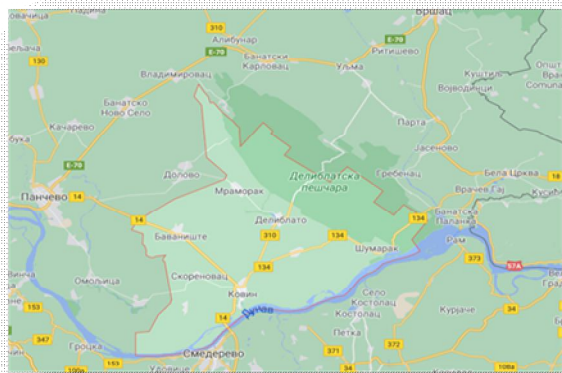
Кључне уводне напомене о јединици локалне самоуправе

Анализа територијалних показатеља

Општина Ковин се налази у југоисточном делу Аутономне Покрајине Војводине, у Јужнобанатском округу, а чини је десет насељених места: Баваниште, Скореновац, Гај, Делиблато, Ковин, Мраморак, Плочица, Дубовац, Мало Баваниште и Шумарак. Подручје општине обухвата територију од 730 км² и заузима осмо место у Војводини по величини. Територија општине Ковин подсећа на неправилан троугао, чији јужну границу чини река Дунав. На западу се територија општине граничи са територијом општине Панчево, на северу са општинама Алибунар и Вршац, док се на истоку граничи са општином Бела Црква. Општину Ковин одликује веома повољан географски положај у плодној војвођанској равници, на удаљености 145 км од Новог Сада и око 50 км од Београда, као значајних територијалних центара. Такође, општина Ковин се налази на 56 км од државне границе са Румунијом, што њен положај чини веома важним у транзитном смислу.

Сва насељена места повезана су асфалтним путем, што омогућава добро развијен друмски саобраћај и добру саобраћајну везу. Кроз територију општине Ковин пролазе следеће саобраћајнице: пут I реда - магистрални пут бр. 24 Панчево–Ковин–Смедерево и државни путеви II реда (регионални пут) Р-123 Алибунар–Делиблато–Ковин и пут бр. 115: Ковин–Бела Црква представљају окосницу општинског система саобраћајница. Поред тога, на нивоу општине Ковин постоје и општински–локални путеви у дужини од 42,8 км, који по изграђености задовољавају основне функције и они чине низ радијалних праваца који настају из путева вишег нивоа као и из насеља. По Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2013. годину, општина Ковин припада трећој групи развијености, чији је степен развијености у распону од 60% до 80% републичког просека развијености.

Слика 1. Мапа општине Ковин



Извор: Google maps

Табела 2. Основни територијални показатељи општине Ковин

Општина	Област	Степен развијености	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Ковин	Јужнобанатска област	III група (60%-80% републичког просека)	Површина	км ²	730	730	730
			Број насеља	Број	10	10	10
			Густина насељености	Број	44	43	43

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Демографска структура

Основни демографски показатељи

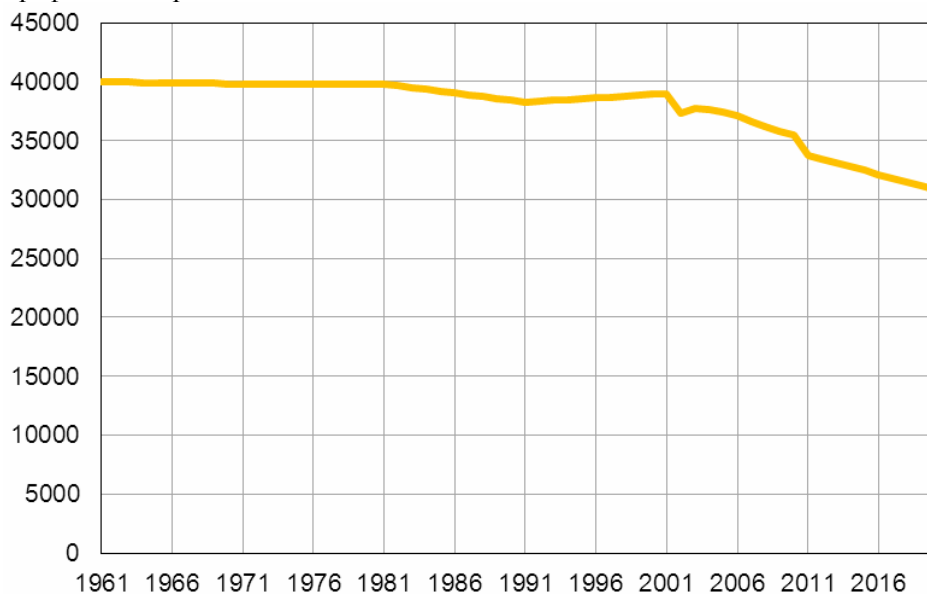
У општини Ковин према последњим подацима из 2020. године живи 30.852 становника. Посматрајући период од 1961. године па до данас, број становника је смањен за 22,86%. Када је у питању старосна структура становника, према подацима из 2019. године, просечна старост у општини Ковин износи 43,16 година, што посматрамо као благо неповољну статистику у односу на ниво области (Јужнобанатска) где просек износи 43 године и у односу на национални просек, где вредност такође износи 43 године.

Табела 3. Природно кретање становништва општине Ковин

	1961.	2020.
Број становника	39994	30852
Живорођени, број	675	230
Умрли, број	400	544
Природни прираштај, број	275	-314
Умрла одојчад, број	49	0
Живорођени, на 1 000 становника	17	8
Умрли, на 1 000 становника	10	18
Природни прираштај, на 1 000 становника	7	-10
Умрла одојчад, на 1 000 живорођених	73	0

Извор: Витална статистика, РЗС

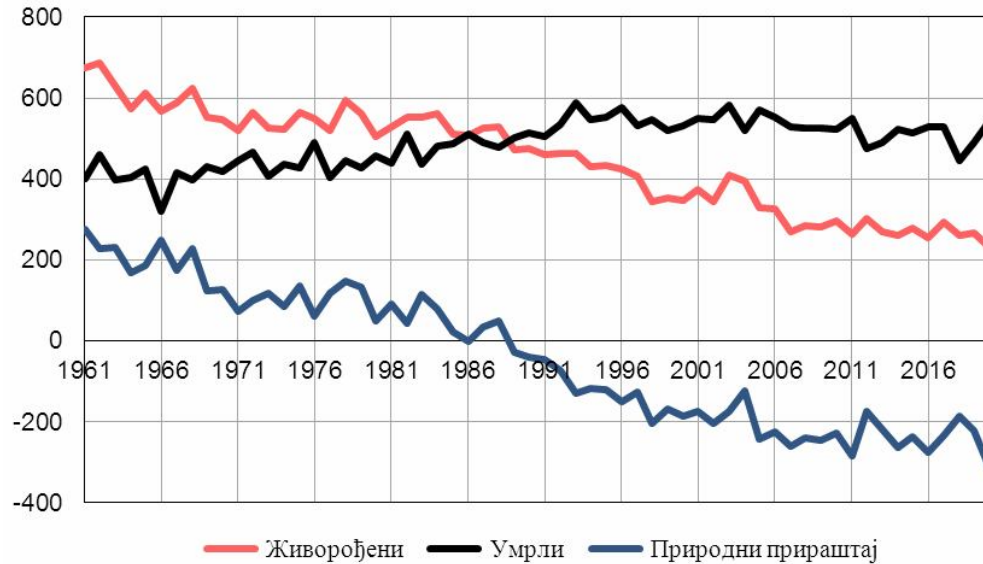
Графикон 2. Кретање становништва



Извор: Витална статистика, РЗС

Уочава се да је број живорођених у односу на доступне податке из 1961. године па до 2019. године драстично опао, за чак 65,93%, док је број умрлих у великом порасту од 36,00%. Витални индекс према томе износи 54,6 (однос броја живорођених на 100 умрлих). Посматрајући податке, можемо рећи да општину Ковин карактерише негативна стопа природног прираштаја која у 2019. години износи -7,12 промила, што је неповољније када податак посматрамо у односу на стопу националног нивоу чија је вредност -5, али и незнатно неповољније у односу на област, где је вредност стопе природног прираштаја -7 промила.

Графикон 3. Живорођени, умрли и природни прираштај у општини Ковин



Извор: Витална статистика, РЗС

Табела 4. Основни демографски показатељи

Општина	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Ковин	Број становника	Број	31761	31474	31194
	Број становника, мушко	Број	16026	15889	15755
	Број становника, женско	Број	15735	15585	15439
	Просечна старост становништва	Број	42.74	42.93	43.16
	Очекивано трајање живота, мушкарци	Број	69.7	70.6	70.7
	Очекивано трајање живота, жене	Број	75.8	76.3	77.2

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Удео мушког становништва у укупном становништву општине Ковин за 2019. годину износи 50,51%, док је удео жена 49,49%, а изражено у бројкама: мушкарци (15.755) и жене (15.439), где је очекивано трајање живота мушкараца краће у односу на жене за 6,5 година.

Сложени демографски показатељи

Табела 5. Сложени демографски показатељи

Општина	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Ковин	Стопа маскулинитета	Однос	1.02	1.02	1.02
	Стопа феминитета	Однос	0.98	0.98	0.98
	Индекс старења	Индекс	135.9	138.8	142.3
	Стопа наталитета	Промил	9.26	8.26	8.56
	Стопа морталитета	Промил	16.62	14.2	15.68
	Стопа природног прираштаја	Промил	-7.37	-5.94	-7.12
	Витални индекс	Индекс	55.68	58.17	54.6
	Стопа укупног фертилитета	Коефицијент	1.62	1.44	1.52
	Стопа укупне зависности становништва	Број	48.3	49.3	50.3
	Стопа зависности млађег становништва	Број	21	20.9	20.7
	Стопа зависности старијег становништва	Број	27.3	28.4	29.6

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Међу сложеним демографским показатељима, препознаје се стопа наталитета са карактером благог пада у последње три посматране године, као однос живорођених и процењеног броја становника средином године на 1000 становника и иста износи 8,56%, што је ниже него посматрана вредност на нивоу Републике од 9,3%. Када је реч о индексу старења, као процентуалном учешћу особа старих 60 више година према становништву млађем од 20 година, општина Ковин бележи вредност од 142,3, што је повољнији податак у односу на област (144) и у односу на посматран национални ниво (144).

Старосна структура становништва

Табела 6. Старосна структура становништва

Општина	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Ковин	Становништво - Предшколски узраст (0-6)	Број	1916	1901	1874
	Становништво - Предшколски узраст (0-6), као % укупног становништва	%	6	6	6
	Становништво - Основношколски узраст (7-14)	Број	2574	2506	2421
	Становништво - Основношколски узраст (7-14), као % укупног становништва	%	8.1	8	7.8
	Становништво - Средњошколски узраст (15-18)	Број	1397	1380	1392
	Становништво - Средњошколски узраст (15-18), као % укупног становништва	%	4.4	4.4	4.5

Становништво - Пунолетно становништво (18 и више)	Број	2623 2	26040	2585 0
Становништво - Пунолетно становништво (18 и више), као % укупног становништва	%	82.6	82.7	82.9
Становништво - Млади (15-29 година)	Број	5749	5646	5569
Становништво - Млади (15-29 година), као % укупног становништва	%	18.1	17.9	17.9
Становништво - Радно способно становништво (15-64)	Број	2141 6	21087	2075 7
Становништво - Радно способно становништво (15-64), као % укупног становништва	%	67.4	67	66.5
Становништво - Жене у фертилном периоду (15-49)	Број	6527	6418	6331
Становништво - Жене у фертилном периоду (15-49), као % укупног становништва	%	20.6	20.4	20.3
Становништво - Старије становништво (65 и више)	Број	5855	5980	6142
Становништво - Старије становништво (65 и више), као % укупног становништва	%	18.4	19	19.7
Унутрашњи миграциони салдо	Број	-104	-49	-102

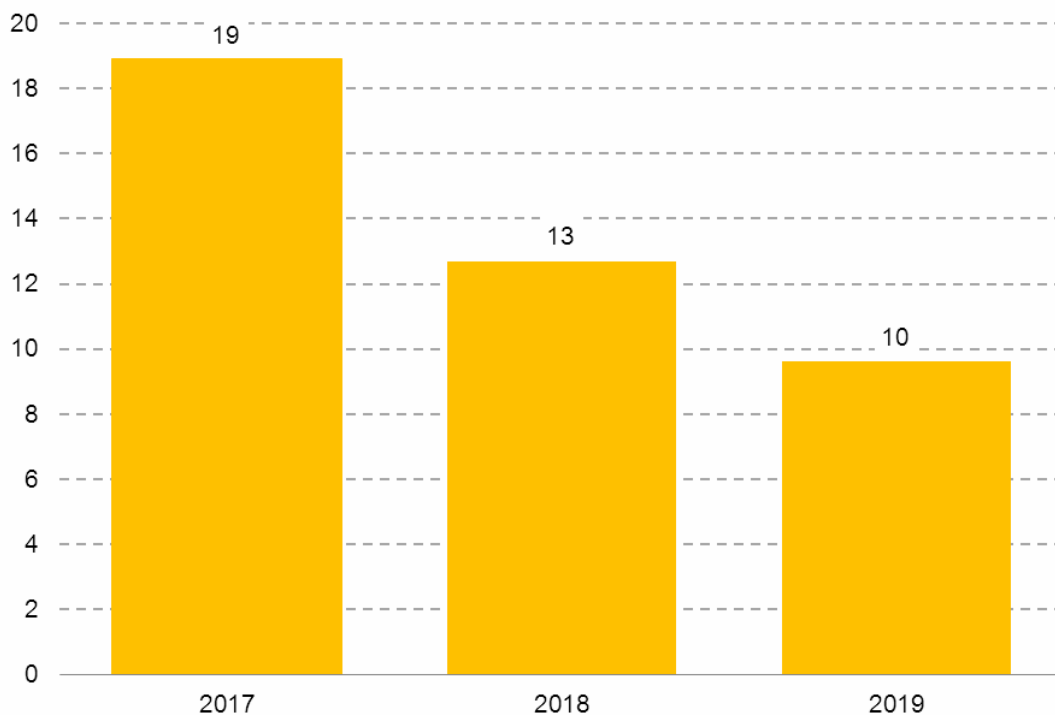
Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Посматрајући старосну структуру становништва општине Ковин, уочавамо да удео старијег становништва 65 и више година као проценат укупног становништва износи 19,7%, што је за 0,64% повољнији податак у односу на Јужнобанатску област (20,34%). Радно способно становништво чини удео од 66,5%, док удео младих у укупном становништву посматраног подручја износи 17,9%. Када је реч о миграционом салду становништва, који представља разлику броја досељеног и броја одсељеног становништва, посматрано по регионима Републике Србије, у 2019. години је поред Београдског региона, Регион Војводине остварио позитиван миграциони салдо. Миграциони салдо на нивоу покрајине износи 519, на нивоу Јужнобанатске области износи -111, док је на нивоу општине Ковин такође остварен негативан миграциони салдо од -102, што је показатељ смањења броја становника на територији.

Стопа смртности услед самоубиства

Када су у питању „*Циљеви одрживог развоја – индикатор 3.4.2.*“, према подацима Виталне статистике (РЗС), стопа смртности услед самоубиства на 100.000 становника у општини Ковин износи 9,6, са трендом пада од 49,21% у посматраном периоду од 2017. до 2019. док у Јужнобанатској области има тенденцију раста за око 34,62%. Када су у питању параметри који указују на стопу смртности на нивоу Републике Србије, уочава се благи пад од око 5,6 %. На основу података, уочава се тренд смањења стопе смртности услед самоубиства на територији општине Ковин.

Графикон 4. Стопа смртности услед самоубиства 2017-2019. на 100.000 становника у општини Ковин

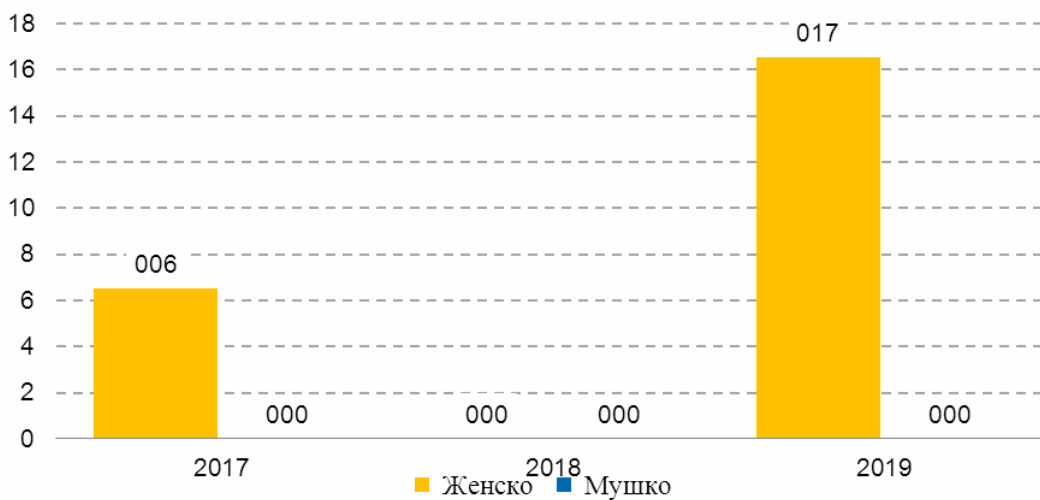


Извор: Витална статистика РЗС

Стопа неонаталне смртности према полу

Када су у питању „*Циљеви идрживог развоја – индикатор 3.2.2.*“ према подацима Виталне статистике (РЗС), уочава се да је стопа неонаталне смртности мушког пола у општини Ковин током посматраног периода била 0 на 1.000 живорођених, док је стопа неонаталне смртности женског пола повећана током посматраног периода и износи 16,53 на 1.000 живорођених у 2019. години.

