

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КОВИН

ГОДИНА XI БРОЈ 22

КОВИН, 5. НОВЕМБАР 2013. ГОДИНЕ

АКТА ПРЕДСЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ КОВИН

647.

На основу члана 17. став 1. Одлуке о месним заједницама на територији општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 16/2012)

**ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ КОВИН**, дана 17.10.2013.
године, донела је

РЕШЕЊЕ **О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ** **КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА** **26. МАЈА 2013. ГОДИНЕ ЗА ЧЛАНОВЕ** **САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА** **ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КОВИН**

I

1. У тачки V Решења број 013-2/2013-
I РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности председника, секретара и члана Комисије за спровођење избора за чланове Савета Месне заједнице Гај:

- **МАРИЈА ЂОНДОВИЋ**,
председник
- **СЛАЂАНА ПЕЈЧИЋ**, секретар
- **ЂУРЂЕВКА МИЛЕТИЋ**, члан.

II

1. У тачки V Решења број 013-2/2013-
I ИМЕНУЈУ СЕ за председника и секретара Комисије за спровођење избора за чланове Савета Месне заједнице Гај:

- **МИРЈАНА ЈОКОВИЋ**, председник
- **ЂУРЂЕВКА МИЛЕТИЋ**, секретар.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

**ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ КОВИН**
Број: 013-2/2013-I од 17. октобра 2013. г.

ПРЕДСЕДНИЦА
Сања Петровић, дипл.дефектолог

АКТА ПРЕДСЕДНИЦЕ ОПШТИНЕ КОВИН

648.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

РЕШЕЊЕ **О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ** **БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – **ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА, одобравам средства у износу од 33.000,00 динара, на име Голубовић Бојана, инструктора у Клубу „Мали змај“ Ковин, за**

унапређење вештине и покривање путних трошкова на такмичењима.

2. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.26 – Дотације невладиним организацијама, функционална класификација 810, позиција 369, економска класификација 481 – Спортски савез општине Ковин, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Спортског савеза** број **840-414763-58**.

Спортски савез ће средства дозначити крајњем кориснику.

3. Корисник ових средстава је у обавези да **средства користити наменски** – за намене за које се иста одобравају, и 8 дана по утрошку средстава достави извештај о утрошеним средствима.

4. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-206/2013-II

У Ковину, 16. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

649.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА

РЕЗЕРВА, одобрам средства у износу од **79.000,00 динара**, у корист **ОФК „Коло-нија“ Ковин**, за наставак рада Клуба.

2. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.27 – Дотације невладиним организацијама, функција 810 услуге рекреације и спорта, позиција 238, економска класификација 481 – Спортски савез општине Ковин, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Спортског савеза** број **840-414763-58**, како би се иста дозначила кориснику на рачун **200-2283200101031-84**.

3. Корисник ових средстава је у обавези да **средства користити наменски** – за намене за које се иста одобравају.

4. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-207/2013-II

У Ковину, 17. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

650.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА **РЕЗЕРВА, одобрам средства** у износу од **12.528,00 динара**, на име **Дома здравља**

Ковин за обезбеђење санитарском и медицинског потрошког материјала поводом обежавања месеца старих.

2. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3, глава 3.22. – Дом здравља Ковин, функционална класификација 760, позиција 404, економска класификација 4631 – текући трансфери осталим нивоима власти – набавка лекова, санитарског материјала и радне униформе, са жиро рачуна буџета општине Ковин број **840-119640-11**, на рачун Дома здравља број **840-23966-91**.

3. Корисник ових средстава је у обавези да **средства користи наменски** – за намене за које се иста одобравају, и 8 дана по утрошку средстава достави извештај о утрошеним средствима.

4. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-205/2013-II
У Ковину, 18. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

651.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013- исправка), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл. лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013)

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
КОВИН, доноси**

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **20.000,00** динара **Ђаклија Николи** из Мраморка, Војвођанска 88, за набавку инвалидских колиџа за сина, а на основу Захтева од 17.10.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве

буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3, глава 3.21 – Центар за социјални рад „Ковин“ Ковин, функционална класификација 090, позиција 351 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – проширена права, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад Ковин** број **840-341661-47**, како би се иста дозначила Ђаклија Николи.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-176/2013-II
У Ковину, 23. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

652.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2012 и 63/2013 – исправка), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
КОВИН, доноси**

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **10.000,00** динара **Олачи Данијели** из Ковина, Утринска 35, за побољшање услова школовања, а на основу захтева од 21.10.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 – Центар за социјални рад „Ковин“ Ковин, функционална класификација 090, позиција 351 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – проширена права, са жиро рачуна буџета општине Ковин број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад Ковин број 840-341661-47**, како би се иста дозначила Олачи Данијели.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства **користи наменски** – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-208/2013-II

У Ковину, 23. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

653.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2012 и 63/2013 – исправка), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. стаљв 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл. лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
КОВИН**, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **30.000,00** динара **Митић Ани** из Ковина, Пролетерска 186, за трошкове сахране супруга, а на основу захтева од 28.10.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 – Центар за социјални рад „Ковин“ Ковин, функционална класификација 090, позиција 351 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – проширена права, са жиро рачуна буџета општине Ковин број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад Ковин број 840-341661-47**, како би се иста дозначила Митић Ани.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства **користи наменски** – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-212/2013-II

У Ковину, 28. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

654.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013 – исправка), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Квин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. средства резерве, функција 160 опште јавне услуге, пози-

ција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА, одобравам средства у износу од **30.000,00** динара, у корист **Шемлал Стефана** из Ковина, Насеље преко поњавице 23, за одлазак на светско првенство у Шпанију.

2. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.26 дотације невладиним организацијама, функција 810 услуге рекреације и спорта, позиција 369, економска класификација 481 . Спортски савез општине Ковин, са жиро рачуна буџета општине Ковин број **840-119640-11**, на рачун **Спортског савеза општине Ковин**, број **840-414763-58**, како би се иста дозначила кориснику, Шемлал Стефану на рачун број **160-5600100924981-93**, код Поштанске штедионице.

3. Корисник ових средстава је у обавези да средства користи наменски – за намене за које се иста одобравају.

4. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за финансије ОУ Ковин – одсек за трезор.

Број: 40-201/2013-II

У Ковину, 29. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

655.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013 – исправка), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл. лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

РЕШЕЊЕ

**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **10.000,00** динара **Шебељ**

Светлани из Мраморка, Светозара Марковића 15, за побољшање услова живота, а на основу захтева од 21.10.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, разделе 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру рздела 3. глава 3.21 – Центар за социјални рад „Ковин“ Ковин, функционална класификација 090, позиција 351 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – проширена права, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад Ковин** број **840-341661-47**, како би се иста дозначила Шебаљ Светлани.

4. Корисник ових средстава је у обавези да **средства користи наменски** – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-209/2013-II

У Ковину, 29. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

656.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2012 и 63/2013 – исправка), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. стаљв 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
КОВИН**, доноси

РЕШЕЊЕ

**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. **ОДОБРАВА СЕ** исплата средстава текуће буџетске резерве буџета општине

Ковин у износу од **2.000,00** динара **Мирчов Владиславу** из Ковина, Гробљанска 89, за потребе лечења, а на основу захтева од 29.10.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 – Центар за социјални рад „Ковин“ Ковин, функционална класификација 090, позиција 351 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – проширена права, са жиро рачуна буџета општине Ковин број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад Ковин** број **840-341661-47**, како би се иста дозначила Мирчов Владиславу.

4. Корисник ових средстава је у обавези да средства **користи наменски** – за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-215/2013-II
У Ковину, 30. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

657.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 2/2013 и 63/2013-исправка), члана 60. став 1. тачка 11. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл. лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013) као наредбодавац буџета

**ПРЕДСЕДНИЦА ОПШТИНЕ
КОВИН** доноси

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

1. ОДОБРАВА СЕ исплата средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин у износу од **5.000,00** динара **Кермеци**

Розалији из Ковина, Дејана Бранкова 181 за потребе лечења, а на основу захтева од 28.10.2013. године.

2. Средства текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђена су Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28, функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА.

3. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3. глава 3.21 – Центар за социјални рад „Ковин“ Ковин, функционална класификација 090, позиција 351 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – проширена права, са жиро рачуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Центра за социјални рад Ковин** број **840-341661-47**, како би се иста дозначила Кермеци Розалији.

4. Корисник ових средстава је у обавези да **средства користи наменски** - за намене за које се иста одобравају.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-213/2013-II
У Ковину, 31. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

**АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ КОВИН**

658.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 63. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН** на седници одржаној дана 21.10.2013. године, донело је

**РЕШЕЊЕ
О УКИДАЊУ РЕШЕЊА О
ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА
ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ КОВИН**

I
УКИДА СЕ Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Општинске

управе Ковин број 112-169/2013-III од 24. септембра 2013. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН Број: 112-176/2013-III од 21. октобра 2013. г.

ПРЕДСЕДНИЦА

Др Гордана Зорић, спец.медицине рада

659.

На основу члана 46. став 1. тачка 7. и члана 56. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/07), члана 63. став 1. тачка 6. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст) и члана 23. став 2. Одлуке о организацији Општинске управе Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 16/2012)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, на основу јавног огласа, на седници одржаној дана 21.10.2013. године доноси

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ КОВИН

I

ЈЕЛЕНА ЧОЛАКОВИЋ, дипл. правник из Ковина, **поставља се** за начелника Општинске управе Ковин на време од пет година.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН Број: 112-177/2013-III од 21. октобра 2013. г.

ПРЕДСЕДНИЦА

Др Гордана Зорић, спец.медицине рада

660.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр.

54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012 и 62/2013), члана 63. став 1. тачка 22. Статута општине Ковин („Сл.лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст), и члана 15. став 3. Одлуке о буџету општине Ковин за 2013. годину („Сл.лист општине Ковин“, бр. 23/2012, 4/2013 и 21/2013)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Део средстава текуће буџетске резерве буџета општине Ковин, утврђених Одлуком о буџету општине Ковин за 2013. годину, раздео 3, глава 3.28. функционална класификација 160, позиција 374, економска класификација 499 – ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА, **одобравам** средства у износу од **400.000,00 динара** на име **ФК „Раднички“ Ковин**, а на основу захтева Клуба за одржавање свлачионица и делатност клуба и ЗАКЉУЧКА Општинског већа општине Ковин.

2. Средства из тачке 1. овог Решења, распоређују се у оквиру раздела 3, глава 3.26. – Дотације невладиним организацијама, функционална класификација 810, позиција 369, економска класификација 481 – Спортски савез општине Ковин, са жиро рчуна буџета општине Ковин, број **840-119640-11**, на рачун **Спортског савеза** број **840-414763-58**.

Спортски савез ће средства дозначити крајњем кориснику – ФК „Раднички“ Ковин.

3. Средства ће се дозначити ФК „Раднички“ Ковин на основу валидне рачуноводствене документације.

4. Корисник ових средстава је у обавези да **средства користи наменски** – за намене за које се истаљ одобравају, и 8 дана по утрошу средстава достави извештај о утрошеним средствима.

5. Реализацију овог Решења извршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе Ковин.

Број: 40-178/2013-III

У Ковину, 23. октобар 2013. године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић

661.

На основу члана 9. и 11. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2012 и 63/2013-испр.) и члана 63. став 1. тачка 25. Статута општине Ковин („Сл. лист општине Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст)

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН, дана 05.11.2013. године, донело је

П Р А В И Л Н И К О РАДУ ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ КОВИН

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о раду трезора општине Ковин (у даљем тексту: Правилник) ближе се регулише начин и поступак извршења буџета, контрола финансијских трансакција трезора, извештавање трезора и садржај и вођење главне књиге трезора.

Консолидовани рачун трезора општине Ковин је обједињени рачун средстава припадајућих директних и индиректних корисника буџета општине Ковин, који је отворен и који се води у Управи за трезор. У систем консолидованог рачуна трезора укључују се и посебни наменски подрачуни као и посебни наменски динарски рачуни корисника јавних средстава који нису укључени у систем консолидованог рачуна трезора, као и рачуни осталих правних лица и других субјеката који не припадају јавном сектору, а којима се врши пренос средстава из буџета.

II ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 2.

Буџет се извршава преко следећих одељења Општинске управе:

- 1) одељење за буџет и финансије;
- 2) одељење за општу управу и јавне службе;
- 3) одељење за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине и
- 4) одељење за привреду, имовинско-правне послове и послове локалног економског развоја и одбране.

Члан 3.