Графикон 5. Стопа неонаталне смртности према полу



Извор: Витална статистика РЗС

Унутрашње миграције

Табела 7. Унутрашње миграције у општини Ковин

Општина	Досељени				Одсељени				Миграциони салдо
	Укупно	Из друге области	Из другог града/општине у оквиру исте области	Из другог насеља у оквиру истог града/општине	Укупно	У другу област	У други град/општину у оквиру исте области	У друго насеље у оквиру истог града/општине	
Ковин	433	213	104	116	537	268	153	116	-104

Извор: РЗС, 2017. година

Пројектовани број становника са и без миграционе компоненте

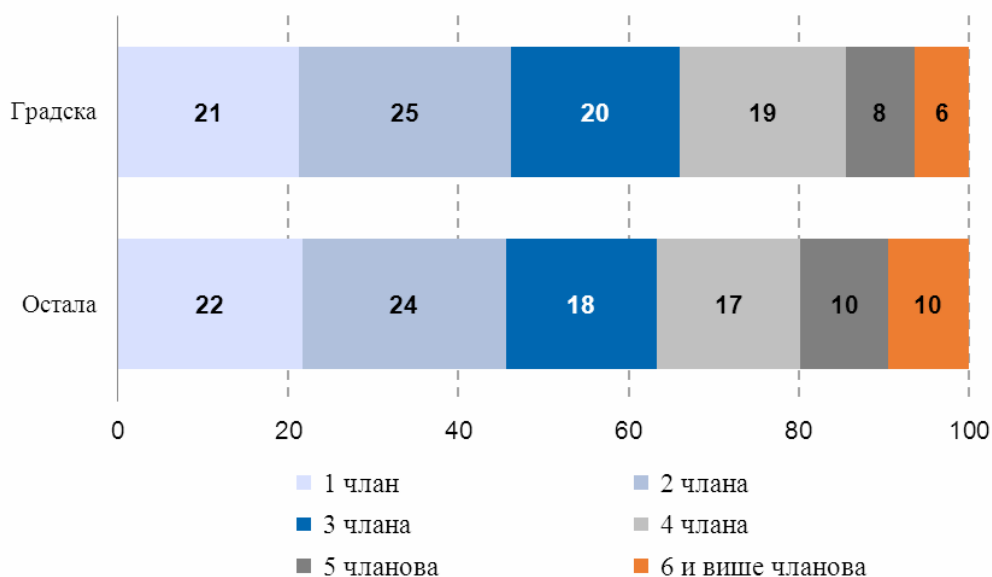
Табела 8. Пројектовани број становника

Пројектован број становника (средња варијанта - нулти миграциони салдо) ³	27.652	(2041)
Пројектован број становника (средња варијанта са миграцијама) ³	27.572	(2041)

Извор: Дев Инфо

Домаћинства према броју чланова и типу насеља

Графикон 6. Домаћинства према броју чланова и типу насеља



Извор: Дев Инфо

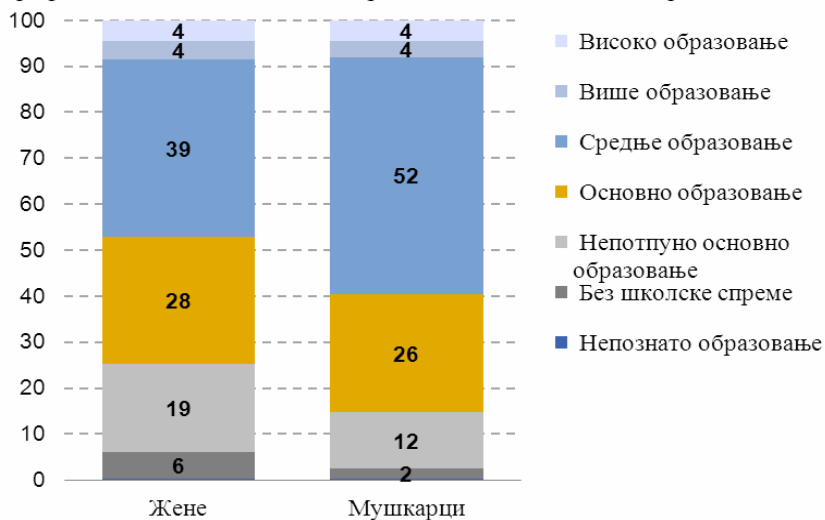
Друштвене делатности

Надлежности локалне самоуправе, као и друга питања од значаја за остваривање њених права и дужности, дефинисане су Законом о локалној самоуправи. Приликом управљања, општина Ковин је стога одговорна за квалитетно и ефикасно вршење својих и поверених надлежности (АПВ или РС). Исто тако, ради задовољења општих, заједничких и свакодневних потреба локалног становништва, посебну пажњу у планирању треба да посвети оним областима у којима има директну надлежност и да настоји да их уреди и обезбеди несметано обављање делатности унутар њих. Конкретно, када је реч о области друштвених делатности, у питању су сектори предшколског и основног образовања, социјалне и здравствене заштите, културе и спорта.

Образовање

Становништво старости 15 и више година према школској спреми и полу

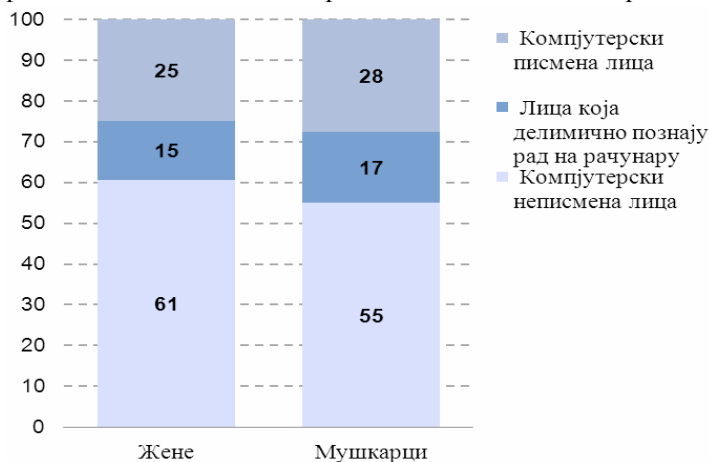
Графикон 7. Становништво старости 15 и више година према школској спреми и полу %



Извор: Дев Инфо

Становништво старости 15 и више година према компјутерској писмености и полу

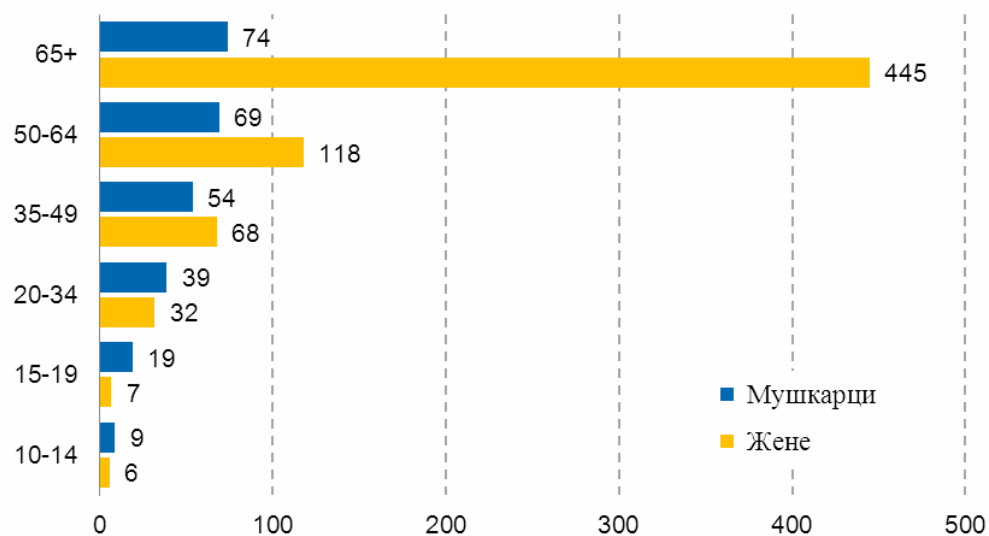
Графикон 8. Становништво старости 15 и више година према компјутерској писмености и полу %



Извор: Дев Инфо

Неписмена лица старости 10 и више година према старосним групама и полу

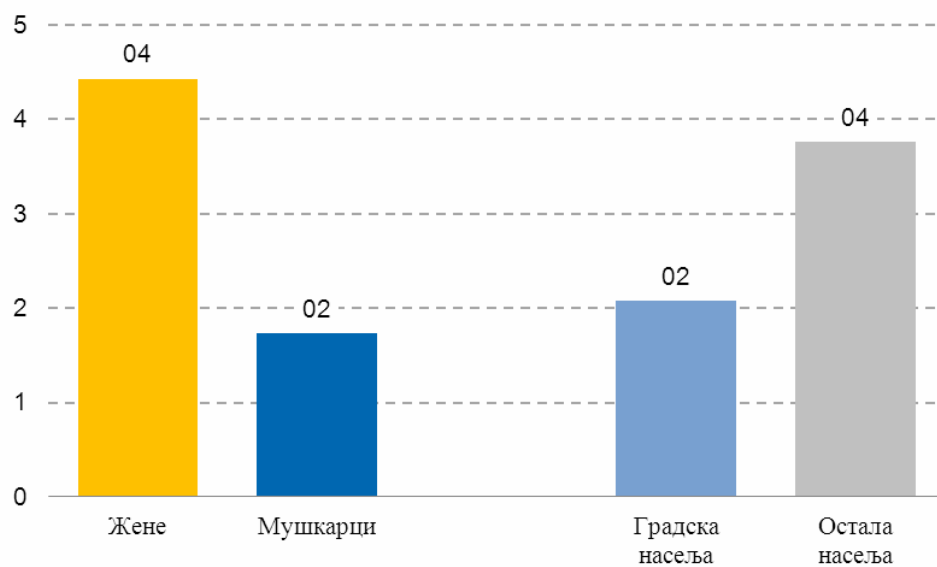
Графикон 9. Неписмена лица старости 10 и више година према старосним групама и полу



Извор: Дев Инфо

Учешће неписмених у укупном становништву старости 10 и више година према полу и типу насеља

Графикон 10. Учешће неписмених у укупном становништву старости 10 и више година према полу и типу насеља



Извор: Дев Инфо

Стратешка оријентација и исходи у образовању

Предшколско васпитање

Важност предшколског образовања и васпитања;

Предшколско васпитање (ПВ) је веома доминантно у мандату јединица локалне самоуправе (ЈЛС) док за основно и средње образовање ЈЛС финансира углавном текуће одржавање школа³². Иако је до сада у друштвеној заједници улога ПВ најчешће везивана за „боравак и чување деце ван куће”, као позитивно препознајемо то што се у новије време све више указује на веома важну улогу предшколског образовања и васпитања која подстиче развој и образовање деце у најранијем узрасту. Ипак, Стратегија образовања констатује да је свест грађана о васпитној и образовној улози ПВ ипак недовољно развијена, јер се ПВ још увек у већој мери посматра као „систем за чување деце“ предшколског узраста него као део васпитно-образовног система РС, што је неопходно у перспективи превазићи као недостатак. Због тога се стратешко опредељење Републике Србије односи на повећање обухвата деце ПВО и потпуни обухват деце старије од 4 године. Стратегијом образовања до 2020. године је предвиђено да обухват деце узраста од 0,5 – 3 година износи 30%; да се за сву децу узраста од 4 – 5,5 година обезбеде бесплатни скраћени (полудневни) програм у току једне школске године што значи потпун обухват деце тог узраста; и потпуни обухват деце узраста од 5,5 – 6,5 година укључених у припремни предшколски програм. Осим тога, предвиђен је систем који ће омогућити значајно већи обухват све деце и посебно деце из маргинализованих група која остварују право приоритета при упису. Издвајамо као веома значајан предлог Стратегије развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године, који не даје кватитативне циљеве већ само повећање обухвата. **Дакле, повећање обухвата ПВ остаје стратешки приоритет.**

Циљеви одрживог развоја, циљ 4. обезбедити инклузивно и квалитетно образовање и промовисати могућности целоживотног учења;

У сагласности са УН циљевима одрживог раста (ЦОР), издвајамо потциљ 4.2. *До краја 2030. обезбедити да све девојчице и дечаки имају приступ квалитетном развоју у раном детињству, кризи и предшколском образовању како би се припремили за основно образовање*, као посебно важан за ниво локалних самоуправа када је реч о предшколском образовању. Поред већ дефинисаног индикатора 4.2.2 *Стопа учешћа у организованом учењу (годину дана пре званичног узраста за упис у основну школу)*, што је заправо обухват ППП-ом (припремним предшколским програмом), треба посматрати и индикаторе обухвата деце током читавог ПВ, од јасленог узраста до ППП. Локализацији циљева и неопходним локалним иницијативама ће бити посвећено посебно поглавље.

Статистика предшколског васпитања

Табела 9. Статистика предшколског васпитања

Број установа	1	(2019)
Број објеката	11	(2019)
Деца узраста 0–3 године у предшколском васпитању	42	(2019)
Обухват деце узраста 0–3 године предшколским васпитањем (%)	5,2	(2019)
Деца узраста од 3 године до поласка у ППП* у предшколском васпитању	212	(2019)
Обухват деце узраста од 3 године до поласка у ППП* предшколским васпитањем (%)	32,5	(2019)
Деца која похађају припремни предшколски програм	256	(2019)
* ППП – припремни предшколски програм		

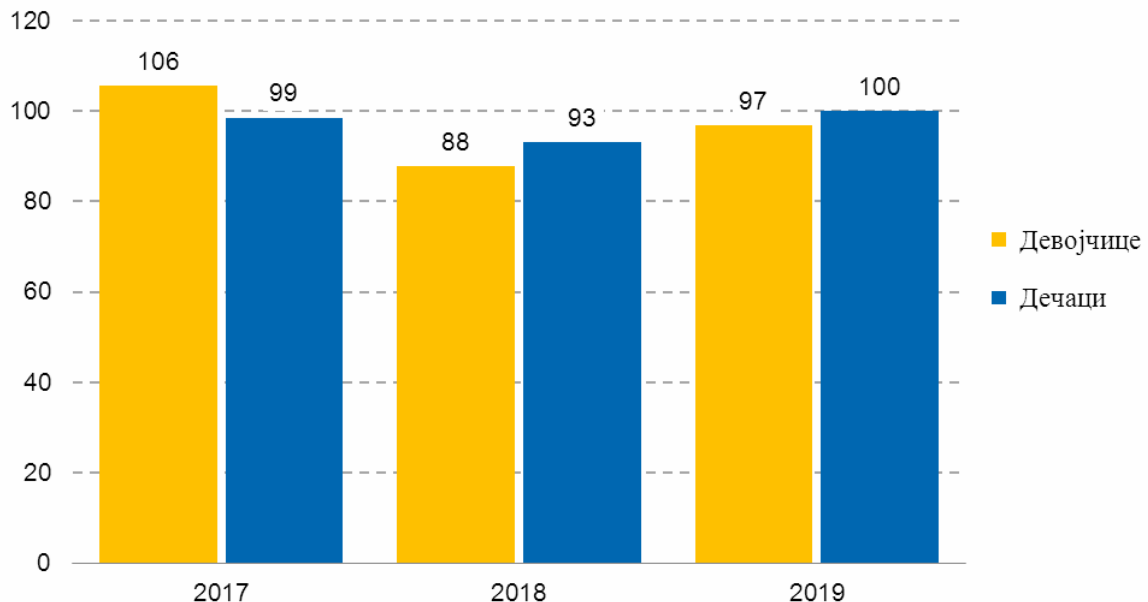
Извор: Дев Инфо

Табела 10. Запослени у ПО и ППП

Општина	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Ковин	Број објеката предшколског образовања	Број	11	11	11
	Број деце у предшколском образовању	Број	475	511	526
	Укупан број запослених у предшколском образовању	Број	42	44	44
	Број васпитача у предшколском образовању	Број	32	31	31
	Број васпитача, као % укупног броја запослених у предшколском образовању	%	76.2	70.5	70.5
	Деца која похађају припремни предшколски програм	Број	260	285	256
	Обухват деце припремним предшколским програмом	%	102	90.5	98.5

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Графикон 11. Обухват деце ППП %



Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Обухват деце јасленог узраста на нивоу општине Ковин је око 5,2%, што је ниже у поређењу са просеком Србије од 28,1%, такође и обухват вртићког узраста од 32,5% не превазилази просек Републике Србије који износи 66,4%, док у поређењу са Јужнобанатском облашћу којој Ковин припада и где је обухват деце ПВО изузетно висок – 17,3% за јаслени и 52,6% за вртићи узраст, општина Ковин је испод просека за оба узраста. Што се тиче обавезног ППП-а примећују се и вредности испод 100% тачније 98,5%.

Предшколско васпитање капацитети

Табела 11. Предшколско васпитање капацитети

	Укупно	Градска насеља	Остала насеља
Број примљене деце	510	321	189
Уписана деца преко капацитета	0	0	0
Деца која нису примљена због попуњености капацитета	0	0	0

Извор: Статистика образовања, РЗС

Повољан податак је тај да не постоји проблем са капацитетом објеката у предшколском образовању, имајући у виду да нису евидентирана деца која нису примљена због попуњености капацитета. Ово посматрамо као да тренутна ситуација у области одговара тренутним потребама.

Деца у предшколском васпитању према дужини дневног боравка

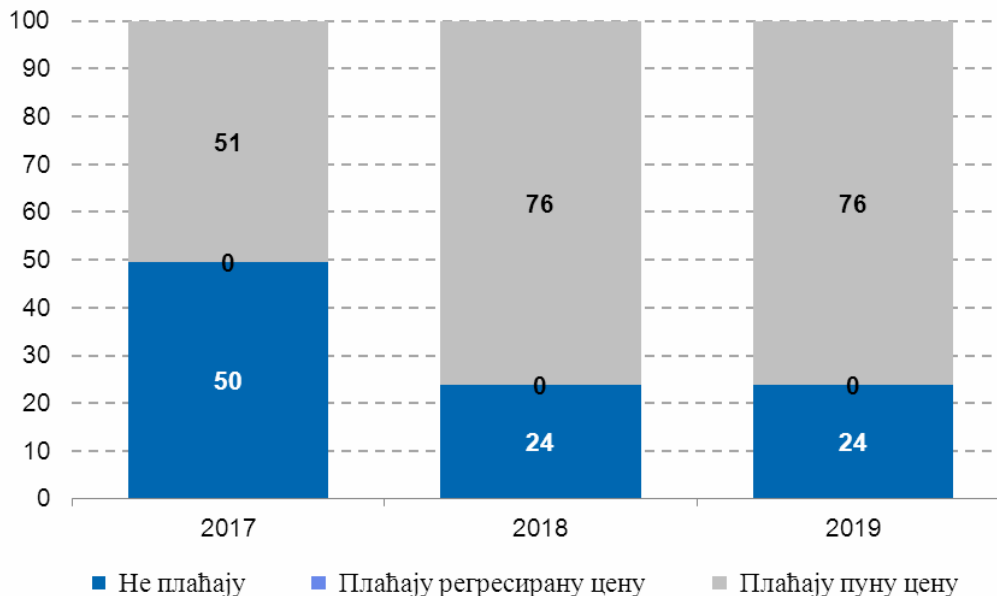
Табела 12. Деца у предшколском васпитању према дужини дневног боравка %

	2017	2018	2019
До 6 сати дневно	10,4	8,6	11,6
До 6 сати дневно 3 пута недељно	0,0	0,0	0,0
Од 9 до 12 сати	38,7	37,3	38,2
Дуже од 24 сата	0,0	0,0	0,0
У ППП 4 сата	40,5	42,2	37,1
У ППП целодневни боравак	10,4	12,0	13,1
Укупно	100	100	100

Извор: Статистика образовања, РЗС

Деца у предшколском васпитању према учешћу родитеља у трошковима које родитељи плаћају

Графикон 12. Деца у предшколском васпитању према учешћу родитеља у трошковима које родитељи плаћају %



Извор: Статистика образовања, РЗС

Учешће родитеља који плаћа пун износ партиципације у цени ПВ се значајно повећало. У 2017. години, 50,5% родитеља је плаћало пун износ партиципације за ПВ, 0% је плаћало регресирану цену, док је 49,5% било потпуно ослобођено плаћања. У 2019. години, 76,1% родитеља плаћа пуну цену, 0% плаћа регресирану цену, док је 23,9% родитеља потпуно ослобођено плаћања.

Што се тиче **стања објеката ПУ "Наша радост", централни објекат у Ковину** захтева адаптацију постојеће кухиње у складу са системом НАССР. Конкретно, потребно је дотрајале плочице заменити новим у целокупном кухињском простору, адаптирати постојећи гардеробер, одвојити мушки и женски, као и прилагодити НАССР систему; реновирати мокри чвор, набавити нове судомашине, нове шпорете, нове судопере и друго потребно да би задовољили стандарди. Потребно је и адекватно опремити магацински простор. Даље, централни објекат захтева и постављање кровне изолације на спрату (поставити још један лим на дистанцерима, а између ставити термоизолациони материјал у виду вуне).

У објекту Ковин II, потребна је адаптација магацинског протора на спрату објекта у циљу прилагођавања простора потребама радне собе (у којој могу да бораве деца у целодневном или полудневном боравку), а због проблема капацитета установе. На овај начин, формираће се још две васпитне групе, прошириће се обухват деце предшколским васпитањем и образовањем и задовољити потребе родитеља за уписом деце и похађањем програма предшколског васпитањем.

Како је проблем капацитета ПУ био један од озбиљних изазова Општине приступило се пројекту изградње новог вртића по најсавременијим стандардима и повећањем капацитета за 150 деце. Општина Ковин, уз значајна додатна средства (суфинансирање Управе за капитална улагања АПВ) као и издвајања из локалног буџета, реализовала пројекат "Изградња објекта предшколске установе "Наша радост" Ковин, кроз две фазе, укупне вредности инвестиције 102,4 милиона динара. Опремање предшколске установе обезбеђено је средствима Министарства финансија и Управе за капитална улагања.

Основно образовање

Стратешки циљеви основног образовања

Анализирајући стратешку платформу у области образовања у Републици Србији до 2020. године, напомињемо да је Стратегија образовања до 2020, предвиђала је да „до 2020. године сви дечаци и девојчице законом предвиђеног школског узраста (минимално 98% генерације), без обзира на социо-економске, здравствене, регионалне, националне, језичке, етничке, верске и друге карактеристике, обухваћени су квалитетним основним образовањем и васпитањем из којег осипање није веће од 5% (тј. завршава основну школу 93% генерације), не само нанационалном нивоу већ и за категорије деце из осетљивих група (сеоска, ромска, сиромашна деца и деца са инвалидитетом и сметњама у развоју)“ (Влада РС, 2012:29). Стратешки циљеви из Стратегије 2020. године су добрим делом остварени, а најновији предлог Стратегије образовања до 2030. предвиђа потпун обухват основним образовањем, побољшање квалитета образовање, оптимизацију мрежа основних школа.

Представити кључне индикаторе основног образовања (Нето стопа обухвата основним образовањем, Обухват деце средњим образовањем, Стопа завршавања основне/средње школе, Стопа одустајања од школовања у основном/средњем образовању);

Нето стопа обухвата основним образовањем - однос броја ученика старости 7-14 година уписаних у редовне основне школе и генерације деце предвиђене за похађање основног образовања (процењен број деце 7-14).

Обухват деце средњим образовањем - однос броја ученика уписаних у средње школе и броја деце одговарајуће старосне групе (15-18) с тим што се овај податак не води за локални ниво.

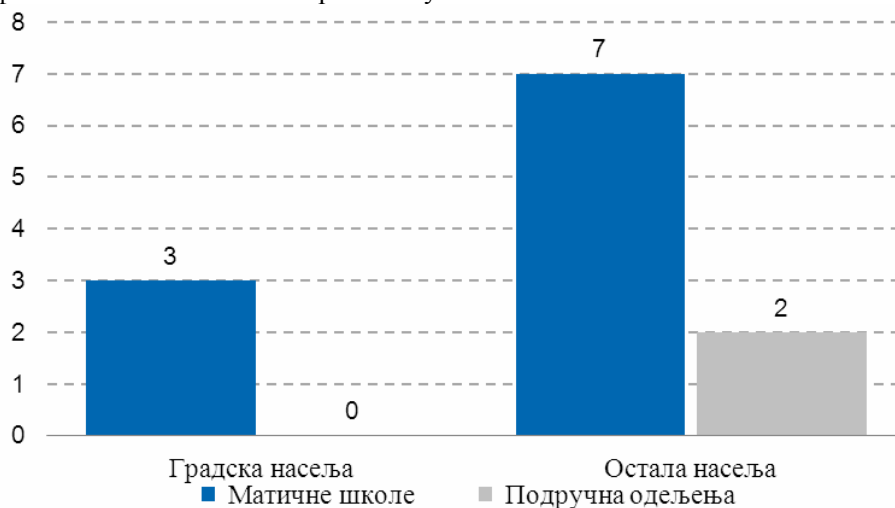
Стопа завршавања основне/средње школе - однос укупног броја ученика који успешно заврше (положе) последњи разред основне школе без обзира на годиште и укупног броја деце из популације узраста за званични завршетак основне школе.

Стопа одустајања од школовања у основном/средњем образовању представља разлику у броју ученика основних/средњих школа на почетку школске године и броја ученика на крају школске године у односу на број ученика на почетку школске године.

Напомена: Вредности ових индикатора треба узети са резервом, због методолошких проблема везаних за њихово праћење како на националном, али посебно на локалном нивоу.

Основне школе према типу насеља

Графикон 13. Основне школе према типу насеља



Извор: Статистика образовања, РЗС

У општини Ковин постоје дванаест основних школа, од чега су десет матичне школе, а остатак (две) су подручна одељења. Три матичне школе се налазе у градском насељу, док су преостале матичне школе и подручна одељења у ванградским насељима. Према томе можемо рећи да је у сваком насељеном месту општине постоји матична установа основног образовања.

Статистика основног образовања

Табела 13. Статистика основно образовање

Основне школе — матичне школе	10	(2020)
Основне школе — подручна одељења	2	(2020)
Ученици уписани у основне школе — матичне школе		
у ниже разредe (I — IV)	1056	(2020)
у више разредe (V — VIII)	1110	(2020)
Ученици уписани у основне школе — подручна одељења		
у ниже разредe (I — IV)	14	(2020)
у више разредe (V — VIII)	0	(2020)
Нето стопа обухвата основним образовањем (%)	87,2	(2019)
Ученици који су завршили 8. разред основне школе	327	(2019)
Стопа завршавања основне школе (%)	96,2	(2019)
Стопа одустајања од школовања у основном образовању (%)	1,9	(2019)
Број деце обухваћене основним образовањем за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом	0	(2020)
Број одраслих обухваћених основним образовањем	0	(2020)

Извор: Дев Инфо

Табела 14. Неписмени према полу и узрасту

Општина	Пол	Укупно	Неписмени свега	Учешће у укупном становништву (%)	10–14 год.	15–19	20–34	35–49	50–64	65 и више
Ковин	Σ	30496	940	3,08	15	26	71	122	187	519
	м	15242	264	1,73	9	19	39	54	69	74
	ж	15254	676	4,43	6	7	32	68	118	445

Извор: РЗС

Што се тиче нето стопе обухвата основним образовањем, општина Ковин је испод просека и Републике Србије (93,9%), али и Јужнобанатског округа (90,7%). Стопа одустајања од школовања у основном образовању у општини Ковин износи 1,9%, и виша је у односу на национални и у односу на ниво области, где стопе одустајања износе 0,6 % и 0,9 % респективно.

У наставку ће бити представљено стање школских објеката на територији општин Ковин са потребним улагањима.

Настава у **ОШ ”Десанка Максимовић”** Ковин обавља се у истој згради у којој се налази и гимназија. Потребна улагања односе се на: замену подова у учионицама, уређење школског дворишта

(поплочавање, уређење зелених површина, набавка мобилијара и др. уређење тротоара око зграде, прилаз другом улазу у зграду.

У ОШ **"Бора Радић"** из Баваништа потребни су радови и то: санација кровног покривача, замена браварских прозора, врата и панела, замена дотрајалих подних облога, замена дотрајалих елемената електроинсталације, рестаурација громобранске инсталације, молерско-фарбарски радови, реконструкција котларнице и замена унутрашње столарије. Школа има потребну пројектно-техничку документацију за горенаведене радове.

У ОШ **"Жарко Зрењанин"** Скореновац постоји потреба за поставком лед осветљења на спрату и у физкултурној сали, асфалтирањем стаза око школе и спортског игралишта, као и реконструкцијом физкултурне сале.

У ОШ **"Јован Јовановић Змај"** Ковин потребна је репарација фасаде школе и зида школског дворишта, замена прозора на комплетној школској згради, замена пода у физкултурној сали и регулација вентилације, замена свих унутрашњих врата, замена олука и комплетно уређење "летњег дворишта". Школа се налази под претходном заштитом Завода за заштиту споменика културе Панчево.

У ОШ **"Сава Максимовић"** Мраморак потребни су радови на крову (прокишњава), фасади школе, столарији, санитарним чворовима, потребно је кречење појединих учионица и кабинета а испред саме школе је потребно избетонирати део предвиђен за паркинг. Такође, потребно је и опремање појединих кабинета и учионица, како наставним средствима, тако и школским клупама и столицама. За наведене радове припремљена је потребна пројектно-техничка документација.

У **"Миша Стојковић"** Гај потребно је заменити столарију на објекту школе и физкултурној сали и извршити реконструкцију санитарних чворова, затим асфалтирати терен за мале спортове и прилаз са улице, као и офарбати ограду.

У ОШ **"Предраг Кожић"** Дубовац потребни су фасадерско-изолатерски радови са облагањем термоизолације зидова у унутрашњем и спољашњем делу школе, физкултурној сали, демонтажа громобранске инсталације, испитивање инсталације, демонтажа спољних јединица клима уређаја на фасади, расвета у објекту школе, стрехе је потребно обрадити и санирати, бетонски елементи око олука су дотрајали, уградња ПВЦ столарије, на одређеним позицијама објекта, молерско-фарбарски радови, санација великих пукотина на зидовима објекта школе у свим просторијама школе, као и на спољњој фасади, али и подовима које су настале и као последица слагања тла објекта, санација комплетног крова, кровне конструкције и кровног покривача, на објекту и комплетне физкултурне сале за наставу и кровних вентилатора (прокишњавање), замена постојећег пода у физкултурној сали, замена комплетних подова у учионицама, канцеларијама, ходницима школе, реконструкција санитарних чворова у свлачионицама за наставу физичког васпитања (лоше стање инсталације, санитарних уређаја, подне и зидне керамике), рушење постојеће шупе за огрев, која се налази у школском дворишту и зидање нове (опасност за безбедност деце, ученика и мештана села - решење грађевинског инспектора за наведену санацију), санација улаза у физкултурну салу из школског дворишта, интервенције и уређење школског дворишта на теренима за фудбал, кошарку, постављање трибина, свлачионица и мокрог чвора у дворишту, заштитне мреже на прозорима и вратима школе ради потребе коришћења школског дворишта за ученике, децу, мештане села Дубовца, санација бетонских стаза и тротоара у комплетном дворишту, спољном делу школе, оградња задњег дела школе и чишћење/бојење постојеће ограде, комплетни машински, електро радови у објекту школе и котларници и копање нове септичке јаме, јер је стара засићена и није у функцији, а притом ствара проблем запушења канализације

У ОШ **"Сава Максимовић"** Мраморак потребни су радови који обухватају замену тротоара око школе, замену вертикалних олука и опшава на фасадама, замену спољашње дрвене столарије алу браваријом, замену дворишне капије, замену свих постојећих унутрашњих отвора од столарије и браварије алу браваријом, замену свих подова, санирање свих санитарних чворова, кухиње и свлачионица, бојење свих зидова и плафона, постављање термоизолације у тавану и на фасади ради задовољења енергетске ефикасности објекта. У физкултурној сали потребно је заменити под, обожити зидове и плафон.

У ОШ **"Ђура Јакшић"** Ковин потребни су радови који обухватају замену тротоара око школе; замену вертикалних олука и опшава на фасадама; замену спољашње дрвене столарије са алу

браваријом; замену дворишне капије; замену свих постојећих унутрашњих отвора од столарије и браварије алу браваријом; замену свих подова; санирање свих санитарних чворова, кухиње и свлачионице (израду инсталације водовода и канализације); бојење свих зидова и плафона; обраду фасаде са свим фасадним елементима; замену дела кровне конструкције и кровног покривача према дворишту.

У фискултурној сали потребно је мењати под; санирати у потпуности санитарне чворове и свлачионице; мењати ребрасти фасадни лим на фасади и ребрасти лим на крову термоизолационим лимом са полиуретаном; мењати све браварске и столарске отворе новим отворима од алу браварије; уградити нове опшаве и хоризонталне и вертикалне олуке од пластифицираног лима.

Средње образовање

Стратешки правци средњошколског образовања

Стратегије образовања до 2030. дефинисала је да се обезбеђивање услова за увођење обавезног средњег образовања и васпитања се може сматрати једним од кључних приоритета. Оптимизација мреже средњих школа, која је у току, треба да буде убрзана а капацитети локалних самоуправа за планирање уписа засновани на донетим критеријумима треба да буду ојачани.