Поступци извршења буџета су:

- поступак евидентирања апропријација и промена у апропријацијама;
- поступак евидентирања квота;
- поступци за преузимање обавеза;
- поступци за извршавање плаћања;
- поступак за давање сагласности на поднесене захтеве за средства и
- поступак за исправку књижења.

Члан 4.

Апропријација је годишњи обим средстава предвиђен за одређене намене, утврђен Одлуком о буџету.

Када се мења апропријација доноси се Решење о промени апропријације, које потписује председник општине, као наредбодавац за извршење буџета. У решењу се наводе подаци о износу за промену апропријације и податак на терет и у корист које апропријације се врши измена, односно наводи се организациона ознака корисника (раздео, глава, функционална класификација и економска класификација). Решење о промени апропријације обавезно садржи образложење због чега се врши промена апропријације.

Индиректни корисници буџетских средстава захтев за промену апропријације подносе Одељењу за буџет и финансије. У захтеву се обавезно наводи износ средстава за промену апропријације, податак на терет и у корист које апропријације се врши измена, односно наводе се организациона ознака корисника (раздео, глава, функционална класификација и економска класификација). Захтев обавезно садржи и образложење због чега се тражи измена апропријације.

Председник општине Ковин може донети Решење о промени апропријације, а на предлог Одељења за буџет и финансије, може извршити преумеравање апропријације одобрене на име одређеног расхода и издатака који се финансира из општих прихода буџета у износу од 5% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује.

Директни корисник буџетских средстава, на основу Решења председника, а на предлог Одељења за буџет и финансије, може

извршити преусмеравање средстава унутар програма који се финансира из општих прихода буџета у износу до 10% вредности апропријације чија се средствва умањују.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, Општинско веће може донети одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити пренесе у текућу буџетску резерву. Укупан износ преусмеравања не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и половине максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђен Законом.

Преусмеравање апропријација из ставова 2. 3. 4. и 5. овог члана односи се на апропријације из прихода из буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења, с тим што корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев Одељењу за буџет и финансије за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 – приходи из буџета.

Члан 5.

Апропријације се не могу преносити између законодавне, извршне и судске власти.

Члан 6.

Евиденција Решења за промену апропријација води се у Одељењу за буџет и финансије и води је извршилац – ликвидатор.

Члан 7.

Извршење буџета врши се тромесечним плановима које доноси Одељење за буџет и финансије и доставља Управи за трезор, а корисницима средстава буџета достављају се обавештења о квотама потрошње за квартални период.

Квоте се израђују само за издатке који се финансирају приходима из буџета (извор финансирања 01).

Члан 8.

Обавезе које преузимају директни, односно индиректни корисници буџетских

средстава морају одговорати апропријацији која им је одобрена за ту намену у тој буџетској години.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Изузетно од става 1. овог члана, корисници из става 1. могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева за плаћање у више година, на предлог Одељења за буџет и финансије, а уз сагласност Општинског већа општине Ковин, с тим да средства морају бити предвиђена прегледом планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године у општем делу буџета за текућу годину, укључујући и потребна средства до завршетка капиталних пројеката.

Корисници могу преузети обавезе по уговорима који захтевају плаћање у више година, под условом да пре покретања поступка јавне набавке имају обезбеђен део средстава за обавезе које доспевају у тој буџетској години, као и да прибаве писану сагласност Општинског већа општине Ковин.

Плаћања која произилазе из обавеза преузетих по уговорима, који због природе расхода захтевају плаћање у више година, корисници буџетских средстава морају као обавезу укључити у финансијски план у години у којој обавеза доспева у износу обавезе за ту годину.

Члан 9.

Корисници буџетских средстава су дужни да обавесте трезор локалне власти:

1. о намери преузимања обавезе;
2. након потписивања уговора или другог правног акта којим се преузима обавеза, о преузимању обавезе и предвиђеним условима и роковима плаћања;
3. о свакој промени која се тиче износа, рокова и услова плаћања из тачке 2. овог става и
4. да поднесу захтев за плаћање у року.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђеног буџетом или су у супротности са Законом или другим прописом не могу се извршавати на терет

консолидованог рачуна трезора општине Ковин.

Преузете обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора.

Плаћање из буџета неће бити извршено уколико нису испоштоване процедуре утврђене у ставу 1. овог члана.

Евиденција о преузетим обавезама води се у Одељењу за буџет и финансије и води је извршилац за послове буџета.