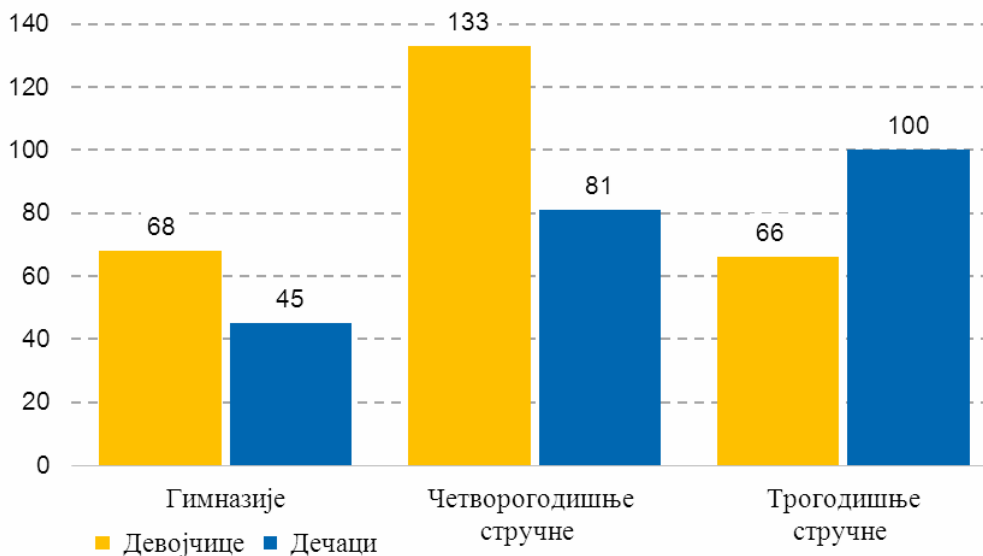
Табела 15. Статистика средњег образовања

Средње школе	2	(2020)
Ученици уписани у средње школе	493	(2020)
Обухват деце средњим образовањем (%)	Нема података	Нема података
Ученици који завршавају средњу школу	125	(2020)
Стопа завршавања средње школе (%)	Нема података	Нема података
Стопа одустајања од школовања у средњем образовању (%)	1,1	(2019)
Број деце обухваћене средњим образовањем за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом	0	(2020)

Извор: Дев Инфо

Ученици уписани у средње школе

Графикон 14. Ученици уписани у средње школе

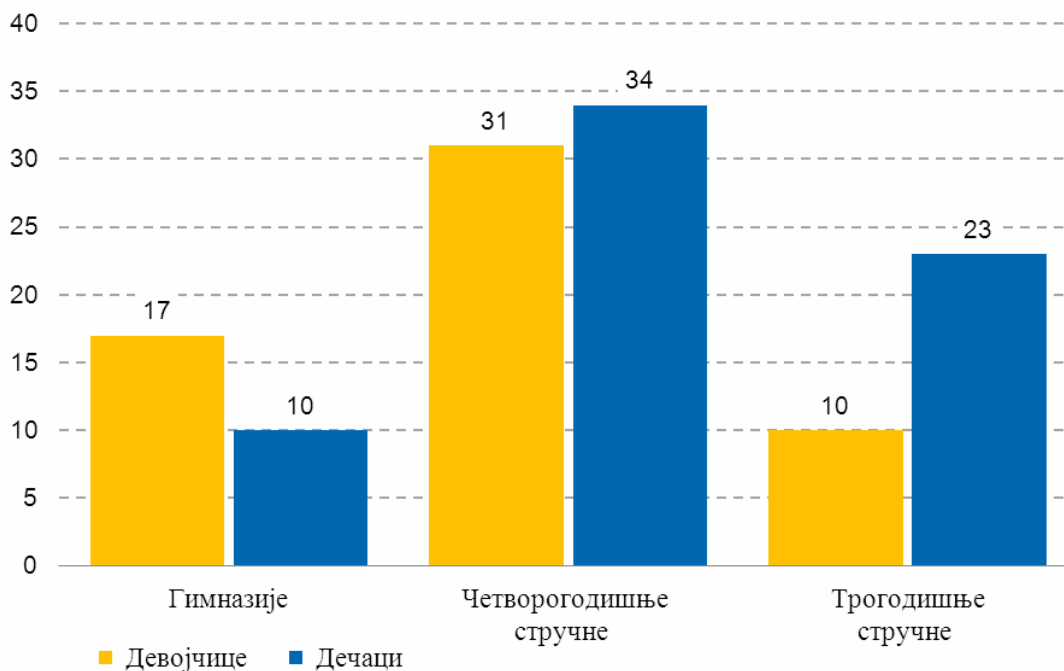


Извор: Дев Инфо база

На територији општине Ковин, постоје две средње школе. Према статистичким подацима из 2019. године, од укупног броја уписане деце у средње школе, највише је уписаних у четворогодишње стручне школе, затим у трогодишње стручне школе, а најмање је уписаних у гимназије.

Ученици који завршавају средње школе

Графикон 15. Ученици који завршавају средње школе



Извор: Дев Инфо база

Гимназија

У Гимназији постоје три смера и то су гимназија-општи тип, економски техничар и електротехничар информационах технологија. Укупан број ученика по смеровима за први разред: гимназија-општи тип 20, економски техничар 20, електротехничар 30. Укупан број ученика у школи по смеровима је следећи: гимназија-општи тип 102, економски техничар 109, електротехничар 30. Подаци о броју ученика добијени су 2021. године од представника Гимназије. Када је реч о стању објекта, потребна је замена подова у учионицама.

Средња стручна школа "Васа Пелагић"

Средњу стручној школу, према подацима из 2021. похађа 225 ученика, у 13 одељења. Смерови у оквиру трогодишњег програма су: цвећар-вртлар, руковалац-мехничар пољопривредне технике, конобар, кувар, трговац. У оквиру четворогодишњег програма су доступан је смер туристичко-хотелијерски техничар.

Табела 16. Становништво старо 15 и више година према компјутерској писмености и полу

Општина	Пол	Укупно	Компјутерски писмена лица	Лица која делимично познају рад на рачунару	Компјутерски неписмена лица
Ковин	Σ	28739	7554	4554	16631
	м	14316	3968	2460	7888
	ж	14423	3586	2094	8743

Извор: Републички завод за статистику (2011)

Имајући у виду **Циљ одрживог развоја 4.** и показатељ 4.4.1 *Стопа учешћа младих и одраслих који поседују вештине у информационим и комуникационим технологијама, по врстама вештина*, на нивоу јединице локалне самоуправе, рачунаће се обухват компјутерски писмених у укупном становништву, према последњим доступним подацима са пописа становништва и **износи 26,3%**.

Табела 17. Структура становништва посматраног подручја (15 и више година) према школској спреми, попис 2011. године

Степен стручне спреме	Ковин
Без школске спреме	1115
Непотпуно основно образовање	4535
Основно образовање	7660
Средњошколско образовање (свега)	12963
• Гимназија	1354
• Средња стручна школа краћа од 4 године	5303
• Средња стручна школа у трајању од 4 године	6151
• Специјализација после средњег образовања	155
Више образовање	1092
Високо образовање	1278
Непознато	96
Укупно	28739

Извор: Попис становништва, домаћинства и станова у РС, 2011.

Социјална заштита

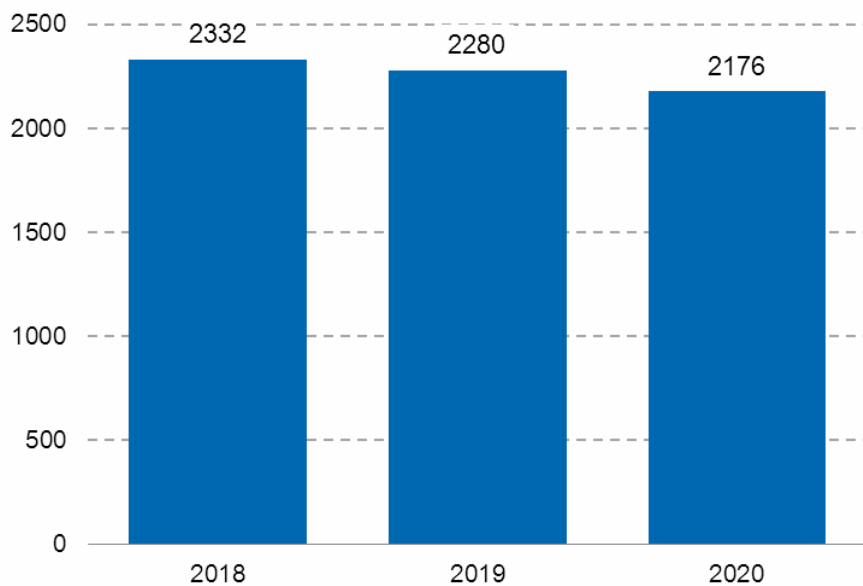
Новчана давања и услуге у надлежности националног нивоа

Обухват становништва новчаном социјалном помоћи (НСП) и дечијим додатком (ДД) из перспективе локалних самоуправа - кључне напомене;

Обухват становништва програмима социјалне помоћи, који се често се узима као показатељ социјалне заштите како на националном тако и на локалном нивоу али и за креирање различитих индекса на локалу, заправо није адекватан. Наиме, учешће корисника корисника програма НСП (новчане социјалне помоћи) и ДД (дечији додаток) који су новчана давања са циљем смањења сиромаштва, су у случају перфектне таргетираности прокси показатељи за матерјални положај становништва. Наравно, у пракси може да постоји грешка укључености (право примају они који не би требало да га примају) и грешка искључености (право не остварују они који би требало), те би адекватан показатељ био **обухват оних којима је помоћ потребна**. То су анкетни подаци и они нису расположиви за праћење на локалном нивоу. Друга ствар коју треба поменути да су НСП И ДД давања са националног нивоа иако је и **улога локалних самоуправа важна у администрирању ових давања.**

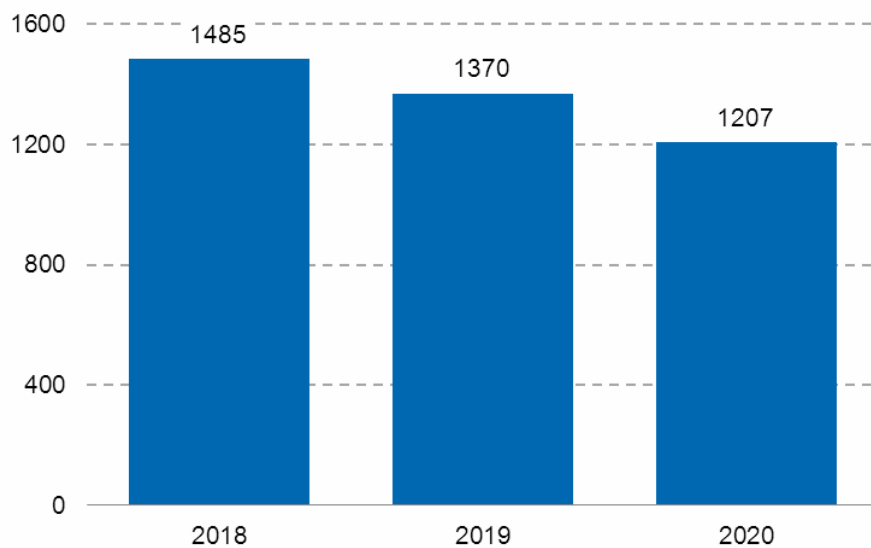
Број корисника (НСП и ДД) - као програма за смањење сиромаштва у надлежности националног нивоа

Графикон 16. Број корисника НСП – Општина Ковин



Извор: Дев Инфо база

Графикон 17. Број корисника ДД – Општина Ковин



Извор: Дев Инфо база

Табела 18. Статистика новчаних давања

Број корисника новчане социјалне помоћи*		2176	(2020)
Удео корисника новчане социјалне помоћи у укупној популацији (%)*		7,3	(2019)
Број корисника дечијег додатка (0—17 година)*		1207	(2020)
Удео корисника дечијег додатка у укупној популацији деце (%)*		25,6	(2019)
Број корисника увећаног дечијег додатка (0—17 година)*		410	(2020)
Удео корисника увећаног дечијег додатка у укупној популацији деце (%)*		8,6	(2019)
Број корисника основног додатка за негу и помоћ другог лица*		113	(2020)
Број корисника увећаног додатка за негу и помоћ другог лица*		228	(2020)
Удео корисника увећаног додатка за негу и помоћ другог лица у укупној популацији (%)*		0,8	(2019)

Извор: Дев Инфо

Обухват корисника новчане социјалне помоћи (НСП) је релативно висок (7,3%), посматрајући га у односу на просек са Републиком Србијом и Јужнобанатским округом, где је далеко виши: 3,1%, односно 5,5%. У 2019. години, 2176 становника је примило овакву помоћ, што је мерило за стабилност економске ситуације у подручју. Када је реч о корисницима дечијег додатка 0-17, њихов удео у укупној популацији износи 25,6%, што је већи обухват него на нивоу области (19,5%), такође већи и у поређењу са Републиком Србијом (17,75%). Број корисника социјалне заштите на евиденцији ЦСР као % укупног броја становника износи 29,68%, што је већи обухват у поређењу са РС (10,3%) и области (15%).

Капацитет и оптерећеност центра за социјални рад

Табела 19. Капацитет и оптерећеност центра за социјални рад

Општина	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Ковин	Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад	Број	7882	8613	9258
	Број жена корисница социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад	Број	4573	5013	5409
	Број мушкараца корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад	Број	3309	3600	3849
	Број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад, као % укупног броја становника	%	24.82	27.37	29.68
	Број стручних радника у Центру за социјални рад	Број	7	7	7
	Капацитет Центара за социјални рад	Број	1126	1230	1323

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Социјална заштита статистика

Табела 20. Социјална заштита статистика

Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад	9258	(2019)
Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији (%) *Циљеви одрживог развоја - индикатор 1.3.1	29,7	(2019)
Број стручних радника у Центру за социјални рад**	7	(2019)
Однос броја корисника социјалне заштите и стручних радника Центра за социјални рад	1323	(2019)
Однос броја становника и стручних радника Центра за социјални рад	4456	(2019)

Извор: Дев Инфо

Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији - индикатор Циљеви одрживог развоја 1.3.

Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији је дефинисан као индикатор за праћење циља 1.3. *Применити одговарајуће националне системе социјалне заштите и мере за све, укључујући најугроженије, и до 2030. постићи довољно велики обухват сиромашних и рањивих.* Валидност овог индикатора је упитна имајући у виду да укупни број корисника социјалне заштите представља збир веома различитих права и услуга, те да тај збир ни у апсолутном ни у релативном изразу заправо нема аналитичку вредност, а самим тим је и је упоредивост током времена, али и између ЈЛС проблематична. То се најбоље уочава у сфери услуга социјалне заштите. Просто сабирање броја корисника разнородних услуга с различитим садржајем, програмима и моделима пружања не обезбеђује валидне информације.

Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији у општини Ковин износи 29.7 % - Локализован показатељ 1.3.1. Циља одрживог развоја број 1 (показатељ 1.3.1 ЦОР-а "Удео становништва обухваћених системима социјалне заштите, према полу, уз разликовање деце, незапослених лица, старијих лица, особа са инвалидитетом, трудница, новорођенчади, жртава повреда на раду, као и сиромашних и рањивих"). Податак о броју корисника социјалне помоћи на територији општине према евиденцији Центра за социјални рад и укупан број становника потребни за израчунавање овог показатеља преузети са Аналитичког сервиса ЈЛС, подаци 2019. Овај показатељ је мало већи од истог показатеља за Републику Србију, где удео корисника социјалне заштите износи 10,3% (извор: Републички завод за социјалну заштиту и Виталнастатистика, РЗС).

Покривеност старих пензијама - Просечна пензија и однос пензионера и становништва 65 + година

Табела 21. Покривеност старих пензијама и просечан износ пензије

Општина	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Ковин	Број корисника пензија	Број	6089	6158	6181
	Број корисника пензија, као % укупног становништва	%	19.2	19.6	19.8
	Просечан износ пензије	У РСД, номинално	23548	23781	24620

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Услуга смештаја у надлежности националног нивоа

Табела 22. Услуга смештаја у надлежности националног нивоа – општина Ковин

Хранитељске породице	23	(2020)
Број деце која користе услуге смештаја (0–17 година)	49	(2020)
Стопа деце која користе услуге смештаја (на 1 000 деце)	7,5	(2019)
Стопа деце у резиденцијалним установама (на 1 000 деце)	0,2	(2019)
Стопа деце у хранитељским породицама (на 1 000 деце)	7,3	(2019)
Број деце са инвалидитетом која користе услуге смештаја	5	(2020)
Број корисника државних домова који имају 65 и више година	17	(2020)
Удео корисника државних домова старости 65 и више година у укупном броју лица старости 65 и више година (%)	0,3	(2019)

Извор: Дев Инфо

Услуге социјалне заштите и новчана давања у надлежности локалне самоуправе

Надлежности јединице локалне самоуправе у сектору социјалне заштите, на основу функционалне класификације:

Поред националног нивоа власти, и ЈЛС обезбеђују поједине услуге и додељују различите врсте новчаних давања и помоћ у природи. Неке од услуга социјалне заштите у надлежности ЈЛС су:

- Дневне услуге у заједници - дневни боравак, помоћ у кући, лични пратилац детета и свратиште
- Услуге подршке за самостални живот - персонална асистенција, становање уз подршку за младе који напуштају систем социјалне заштите и становање уз подршку за особе с инвалидитетом у ЈЛС које су према степену развијености изнад републичког просека
- Услуге смештаја - смештај у прихватилиште (за жртве насиља, жртве трговине људима) и предах смештај
- Саветодавно-терапијске и социјалнообразовне услуге

Услуге социјалне заштите у надлежности локалних самоуправа;

Општина Ковин од 2009. године финансира пружање услуге Помоћ у кући за одрасла и инвалидна лица. Пружалац услуге је Црвени крст Ковин, који је услугу лиценцирао 2015. године и ове 2021. године је поново добио лиценцу.

Капацитет: 9 геронто домаћица са 5-10 корисника

Број корисника по годинама

2018	82 корисника (М-9, Ж-73) са 3 геро + 6 у оквиру ЈР
2019	108 корисника (М-17 и Ж-91) 6 + 6 (ЈР) геронто домаћица
2020	87 корисника (М-18 и Ж-69) – 9 геронто домаћица

Укупни годишњи трошкови су: 2018 – 2.93.188,00 дин; 2019- 5.259.431,86 дин.

Материјална подршка у надлежности општине Ковин у 2018. годиниТабела 23. Новчана давања у надлежности општине Жабаљ у 2018. години³³

Ковин	Једнократна новчана помоћ	10.850.000,00
	Једнократна новчана помоћ за побољшање стамбених услова	1.499.999,00
	Једнократна помоћ пензионерима	2.400.000,00
	Једнократна новчана накнада за новорођенчад	7.920.000,00
	Новчана помоћ за незапослене породилје	6.830.000,00
	Народна кухиња- Активности Црвеног крста	6.300.000,00
	Помоћ у кући (ПУК)- Активности Црвеног крста	????

Табела 24. Давање у натури у надлежности општине Ковин у 2018. години³⁴

Ковин	Одећа, обућа, огрев, уџбеници	599.844,00
	Трошкови превоза деце основних школа	21924502.8
	Трошкови сахране	645454.41

Табела 25. Оцене сиромаштва

Оцене сиромаштва методом мапирања сиромаштва, 2013.		
Стопа ризика од сиромаштва (%)	31,6	25,7
Стопа ризика од сиромаштва - ранг општина	78	
Ћини коефицијент (интервал од 0 до 100)	36,1	
Релативни јаз ризика од сиромаштва (%)	11,2	

Извор: Дев Инфо

Стопа ризика од сиромаштва је виша у поређењу са Републиком (25,7 %) и износи 31,6% (подаци из 2013.)

Здравство

Здравствена заштита у Републици Србији је претежно у надлежности националног нивоа управљања, што је регулисано новим Законом о здравственој заштити 2019. године, када и оснивачка права за установе примарне здравствене заштите прелазе са јединица локалне самоуправе на Републику, односно АП. Према новим законским решењима јединице локалне самоуправе остају оснивачи само апотекарских установа на својој територији.

Циљеви одрживог развоја у сфери доброг здравља за локални ниво - Стопа неонаталне смртности 3.2.2., инциденца туберкулозе на 100.000 становника 3.3.2. и стопа смртности услед самоубиства на 100.000 становника 3.4.2.

Уместо ЦОР индикатора *Стопа смртности деце испод 5 година старости (3.2.1)* у ДевИнфо бази се прати *стопа смртности одојчади*, уместо индикатора *Удео циљне популације обухваћене свим вакцинама из националног програма (3.Б.1)* расположив је податак о *проценту деце која су вакцинисана против дифтерије, тетануса*, као и о *проценту деце која су вакцинисана против малих богиња у првих 18 месеци живота*, а уместо индикатора *Густина и дистрибуција здравствених*

радника на 10.000 становника (3.Ц.1) расположиви су подаци о броју лекара у примарној здравственој заштити на 1.000 становника.

Кључни индикатори доступни на Аналитичком сервису

Табела 26. Кључни индикатори здравства

Општина	Назив индикатора	Јединица мере	2017	2018	2019
Ковин	Број здравствених установа (ЗУ)	Број	2	2	2
	Укупан број запослених у ЗУ	Број	534	528	552
	Укупан број доктора медицине у ЗУ	Број	73	80	80
	Број доктора медицине на 1.000 становника	Број	2.3	2.54	2.56
	Број лекара опште медицине у ЗУ	Број	18	21	20
	Број лекара за предшколску децу на 1.000 предшколске деце	Број	1.6	1.6	
	Број лекара за одрасле на 1.000 одраслих	Број	0.4	0.4	
	Број стоматолога у ЗУ	Број	7	6	6
	Број стоматолога на 1.000 становника	Број	0.22	0.19	0.19
	Број фармацеута у ЗУ	Број	5	2	2
	Број фармацеута на 1.000 становника	Број	0.16	0.06	0.06
	Расходи за здравствену и социјалну заштиту корисника буџетских средстава	У хиљадама РСД, номинално	952849	1154505	1147681
	Расходи за здравствену и социјалну заштиту корисника буџетских средстава по становнику	У РСД, номинално	30001	36681	36792
	Остварене инвестиције у здравствену и социјалну заштиту	У хиљадама РСД, номинално	47322	56263	19955

Извор: Аналитички сервис ЈЛС

Табела 27. Здравство аналитички приказ

Број лекара		80
Број лекара на 1 000 становника		2,6
Лекари — здравствена заштита деце (на 1 000 становника)		1,6
Лекари — здравствена заштита школске деце и омладине (на 1 000 становника)		0,5
Лекари — здравствена заштита одраслог становништва (на 1 000 становника)		0,4
Стоматолози — стоматолошка заштита деце, школске деце и омладине (на 1 000 становника)		0,3
Лекари — здравствена заштита жена (на 1 000 становника)		0,15
Обухват жена у току првог триместра трудноће савременом здравственом заштитом (%)		90,8
Обухват трудница патронажним посетама (број)		0,6

Број оболелих од туберкулозе		3
Инциденција туберкулозе (на 100 000 становника)		9,6
Процент деце која су вакцинисана против дифтерије, тетануса и великог кашља у првој години живота (%)		98,8
Процент деце која су вакцинисана против малих богиња у првих 18 месеци живота (%)		90,8

Извор: Дев Инфо

Табела 28. Стопа смртности 2017-2019, деца млађа од годину дана (одојчад) и млађа од 7 дана

	одојчад	< 7 дана
2017	6,8	10,1
2018	0,0	3,8
2019	11,2	0,0

Извор: Дев Инфо

Стопа смртности услед самоубиства на 100.000 становника је у општини Ковин испод стопе Републике Србије која износи 13,5 %, док стопа неонаталне смртности према полу у општини Ковин износи 0,0% за мушкарце, 16,53 % за жене, што је испод просека Републике где износи 3,83% за мушкарце, и далеко изнад просека када су у питању жене, где стопа неонаталне смртности износи 3,36%. Стопа смртности одојчади је такође виша у поређењу са Републиком, изузев у 2018. години, док је за новорођенчад млађу од 7 дана виша само у 2017. години, у осталим годинама је нижа.

На територији општине ковин постоји Специјална болница за психијатријске болести Ковин (СБПБ). Наведена болница је у протекле три године имала значајније инвестиције одобрене по јавном конкурсном Покрајинског секретаријата за здравство за изградњу, одржавање и опремање здравствених установа чији је оснивач Аутономна покрајина Војводина, као и Покарајинског секретаријата за енергетику, грађевинство и саобраћај. Наведене инвестиције обухватале су: реконструкцију, адаптацију и енергетску санацију објекта одељења Психогеријатрије, набавку опрему као што су: аутоматски парни стерилизатор, болеснички кревети и ормарићи, РТГ уређај, ЕМНГ апарат, ЕЕГ уређај, увођење штедљиве расвете, пацијент монитор и колор доплер апарат, механички болнички кревети и ноћни ормарићи, а извршено је и инвестиционо одржавање кровног покривача на згради одељења (мушко) за интензивни третман психотичних поремећаја. СБПБ "Ковин" је поред наведеног извршила значајна улагања и донаторским средствима као и из сопствених средстава, и то: набавку биохемијског анализатора, професионалне машине за прање и сушење веша, а извршени су и радови инвестиционог улагања на згради одељења Неурола., реконструкција и реновација II женског одељења.

Такође, у завршној фази је изградња објекта хитне помоћи и физикалне терапије и опремање. Средства за зграду, опрему и партерно уређење за функционално повезивање са основним објектом Дома здравља обезбеђена су из буџета општине, с тим што је укупна површина новоизграђеног објекта 562 м² рачунајући и зграду физикалне медицине са рехабилитацијом коштала 41 милион динара. Део комплекса, намењен служби Хитне медицинске помоћи, површине 160м², као и технички блок од 85м², потпуно су и опремљени и стављени у функцију. За медицинску и немедицинску опрему издвојено је додатних 3 милиона динара, а за партерно уређење 21 милион динара.

Култура и спорт

Институције културе

Табела 29. Институције културе

Основни подаци, 2019.		
Број биоскопа	1	(2019)
Број посетилаца биоскопа	4350	(2019)
Број музеја	0	(2019)
Број посетилаца музеја	0	(2019)
Број позоришта	1	(2019)
Број позоришних представа	13	(2019)
Број посетилаца позоришта	1100	(2019)

Извор: Дев Инфо

Званична статистика указује на постојање једног биоскопа на територији општине Ковин, који у 2019. години имао 4350 посетилаца. Такође, на подручју општине постоји и једно позориште које на свом реперторару има 13 представа и које је укупно посетило 1100 гледалаца.

На подручју општине Ковин значајан је број установа и удружења која се баве културном делатношћу и активностима у области спорта. Нека од њих су:

- **Установа ”Центар за културу” Ковин**

Програм Центра за културу Ковин током године садржи бројне активности, као што су:

- Манифестације: Светосавска академија, Фестивал традиционалне етно музике (одржава се у Кавадарцима, С. Македонија), Концерт поводом 8. март-а, Фестивал „КОПС“ (ковински позоришни сусрети), смотре: рецитатора, музичког стваралаштва (КУД-ови, оркестри, хорови), ликовног стваралаштва, дечији муички фестивал, концерт поводом обележавања Ковинске славе, Ковинско културно лето, Октобарски ликовни салон, Музички фестивал ”Бомб”, Фестивал традиционалне етно музике ”Срма”, Новогодишња дечија позоришна представа.

- Секције и радионице: Музичка радионица: припрема наставе ниже и средње музичке школе, МД „Ковински мећари“, Балет, Ликовна радионица, Драмска секција, Аеробик, Школа плеса, Мажурет

- Редовни програм који обухвата позоришне представе, музичко сценске наступе, ликовне програме и биоскопске програме

Центар за културу Ковин има успешну сарадњу са Основним и Средњим школама у припреми за дан школе, са предшколском Установом „Наша радост“ и са Установом „Ласта“

Када је реч о капиталних улагања, у претходном периоду урађена је дигитализација биоскопа, реновирање позоришне сале и реновирање излагачког простора - галерије, а потребно је извршити реконструкцију крова на згради установе Центра за културу Ковин, фасаду и купити транспортно возило.

- **Библиотека „Вук Караџић“ Ковин**

Библиотека „Вук Караџић“ Ковин је културно-информациони центар локалне заједнице и активни учесник у креирању културног амбијента општине Ковин. Своју функцију остварује у библиотеци у Ковину и у седам огранака на територији наше општине: у Баваништу, Мраморку, Делиблату, Гају, Дубовцу, Скореновцу и Плочици. Поседује пријемно одељење, дечје, читаоницу и завичајну збирку. Библиотека „Вук Караџић“ Ковин има укупно 11 запослених. Сви огранци су комплетно уређени и опремљени.

Библиотека „Вук Караџић“ Ковин има мисију да буде значајан део културног идентитета општине Ковин, односно да задовољи културне и образовне потребе грађана: књигама, информацијама и богатим програмским садржајима, који су у функцији културног живота локалне заједнице, социјалног и професионалног развоја грађана. Библиотека „Вук Караџић“ Ковин у последње 3 године реализовала је велики број књижевних вечери. Гостовање бројних писаца, песника, организација дечјих радионица, као и традиционално обележавање календара сталних дешавања попут Дан матерњег језика, Дана писменост, Дана Библиотеке, смотра археолошког филма, дечја недеља и др. Када је реч о инвестицијама, у последње три године, извршени су радови на реконструкцији објекта са променом намене таванског простора у пословни у Библиотеци „Вук Караџић“ Ковин и приводе се крају. У том простору је предвиђено да буде дечје одељење, кутак за тинејџере, изложбени простор и електронска читаоница. С обзиром да је пословни простор дуплиран, само је дечје одељење заузело око 80м², те је неопходно лице које ће радити у овом одељењу и пратити процес дигитализације библиотечко-информационе грађе. Такође, због новог, савременог простора, треба да постоји уредник програма који ће осмишљавати разноврсне културно-едукативне програме и садржаје како за децу, тако и за одрасле. Реализовати тематске изложбе и друге програме који ће привући већи број читалаца, а све у циљу да библиотека постане модеран библиотечко-информациони центар.

Сви огранци библиотеке су делимично опремљени, док је столарија у главној згради библиотеке у Ковину веома лоша и стара, те је потребно у наредном периоду издвојити додатна средства како би се уградила нова столарија.

• Установа за спорт

“Установа за спорт“ Ковин основана је 2017. године. Од свог оснивања самостално и у сарадњи са другим спортских организацијама, пре свих са Спортским савезом општине Ковин, у спортским објектима Установе одржаване су различите спортске манифестације које су на најсврсисходнији начин промовисале спорт. Током 2020. године, Установа за спорт реализовала је бројне активности, као што су: мале олимпијске игре, општинска спортска такмичења у свим прописаним школским спортским дисциплинама, општинска спортска такмичења у додељеним школским спортским дисциплинама, општинске олимпијске игре, божићни турнир у малом фудбалу, турнир у баскету 3x3, кошаркашки камп „Ковин“, међународни рукометни турнир, турнир у каратеу, турнири рекреативаца општине Ковин у малом фудбалу, турнири за млађе категорије у малом фудбалу, кошарци, одбојци, хуманитарни турнири и акције у разним спортовима, акција „Вежбањем до здравља“, акција „Вежбајте са нама“. Поред наведених, одржане су и други самоиницијативни сусрети рекреативаца и љубитеља спорта и разоноде.

Пројекти:

Изградња физкултурне сале у Баваништу

Изградња нове спортске хале у Ковину

Реконструкција хале ОШ „Ђура Јакшић“ у складу са енергентском ефикасношћу (замена крова, израда нових школских свлационица, ремонт грејања, топлотна изолација и друго)

Пресвлачење новим слојем асфалта све отворене спортске терене и садржаје

Изградња тениских терена

Изградња терена за боћање

Реконструкција терена код Змај школе

Реконструкција терена за одбојку на песку на Дунавцу

Зграда за мале спортове званично је отворена 2018. године, док је сама изградња започета 2006. године. Доступна је свим узрастима од оних најмлађих до сениорских категорија организација у области спорта. У објекту се реализују рекреативне активности деце, младих као и старијих суграђана. Две сале са татами подлогом, кардио сала, теретана, шах сала, могућност играња стоног тениса су максимално коришћене у складу са важећим мерама и утврђеним распоредом. Термини у малој и великој сали су распоређени према потребама спортских удружења-клубова и

коришћени су у оквиру 8 дневних термина, док се код коришћења теретане водило рачуна о динамици и броју корисника у оквиру једног термина.

Спортске организације обављају своју делатност у великој, малој и помоћној сали, а грађани и других општина имају могућност тренирања следећих спортских дисциплина: карате, аикидо, бразилска циу цица, бокс, пилатес, корективна гимнастика, стони тенис, мажорет и шах.

Простор Теретане и Кардио сале, такође је доступан како организацијама у области спорта, тако и грађанима општине Ковин и других општина. Обзиром да се ради о новом објекту, већи инвестициони радови на самој сали нису неопходни, само се кроз текуће одржавање водило рачуна да зграда буде у потпуности функционална и да пружа одличне услове за бављење спортом.

Зграда за спорт и физичку културу је место разнородних спортских и школских дешавања и једини објекат у ком се реализују тренажне и такмичарске активности за већи број спортских грана и дисциплина спортских удружења/клубова. Спортске организације обављају своју тренажну, а и такмичарку могућност у њој пружају могућност бављења следећим спортовима: одбојка, кошарка, рукомет. Поред зграде за спорт и физичку културу налазе се отворени терени. Оба терена су у року од две године претрпела замену подлоге подлоге и извршење су разне преправке у оквиру текућег одржавања и сада представљају место окупљања спортиста, како такмичарских, тако и рекреативних. На њима се поред редовних тренажних процеса, одигравају и такмичарске утакмице, како у званичним лигама, тако и у оквиру турнира који се на њима у току године организују.

Општина Ковин је израдила пројекат за изградњу градског купалишта у Ковину, чија вредност износи 650.000.000, динара.

У периоду од 2018 – 2019. године општина је завршила прву фазу изградње градског купалишта у вредности од 76.633.279,00 динара. Изведени радови обухватају припремне радове и изградњу темеља за шкољку и халу базена и изградњу шкољке базена. Изведени су земљани радови, бетонски и армирано бетонски радови, армирачки радови и зидарски радови. Изведени радови односе се на изградњу сутерена хале базена.

Друга фаза изградње базена започета је 24.08.2021. године, а укупна вредност радова износи 269.285.395,27 динара. Ова фаза подразумева изградњу централног објекта базена димензија 33x20 м, са пратећим просторијама како би могао бити пуштен у рад.