Индиректни корисници буџета, Центар за социјални рад, основне и средње школе најмање месец дана пре преузимања обавезе достављају трезору локалне власти образац ПО-1 – Образац о намери преузимања обавеза, а по преузимању обавеза достављају образац ПО-2 – Образац о преузимању обавеза на прописаним обрасцима.

Члан 10.

Директни и индиректни корисници буџетских средства чије планове не усваја надлежни орган дужни су да своје финансијске планове ускладе са одобрени апропријацијама у буџету у року од 15 дана од дана ступања на снагу Одлуке о буџету односно Ребаланса буџета. Усклађени финансијски планови и планови јавних набавки достављају се Одељењу за буџет и финансије ради добијања сагласности од стране председника општине Ковин.

Корисници чије планове усваја надлежни орган дужни су да Одељењу за буџет и финансије доставе план јавних набавки у року из става 1. овог члана.

Корисницима буџетских средстава који нису поступили у складу са ставовима 1. и 2. овог члана или који нису добили сагласност на финансијски план неће се дозволити коришћење апропријације.

Члан 11.

Директни корисници буџета општине Ковин подносе захтев за плаћање (образац ЗП), а индиректни корисници подносе на обраду ресорним одељењима директног корисника буџета захтев за трансфер средстава (образац ЗТ) заједно са пратећом документацијом о насталој пословној промени (рачуноводствене исправе). На захтев Одсека за послове трезора и буџета корисници су дужни да доставе на увид и друге податке који су

неопходни ради преноса средстава из буџета општине Ковин. Под рачуноводственим исправама подразумевају се: уговори, рачуни-фактуре, копије отпремница, авансни рачуни-профактуре, налози за службена путовања, одговарајући обрасци о обрачунатим плаћеним порезима и доприносима, ситуације и копије извода текућег рачуна као доказ за платни промет. Ако су средства дозначена корисницима буџета на основу авансних рачуна, профактура или ситуација, корисници су дужни да доставе као правдање фактуре и окончане ситуације.

У случају јавне набавке корисници уз захтев за плаћање за набавку добара, услуга и извођење радова подносе и документацију којом потврђују да је поступак јавне набавке спроведен у складу са прописима којима се уређује поступак јавних набавки: одлуку о покретању, извештај о спроведеном поступку, уговор или наруџбеница и рачуноводствену документацију.

Захтев за плаћање средства (образац ЗП) и захтев за трансфер средстава (образац ЗТ) садржи: основ плаћања, теући рачун корисника, шифру – функционалну и економску, извор финансирања, износ и позив на број.

Образац ЗП оверавају и одобравају:

- лице које је сачинило захтев и плаћање директног корисника;
- руководиоца за буџет и финансије;
- одговорно лице за одобравање – начелник за директног корисника Општинска управа, председник Скупштине за директног корисника Скупштина општине, председник општине за директног корисника Председник општине и Општинско веће и јавни правобранилац општине за директног корисника јавно правобранилаштво општине;
- одговорно лице за одобравање – председник општине као наредбодавац за извршење буџета.

Образац ЗТ оверавају и одобравају:

- лице које је сачинило захтев за трансфер индиректног корисника;
- директор или председник индиректног корисника;

- лице које врши обраду захтева за трансфер средстава индиректног корисника у ресорном одељењу директног корисника;
- руководиоца ресорног одељења директног корисника;
- руководиоца одељења за буџет и финансије и
- начелник Општинске управе Ковин.

Захтеви за исплату плата, додатака и накнада запослених за директне кориснике подносе се на обрасцу ИП који оверавају и одобравају:

- извршилац за рачуноводствене послове директних корисника;
- руководиоца одељења за буџет и финансије,
- начелник за директног корисника Општинска управа, председник Скупштине за директног корисника Скупштина општине, јавни правобранилац општине за директног корисника јавно правобранилаштво општине, председник општине за директног корисника Председник општине и Општинско веће и
- председник општине као наредбодавац за извршење буџета.

Захтеви за исплату плата, додатака и накнада запослених за индиректне кориснике подносе се на обрасцу ИП који оверавају и одобравају:

- одговорно лице за оверавање индиректног корисника;
- одговорно лице за одобравање – руководиоца ресорног одељења директног корисника надлежног за индиректне кориснике;
- руководиоца одељења за буџет и финансије и
- начелник Општинске управе.

Члан 12.

У одељењу за буџет и финансије води се евиденција свих поднетих захтева за трансфер средстава из буџета општине Ковин која садржи следеће податке:

- редни број и датум када је захтев примљен;
- податак о врсти рачуноводствене исправе;

- укупан износ на који гласи захтев за трансфер средстава;
- датум када је захтев за трансфер реализован и
- економска класификација (конто).

Евиденцију поднетих захтева за трансфер средстава води ликвидатор у Одељењу за буџет и финансије.

Евиденцију поднетих захтева за плаћање директних корисника буџета општине Ковин води извршилац за рачуноводствене послове директних корисника.

Члан 13.

У одељењу за буџет и финансије спроводи се интерна контрола поднетих докумената за плаћање, на основу одобрених апропријација из Одлуке о буџету општине, финансијских планова и програма утврђених квота за сваког буџетског корисника.

Интерна контрола представља систем поступака и одговорности свих лица укључених у трансакције и пословне догађаје директних и индиректних корисника средстава буџета општине.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Изузетно могу се одобрити захтеви за плаћање и трансфер средстава, а који су изнад тромесечног плана за пренос средстава, уколико се оцени да би његово неизвршавање имало штетне последице за функционисање рада корисника средстава буџета општине Ковин.

Члан 14.

Ако се у Одељењу за буџет и финансије констатује на основу провере документације – рачуноводствених исправа да је дошло до промене стања рачуноводствених података, али промене не могу имати утицаја на стање средстава на консолидованом рачуну трезора, тада се подноси Захтев за исправку књижења (образац ИК) који садржи организациону ознаку корисника, извор финансирања, економску класификацију, датум промене извода, вредност дуговања и вредност потраживања у главној књизи. Образац оверава лице које је сачинило исправку и да су са поранањем књижења сагласни потврђују одговорна лица за оверавање и одобравање.

За индиректне кориснике образац ИК подноси надлежни директни корисник.

Члан 15.

На основу поднетих захтева и пратеће документације председник општине доноси Решења о одобравању исплате са рачуна извршења буџета.

III ИЗВЕШТАВАЊЕ ТРЕЗОРА

Члан 16.

Директни и индиректни буџетски корисници достављају трезору општине Ковин месечне и тромесечне извештаје о планираним и оствареним приходима и примањима, планираним и извршеним расходима и издацима и неизмиреним доспелим обавезама.

Директни и индиректни буџетски корисници дужни су да доспеле обавезе и измирења обавеза директно учитавају у апликативни софтвер Управе за трезор – пројекат РИНО.

Директни и индиректни буџетски корисници дужни су да директно учитавају податке у апликативни софтвер Управе за трезор – Регистар запослених, изабраних, постављених и ангажованих лица осим месних зајеница које податке достављају Групи за рачуноводствене послове месних зајеница ради учитавања.

IV ГЛАВНА КЊИГА ТРЕЗОРА

Члан 17.

Главна књига трезора води се у Одељењу за буџет и финансије.

Члан 18.

Главна књига трезора садржи све трансакције и пословне догађаје директних и индиректних корисника буџетских средстава, приходе и расходе, стање и промене на имовини, обавезама и капиталу у складу са контним планом и на нивоима буџетске класификације прописане у члану 29. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013 – испр.).

Главна књига трезора садржи и све посебне наменске подрачуне као и посебне наменске динарске рачуне корисника јавних средстава који нису укључени у систем консолидованог рачуна трезора, као и рачуне оста-

лих правних лица и других субјеката који не припадају јавном сектору, а којима се врши пренос средстава из буџета.

Члан 19.

У главној књизи води се посебна евиденција за сваког директног и индиректног корисника буџетских средстава.

Директни и индиректни корисници достављају своје тромесечне закључне листове у електронском облику – XLM фајлове директном кориснику Општинској управи ради израде тромесечних консолидованих извештаја и консолидованог годишњег извештаја.

Члан 20.

Усаглашавање књижења у главној књизи трезора врши се у циљу исправке и промене стања рачуноводствених података који не утичу на стање средстава на консолидованом рачуну трезора.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За сва питања која нису регулисана овим правилником, односно која нису бљговремено усклађена са законским одредбама, примењују се директно одредбе Закона и подзаконских прописа.

Члан 22.