Локализација Циљева одрживог развоја

Табела 30. Предлози за локализацију Циља 1 на ниво ЈЛС– Циљеви одрживог развоја

ЦИЉ 1: Окончати сиромаштво свуда и у свим облицима	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
1.2.1. Удео становништва које живи испод националне линије сиромаштва, по полу и старости	Удео становништва које живи испод националне линије сиромаштва, по полу и старости Стопа ризика од сиромаштва 31,6 %
1.3.1. Удео становништва обухваћених системима социјалне заштите, према полу, уз разликовање деце, незапослених лица, старијих лица, особа са инвалидитетом, трудница, новорођенчади, жртва повреда на раду, као и сиромашних и рањивих	Удео становништва обухваћених системима социјалне заштите, према полу, уз разликовање деце, незапослених лица, старијих лица, особа са инвалидитетом, трудница, новорођенчади, жртва повреда на раду, као и сиромашних и рањивих (%) Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији 29,68 %
1.5.1. Број смртних случајева, несталих лица и лица директно погођених катастрофама на 100.000 становника	Број смртних случајева, несталих лица и лица директно погођених катастрофама на 100.000 становника Нема података на нивоу ЈЛС

1.a.1. Удео домаћих сопствених ресурса које влада распоређује директно за програме смањења сиромаштва	Удео расхода ЈЛС за програме смањења сиромаштва (%) Нема података
---	--

Табела 31. Предлози за локализацију Циља 3 на ниво ЈЛС– Циљеви одрживог развоја

ЦИЉ 3: Обезбедити здрав живот и промовисати благостање за све људе свих генерација	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
3.2.1. Стопа смртности деце испод 5 година старости	Стопа смртности одојчади 11,2 %
3.2.2. Стопа неонаталне смртности	Стопа неонаталне смртности – умрли на 1000 живорођених 16,53
3.3.2. Инциденца турбеколозе на 100.000 становника	Инциденца (учесталост) турбеколозе на 100.000 становника 9,6
3.4.2. Стопа смртности услед самоубиства на 100.000 становника	Стопа смртности услед самоубиства на 100.000 становника 9,6
3.b.1. Удео циљне популације обухваћене свим вакцинама из националног програма	Процент деце која су вакцинисана против дифтерије, тетануса и великог кашља у првој години живота 98,8 %
3.c.1. Густина и дистрибуција здравствених радника на 10.000 становника	Број лекара у примарној здравственој заштити на 1.000 становника /

Табела 32. Предлози за локализацију Циља 4 на ниво ЈЛС– Циљеви одрживог развоја

ЦИЉ 4: Обезбедити инклузивно и праведно квалитетно образовање и промовисати могућност целоживотног учења за све	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
4.1.2. Стопа завршавања (први циклус основног образовања, други циклус основног образовања, средње образовање)	Стопа одустајања од основне школе 1,9 % Стопа одустајања од средње школе 1,1 %
4.2.2 Стопа учешћа у организованом учењу (годину дана пре званичног узраста за упис у основну школу), према полу	Стопа обухвата деце припремно предшколским програмом 98,5 %
4.3.1 Стопа учешћа младих и одраслих у формалном и неформалном образовању и обукама у претходних 12 месеци, према полу	Стопа учешћа младих и одраслих у формалном и неформалном образовању и обукама у претходних 12 месеци, према полу (%) Нема података на нивоу ЈЛС потребних за праћење показатеља
4.4.1 Стопа учешћа младих и одраслих који поседују вештине у информационим и комуникационим технологијама, по врстама вештина	Стопа компјутерске писмености становништва 26,3 %
4.6.1 Удео становништва одређеног узраста које је достигло најмањи фиксни ниво постигнућа у функционалној (а) писмености и (б) математичким компетенцијама, према полу	Удео неписмених мушкараца у укупном становништву 1,73 % Удео неписмених жена у укупном становништву 4,43 %
4.b.1 Обим званичних токова развојне помоћи за стипендије по секторима и врстама учења	Расходи ЈЛС за стипендије (РСД) Нема података

Табела 33. Предлози за локализацију Циља 5 на ниво ЈЛС– Циљеви одрживог развоја

ЦИЉ 5: Постигнути родну равноправност и оснаживати све жене и девојчице	
Показатељ ЦОР	Предлог локализованог показатеља – (ниво ЈЛС)
5.5.1 Удео жена у (а) националним парламентима и (б) локалним самоуправама	Удео жена у Скупштини општине Ковин 35.6 %

202.

На основу члана 146. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021) и члана 39. став 1. тачка 6. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 1/2019 и 10/2019-исправка)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 30.11.2022. године, доноси

О Д Л У К У
О ПОСТАВЉАЊУ ШИПОВА ЗА
ПЛУТАЈУЋЕ ОБЈЕКТЕ

Члан 1.

Овом одлуком дефинишу се начин и поступак постављања шипова ради повећања стабилности плутајућих објеката - понтона за привез чамаца и мањих наугичких пловила у ковинском Дунавцу.

Члан 2.

Шипови из члана 1. ове Одлуке дозвољено је да се поставе на катастарској парцели број 10481 и број 9323/1 које се налазе у поседу општине Ковин на основу закљученог уговора о закупу водног земљишта са ЈВП „Воде Војводине“ Нови Сад.

Члан 3.

Радови на постављању шипова извешће се на основу Елабората који је израдило привредно друштво „Бродомаркет“ д.о.о. Панчево а по спроведеном поступку јавне набавке.

Члан 4.

Постављањем шипова ради повећања стабилности плутајућих објеката - понтона општина Ковин обезбеђује сигурност и заштиту живота и здравља људи и имовине физичких и правних лица, корисника или власника чамаца и мањих наугичких пловила.

Члан 5.

Средства за постављање шипова за повећање стабилности плутајућих објеката -

понтона обезбеђена су у финансијском плану Туристичке организације општине Ковин за 2022. годину.

Члан 6.

Ова одлука примењиваће се до доношења одлуке којом ће се дефинисати коришћење обале и водног простора на унутрашњим водама на територији општине Ковин.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Ковин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 342-2/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

203.

На основу члана 19 став 1 тачка 3 и члана 27 став 10 Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020) и члана 39 став 1 тачке 6, 24. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка) и захтева Јавног предузећа „Ковински комуналац“ Ковин бр.352-44/2022-II од 22.11.2022. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ
ОПРЕМЕ ЗА САКУПЉАЊЕ
ОТПАДА-КАНТИ ЗА СМЕЋЕ И
КОНТЕЈНЕРА

Члан 1.

Јавном предузећу „Ковински комуналац“ Ковин даје се на коришћење опрема за сакупљање отпада -канти за смеће и контејнера (у даљем тексту : Опрема) и то:
-1050 канти за смеће запремине 240Л;
-4 контејнера запремине 1100 Л

Члан 2.

Коришћење Опреме из члана 1. ове одлуке даје се без накнаде на период од 10 година.

Члан 3.

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин ће Опрему из члана 1. ове одлуке користити за обављање своје делатности у складу са важећим прописима и чувати са свом брижљивошћу.

Члан 4.

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин има сва права на пренетој Опреди у складу са Законом о јавној својини, без права отуђења.

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин има право да Опрему из члана 1. ове одлуке користи у складу са њеном природом и наменом као и да је одржава у исправном стању.

Сви трошкови везано за употребу и одржавање Опреме, као и сви пратећи трошкови падају на терет Јавног предузећа „Ковински комуналац“ Ковин.

Члан 5.

На основу ове одлуке, Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин закључиће уговор са општином Ковин о давању на коришћење Опреме ближе описане у члану 1. ове одлуке.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 352-44/2022-І од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

204.

На основу члана 19 став 1 тачка 3 и члана 27 став 10 Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020) и члана 39

став 1 тачке 6, 24. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка) и захтева Јавног предузећа „Ковински комуналац“ Ковин бр.352-45/2022-І од 22.01.2022. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ
ОПРЕМЕ ЗА САКУПЉАЊЕ ОТПАДА-
КАМИОНА

Члан 1.

Јавном предузећу „Ковински комуналац“ Ковин даје се на коришћење опрема за сакупљање отпада и то један камион (у даљем тексту Возило)

1. Марка /тип возила :DAF
2. Врста возила: шасија са кабином и мотором
2. Година производње : 2022
3. Број шасије: XLRAEL3700L519363
4. Број мотора: 22539511
5. Регистарска ознака КО039-СТ
7. Боја возила: С-бела -М
8. Облик каросерије: SG/18

Члан 2.

Право коришћења на Возилу из члана 1. ове одлуке даје се без накнаде на период од 10 година.

Члан 3.

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин ће Возило из члана 1. ове одлуке користити за обављање своје делатности у складу са важећим прописима

Члан 4.

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин има сва права на пренетом Возилу у складу са Законом о јавној својини, укључујући и право осигурања, без права отуђења.

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин преузима Возило из члана 1. ове одлуке регистровано и у обавези је да продава регистрацију, осигурање за аутоодговорност, каско осигурање без учешћа у штети, осигурање возача и лица у Возилу, у складу са важећим прописима

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин има право да Возило из члана 1. ове одлуке користи у складу са њеном природом и наменом, одржава у исправном стању и да управља истим у складу са законом.

Сви трошкови везано за употребу, одржавање сервис и поправку Возила, као и сви пратећи трошкови падају на терет Јавног предузећа „Ковински комуналац“ Ковин.

Члан 5.

На основу ове одлуке, Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин закључиће уговор са општином Ковин о давању на коришћење Возила описаним у члану 1. ове одлуке.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН **Број: 352-45/2022-I од 30. новембра 2022.** **године.**

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

205.

На основу члана 108. став 1. Закона о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016 и 9/2020 - др. закон), члана 21. став 1. Одлуке о пружању стамбене подршке на територији општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, број 1/2019 и 10/2019-исправка („Сл.лист општине Ковин“, број 10/22) и члана 39. став 1. тачка 24. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, број 1/2019 и 10/2019-исправка) а све на основу Листе реда првенства на јавном позиву за давање стана у јавној својини општине Ковин у закуп под условима непрофитног закупа утврђену на седници Комисије одржаној 12.10.2022. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 30.11.2022. године, доноси

О Д Л У К У

О ДОДЕЛИ СТАМБЕНЕ ПОДРШКЕ ЗА ДАВАЊЕ СТАНА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

ОПШТИНЕ КОВИН У ЗАКУП ПОД УСЛОВИМА НЕПРОФИТНОГ ЗАКУПА

Члан 1.

ДОДЕЉУЈЕ СЕ у закуп под условима непрофитног закупа као вид стамбене подршке стан у јавној својини општине Ковин који се налази оквиру стамбене зграде за колективно становање, у улици Цара Лазара бр. 63 (стари бр. 59) изграђен на парцели 3464 КО Ковин, површине 62м², а који се састоји од две собе, кухиње, оставе, предсобља и купатила и то:

- Тодоров Петру из Ковина ул. Цара Лазара бр. 67, ЈМБГ:2201959860036

Члан 2.

На основу правоснажне Одлуке закључиће се Уговор о додели стамбене подршке за давање стана у јавној својини општине Ковин у закуп под условима непрофитног закупа.

Члан 3.

Уговор из члана 2. ове Одлуке закључиће Председник општине Ковин у функцији председника Општинског већа општине Ковин и лице из члана 1. ове Одлуке.

Пре закључења уговора прибавиће се мишљење Правобранилаштва општине Ковин.

Члан 4.

Висина закупнине дефинисаће се Уговором о додели стамбене подршке за давање стана у јавној својини општине Ковин у закуп под условима непрофитног закупа а све на основу Решења донетог од стране Општинског већа општине Ковин.

Члан 5.

Надзор над реализацијом закљученог уговора и контролу испуњености услова за све време његовог трајања вршиће Одељење за буџет и финансије - одсек за Локалну пореску администрацију.

Члан 6.

Против ове Одлуке може се изјавити жалба Општинском већу општине Ковин у року од 15 дана од дана објављивања.

Члан 7.

Одлука ће бити постављена на званичној интернет страници општине Ковин.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 360-46/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

206.

На основу члану 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014- др. Закон, 101/2016-др.закон 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 39. став 1. тачка 6. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 1/2019 и 10/2019 исправка)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 30.11.2022. године, доноси

О Д Л У К У
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О
УРЕЂЕЊУ ФАСАДА

Члан 1.

Овом одлуком ставља се ван снаге Одлука о уређењу фасада („Службени лист општине Ковин", број 4/2013), донета на седници Скупштине општине Ковин дана 27.02.2013. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ковин"

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 35-1/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

207.

На основу члана 19 став 1 тачка 3 и члана 27 став 10 Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020) и члана 39 став 1 тачке 6, 24. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка) и захтева Јавног предузећа „Ковински комуналац“ Ковин бр. 02-2945/1-22 од 09.11.2022. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године донела је

О Д Л У К У
О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА
НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КОВИН
ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ “КОВИНСКИ
КОМУНАЛАЦ“ КОВИН

I

Јавном предузећу „Ковински комуналац“ Ковин преноси се право коришћења на непокретности изграђеној на катастарској парцели 3155 КО Ковин и то:

- Зграда комуналних делатности, површине 440 м², набавне вредности 19.204.465,20 динара и отписане вредности 957.022,52 динара на дан 08.11.2022. године.

II

Право коришћења на непокретности из тачке I ове Одлуке преноси се без накнаде.

III

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин ће непокретност из тачке I ове Одлуке користити за обављање своје делатности у складу са важећим прописима

IV

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин има сва права на пренетој непокретности у складу са Законом о јавној својини, укључујући и право осигурања на пренетим стварима, без права отуђења.

Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин има право да непокретност из тачке I ове Одлуке користи у складу са њеном природом и наменом као и да управља

истом у складу са законом којим се уређује јавна својина.

V

Право коришћења на непокретности у јавној својини Општине престаје у случају њеног отуђења из јавне својине Општине, на основу одлуке надлежног органа, независно од воље носиоца права коришћења на тој непокретности као и у другим случајевима утврђеним законом.

VI

На основу ове Одлуке, Јавно предузеће „Ковински комуналац“ Ковин закључиће уговор са општином Ковин о преносу права коришћења на непокретности ближе описаној у тачки I ове Одлуке, а који ће бити основ за упис права коришћења у јавну књигу о евиденцији непокретности и правима на њима.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 463-95/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
 Зоран Брадањи

208.

На основу члана 56. став 5. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 34/2010 - одлука УС, 54/2011, 12/2020, 16/2020 - аутентично тумачење и 68/2020) и члана 7. Пословника Скупштине општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 17/2009, 14/2015 и 11/2019)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној 30.11.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ВЕРИФИКАЦИОНОГ
ОДБОРА

I образује се Верификациони одбор за потврђивање мандата изабраним одборницима у саставу:

1. **СЛОБОДАН ЛАЦКУ** -са Изборне листе СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА – АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ.
2. **МАРКО МИЛОСАВЉЕВИЋ** - са Изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма
3. **ИМРЕ ЧОТИ** - са Изборне листе Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István – Савез Војвођанских Мађара – Иштван Пастор

II. Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Ковин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 020-4/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
 Зоран Брадањи

209.

На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019) и 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 39. став 1. тачка 40. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка), члана 12. став 1. тачка 2. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за комунално-стамбену делатност са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2016 и 10/2018) и члана 104. Пословника о раду Скупштине општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“ број 17/2009, 14/2015 и 11/2019),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 30.11.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ
ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП
„КОВИНСКИ КОМУНАЛАЦ“ КОВИН
ЗА 2022. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Другу измену Програма пословања ЈП „Ковински комуналац“ Ковин за 2022. годину, број 02-2650/4-22, који је Надзорни одбор Предузећа усвојио на седници одржаној 12. октобра 2022. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 023-37/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

210.

На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019) и 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 39. став 1. тачка 40. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка), члана 12. став 1. тачка 2. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за комунално-стамбену делатност са Законом о јавним предузећима („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2016 и 10/2018) и члана 104. Пословника о раду Скупштине општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“ број 17/2009, 14/2015 и 11/2019),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН на седници одржаној дана 30.11.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ
ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП
„КОВИН-ГАС“ КОВИН ЗА 2022.
ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Другу измену Програма пословања ЈП „Ковин-гас“ Ковин за 2022. годину, број 02-793/05-22, који је Надзорни одбор Предузећа усвојио на седници одржаној 19. октобра 2022. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 023-38/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

211.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14-др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 11/2021-др.закон) члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005 -испр. др. закона, 83/2005 и 83/2014-др.закон), члана 39. став 1. и 13. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 1/2019 и 10/2019-исправка) и члана 15. Одлуке о оснивању Установе „Установа за спорт“ Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 15/2017 и 16/2017)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА
УПРАВНОГ ОДБОРА „УСТАНОВЕ ЗА
СПОРТ“ КОВИН

I

РАЗРЕШАВА СЕ председник Управног одбора „Установе за спорт“ Ковин:

1. **ПРЕДРАГ ЂОНДОВИЋ**,
дипл.тренер каратеа, из Ковина,
ул. Иве Лоле Рибара 1/14 –
председник

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Ковин".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН

Број: 022-22/2022-I од 30. новембра 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

212.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14-др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 11/2021-др.закон) члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ број 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005 -испр. др. закона, 83/2005 и 83/2014-др.закон), члана 39. став 1. и 13. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 1/2019 и 10/2019-исправка) и члана 15. Одлуке о оснивању Установе „Установа за спорт“ Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 15/2017 и 16/2017)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА
УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ
„УСТАНОВА ЗА СПОРТ“ КОВИН****I**

ИМЕНУЈУ СЕ председник Управног одбора Установе „Установа за спорт“ Ковин:

1. СУЗАНА ЈАРИЋ

ЂЕРИЋ, дипломирани економиста из Ковина ул.Мирослава Антића бр. 4, – председник

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 022-23/2022-I од 30. новембра 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

213.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14-др. закон, 101/2016 – др.закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 18.став 1.Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ број 42/91,71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005 и 83/2014-др.закон), члана 39. став 1. и 13. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 1/2019 и 10/2019-исправка) и члана 13.Одлуке о основању Установе „Установа за спорт“Ковин („Сл.лист општине Ковин број 15/2017 и 16/2017)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА
„УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ“ КОВИН****I**

ДЕЈАН ЈАЊЕВИЋ, дипломирани менаџер, **РАЗРЕШАВА** се дужности директора „Установе за спорт“ Ковин, због истека мандата.