Саставни део овог правилника су прописани обрасци: образац о намери преузимања обавеза (образац ПО-1), образац о преузимању обавеза (образац ПО -2), захтев за плаћање (образац ЗП), захтев за трансфер средства (образац ЗТ), захтев за исплату плата, додатака и накнада запослених (образац ИП) и захтев за испрвку књижења (образац ИК). Прописани обрасци почињу да се примењују од 01.01.2014. године, а до тада се примењују постојећи.

Члан 23.

Правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ковин“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КОВИН
Број: 40-216/2013-III од 05. новембар 2013. г.

ПРЕДСЕДНИЦА

Др Гордана Зорић, спец. медицине рада

ОБРАЗАЦ - 3П

*(назив директног корисника)***ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ****ЗАХТЕВ ЗА ПЛАЋАЊЕ СРЕДСТАВА:**

(Назив документа)

1. Из средстава одобрених Одлуком о буџету за _____ годину општине Ковин, раздео _____ глава _____ захтевамо исплату средстава у укупном износу од _____ динара и то:

а)	налогом за пренос	
б)	у готовом	
ц)	чеком	

Оснoв плаћања		Текући рачун корисника	Шифра		Извор финансирања	Износ	Позив на број:
Број и датум документа	Корисник		Функционална	Економска (на шест места)			
1	2	4	5	6	7	8	9

2. Потврђујем да је плаћање по овом захтеву у складу са Одлуком о буџету за _____ годину општине Ковин и да су књиговодствена документа на основу којих се врши исплата попуна, истинита, рачунски тачна и законита.

М.П.

Одговорно лице за оверавање

Одговорно лице за

одобравање
(датум)

3. Да је захтев исправан и у складу са тромесечним планом (квотом) потврђује и оверава Одељење за буџет и финансије.

ОБРАЗАЦ - ЗТ

(назив индиректног корисника)_____
(назив ндиректног корисника)**ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ****ЗАХТЕВ ЗА ТРАНСФЕР СРЕДСТАВА:**_____
(Назив документа)

1. Из средстава одобрених Одлуком о буџету за _____. годину општине Ковин, раздео __. глава __. захтевамо исплату средстава у укупном износу од _____ динара и то:

а)	налогом за пренос	
б)	у готовом	
ц)	чеком	

Број и датум документа	Основ плаћања Корисник	Текући рачун корисника		Шифра		Извор финансирања	Износ	Позив на број:
		Функционална	5	Економска (на шест места)	6			
1	2	4	5	6	7	8	9	

2. Потврђујем да је плаћање по овом захтеву у складу са Одлуком о буџету за _____. годину општине Ковин и да су књиговодствена документа на основу којих се врши исплата попуна, истинита, рачунски тачна и законита.

_____ М.П. Одговорно лице за оверавање
(датум) _____ Одговорно лице за одобравање

3. Да је захтев исправан и у складу са тромесечним планом (квотом) потврђује и оверава ресорно одељење директног корисника.

_____ М.П. Одговорно лице за оверавање
(датум) _____ Одговорно лице за одобравање

(назив директног корисника)

ОБРАЗАЦ - ИП

(назив индиректног корисника)

ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И
ФИНАНСИЈЕ

ЗАХТЕВ ЗА ИСПЛАТУ ПЛАТА, ДОДАТАКА И НАКНАДА
ЗАПОСЛЕНИХ ЗА _____

(месец, година)

Раздео	Глава	Извор финансирања	Функционална класификација		
Позиција	Економска Класификација		Износ	Позив на број	
	Конто	Назив			
1.	2.	3.	4.	5.	
I ПЛАТЕ И ДОДАЦИ ЗАПОСЛЕНИХ					
	411111	Плате на основу цене рада			
	411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена			
	411113	Додатак за рад на дан државног и верског празника			
	411114	Додатак за рад ноћу			
	411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)			
	411116	Теренски додатак			
	411117	Боловање до 30 дана			
	411121	Плате приправника које плаћа послодавац			
	411122	Плате приправника које плаћа републички Завод за тржиште рада			
	411131	Плате привремено запослених			
	411141	Плате по основу судских пресуда			
	411191	Остале исплате зарада за специјалне задатке и пројекте			
	417211	Посланички додатак			
II СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА					
	412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање			
	412211	Допринос за здравствено осигурање			
	412311	Допринос за незапосленост			
III ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА					
	482111	Порез на фонд зарада			
IV ИСПЛАТА НАКНАДА ЗА ВРЕМЕ ОДСУСТВОВАЊА СА ПОСЛА					
	414111	Породиљско боловање			
	414121	Боловање преко 30 дана			
	414131	Инвалидност рада II степена			

Обрачун сачинио: _____

_____ (датум)

Директни корисник	Одговорно лице за оверавање	Одговорно лице за одобравање
_____ (датум)	М.П. _____	_____
Одељење за буџет и финансије	Одговорно лице за оверавање	Одговорно лице за одобравање
_____ (датум)	М.П. _____	_____

ОБРАЗАЦ - ИК

_____ (назив директног корисника)

_____ (назив индиректног корисника)

ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ ЗАХТЕВ ЗА ИСПРАВКУ КЊИЖЕЊА

Разде 0	Организациона ознака корисника		Извор финансирања	Економска класификација		Датум промене извода	Вредност дуговања у главној књизи (+)	Вредност потраживања у главној књизи (-)
	Глава	Позиција		Конто	Назив			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

Исправку сачинио: _____ (књиговодство - корисник) _____ (датум)

Потврђује се да су са поравнањем књижења сагласни:

Директни корисник _____	Одговорно лице за оверавање _____	Одговорно лице за одобравање _____
(датум)	М.П.	М.П.
Одељење за буџет и финансије _____	Одговорно лице за оверавање _____	Одговорно лице за одобравање _____
М.П.	М.П.	М.П.

(назив индиректног корисника)

(назив директног корисника)

ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
ОБРАЗАЦ О НАМЕРИ ПРЕУЗИМАЊА ОБА ВЕЗА

Укупан износ који се намерава преузети _____

Редни број	Сврха преузимања обавезе	Шифра		Извор финансирања	Оквирни датум доспећа	Износ
		Функционална	Економска (на шест места)			

Одговорно лице индиректног корисника
за оверавање

Одговорно лице индиректног корисника
за одобравање

(назив индиректног корисника)

(назив директног корисника)

ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
ОБРАЗАЦ О ПРЕУЗИМАЊУ ОБАВЕЗА

Укупан износ који се преузима _____

Редни број	Сврха преузимања обавезе	Шифра		Извор финансирања	Тачан датум доспећа	Износ
		Функционална	Економска (на шест места)			

Одговорно лице индиректног корисника
за оверавање

Одговорно лице индиректног корисника
за одобравање

662.

На основу члана 63. став 1. тачка 25.
Статута општине Ковин („Сл.лист општине
Ковин“, бр. 11/2012-пречишћен текст)

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**, на предлог Председнице општине,
на седнице одржаној дана 05.11.2013. године,
донело је

**З А К Л Ј У Ч А К
О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ЗАКЉУЧКА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

I СТАВЉА СЕ ван снаге
Закључак Општинског већа општине Ковин и
то:

1. Закључак о утврђивању Предлога
решења о образовању Комисије за планове
општине Ковин бр. 020-37/2013-III од
05.9.2013. године.

II Овај Закључак ступа на снагу
наредног дана од дана доношења, а објавиће
се у „Службеном листу
општине Ковин“.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КОВИН**
Број: 02-70/2013-III од 05. новембра 2013.
године

ПРЕДСЕДНИЦА
Др Гордана Зорић, спец.медицине рада

САДРЖАЈ

Рег. бр.

Страна

**АКТА ПРЕДСЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ КОВИН**

647. Решење о измени Решења о именовању
Комисије за спровођење избора 26. маја
2013. године за чланове савета месних
заједница на територији општине Ковин .. 1

АКТА ПРЕДСЕДНИЦЕ ОПШТИНЕ КОВИН

648. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 66
649. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 67
650. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 67
651. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 68
652. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 68
653. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 69
654. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 69
655. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 70
656. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 70
657. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 71

**АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ
КОВИН**

658. Решење о укидању Решења о постављењу
вршиоца дужности начелника
Општинске управе Ковин 71
659. Решење о постављењу начелника
Општинске управе Ковин 72
660. Решење о употреби средстава текуће
буџетске резерве 72

661. Правилник о раду трезора општине Ковин
са обрасцима 73
662. Закључак о стављању ван снаге закључка
Општинског већа 73