II

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 022-24/2022-I од 30. новембра 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

214.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14-др. закон, 101/2016 – др. закон 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 18.став 1.Закона о јавним службама („Сл.гласник РС“ број 42/91,71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005 и 83/2014-др.закон), члана 39. став 1. и 13. Статута општине Ковин ("Сл.лист општине Ковин", бр. 1/2019 и 10/2019-исправка) и члана 14.Одлуке о основању Установе „Установа за спорт“Ковин („Сл.лист општине Ковин број 15/2017 и 16/2017)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА „УСТАНОВЕ
ЗА СПОРТ“ КОВИН

I

ПРЕДРАГ ЂОНДОВИЋ, дипл. тренер каратеа из Ковина ул.Иве Лоле Рибара бр.1/14, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за вршиоца дужности директора „Установе за спорт“ Ковин, на период најдуже до једне године.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 022-25/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

215.

На основу члана 2. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини („Сл.лист општине Ковин“, бр. 17/2006), члана 39. став 1. тачка 35. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин», бр. 1/2019 и 10/2019 – исправка)

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ
НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини (у даљем тексту: Комисија).

II

Комисију чини председник и 6 чланова и то:

Председник Комисије:
1. **Бранко Ковачевић**, дипл.правник,
Цара Лазара 169, Ковин

Чланови Комисије:

1. **Јелена Чолаковић**, дипл.правник, Ковин, Соње Маринковић 3;
2. **Тивадар Богош**, дипл.инж.производног менаџмента, Скореновац, Жарка Зрењанина 3,
3. **Јухас Золтан**, матурант гимназије, Ковин, Иве Андрића 1,
4. **Марина Јоксовић**, економски техничар, Ковин, Св. Марковића 46,
5. **Марија Ђондовић**, дипл.правник, Ковин, Трг Ослобођења 18,
6. **Мара Жељша**, дипл. економиста, КовинЈугословенска 7.

Председник и чланови Комисије се именују на мандатни период од четири године.

III

Задатак Комисије из тачке I овог Решења је да спроведе поступак давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на основу годишњег програма заштите,

уређења и коришћења пољопривредног земљишта (прикупљање пријава за јавну лицитацију, спровођење поступка јавне лицитације, вођење записника и давање предлога председнику општине за доношење Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини).

IV

Ступањем на снагу овог Решења престају да важе: Решење број 320-607/2018-I од 30.октобра 2018.године.

V

Ово Решење ступа на осмог дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 320-410/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

216.

На основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број: 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020 и 129/2021), члана 2. и 3. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС“ број: 72/2018) и члана 39. став 1. тачка 6. Статута Општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 1/2019 и 10/2019-исправка),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године донело је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЛОКАЛНОГ САВЕТА
РОДИТЕЉА
ОПШТИНЕ КОВИН

Члан 1.

Именује се Локални савет родитеља општине Ковин за следеће установе:

- ОШ „Ђура Јакшић“ Ковин, ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ковин, ОШ „Десанка Максимовић“ Ковин, ОШ „Бора Радић“ Баваниште, ОШ „Ђура Филиповић“, Плочица,

ОШ „Жарко Зрењанин“ Скореновац, ОШ „Сава Максимовић“ Мраморак, ОШ „Паја Маргановић“ Делиблато, ОШ „Предраг Кожић“ Дубовац и ОШ „Миша Стојковић“ Гај;

- Средњу стручну школу „Васа Пелагић“ Ковин и Гимназију и средњу стручну школу „Бранко Радичевић“ Ковин и
- ПУ „Наша Радост“ Ковин.

Члан 2.

Локални савет родитеља чине:

1. Срђан Вукша из Ковина, ул. Лазе Костића бр. 8, представник родитеља ОШ „Ђура Јакшић“ Ковин,

2. Срђан Ђан из Ковина, ул. ЈНА бр. 4/16, заменик представника родитеља ОШ „Ђура Јакшић“ Ковин,

3. Сања Милановић из Ковина ул. Банатска бр. 5, представник родитеља ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ковин,

4. Александра Радуловић из Ковина, ул. Цара Лазара бр. 85/1, заменик представника родитеља ОШ „Јован Јовановић Змај“ Ковин,

5. Александра Станисављевић из Ковина, ул. 28. март бр.10, представник родитеља ОШ „Десанка Максимовић“ Ковин,

6. Бојан Маодуш из Ковина, ул. Вука Караџића бр. 143, заменик представника родитеља ОШ „Десанка Максимовић“ Ковин,

7. Слађана Стаменковић из Баваништа, ул. Лазе Бугарског број 83, представник родитеља ОШ „Бора Радић“ Баваниште

8. Марија Станић из Баваништа, ул. Зелени Сокак број 51, заменик представника родитеља ОШ „Бора Радић“ Баваниште,

9. Миљана Михајловић из Плочице, улица Краља Петра Првог бр.166, представник родитеља ОШ „Ђура Филиповић“, Плочица

10. Јелена Костић из Плочице, улица Краља Петра Првог бр. 195, заменик представника родитеља ОШ „Ђура Филиповић“, Плочица,

11. Валерија Пирков, из Скореновца, ул. 1.маја бр. 27, представника родитеља ОШ „Жарко Зрењанин“ Скореновац,

12. Анита Молнар, из Скореновца, ул. ЈНА бр. 4, заменик представника родитеља ОШ „Жарко Зрењанин“ Скореновац,

13. Дијана Игњатовић из Мраморка, ул. Светозара Марковића бр. 38, представник

родитеља ОШ „Сава Максимовић“ Мраморак,

14. Сања Буљугић из Мраморка, ул. Жарка Зрењанина бр. 53, заменик представника родитеља ОШ „Сава Максимовић“ Мраморак,

15. Бобан Тајдић из Делиблата, ул. Богдана Петровића бр. 28, представник родитеља ОШ „Паја Маргановић“ Делиблато,

16. Марко Ђорић из Делиблата, ул. Браће Бузације бр. 121, заменик представника родитеља ОШ „Паја Маргановић“ Делиблато,

17. Велибор Милутинов из Дубовца, ул. Цара Лазара бр. 59, представник родитеља ОШ „Предраг Кожић“ Дубовац,

18. Жељко Станчуљ из Дубовца, ул. Миле Кердуља бр. 11, заменик представника родитеља ОШ „Предраг Кожић“ Дубовац,

19. Емил Хмелирш из Гаја, ул. Партизанска бр. 80, представник родитеља ОШ „Миша Стојковић“ Гај,

20. Ивана Филиповић из Гаја, ул. ЈНА бр. 16, заменик представника родитеља ОШ „Миша Стојковић“ Гај,

21. Јожеф Шебешћен из Ковина, ул. Ватрогасна бр. 19, представник родитеља Средње стручне школе „Васа Пелагић“ Ковин,

22. Дејан Косовац из Ковина, ул. ЈНА бр. 3, заменик представника родитеља Средње стручне школе „Васа Пелагић“ Ковин,

23. Весна Челпер, из Ковина ул. Вука Караџића бр. 38, представник родитеља Гимназије и средње стручне школе „Бранко Радичевић“ Ковин,

24. Мирјана Грчић Недељковић, из Ковина ул. Гробљанска бр. 65, заменик представника родитеља Гимназије и средње стручне школе „Бранко Радичевић“ Ковин,

25. Јелена Антонијевић, из Ковина ул. Трг Ослобођења бр. 1, представник родитеља ПУ „Наша Радост“ Ковин.

26. Бранка Клебец, из Ковина, ул. Пролетерска бр. 249, заменик представника родитеља ПУ „Наша Радост“ Ковин.

Члан 3.

Задатак Локалног савета родитеља је да:

1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и

безбедности деце, односно ученика у општини;

2) учествује у утврђивању локалних планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;

3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;

4) пружа подршку савету родитеља свих установа на територији општине, у вези са питањима из њихове надлежности;

5) заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;

6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;

7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

Члан 4.

Локални савет родитеља о свом раду сачињава полугодишњи извештај и доставља га установама за које је именован и Скупштини општине Ковин.

Члан 5.

Мандат локалног савета родитеља траје годину дана.

Члан 6.

Решење ступа на снагу осам дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 61-40/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

217.

На основу члана 116. став 1., 2. и 5., члана 117. став 3. тачка 2. и став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон, 6/2020 и 129/2021), члана 39. став 1. тачка 55. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, број 1/2019 и 10/2019-исправка) и члана 104. Пословника Скупштине општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 17/2009, 14/2015, 11/2019 и 23/2020),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ССШ
"ВАСА ПЕЛАГИЋ" КОВИН**

I

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Школског одбора ССШ "Васа Пелагић" Ковин, пре истека мандата:

ДАНИЈЕЛА МИЉКОВИЋ, из Ковина, Браће Стефановића 31/2/6, представник локалне самоуправе

II

ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Школског одбора ССШ " Васа Пелагић " Ковин:

СЛАВИЦА АРАНЂЕЛОВИЋ, из Ковина, Утринска 44, представник локалне самоуправе

III

Мандат новоименованом члану Школског одбора из тачке II овог Решења траје до краја мандата Школског одбора ОШ "Јован Јовановић Змај " Ковин, именованог Решењем Скупштине општине Ковин, број 61-10/2022-I од 03. јуна 2022. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 61-62/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

218.

На основу члана 116. став 1. 2. 5. и 6., члана 117. став 3. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон и 6/2020), члана 39. став 1. тачка 55. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, број 1/2019 и 10/2019-исправка) и члана 104. Пословника Скупштине општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 17/2009, 14/2015 11/2019 и 23/2020),

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ
"МИША СТОЈКОВИЋ" ГАЈ**

I

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Школског одбора ОШ "Миша Стојковић" Гај, пре истека мандата:

МАРИЈАНА ЉУБИСАВЉЕВИЋ, из Гаја, ЈНА 11, из реда родитеља

II

ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Школског одбора ОШ "Миша Стојковић" Гај:

ЕМИЛ ХМЕЛИРШ, из Гаја, Партизанска 80, из реда родитеља

III

Мандат новоименованом члану Школског одбора из тачке II овог Решења траје до краја мандата Школског одбора ОШ "Миша Стојковић" Гај, именованог Решењем Скупштине општине Ковин број 61-13/2022-I од 03. јуна 2022. године и Решењем Скупштине општине Ковин број 61-37/2022-I од 28. септембра 2022. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 61-64/2022-I од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Брадањи

АТА ПРЕДСЕДНИЦЕ ОПШТИНЕ
КОВИН

219.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011 и 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исп. , 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 60.став 1. тачка 25. Статута општине Ковин («Сл.лист општине Ковин», бр. 1/2019 и 10/2019), и члана 17. Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину („Сл.лист општине Ковин“ бр. 19/2021, 4/2022, 10/2022 и 13/2022)

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ КО-
ВИН, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2022. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15- Локална самоуправа - програмска класификација 0602, Програмска активност – Текућа буџетска резерва- програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 165, економска класификација 499- ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, о д о б р а в а ј у се средства у износу од **6.276 динара, у корист индиректног корисника Установа за спорт** за уплату прописаних такси за упис у судски регистар.

Члан 2.

Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 4. глава 4.5. Установа за спорт Ковин, Програм 14. – Развој спорта и омладине (програмска класификација 1301), Програмска класификација: Функционисање локалних спортских установа (класификација 1301-0004), функционална класификација 810-Услуге рекреације и спорта, на позицији 273, економска класификација 482-Порези, обавезне таксе, казне и пенали, извор 01-Приходи из буџета, износ од 6.276 динара.

Члан 3.

Одељење за општу управу и јавне службе и Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин извршиће измене Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 40-280/2022-II од 30. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић, дипл. дефектолог

220.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011 и 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исп. , 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 60.став 1. тачка 25. Статута општине Ковин («Сл.лист општине Ковин», бр. 1/2019 и 10/2019), и члана 17. Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину („Сл.лист општине Ковин“ бр. 19/2021, 4/2022, 10/2022 и 13/2022)

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ КО-
ВИН, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2022. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15- Локална самоуправа -програмска класификација 0602, Програмска активност –Текућа буџетска резерва- програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 165, економска класификација 499-ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, о д о б р а в а ј у се средства у износу од **51.000 динара, у корист директног корисника Општинска управа Ковин**, за корисника О.Ш.“Бора Радић“ Баваниште за плаћање казне по изреченој пресуди од стране прекршајног суда.

Члан 2.

Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа Ковин-корисник ОСНОВНЕ ШКОЛЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ, Програм 9. –Основно образовање и васпитање (програмска класификација 2003), Програмска активност- Функционисање основних школа (класификација 2003-0001), функционална класификација 912-Основно образовање, на позицији 107, економска класификација 463-Трансфери осталим нивоима власти, извор 01-Приходи из буџета, износ од 51.000 динара.

Члан 3.

Одељење за општу управу и јавне службе и Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин извршиће измене Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину и уговор са школом.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 40-278-2022-II од 25. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић, дипл. дефектолог

221.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011 и 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 60.став 1. тачка 25. Статута општине Ковин («Сл.лист општине Ковин», бр. 1/2019 и 10/2019), и члана 17. Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину („Сл.лист општине Ковин“ бр. 19/2021, 4/2022, 10/2022 и 13/2022)

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ КОВИН, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2022. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15- Локална самоуправа -програмска класификација 0602, Програмска активност –Текућа буџетска резерва- програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 165, економска класификација 499-ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, о д о б р а в а ј у се средства у износу од **80.000 динара, у корист директног корисника Општинска управа Ковин**, за израду пројектно техничке документације за санацију бетонског платоа испред објекта ДВД- а у Ковину.

Члан 2.

Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа Ковин на: Програм 1. – Становање, урбанизам и просторно планирање (програмска класификација 1101), Програмска активност- Просторно и урбанистичко планирање (класификација 1101-0001), функционална класификација 620-Развој заједнице, позиција 32, економска класификација 511-Изградња зграда и објеката, извор 01-Приходи из буџета, износ од 80.000 динара.

Члан 3.

Средства се распоређују у оквиру Програма и финансијског плана изградње и уређивања грађевинског земљишта, расхода буџетских средстава комуналне потрошње и одржавања путева и улица на територији општине Ковин за 2022 годину.

Одељење за буџет и финансије и Одељење за урбанизам, стамбену, комуналну делатност и животну средину Општинске управе Ковин извршиће измене Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину и Програма и финансијског плана изградње и уређивања грађевинског земљишта, расхода буџетских средстава комуналне потрошње и одржавања путева и улица на територији општине Ковин за 2022 годину.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 40-276/2022-II од 25. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл. дефектолог

222.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011 и 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 60. став 1. тачка 25. Статута општине Ковин («Сл.лист општине Ковин», бр. 1/2019 и 10/2019), и члана 17. Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину („Сл.лист општине Ковин“ бр. 19/2021, 4/2022, 10/2022 и 13/2022)

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ КОВИН, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2022. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15- Локална самоуправа -програмска класификација 0602, Програмска активност –Текућа буџетска резерва- програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 165, економска класификација 499-ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, о д о б р а в а ј у се средства у износу од **36.000 динара, у корист индиректног корисника МЗ Гај** за недостајућа средства за набавку намештаја.

Члан 2.

Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 4. глава 4. 1. Месне заједнице, Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе (програмска класификација 0602), програмска класификација: Функционисање месних заједница (класификација 0602-0002), функционална класификација 160-Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, позиција 185, економска класификација 512- Машине и опрема износ од 36.000 динара, извор 01-Приходи из буџета.

Члан 3.

Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин и МЗ Гај извршиће измене Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину и Финансијски план месне заједнице.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 40-272/2022-II од 22. новембра 2022.
године

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл. дефектолог

АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ КОВИН**223.**

На основу члана 20. и 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018 и 111/2021), члана 15. став 1. тачка 4. и члана 60. став 1. тачка 29. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 1/2019 и 10/2019-исправка), члана 5. Одлуке о обезбеђивању средстава за остварење потреба и интереса грађана у области спорта на територији општине, а на основу Извештаја Комисије за оцену годишњих и посебних програма организација у области спорта за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта на територији општине Ковин,

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године донело је

О Д Л У К У**О ПРВОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ****О РАСПОДЕЛИ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ КОВИН ЗА ГОДИШЊЕ ПРОГРАМЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА У ОБЛАСТИ СПОРТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН ЗА 2022. ГОДИНУ**

Члан 1.

На основу спроведеног поступка за расподелу средстава у области спорта из буџета општине Ковин за програме, а на основу извештаја Комисије за спровођење поступка расподеле средстава у области спорта, Општинско веће општине Ковин расподељује средства из буџета Општине Ковин следећим организацијама у области спорта за финансирање и суфинансирање програма:

Ред. број	ОРГАНИЗАЦИЈЕ У ОБЛАСТИ СПОРТА	Износ средстава по основној одлуци	Износ средстава по првој измени
1.	ФК „Раднички“, Ковин	3.300.000,00	3.420.000,00
2.	Фудбалски савез општине Ковин	1.250.000,00	1.415.000,00
3.	ОК „Баваниште“ Баваниште	2.100.000,00	2.170.000,00
4.	Карате клуб „Раднички“, Ковин	1.765.000,00	1.875.000,00
5.	Спортски савез општине Ковин	4.930.000,00	5.200.000,00
6.	КК „Раднички“ Ковин	1.415.000,00	1.475.000,00
7.	ОК „Раднички“ Ковин	1.050.000,00	1.178.000,00
8.	ФК „Партизан“, Гај	1.250.000,00	1.410.000,00
9.	ОФК „Колонија“, Ковин	650.000,00	750.000,00
10.	ФК „БСК“, Баваниште	700.000,00	775.000,00
11.	ФК „Пролетер“, Мраморак	800.000,00	890.000,00
12.	ФК „Борац“, Плопчица	600.000,00	650.000,00
13.	ФК „Омладинац“, Делиблато	700.000,00	775.000,00
14.	ФК „Јединство“, Дубовац	600.000,00	650.000,00
15.	ОК „Будућност“, Гај	520.000,00	580.000,00
16.	СТК „Дожа“, Скореновац	300.000,00	300.000,00
17.	МРК „Раднички“ Ковин	450.000,00	480.000,00
18.	СД „Раднички“, Ковин	400.000,00	525.000,00
19.	КБВ „Мали змај“, Ковин	150.000,00	150.000,00
20.	ЖКК „Ковин“, Ковин	600.000,00	750.000,00
21.	Одбојкашки савез општине Ковин	990.000,00	1.060.000,00
22.	ШК „Раднички“, Ковин	250.000,00	250.000,00
23.	ШК „Баваниште“, Баваниште	330.000,00	390.000,00

24.	ШК „Воја Поштар“, Гај	100.000,00	100.000,00
25.	ЖФК „Нова колонија“, Ковин	450.000,00	400.000,00
26.	УКУПНО:	25.650.000,00	27.618.000,00

Члан 2.

Средства за ову намену предвиђена су Одлуком о буџету Општине Ковин за 2022. годину, коју је донела Скупштина општине Ковин („Службени лист општине Ковин“, бр. 19/2021, 4/2022, 10/22 и 13/2022).

Члан 3.

На основу ове Одлуке, а у складу са одредбом Одлуке о обезбеђивању средстава за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта на територији општине Ковин („Службени лист општине Ковин“, бр. 17/2016) и Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ковин („Службени лист општине Ковин“, бр. 17/2016), председник општине Ковин, са изабраним подносиоцима закључује Уговоре о финансирању и суфинансирању програма.

Уговором из предходног става овог члана биће утврђена права, обавезе и одговорности уговорних страна.

Члан 4.

Корисници средстава (Организације у области спорта) дужни су да доставе извештај Општинском већу о утрошку одобрених средстава, односно о реализацији Програма најмање једном годишње, а најкасније до краја буџетске године.

Организације у области спорта, које извештај из предходног става не доставе, морају да врате добијена средства и неће им бити додељена средства у наредној години.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Ковин.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 66- 54 /2022-III од 30. новембра 2022.године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИЦЕ
Ратко Мосуровић

224.

На основу члана 21. став 1 Правилника о суфинансирању енергетске санације, породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте и члана 60. став 1. тачка 29. Статута општине Ковин („Службени лист општине Ковин“, број: 1/2019 и 10/2019-исправка)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 30.11.2022. године доноси,

О Д Л У К У

о расписивању Јавног позива за учешће грађана (домаћинстава) у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте на територији општине Ковин

Члан 1.

Овом Одлуком расписује се Јавни позив за учешће грађана у спровођењу мера енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу

електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте на територији општине Ковин.

Члан 2.

Јавни позив из члана 1. ове Одлуке биће отворен до 21.12.2022. године и објавиће се на огласној табли Општинске управе Ковин, огласним таблама месних заједница и на званичној интернет страници општине Ковин.

Члан 3.

Поступак реализације Јавног позива спровешће Комисија за реализацију енергетске санације.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 312-15/2022-III од 30. новембра 2022. г.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИЦЕ
Ратко Мосуровић

225.

На основу члана 6. став 5. а у вези са чланом 7а. Закона о порезима на имовину ("Сл. гласник РС", бр. 26/2001, "Сл. лист СРЈ", бр. 42/2002 - одлука СУС и "Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 - одлука УС, 47/2013, 68/2014 - др. закон, 95/2018, 99/2018 - одлука УС, 86/2019, 144/2020 и 118/2021), члана 60. став 1. тачка 29. Статута општине Ковин ("Сл. лист Општине Ковин, број 1/2019 и 10/2019 - исправка)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на седници одржаној дана 25.11.2022. године, донело је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2023. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2023. годину, на територији општине Ковин.

Члан 2.

На територији општине Ковин одређене су три (3) зоне за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајне повезаности са централним деловима општине Ковин, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу и то: Прва зона, Друга зона, Трећа зона, с тим да је прва зона утврђена за најопремљенију зону.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2023. годину на територији општине Ковин износе:

Групе непокретности	I	II	III
Грађевинско земљиште	930	744	372
Грађевинско земљиште-намена пољопривредно	110	110	110
Грађевинско земљиште -намена шумско	99	99	99

Пољопривредно земљиште	110	110	110
Шумско земљиште	99	99	99
Друго (остало) земљиште	66	66	66
Кућа за становање	40.500	32.400	18.700
Стан	50.000	37.620	31.900
Пословне зграде и др. грађевински објекти (надземни и подземни) који служе за обављање делатности	45.117	34.440	17.220
Гараже и помоћни објекти	25.000	17.120	8.560

Члан 3.

У складу са чланом 6. став 9. Закона о порезима на имовину, ако није утврђена просечна цена другог земљишта у зони, зато што у зони и граничним зонама није било најмање три промета уз накнаду другог земљишта, а утврђена је просечна цена пољопривредног земљишта у тој зони, вредност другог земљишта (осим експлоатационих поља) која чини основицу пореза на имовину за 2023. годину утврђује се применом просечне цене пољопривредног земљишта у тој зони, умањене за 40%.

У случају из става 1. овог члана сматра се да је утврђивањем просечне цене пољопривредног земљишта у зони утврђена просечна цена другог земљишта.

Члан 4.

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непоретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину, на територији општине Ковин број 38-389/2021- III од 18.11.2021. године.

Ову Одлуку објавити на интернет страни Општине Ковин.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ковин", а примењиваће се од 01. јануара.2023. године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН Број: 38-662/2022-III од 25. новембра 2022.године

Председница општине Ковин
Сања Петровић дипл. дефектолог

226.

На основу Одлуке Општинског већа општине Ковин број 463-43/2022-III од 14.10.2022.године, члана 34. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 6. Уредбе о о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини,

односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, број 16/2018), члана 25. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини („Сл.лист општине Ковин, број 3/2019, 11/2019, 2/2021, 7/2021, 19/2021, 2/2022 и 9/2022) и члана 60. став 1. тачка 13. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, број 1/2019 и 10/2019 - исправка)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН** дана 25.11.2022.године, донело је

**О Д Л У К У
О ДАВАЊУ У ЗАКУП КАТАСТАРСКЕ
ПАРЦЕЛЕ БРОЈ 5410/69 КО КОВИН
ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ
ПОНУДА**

Члан 1.

На основу расписаног огласа за прикупљање писмених понуда за давање у закуп катастарске парцеле број 5410/69 КО Ковин

Јанковић Гордица из Ковина, ул. Нишка бр.28, изабрана је као најповољнији понуђач који је доставио благоверему и потпуну понуду у поступку прикупљања писмених понуда за давање у закуп катастарске парцеле број 5410/69 КО Ковин

Катастарска парцела 5410/69 КО Ковин даје се у закуп на период до 1 (један) године и на предметној катастарској парцели забрањен је сваки облик градње као и постављање монтажних објеката.

Члан 2.

Поступак давања у закуп катастарске парцеле прикупљањем писмених понуда из члана 1. ове Одлуке спроводи се сагласно одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда и Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ковин.

Члан 3.

Комисија за прикупљање писмених понуда за давање у закуп катастарске парцеле из члана 1 ове Одлуке, образована Решењем Општинског већа општине Ковин бр. 463-43/2022-III од 14.10.2022.године, спровела је поступак прикупљања писмених понуда.

Комисија је након спроведеног поступка и отварања приспелих понуда дана 14.11.2022. године сачинила Записник о отварању писмених понуда са предлогом Опш-

тинском већу општине Ковин о прихватању понуде понуђача **Јанковић Гордица из Ковина, ул. Нишка бр.28** као најповољније приспеле понуде.

Члан 4.

Почетна висина закупнине катастарске парцеле утврђена је у висини од 10% од почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Ковин утврђене за ЊИВУ 1. класе што износи 3368,00 динара на годишњем нивоу.

Изабрани понуђач доставио је понуду у износ од **24.321,00 динара** на годишњем нивоу што је више од почетне цене закупнине која износи 3368,00 динара на годишњем нивоу.

Изабрани понуђач има прече право закупа по Огласу о давању у закуп катастарске парцеле, ако прихвати највећу поншenu цену.

Члан 5.

О давању у закуп катастарске парцеле из члана 1 ове Одлуке закључиће се уговор о закупу катастарске парцеле.

Пре закључења уговора прибавиће се мишљење Правобранилаштва општине Ковин.

Рок за закључење уговора је 5 (пет) дана од дана доношења ове Одлуке.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**

**Број: 463-43/2022-III од 25. Новембра 2022.
године**

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл.дефектолог

227.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011 и 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исп. , 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 60. став 1. тачка 25. Стату-та општине Ковин («Сл.лист општине Ко-вин», бр. 1/2019 и 10/2019), и члана 17. Одлу-ке о буџету општине Ковин за 2022. годину („Сл. лист општине Ковин“ бр. 19/2021, 4/2022, 10/2022 и 13/2022)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН, доноси**

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резер-ве буџета општине Ковин, утврђених Одлу-ком о буџету општине Ковин за 2022. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15- Локална самоуправа -програмска класифика-ција 0602, Програмска активност –Текућа бу-џетска резерва- програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 165, економска класификација 499- ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, о д о б р а в а ј у с е средства у износу од **8.760.000 динара, у ко-рист директног корисника Општинска уп-рава Ковин**, за корисника „Центар за соци-јални рад“ Ковин за недостајућа средства за реализацију програма.

Члан 2.

Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 4. Општин-ска управа Ковин, Програм 11. Социјална и дечија заштита (програмска класификација 0902), на:

- програмску активност: Једнократне помоћи и други облици помоћи (класификација 0902-0001), функционалну класификацију 070-Со-цијална помоћ угроженом становништву не-класификована на другом месту, извор 01- Приходи из буџета, позицију 120, економску класификацију 463- Трансфери осталим ни-воима власти, износ од 150.000 динара и позицију 121, економску класификацију 472-

Накнаде за социјалну заштиту из буџета, из-нос од 6.933.353 динара; и

- програмску активност: Подршка деци и по-родици са децом (класификација 0902-0019), функционалну класификацију 070-Социјална помоћ угроженом становништву некласифи-кована на другом месту, извор 01-Приходи из буџета, позицију 123, економску класифика-цију 472- Накнаде за социјалну заштиту из буџета, износ од 1.676.647 динара.

Члан 3.

Одељење за општу управу и јавне службе и Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин извршиће измене Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. го-дину и уговор са Установом.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**

**Број: 40-266/2022-III од 25. новембра 2022.
године**

ПРЕДСЕДНИЦА

Сања Петровић, дипл. дефектолог

228.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011 и 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исп. , 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 60. став 1. тачка 25. Стату-та општине Ковин («Сл.лист општине Кови-н», бр. 1/2019 и 10/2019), и члана 17. Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину („Сл. лист општине Ковин“ бр. 19/2021, 4/2022, 10/2022 и 13/2022)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН, доноси**

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Члан 1.

Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2022. годину, раздео 4. Општинска управа, Програм 15- Локална самоуправа -програмска класификација 0602, Програмска активност –Текућа буџетска резерва- програмска класификација 0602-0009, функционална класификација 160, позиција 165, економска класификација 499-ТЕКУЋА РЕЗЕРВА, о д о б р а в а ј у с е средства у износу од **2.400.000 динара, у корист директног корисника Општинска управа Ковин**, за корисника ДОМ ЗДРАЉА „КОВИН“ Ковин, за набавку апарата за аутоматско одређивање урина.

Члан 2.

Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 4. Општинска управа Ковин-корисник Дом здравља Ковин, Програм 12. –Здравствена заштита (програмска класификација 1801), Пројекат- Медицинска и лабораторијска опрема (класификација 1801-5002), функционална класификација 721-Опште медицинске услуге, на позицији 305, економска класификација 464-Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања, извор 01-Приходи из буџета, износ од 2.400.000 динара.

Члан 3.

Одељење за општу управу и јавне службе и Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин извршиће измене Одлуке о буџету општине Ковин за 2022. годину и уговор са Установом.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН
Број: 40-274/2022-III од 25. новембра 2022.
године**

ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић, дипл. дефектолог

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Страна	Рег. бр.	Страна
АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН			
196.	Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Ковин 1	209.	Решење о давању сагласности на Другу измену Програма пословања ЈП „Ковински комуналац“ Ковин за 2022. годину 191
197.	Одлука о организацији Општинске управе Ковин 2	210.	Решење о давању сагласности на Другу измену Програма пословања ЈП „Ковин-гас“ Ковин за 2022. годину 192
198.	Одлука о одређивању матичних подручја на територији општине Ковин 19	211.	Решење о разрешењу председника Управног одбора „Установе за спорт“ Ковин 192
199.	Одлука о промени Одлуке о оснивању Установе културних делатности „Центар за културу“ Ковин 20	212.	Решење о именовану председника Управног одбора Установе „Установа за спорт“ Ковин 193
200.	Одлука о промени Одлуке о оснивању Библиотеке „Вук Караџић“ Ковин 25	213.	Решење о разрешењу директора „Установе за спорт“ Ковин 193
201.	Одлука о усвајању Плана развоја општине Ковин за период 2022-2028. година, План развоја општине Ковин за период 2022-2028. година – инфраструктура и заштита животне средине, План развоја општине Ковин за период 2022-2028. година – економски развој, План развоја општине Ковин за период 2022-2028. година – друштвени развој 31	214.	Решење о именовану вршиоца дужности директора „Установе за спорт“ Ковин... 194
202.	Одлука о постављању шипова за плутајуће објекте 187	215.	Решење о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини 194
203.	Одлука о давању на коришћење опреме за сакупљање отпада – канти за смеће и контејнера 187	216.	Решење о именовану Локалног савета родитеља општине Ковин 195
204.	Одлука о давању на коришћење опреме за сакупљање отпада – камиона 188	217.	Решење о разрешењу и именовану чланова Школског одбора ССШ „Васа Пелагић“ Ковин 197
205.	Одлука о додели стамбене подршке за давање стана у јавној својини општине Ковин у закуп под условима непрофитног закупа 189	218.	Решење о разрешењу и именовану члана Школског одбора ОШ „Миша Стојковић“ Гај 197
206.	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о уређењу фасада 190	АКТА ПРЕДСЕДНИЦЕ ОПШТИНЕ КОВИН	
207.	Одлука о преносу права коришћења непокретности у јавној својини општине Ковн Јавном предузећу „Ковински комуналац“ Ковин 190	219.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве – Установа за спорт ... 198
208.	Решење о образовању верификационог одбора 191	220.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве – ОШ „Бора Радић“ Баваниште 198
		221.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве – ДВД Ковин 199
		222.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве – МЗ Гај 200

Рег. бр.

Страна

**АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ
КОВИН**

- 223.** Одлука о Првој измени Одлуке о расподели средстава из буџета општине Ковин за годишње програме организацијама у области спорта на територији општине Ковин за 2022. године 201
- 224.** Одлука о расписивању Јавног поива за учешће грађана (домаћинстава) у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте на територији општине Ковин 202
- 225.** Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2023. годину на територији општине Ковин 203
- 226.** Одлука о давању у закуп катастарске парцеле број 5410/69 К.О. Ковин прикупљањем писмених понуда..... 204
- 227.** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве – Центар за социјални рад 206
- 228.** Решење о употреби средства текуће буџетске резерве – Дом здравља „Ковин“ 206

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Ковин, Ул. ЈНА бр. 5, Телефон 013/742-104
Штампа: „БЕЛА“ Ковин, Ул. Змај Јовина 30, тел/факс: 013/742-969
Тираж: 80 примерака
